

**VYSOKÁ ŠKOLA EVROPSKÝCH A REGIONALNÍCH
STUDIÍ, O. P. S., ČESKÉ BUDĚJOVICE**

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

**Samostatná působnost obce /města/
a tvorba práva**

Autor práce: Martina Kropíková

Studijní obor: Bezpečnostně právní činnost ve veřejné správě

Forma studia: Prezenční

Vedoucí práce: Mgr. et Bc. Josef Kříha

Katedra: Katedra právních obor a bezpečnostních studií

2010

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci vypracovala samostatně s využitím uvedených pramenů literatury.

Souhlasím, aby má práce byla uložena v knihovně Vysoké školy evropských a regionálních studií v Českých Budějovicích a zpřístupněna ke studijním účelům.

.....
vlastnoruční podpis autora bakalářské práce

Děkuji vedoucímu bakalářské práce Mgr. et Bc. Josefu Kříhovi za cenné rady, připomínky a metodické vedení práce.

Děkuji také pracovníci finančního odboru Magistrátu města České Budějovice ing. Erice Kopetové za důležité podklady a informace, které mi v rámci práce poskytla.

OBSAH

ÚVOD	6
1 CÍL A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE	7
2 TVORBA PRÁVA V ŠIRŠÍM VYMEZENÍ	9
2.1 Právní normy.....	9
2.2 Tvorba podzákonných právních předpisů.....	12
2.2.1 Legislativní proces.....	12
2.2.2 Náležitosti tvorby.....	12
3 OBEC	18
3.1 Působnost územních samosprávných celků.....	19
3.1.1 Samostatná působnost v obci.....	20
3.2 Občan obce.....	25
3.3 Místní referendum.....	26
3.4 Hospodaření obce.....	28
3.4.1 Přezkoumání hospodaření obce.....	28
3.4.2 Rozpočet obce.....	29
3.4.2.1 Příjmy rozpočtu obce.....	30
3.4.2.2 Výdaje rozpočtu obce.....	32
3.4.2.3 Rozpočtový proces.....	33
3.4.3 Závěrečný účet obce.....	35
3.5 Veřejnoprávní smlouvy.....	36
3.6 Spolupráce mezi obcemi.....	38
4 ORGÁNY OBCE	39
4.1 Zastupitelstvo.....	39
4.1.1 Obecně závazné vyhlášky.....	42
4.1.1.1 Exkurs k účinným OZV se zaměřením na teritoriální území Statutárního města České Budějovice	43
4.2 Rada.....	47
4.3 Starosta	49
4.4 Obecní úřad.....	51
4.4.1 Pověřený obecní úřad.....	52
4.4.2 Obecní úřad obce s rozšířenou působností.....	52
4.4.3 Tajemník obecního úřadu.....	52
4.5 Orgány zastupitelstva obce.....	53
4.6 Orgány rady obce.....	55

4.7	Obecní(městská) policie.....	56
4.7.1	Odbor hlídkové služby.....	56
4.7.1.1	Přímý výkon služby.....	57
4.7.2	Odbor právní a kontrolní.....	57
4.7.2.1	Oddělení přestupků.....	57
4.7.2.2	Oddělení dopravy.....	58
4.7.3	Odbor prevence, tisková mluvčí.....	58
4.7.4	Odbor ekonomický a servisní.....	58
5	MAGISTRÁT MĚSTA ČESKÉ BUDĚJOVICE.....	59
5.1	Primátor magistrátu města.....	60
5.1.1	Náměstci primátora.....	61
5.2	Odbory magistrátu města.....	62
5.2.1	Vedoucí odboru.....	63
5.2.1.1	Zaměstnanci magistrátu města.....	63
5.3	Exkurs k zabezpečení dílčího segmentu přenesené působnosti.....	66
5.3.1	Odbor ochrany životního prostředí	66
5.3.1.1	Oddělení vodního hospodářství.....	66
	ZÁVĚR.....	72
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	73
	SEZNAM ZKRATEK.....	76
	SEZNAM PŘÍLOH.....	77
	PŘÍLOHY.....	78
	ABSTRAKT.....	114
	ABSTRACT.....	115

ÚVOD

Téma bakalářské práce: „Samostatná působnost obce /města/ a tvorba práva“ mne zaujalo zejména z toho důvodu, že bakalářská práce orientující se na veřejnou správu je dle mého názoru obohacující pro obor a veřejnoprávní problematika je celospolečensky aktuální a zajímavá. Při studiu na této škole, ale také i v rámci realizace řízené praxe zabezpečované zdejší akademickou institucí, kterou jsem vykonávala na Krajském úřadu Jihočeského kraje a Magistrátu města České Budějovice, jsem měla řadu příležitostí seznámit se s různými právními disciplínami ať již veřejnoprávními, tak soukromoprávními. Vyzkoušela jsem si zde role úředníků veřejné správy, získala řadu nových zkušeností a utvrdila se, že bych se této problematice chtěla i nadále věnovat.

Tvorba práva je v rámci samostatné působnosti obce či města velice důležitá. Existuje řada projevů či jednání, které mohou být či jsou regulovány právě pomocí obecně závazných vyhlášek (dále jen OZV). V užším vymezení jsem se zaměřila na analýzu a rozbor účinného podzákoného právního předpisu Statutárního města České Budějovice č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje. Gamblerství zcela bezesporu patří mezi negativní společenské jevy, které předurčují potřebnost tvorby příslušného OZV, tak jako je to v případě Statutárního města České Budějovice. Podle psychologů je riziko návyku podobné jako u závislosti na alkoholu. Evropské výzkumy navíc ukazují, že hazard přitahuje čím dál více mladé lidi. Jen zlomek těch, kteří propadli hazardním hrám, vyhledá odbornou pomoc. Samozřejmě v mnoha případech je gamblerství spojeno s alkoholismem, závislostí na drogách a kriminalitou. Řada obcí a měst přijala vyhlášky o omezení provozování výherních hracích přístrojů za účelem ochrany, zachování klidu a veřejného pořádku, proto jsem chtěla zjistit, jak se k této problematice staví, a co v tomto směru podniká zastupitelstvo města České Budějovice.

V teoretické části práce jsem použila veřejně dostupnou literaturu a odborné časopisy týkající se této problematiky a praktická část je výsledkem výzkumného šetření na Magistrátu města České Budějovice pomocí tzv. řízených rozhovorů se zasvěcenými pracovníky magistrátu města a pomocí jejich webu na internetu. Bakalářská práce se opírá hlavně o příslušnou legislativu, která se danou problematikou přímo zabývá.

Bakalářská práce je rozvržena do čtyř hlavních kapitol. První je věnována tvorbě práva, druhá obci, třetí orgánům obce a ve čtvrté kapitole jsem specifikovala činnost orgánů Magistrátu města České Budějovice a v užším vymezení nastínila exkurs k oblastem zabezpečení dílčího segmentu přenesené působnosti.

1 CÍL A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Cílem této práce je vymezit základní pojmy z oblasti zabezpečení výkonu samostatné působnosti. Specifikovat činnost orgánů konkrétního samosprávného celku a formou obsahové analýzy vyhodnotit vydávaná meritorní opatření, např. usnesení. Definovat pravomoci a činnosti orgánů Statutárního města České Budějovice a analyzovat četnost a druh obecně závazných vyhlášek platných na území Českých Budějovic a hlavně plnění usnesení zastupitelstva města. V užším smyslu jsem se zaměřila na vyhlášku č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje.

Dalším cílem bakalářské práce je taktéž v rámci maximálního postihu pomocí metody tzv. řízených rozhovorů potvrdit či vyvrátit hypotézu, zda jsou či nejsou neustále veřejně proklamované plány o omezení hazardu skutečně v praxi naplňovány a jakými nástroji je toto řízeno a regulováno. Záměrem bylo ověřit jestli vše, co je stanoveno v analyzované vyhlášce č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje, také funguje v praxi, jak se prosazuje, následně dodržuje a v neposlední řadě také vymáhá její účinnost. Zda existují nějaké kontroly a případné sankce za porušení. Průzkum je mířený na nynější legislativní stav, ale také připravovanou novelu zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů. Novela stanovuje obci být účastníkem řízení o povolení k provozování loterie nebo jiné podobné hry a mohla by být tím správným podnětem pro obce podniknout další kroky v boji proti gamblerství a kriminalitou s ním spojenou, zejména v oblasti prevence a jiných systémových opatření. Obsahová část práce se opírá o informace, které jsou důležité pro objasnění současného stavu, nejpřínosnější byly výše zmíněné právní předpisy, důvodová zpráva finančního odboru Magistrátu města České Budějovice a řízený rozhovor s pracovníci téhož odboru.

Dalším dílčím úsekem této práce je vymezit činnost Magistrátu města České Budějovice, v užším smyslu pak formou exkursivního vhledu rovněž osvětlit vybrané aspekty zajištění přenesené působnosti. Pro účely komparace, a i osvětlení rozdílů mezi samostatnou a přenesenou působností, se seznámit s průběhem řízení o povolení vodních děl a čistíren odpadních vod, vydávání rozhodnutí a v neposlední řadě také odvolání. Poukázáno je na analýzu počtu vydání rozhodnutí, počtu odvolání a počtu potvrzených odvolání orgánem v plném rozsahu jednotlivých oddělení a celého odboru ochrany životního prostředí.

2 Tvorba práva v širším vymezení

Tvorba práva je výlučně tvorbou právních norem. Je to složitý proces, který se uskutečňuje podle pravidel zvláštního druhu vzniklých historicky v průběhu praktické činnosti státních orgánů, má i svou stránku technickou. Tato legislativní technická stránka se uskutečňuje prostřednictvím odpovídajících metod a technických prostředků umožňující dosáhnout cílu, k nimž je určena.

2.1 Právní normy

Právní norma je zpravidla definována jako všeobecně závazné, státem vydané, jím garantované a sankciované pravidlo lidského chování, spočívající v příkazu, zákazu či dovolení a vyjadřující formálně obecný zájem.

Základním předpokladem právní normy je existence jejich subjektů. Právotvorným subjektem je stát, který svými k tomu ústavně oprávněnými legislativními orgány vydává právní předpisy. Vedle státu jsou to i zastupitelstva územních samosprávných celků. Adresátům ukládá právní norma nepodmíněné nebo podmíněné povinnosti nebo jim svěřuje subjektivní práva anebo ve vztahu k nim jim zakládá jiné právní následky. Těmito adresáty jsou fyzické nebo právnické osoby a podle okolností i stát a jeho orgány.

Základními prvky právní normy jsou její předmět a její obsah. Předmětem právní normy je určité lidské chování. Jiným předmětem právní normy může být stanovení, kdy se někdo jejím subjektem stává, právní norma jej určuje (např. dědic, voják atd.), popřípadě vymezuje jeho způsobilost k právům a povinnostem atd.

Předmětem může být i vymezení skutečností, skutkové podstaty jako souboru skutečností, které způsobí určitý právní následek, dále určitý právní stav, působnosti právní normy aj. Obsahem je možný vztah subjektu a předmětu právní normy. Obsahem právní normy jsou závazné příkazy, zákazy a dovolení.¹

Právní normy samy mohou být příkazující (kogentní), které musí adresát normy bezpodmínečně uposlechnout a nebo doporučující (dispozitivní), jež se použijí tehdy,

¹ ŠÍŇ, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 10-11 s. ISBN 80-7179-832-0.

pokud pro daný případ nejsou přednostně použity jiné normy. Pro obecně závazné vyhlášky jsou typické normy příkazující, přičemž sankce za porušení obecně závazných vyhlášek je dána zákonem.²

Právní normy se obvykle skládají z částí:

1. Popisující určitý stav – hypotéza.
2. Ukládající, jak se v této situaci chovat – dispozice (přitom může být uloženo něco konat, něco trpět anebo se něčeho zdržet).
3. Postihující jednání učiněné v rozporu s dispozicí – sankce.³

Znaky právních norem

Tyto znaky pomáhají odlišit právní normu o jiné normy lidského chování a zároveň vymežit a určit její kvalitu. Znaky právní normy jsou formální a materiální.

1. Formální znaky
 - a) její vydání ústavou k tomu oprávněným legislativním orgánem,
 - b) její náležitá, zákonem předepsaná publikace, která podmiňuje její platnost.
2. Materiální znaky
 - a) *normativnost* – právní norma směřuje k tomu, aby něco stanovila, přikázala, že se něco má či nemá stát, že někdo má či nemá něco konat,
 - b) *regulativnost* – právní norma je vydávána k tomu, aby regulovala společenské vztahy,
 - c) *právní závaznost* – právní norma je projev státní vůle směřující k dosažení určitého cíle v obecném zájmu,
 - d) *obecnost* – co do předmětu právní úpravy – vymezuje svou skutkovou podstatu obecně a nemůže tedy pouze řešit určitý případ,
 - co do subjektů právní normy – subjekty jsou vymezeny určitými obecnými znaky, přičemž počet není rozhodující,
 - e) *vynutitelnost* – nepominutelná péče a garance státu o dodržování právních norem.⁴

² Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

³ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 27 s. ISBN 80-7201-202-9.

⁴ ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 12-13 s. ISBN 80-7179-832-0.

Mezi další obecně předpokládané znaky právních předpisů jejich stabilita, srozumitelnost, jednotnost a soulad, jednoznačnost formulací a v neposlední řadě i reálnost.⁵

Právní síla

V případě právních norem rozlišujeme jejich právní sílu, jež závisí na druhu právního předpisu, v němž jsou obsaženy. Z hlediska právní síly mluvíme o hierarchii právních předpisů od nejvyšší právní síly k nejnižší: Ústava a ústavní zákony (ústavní pořádek), mezinárodní smlouvy, zákony, nařízení vlády, vyhlášky ústředních orgánů státní správy a nařízení okresních úřadů.⁶

Předpisy obcí a krajů jsou specifickou kategorií právních norem. Je to dáno jejich územní působností a nižší právní silou než mají zákony.⁷ Je nutné také rozlišovat obecně závazné vyhlášky vydané v rámci samostatné a přenesené působnosti.

V přenesené působnosti jsou obecně závazné vyhlášky nejslabší a jsou umístovány až za nařízení okresních úřadů. Právní síla obecně závazných vyhlášek je mnohem vyšší. Musí být v souladu s ústavním pořádkem a mezinárodními smlouvami.⁸ S podzákonými právními předpisy musí být v souladu jen, pokud jsou vydány na základně zákonného zmocnění.⁹

Právní předpisy územní samosprávy dělíme na obecně závazné vyhlášky a nařízení. S ohledem na možné druhy územních samosprávných celků rozlišujeme obecně závaznou vyhlášku obce, města, statutárního města a kraje a nařízení obce, města, statutárního města a kraje.¹⁰

⁵ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 100 s. ISBN 80-210-3958-2.

⁶ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 29 s. ISBN 80-7201-202-9.

⁷ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 102 s. ISBN 80-210-3958-2.

⁸ *Ústava České republiky*. 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X.

⁹ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 29-30 s. ISBN 80-7201-202-9.

¹⁰ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 102 s. ISBN 80-210-3958-2.

2.2 Tvorba podzákoných právních předpisů

Shodným rysem místních právních předpisů je, že ve vztahu k zákonu jsou podzákonými předpisy a při jejich tvorbě je nezbytné respektovat princip svrchovanosti zákona.¹¹

Místní právní předpisy vydávané obcemi při výkonu samosprávy jsou obecně závazné vyhlášky a místní právní předpisy vydávané obcemi při výkonu jim svěřené státní správy jsou nařízení.¹²

2.2.1 Legislativní proces

Je to proces tvorby právních předpisů. Zjednodušeně lze poznamenat, že se jedná o uzavřený, případně opakující se cyklus určitých kroků.¹³

Skládá se z vypracování návrhu, projednávání a schvalování návrhu, vyhlášení, platnosti, účinnosti, uveřejňování a evidence. Legislativně-technické pokyny zahrnují ustanovení o terminologické a jazykové čistotě, členění předpisu, názvu, úvodní větě, odkazech, citacích, označení úředních sbírek zkratkami, zrušovacích ustanovení a podepisování.

2.2.2 Náležitosti tvorby

- vydávat vyhlášku k plnění úkolů obce v zákonném rámci její samostatné působnosti,
- vydávat vyhlášku nebo nařízení pro územní obvod obce,
- přístupnost předpisu obce každému, a to u obecního úřadu v obci, která jej vydala,
- povinnosti obecního úřadu zaslat neprodleně předpis obce, který nabyl účinnosti, příslušnému úřadu,
- vyhlášení právního předpisu obce jako podmínky platnosti,
- účinnost právního předpisu obce,
- působnost právního předpisu.

¹¹ ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 128 s. ISBN 80-7179-832-0.

¹² KNAPP, V. *Tvorba práva a její současné problémy*. 1. vyd. Praha: Linde, 1998. Část třetí. ISBN 80-7201-140-5

¹³ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 102-103 s. ISBN 80-210-3958-2.

Věcná působnost

Věcnou působností rozumíme oblast společenských vztahů v rámci veřejné správy, které jsou obecně závaznou vyhláškou upraveny. Pro věcnou působnost obecně závazných vyhlášek je určující, že vyhlášky mohou být vydány jen k plnění úkolů obce v rámci řešení místních záležitostí veřejné správy, která je svěřena obci.

Územní působnost

Územní působností (prostorovou působností) rozumíme rozsah území, na němž konkrétní obecně závazná vyhláška právně upravuje určitý okruh společenských vztahů. Územní působnost obecně závazné vyhlášky se vztahuje na administrativní teritorium obce, která ji vydala.

Osobní působnost

Obecně závazné vyhlášky obcí působí vůči všem osobám na území obce, fyzickým i právnickým podle předmětu úpravy. Může se tak stát, že obecně závazná vyhláška působí i vůči jiným veřejnoprávním korporacím (jiné obci, státu). Stane se to tehdy, jestliže část majetku na území obce patří jiné obci či státu a jsou zavázáni k určité povinnosti obecně závaznou vyhláškou.

Časová působnost

Časovou působností jednak rozumíme možnost aplikace právních norem obsažených v obecně závazných vyhláškách příslušnými subjekty. Z tohoto hlediska jsou rozhodující pojmy:

1. *platnost* obecně závazné vyhlášky, která nastává dnem řádného vyhlášení, což je den zveřejnění na úřední desce obce, obecně závazná vyhláška se tak stává součástí platného právního řádu na daném území
2. *účinnost* obecně závazné vyhlášky, což je den uvedený v obecně závazné vyhlášce, nejdříve však v den platnosti, pokud účinnost uvedena není, tak nastává 15. dnem po vyhlášení (okamžik, kdy je právní předpis závazný a vynutitelný).

Časovou působnost ovšem hodnotíme i z hlediska aplikace na právní vztahy vzniklé před účinností právního předpisu. Zde rozeznáváme obecně závazné vyhlášky:

- a) bez zpětné působnosti (neretroaktivní), v nichž se normy použijí jen na právní vztahy po vydání obecně závazné vyhlášky,

- b) s nepravou zpětnou účinností (nepravá retroaktivita), v nichž se normy použijí na právní vztahy vzniklé i před účinností obecně závazné vyhlášky, ale jen na tu část, která nastala po účinnosti,
- c) s pravou zpětnou účinností (pravá retroaktivita), v nichž se normy použijí na právní vztahy vzniklé i před účinností obecně závazné vyhlášky, a to i zpětně, na tu jejich část, která nastala před účinností.¹⁴

Plná pravá retroaktivita vztahující se i na právní vztahy zaniklé před účinností retroaktivní normy je možná jen, pokud to retroaktivní norma přímo výslovně stanoví.¹⁵

Postup při tvorbě místního předpisu

1. ověření objektivizované konkrétní potřeby na místní úrovni,
2. zdrojem legislativní podněty od místních subjektů (členů zastupitelstva, občanských sdružení, politických stran a hnutí, občanů aj.),
3. vznik a přijetí legislativního záměru, tj. rozhodnutí upravit záležitost místních právním předpisem,
4. členové zastupitelstva jsou oprávněni předkládat zastupitelstvu legislativní návrhy a to ve věcech samostatné působnosti,
5. pro přípravu místního právního předpisu může rada obce zřídit odbornou pracovní komisi nebo svěřit přípravu návrhu věcně příslušnému odboru ,
6. je třeba vycházet z rozboru dosavadní právní úpravy a z věcné analýzy potřeby nové místní úpravy,
7. zajištění a realizace jejích předpokladů již v procesu návrhu právního předpisu,
8. určení jakých právních prostředků má být použito k dosažení stanoveného cíle za úsporného vynaložení výdajů,
9. zda je přijatelný vztah mezi náklady a užitkem a způsob úhrady výdajů,
10. projednání návrhu s orgány obce, součinnost s jinými orgány,
11. vyřešení sporných stanovisek k návrhu,
12. informování veřejnosti o navrhovaných právních předpisech obce.¹⁶

¹⁴ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 53-67 s. ISBN 80-7201-202-9.

¹⁵ KOUDELKA, Z. Válka soudů aneb dělba moci v soudnictví, in *Politologický časopis* č. 1/1998, s. 71-74, oprava in *Politologický časopis* č. 2/1998 s. 209.

¹⁶ ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 132 s. ISBN 80-7179-832-0.

Návrh právního předpisu

Návrh obvykle zpracovává věcně příslušný odbor nebo oddělení obecního nebo krajského úřadu, u menších úřadů to může být zaměstnanec nebo skupina zaměstnanců, v malých obcích to může být i starosta obce.¹⁷ Obec může požádat o pomoc advokáta nebo odborné právnícké pracoviště nebo si vzít za vzor obecně závaznou vyhlášku jiné obce.

V případě návrhů důležitějších právních předpisů je součástí návrhu i důvodová zpráva, v níž se zejména objasní účel právní úpravy i z jakých zásad vychází (motiv, zájem a cíl právní úpravy).¹⁸ Výhody a nevýhody případně navrhovaných variantních řešení a zdůvodnění, která varianta se považuje za optimální. Finanční dopad navrhované právní úpravy ve vztahu k rozpočtu obce či kraje a způsob úhrady potřebných nákladů, a to jak v roce přijetí, tak i v dalších letech. Dále pak dopad na občany a na počet pracovních sil.

Návrh právního předpisu se společně s důvodovou zprávou předkládá k připomínkovému řízení.¹⁹

Připomínkové řízení

Návrh se zasílá k věcnému posouzení a k zaujetí stanoviska státním orgánům, jejichž působnosti se věcně dotýká, a dále orgánům určenými zvláštními předpisy.

K zaujetí stanoviska se určí zpravidla jednoměsíční lhůta. Tuto lhůtu lze prodloužit nebo zkrátit na lhůtu alespoň 15 dní s přihlédnutím ke složitosti a rozsahu navrhované úpravy, aby dožadované orgány a osoby měly dostatek času na odpovědné vypracování stanoviska. Lhůta se stanoví konkrétním datem.

Dožadovaný orgán posuzuje návrh nejen z věcného hlediska ve vztahu k vlastní působnosti, ale i z hlediska souladu s právními předpisy a rovněž z hlediska požadavků kladených na tvorbu právních předpisů. Průběh a výsledky připomínkového řízení uvádí zpracovatel návrhu v předkládací zprávě. V předkládací zprávě se uvádí zejména:

- s kým byl návrh projednán,
- výsledek tohoto projednání.

¹⁷ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 106 s. ISBN 80-210-3958-2.

¹⁸ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 79 s. ISBN 80-7201-202-9.

¹⁹ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 106 s. ISBN 80-210-3958-2.

Schválení návrhu

Obecně závaznou vyhlášku v samostatné působnosti schvaluje obecní zastupitelstvo. V nutných a neodkladných případech může vydat obecně závaznou vyhlášku též rada obce, a v obcích, kde se rada obce nevolí, starosta – tato obecně závazná vyhláška však pozbude platnosti, nebude-li schválena na nejbližším zasedání zastupitelstva obce.²⁰

Charakter obecně závazné vyhlášky vyžaduje, aby byla vyhotovena písemně. Po podepsání starostou a jeho zástupcem nebo jiným radním může být přikročeno k jejímu vyhlášení formou vyvěšení na úřední desku. Podpisy mají spíše symbolický charakter, starosta ani místostarosta nemají absolutní právo veta.²¹

Změna a zrušení obecně závazné vyhlášky

Změna obecně závazné vyhlášky obce zpravidla spočívá ve vypuštění některých ustanovení a náhradě některých ustanovení novým zněním. Při změnách je nutno dát přednost novelizacím přímým před nepřímým a dbát co největší přehlednosti a srozumitelnosti, zejména pro dotčené osoby a orgány. Vzhledem k tomu je účelné u rozsáhlejších a zásadních změn a při několikanásobné novelizaci dát přednost zrušení stávající obecně závazné vyhlášky a vydání obecně závazné vyhlášky nové.

Při změně je třeba vždy posoudit dopad na právní vztahy vzniklé na základě původní obecně závazné vyhlášky a tyto dopady v případě potřeby upravit v přechodných ustanovení.

Změnu a zrušení obecně závazné vyhlášky obce lze provést pouze obecně závaznou vyhláškou obce.²²

Evidence

Obec si má vést evidenci o vydaných obecně závazných vyhláškách. Evidence obsahuje číslo a název právního předpisu, datum schválení, dobu zveřejnění na úřední desce, datum účinnosti, případně pozbytí účinnosti.

²⁰ ŠIMEK, L. *Obecně závazné vyhlášky obcí*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2000. 6-7 s. ISBN 80-7179-299-3

²¹ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 106 s. ISBN 80-210-3958-2

²² ŠIMEK, L. *Obecně závazné vyhlášky obcí*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2000. 8 s. ISBN 80-7179-299-3

Evidence i samotné právní předpisy musí být každému přístupny u úřadu v územně samosprávném celku, který předpis vydal a na požádání by měly být přístupné všem osobám.²³

Na základě mého šetření na finančním odboru Magistrátu města České Budějovice jsem si mohla u ing. Eriky Kopetové ověřit, že vše co je uvedené v zákoně také funguje i v praxi.

Proces tvorby podzákoných předpisů je koloběhem, který se neustále opakuje. Na začátku je podnět, který může dát člen zastupitelstva nebo jakýkoliv občan, který se účastní zasedání zastupitelstva města. Poté se vytvoří pracovní skupina. Jedná se o skupinu odborníků, kterých se daná problematika dotýká. Ta pak na základě podkladů zpracuje návrh a tzv. důvodovou zprávu, která je k nahlédnutí na webu magistrátu města. Zpracovaný návrh se prvně překládá na zasedání rady obce a poté na zasedání zastupitelstva obce.

Paní Kopetová mi také sdělila, že nalezení nedostatků by znamenalo nekvalitní odvedení práce zaměstnanců magistrátu a pracovníků podílejících se na návrhu OZV.

²³ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 88 s. ISBN 80-7201-202-9.

3 OBEC

Česká republika se člení na obce, které jsou základními územními samosprávnými celky. Vyššími územními samosprávnými celky jsou kraje.

Územní samosprávné celky jsou územními společenstvími občanů, která mají právo na samosprávu. Zákon stanoví, kdy jsou správními obvody. Obec je vždy součástí vyššího územního samosprávného celku. Vytvořit nebo zrušit vyšší územní samosprávný celek lze jen ústavním zákonem.²⁴

Obec je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek. Obec vystupuje v právních vztazích pod svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Obec pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů, při plnění svých úkolů též chrání veřejný zájem.²⁵ Obecně je korporace sdružení osob se společným zájmem. Založení korporace spojuje členskou základnu, která je územně organizována na určitém území s plněním veřejnoprávního cíle. Obec jako veřejnoprávní korporace musí tedy splňovat tyto základní podmínky:

- členská základna (občané obce, kteří mají trvalý pobyt ve správním území obce),
- správní území,
- plnění veřejnoprávních úkolů.²⁶

Podle velikosti se rozlišují vsi (vesnice), města, statutární města a hlavní město.

Vnitřní část obce se nazývá intravilán, vnější extravilán.²⁷

Vznik nové obce (či obcí) je možný sloučením dvou nebo více sousedních obcí nebo oddělením části obce. Vznik nové obce je zároveň důvodem pro vyhlášení nových voleb do jejího zastupitelstva.²⁸

²⁴ *Ústava České republiky*. 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X

²⁵ *Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)*, ve znění pozdějších předpisů

²⁶ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy* vyd. PA ČR 2004. 55 s. ISBN 80-7251-158-0.

²⁷ RYSKA, R., *Slovník základních pojmů z práva*. 1. vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna 1998. 28 s. ISBN 80-7168-554-2.

²⁸ JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Příručka člena zastupitelstva*. 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 16 s. ISBN 80-238-9120-0.

Sloučení obcí

Při sloučení obcí dochází dohodou zúčastněných obcí ke vzniku nové obce. Název nové obce musí být součástí dohody. Území obce po sloučení tvoří území slučovaných obcí. Původní obce zanikají a vzniká nový subjekt.

Připojení obce

V případě připojení obce se obec připojuje k jiné, zpravidla větší obci. Původní obec, ke které se jiná obec připojuje, nezaniká a stává se právním nástupcem zaniklé obce.

Oddělení části obce

Oddělená část obce musí mít samostatné katastrální území sousedící nejméně se dvěma obcemi a tvořící souvislý územní celek a po oddělení musí mít nejméně 1000 občanů.

Podmínkou oddělení je konání místního referenda v té části, která se chce oddělit. O oddělení rozhoduje krajský úřad v přenesené působnosti na návrh obce na základě kladného výsledku místního referenda.

Správní území obce tvoří jedno nebo více katastrálních území. Změny hranic obce, při nichž nedochází ke sloučení, rozdělení nebo připojení obcí, se uskutečňují na základě dohody zúčastněných obcí po projednání s příslušným katastrálním úřadem. K takové změně hranic postačí dohoda, jejíž uzavření je vyhrazeno zastupitelstvu obce.²⁹

Obec, která má alespoň 3 000 obyvatel, je městem pokud tak na návrh obce stanoví předseda Poslanecké sněmovny po vyjádření vlády.³⁰

3.1 Působnost územních samosprávných celků

Působností se obecně rozumí právně vymezený okruh společenských vztahů, předmět, obsah a rozsah činností, v nichž instituce veřejné správy realizuje svoji pravomoc. Samospráva má dvojí typ působnosti. Z ústavy vyplývá, že samosprávné celky právem na samosprávu a zároveň při výkonu místní správy zabezpečují také

²⁹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy* vyd. PA ČR 2004. 59-60 s. ISBN 80-7251-158-0.

³⁰ *Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)*, ve znění pozdějších předpisů.

určitou část výkonu státní správy a to jen tehdy a v takovém rozsahu, stanoví-li to zákon. V důsledku toho se rozlišujeme působnost na samostatnou a přenesenou.

Samostatná působnost vychází z podstaty fungování územního samosprávného celku jako veřejnoprávní, samosprávné korporace odlišné od státu. K samosprávným činnostem budou patřit takové záležitosti, které celek vykonává vlastním jménem a na vlastní odpovědnost.

Přenesená působnost je výkonem státní správy prováděné jinými subjekty než státem na základě přenesení jeho moci, zde územními samosprávnými celky. Z pohledu státu jde o nepřímý výkon státní správy. Výkonem přenesené působnosti jsou obvykle pověřeny výkonné orgány obcí či krajů a jsou v této činnosti podřízeny a kontrolovány orgány státní správy.³¹

3.1.1 Samostatná působnost obce

Do samostatné působnosti obce patří záležitosti, které jsou v zájmu obce a občanů obce, pokud nejsou zákonem svěřeny krajům nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů obce nebo o působnost, která je zvláštním zákonem svěřena správním úřadům jako výkon státní správy, a dále záležitosti, které do samostatné působnosti obce svěří zákon. Obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů. Jde především o uspokojování potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.

Při výkonu samostatné působnosti se obec řídí při vydávání OZV zákonem, v ostatních záležitostech též jinými právními předpisy vydanými na základě zákona. Obec může pro výkon samostatné působnosti zakládat a zřizovat právnické osoby a organizační složky obce, pokud zákon nestanoví jinak. Obce mohou zřizovat obecní policii. Zřízení a činnost obecní policie upravuje zvláštní zákon.³²

³¹ NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 89 – 90 s. ISBN 80-210-3958-2.

³² *Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)*, ve znění pozdějších předpisů.

Jako nástroj samostatné působnosti je vedle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení, který se přímo dotýká problematiky bakalářské práce, i mimo jiné zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajském zřízení). Do samostatné působnosti kraje patří záležitosti, které jsou v zájmu kraje a občanů kraje, pokud nejde o přenesenou působnost kraje. Kraj může pro výkon samostatné působnosti zakládat a zřizovat právnické osoby a organizační složky kraje, pokud zákon nestanoví jinak. Při výkonu samostatné působnosti kraj spolupracuje s obcemi, nesmí přitom zasahovat do jejich samostatné působnosti. Proti takovému zásahu může obec podat žalobu podle zvláštního zákona. Kraje jsou povinny, pokud je to možné, předem projednat s obcemi opatření dotýkající se jejich působnosti.³³

Dozor nad vydáváním a obsahem OZV obcí v samostatné působnosti

Dozor vykonává odbor dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra ČR.

Odporuje-li OZV obce zákonu, vyzve Ministerstvo vnitra obec ke zjednání nápravy. Nejedná-li obec nápravu do 60 dnů od doručení výzvy, rozhodne Ministerstvo vnitra o pozastavení účinnosti této obecně závazné vyhlášky. Účinnost OZV obce je pozastavena dnem doručení rozhodnutí Ministerstva vnitra. Ministerstvo vnitra v rozhodnutí stanoví obci přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy. Zjedná-li zastupitelstvo obce nápravu ve stanovené lhůtě, Ministerstvo vnitra své rozhodnutí o pozastavení účinnosti OZV obce zruší neprodleně poté, co obdrží sdělení obce o zjednání nápravy.³⁴

Nejedná-li zastupitelstvo obce nápravu ve stanovené lhůtě a není-li proti rozhodnutí Ministerstva vnitra podán rozklad, podá Ministerstvo vnitra do 30 dnů od uplynutí lhůt pro podání rozkladu Ústavnímu soudu návrh na zrušení OZV obce.

Kontrola výkonu samostatné působnosti

Ministerstvo vnitra kontroluje výkon samostatné působnosti svěřené orgánům obcí.

Magistráty územně členěných statutárních měst v přenesené působnosti kontrolují výkon samostatné působnosti svěřené orgánům městských obvodů a městských částí územně členěných statutárních měst.

Kontrolou se pro účely zákona č. 128/2000 Sb., o obcích rozumí činnost orgánů veřejné správy, při které se zjišťuje, zda orgány obcí, městských obvodů a městských

³³ Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

³⁴ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

částí územně členěných statutárních měst dodržují při výkonu samostatné působnosti zákony a jiné právní předpisy.

Kontrolující orgán je při provádění kontroly oprávněn:

- a) požadovat od příslušného orgánu obce, aby ve stanovené lhůtě předložil podklady a poskytl úplné informace nezbytné k provedení kontroly,
- b) zajistit v odůvodněných případech předložené podklady,
- c) vstupovat do objektů a do jiných prostor, pokud vstup souvisí s prováděním kontroly,
- d) v nezbytném rozsahu odpovídající povaze kontroly používat technické a materiální vybavení obce v případech, kdy je jejich použití nezbytné k zabezpečení kontroly.

Obec poskytne v souvislosti s prováděním kontroly kontrolujícímu veškerou součinnost odpovídající možnostem obce a rozsahu kontrolních oprávnění stanovených zákonem.

Kontrolující je povinen:

- a) oznámit starostovi, popř. jím pověřenému zástupci, zahájení a ukončení kontrol a předložit před zahájením kontroly písemné pověření vydané osobou oprávněnou podle vnitřních předpisů kontrolního orgánu,
- b) provádět kontrolu v rozsahu pověření ke kontrole,
- c) zjistit skutečný stav kontrolovaných činností, porovnat je s příslušnými právními předpisy a kontrolní zjištění prokázat příslušnými podklady,
- d) písmene potvrdit převzetí předložených podkladů, zabezpečit řádnou ochranu zajištěných podkladů a vrátit je neprodleně, pominou-li důvody jejich zajištění,
- e) o výsledcích kontroly pořídit písemný protokol o kontrole a uvést v něm náležitosti stanovené zákonem,
- f) seznámit s obsahem protokolu o kontrole starostu, popř. jím pověřeného zástupce,
- g) uvést v protokolu o kontrole doporučení možného řešení odstranění zjištěných nedostatků, požádá-li o to starosta, nebo jím pověřený zástupce,
- h) předat stejnopis protokolu o kontrole starostovi, popř. jím pověřenému zástupci, k podpisu,
- i) poučit starostu, popř. jím pověřeného zástupce o možnosti podat proti protokolu námitky.³⁵

³⁵ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Při kontrole nad výkonem samostatné působnosti kraje se zjišťuje soulad OZV kraje se zákony a v případě usnesení a rozhodnutí orgánů kraje jejich soulad se zákony a jinými právními předpisy. Výkon samostatné působnosti kraje podléhá dozoru státu. Dozor vykonávají věcně příslušná ministerstva a jiné věcně příslušné ústřední správní úřady.³⁶

Odbor dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra

1. Oddělení legislativně-právní:

- plní legislativní úkoly odboru,
- koordinuje vydávání Věstníku vlády pro orgány krajů a orgány obcí,
- připravuje rozpouštění a svolávání zastupitelstev obcí, krajů a hlavního města Prahy v zákonech stanovených případech,
- usměrňuje činnost správce obce,
- připravuje návrh souhlasu ministroví vnitra se jmenováním a odvoláním ředitele krajského úřadu a ředitele Magistrátu hlavního města Prahy,
- připravuje udělení souhlasu se smlouvami o spolupráci obcí, krajů, hlavního města Prahy a městských částí se zahraničními partnery,
- zpracovává odpovědi na dotazy k aplikaci zákonů o obcích, krajích, hlavním městě Praze,
- připravuje podklady pro vyjádření vlády k žádostem obcí o ustanovení městem nebo městysem,
- připravuje rozhodnutí o odvoláních proti rozhodnutí krajských úřadů a hlavního města Prahy v samostatné působnosti (§ 178 správního řádu), pokud není organizačním řádem ministerstva stanoveno jinak.

2. Oddělení metodiky a koordinace dozoru:

- provádí dozor nad výkonem samostatné působnosti obcí, krajů a hlavního města Prahy - plní zastřešující roli na odboru dozoru a kontroly veřejné správy,
- připravuje podání ministra vnitra určených správním soudům a Ústavnímu soudu ve věcech dozoru nad výkonem samostatné působnosti územních samosprávných celků, včetně jednání za ministerstvo v řízení před soudy v těchto věcech,
- tvoří koncepční, koordinační a metodické materiály související s dozorovou činností,
- podílí se na legislativních úkolech odboru,

³⁶ Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

- pořádá odborné porady a semináře na úseku dozoru,
- zpracovává odpovědi na dotazy vztahující se k provádění dozorové činnosti.

3. Oddělení dozoru

- podílí se na výkonu dozorových a kontrolních činností odboru dozoru a kontroly v území,
- vyhodnocuje podněty k uplatnění dozorových opatření vůči obcím, zpracovávají rozborů právních předpisů a následně je projednávají s představiteli obcí,
- poskytuje metodickou pomoc územním samosprávným celkům, zejména ve věci aplikace právních předpisů, a to v rozsahu předmětu činnosti odboru v mezích oficiálních stanovisek odboru,
- plní úkoly správce obce,
- spolupracuje na dalších úkolech odboru.

Praha, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Hradec Králové, Liberec, Pardubice, Jihlava, Brno, Zlín, Olomouc a Ostrava.

Oddělení dozoru sídlí v Mánesově ulici 3a, 370 01 České Budějovice.

4. Oddělení kontroly

- provádí kontroly výkonu přenesené působnosti krajů a hlavního města Prahy, zejména kontroly dodržování usnesení a opatření vlády v činnosti příslušných orgánů kraje a hlavního města Prahy, kontroly poskytování odborné pomoci krajským úřadem obcím,
- provádí kontroly nad výkonem samostatné působnosti územních samosprávných celků, včetně vyřizování podnětů a stížností spadajících do této oblasti,
- sjednocuje právní prostředí kontroly prováděné orgány veřejné správy,
- tvoří koncepční, koordinační a metodické materiály související s kontrolní činností a vyřizováním stížností,
- pořádá odborné porady a semináře na úseku kontroly.

5. Vnitřní oddělení

- zajišťuje a koordinuje provozní a technické podmínky činnosti odboru a územních pracovišť oddělení dozoru.³⁷

³⁷ *Oficiální stránky Ministerstva vnitra ČR*, [online]. 2005 Dostupné z <http://www.mvcr.cz>

*Od 1. července 2006, kdy nabyl účinnosti zákon č. 234/2006 Sb., zakládající pravomoc Ministerstva vnitra provádět kontroly výkonu samostatné působnosti svěřené orgánům územních samosprávných celků, do 30. června 2009 bylo provedeno celkem **119 kontrol** výkonu samostatné působnosti obcí, a to u **114 obcí** (v 5 obcích proběhla buď následná kontrola, nebo byla provedena další). V průběhu kontrol bylo zaznamenáno celkem **327 kontrolních závěrů** dosahujících intenzity porušení příslušného ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů), zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, příp. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Další zjištění (nedosahující porušení zákona) jsou chápána jako forma metodické pomoci, která se v protokolu uvádějí pro vyvarování se často zbytečných nedostatků a nepřijemností. Kontrola slouží pozitivně k usměrnění činnosti obce. Na základě vyhodnocení poznatků získaných z dosud provedených kontrol výkonu samostatné působnosti svěřené orgánům obcí mohou nejčastěji se vyskytující nedostatky v samosprávné činnosti obcí zobecnit do okruhů uvedených na internetových stránkách Ministerstva vnitra ČR a doporučit správný postup.*

3.2 Občan obce

Občanství může vzniknout nejdříve narozením a zaniká smrtí.³⁸

Jsou jimi všechny fyzické osoby, které jsou státními občany ČR a jsou v obci hlášeny k trvalému pobytu.³⁹ Občanům obce dává zákon o obcích určitá práva, která uplatňují ve vztahu k obci a jejím orgánům.

- právo volit (aktivní volební právo) a být volen do zastupitelstva (pasivní volební právo) za podmínek stanových zvláštním zákonem,
- právo hlasovat v místním referendu za podmínek stanovených zvláštním zákonem,
- právo vyjadřovat se na zasedání zastupitelstva v souladu s jednacím řádem svá stanoviska k projednávaným věcem,
- právo vyjadřovat se k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce za uplynulý kalendářní rok, a to buď písemně ve stanovené lhůtě, nebo ústně na zasedání zastupitelstva obce,

³⁸ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy* vyd. PA ČR 2004. 57 s. ISBN 80-7251-158-0.

³⁹ *Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů*, ve znění pozdějších předpisů.

- právo nahlížet do rozpočtu obce a do jejího závěrečného účtu za uplynulý kalendářní rok, do usnesení a zápisů z jednání zastupitelstva, do usnesení rady, výborů zastupitelstva a komisí rady obce a pořizovat si z nich výpisy,
- právo požadovat projednání určité záležitosti v samostatné působnosti obce zastupitelstvem nebo radou, a to podle toho do čí kompetence bude záležitost, která bude předmětem žádosti, patřit: zákonnou povinností příslušného orgánu obce je věc označenou v žádosti projednat a nejpozději do 60 dnů (v případě zastupitelstva do 90 dnů) od podání a to za podmínky, že je žádost podepsaná nejméně 0,5 % občanů obce.

Všechna uvedená práva přiznaná zákonem občanům obce (s výjimkou práva volebního a práva hlasovat v místním referendu) náleží rovněž fyzickým osobám dosáhnuvším věku 18 let a vlastnícím na území obce nemovitost.

Zákon pamatuje i na čestné občanství obce. Může ho udělit zastupitelstvo obce za podmínky, že se daná osoba zasloužila významnou měrou zejména o rozvoj obce.⁴⁰

3.3 Místní referendum

Právo každého občana podílet se na správě veřejných věcí přímo nebo svobodnou volbou svých zástupců upravuje jako jedno z politických práv čl. 21 odst. 1 LZPS. Fyzická osoba, která se může zúčastnit hlasování v místním referendu, je označována jako oprávněný občan. Musí splňovat podmínku trvalého pobytu ve správním obvodu příslušné obce, musí být občanem ČR nebo cizincem, kterému je obdobné postavení zákonem přiznáno, a nejméně druhý den hlasování musí dosáhnout 18 let a nesmí u něj nastat překážka výkonu práva hlasovat v místním referendu.

Takovými překážky jsou:

- omezení osobní svobody stanovené na základě zákona z důvodu vazby nebo výkonu trestu odnětí svobody,⁴¹
- zbavení způsobilosti k právním úkonům,⁴²
- omezení osobní svobody stanovené na základě zákona z důvodu ochrany zdraví lidu,⁴³

⁴⁰ JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Příručka člena zastupitelstva*. 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 17 s. ISBN 80-238-9120-0.

⁴¹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II*. vyd. PA ČR 2006. 58-59 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁴² *Zákon č. 40/1964, občanský zákoník*, ve znění pozdějších předpisů.

⁴³ *Zákon č. 20/1996 o péči a zdraví lidu*, ve znění pozdějších předpisů.

- výkon vojenské činné služby, neumožňuje-li účast v místním referendu plnění povinnosti z této služby vyplývající.

Hlasování v místním referendu se koná v jednom dni a rozhoduje se o věcech, které patří do samostatné působnosti obce nebo statutárního města. Místní referendum se může konat o konkrétně položených otázkách. Otázka musí být jednoznačně položena tak, aby na ni bylo možno odpovědět slovem „ano“ nebo slovem „ne“.

Místní referendum nelze konat:

- o rozpočtu,
- o místních poplatcích,
- o volbě a odvolání starosty, místostarosty, rady obce a členů orgánů volených zastupitelstvem,
- pokud by rozhodnutí bylo v rozporu s obecně závazným právním předpisem,
- o věcech, v nichž se rozhoduje o správním řízení,
- pokud od konání referenda v téže věci neuplynulo 24 měsíců,
- v posledních 6 měsících volebního období,
- o věcech, o kterých zastupitelstvo rozhodlo po podání návrhu na konání referenda, kromě případů, kdy navrhovatel trvá na jeho vyhlášení.

Přípravný výbor tvoří pro účely místního referenda nejméně 3 oprávněné osoby, nestanoví-li podmínky ustanovení přípravného výboru zvláštní právní předpis.⁴⁴

Přípravní výbor

- navrhuje uspořádání místního referenda,
- deleguje členy komisí pro hlasování,
- může podat soudu návrh na určení, že místní referendum má být vyhlášeno nebo že návrh přípravného výboru nemá vady,

⁴⁴ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 59-60 s. ISBN 80-7251-191-2.

- může podat soudu návrh na neplatnost hlasování a návrh na vyslovení neplatnosti rozhodnutí v místním referendu.⁴⁵

Zastupitelstvo obce může rozhodnout o konání místního referenda dvoutřetinovou většinou hlasů všech členů zastupitelstva obce. Vyhlášením místního referenda v obci se rozumí vyvěšení usnesení zastupitelstva obce o vyhlášení místního referenda na úřední desce obecního úřadu po dobu 15 dnů.

3.4 Hospodaření obce

K plnění svých základních úkolů musí mít obec nejen vymezeno správní území s obyvatelstvem, ale i ekonomickou základnu, jejímž základem je majetek obce. Obec má právo majetek získávat, užívat jej a nakládat s ním jako právnická osoba.

Cílem hospodaření s majetkem obce je uspokojování potřeb občanů, cílem hospodaření s majetkem podnikající právnické osoby je dosažení zisku.

Obec hospodaří podle schváleného rozpočtu. Rozpočet schvaluje zastupitelstvo obce na kalendářní rok. Rozpočet obce je součástí soustavy veřejných rozpočtů, která je propojena a vytváří předpoklady k financování veřejných výdajů.⁴⁶

Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně, v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákona vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku. Obec vede evidenci svého majetku.

Majetek obce musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím.

3.4.1 Přezkoumání hospodaření obce

Obec požádá o přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok příslušný krajský úřad anebo zadá přezkoumání auditorovi nebo auditorské společnosti.

Náklady na přezkoumání hospodaření obce auditorem uhradí obec ze svých rozpočtových prostředků.⁴⁷

⁴⁵ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁶ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 61-65 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁴⁷ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Hlavní principy přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků:

- a) *princip kontinuity právního řádu a kompatibility právních předpisů* – územní celky mají možnost volby způsobu přezkoumání hospodaření,
- b) *princip rovnoprávného postavení územních celků z hlediska volby způsobu přezkoumání jejich hospodaření* – bez ohledu na to kolik má územní celek stálých obyvatel,
- c) *princip zvýšení účinnosti kontroly územních celků a zvýšení efektivnosti jejího výkonu* – dílčí přezkoumání v průběhu roku,
- d) *princip slučitelnosti se zahraničními obecně uznávanými zvyklostmi v oblasti kontroly veřejnoprávních korporací* – možnost zaujmout k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání písemné stanovisko a po projednání stanoviska s kontrolorem pověřeným řízením přezkoumání přiložit konečné stanovisko k výsledné zprávě.

Obce a dobrovolné svazky mohou do 30. června každého kalendářního roku požádat krajský úřad o přezkoumání hospodaření.

Na základě plánu se vykonávají do konce kalendářního roku dílčí přezkoumání za předchozí část kalendářního roku.

Jednorázová přezkoumání může uskutečnit krajský úřad u obcí, které nevykonávají hospodářskou činnost a mají počet obyvatel menší než 800 osob.⁴⁸

3.4.2 Rozpočet obce

Je bilancí příjmů a výdajů, ročním finančním plánem, právní normou a v neposlední řadě také veřejným dokumentem. Tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu upravuje zákon. Vlastní strukturu rozpočtu upravuje rozpočtová skladba, kterou stanovuje Ministerstvo financí vyhláškou.

Na strukturu rozpočtu můžeme nahlížet z několika hledisek. Základním členěním rozpočtu podle rozpočtové skladby je jeho rozdělení na kapitálový a běžný rozpočet.

Dále se rozpočet dělí na část příjmovou a výdajovou. A součástí rozpočtu je část financování. Zjednodušeně řečeno financování zahrnuje peněžní operace, při kterých

⁴⁸ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 66-67 s. ISBN 80-7251-191-2.

si půjčujete peníze a operace, při kterých posléze půjčené peníze vracíte. Dále operace, kterými půjčujete peníze nebo když vám někdo půjčené peníze vrací. A v neposlední řadě také operace zachycující jakoukoli změnu stavu peněžních prostředků na vašich bankovních účtech.

Zůstatek z loňského rozpočtu Českých Budějovic činí necelých 49 milionů korun. Jedná se tak o jednu z nejmenších částek za poslední roky, je to důsledek propadu příjmů města, způsobený krizí. Loňský rozpočet se musel třikrát upravovat a proškrtávat. Peníze zapojilo zastupitelstvo do letošního rozpočtu a to 9 milionů na běžné (provozní) a 40 milionů na kapitálové výdaje (investice). Valná část se použije na již rozdělané akce. Peníze se použijí například na úpravy areálu SK Vodní slalom České Budějovice v Českém Vrbném (v rámci projektu Město a voda) nebo na zanádražní komunikaci.

3.4.2.1 Příjmy rozpočtu

Příjmy rozpočtu jsou buď vlastní nebo přijaté, obojí pak kapitálové a běžné. A běžné příjmy se dělí na daňové a nedaňové.

Daňové příjmy

Daňové příjmy rozpočtu upravuje zákon. Je to stoprocentní výnos daně z nemovitosti na území obce, třicetiprocentní výnos ze záloh na daň z podnikání fyzických osob, které mají na území obce bydliště ke dni jejich splatnosti. Dále 20,59 % z celostátního hrubého výnosu daně (záloha na daň) z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků, z daně z přidané hodnoty, z daně z příjmů fyzických osob vybírané srážkou podle zvláštní sazby, z daně z příjmů právnických osob v případě, kdy je poplatníkem příslušná obec nebo kraj, podíl na 20,59 % z 60 % celostátního výnosu daně z podnikání fyzických osob. Příjmem rozpočtu je rovněž podíl na 1,5 % celostátního výnosu daně ze závislé činnosti, který se mezi obce rozděluje podle poměru počtu zaměstnaných v obci k počtu zaměstnaných v České republice.

Místní poplatky

- ze psů,
- za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- za užívání veřejného prostranství,
- ze vstupného,

- z ubytovací kapacity,
- za povolení vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst,
- za provoz výherního hracího přístroje,
- za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu,
- ze zhodnocení stavebního pozemku tím, že ho lze připojit na stavbu vodovodu nebo kanalizace.

Daňové příjmy rozpočtů měst a obcí tvoří zhruba 60-75 % jejich celkových příjmů, což činí jejich hospodaření relativně nezávislé na podpoře státu. Vlastní příjmy dosahují až 85 % všech příjmů.

Nedaňové příjmy

Nedaňové příjmy rozpočtu tvoří zejména příjmy z vlastní činnosti obce. Jsou to například příjmy z podnikání, podniká-li obec pod svým jménem. Do nedaňových příjmů patří i příjmy z pronájmů nemovitostí a pozemků, odvody zřízených organizací, úroky, dividendy a kursové zisky, přijaté sankce a vratky dotací, příjmy z prodeje neinvestičního majetku a přijaté splátky půjček.

Kapitálové příjmy

Příjmy z prodeje dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, příjmy z prodeje finančního majetku a přijaté dotace.

Přijaté dotace

Dělí se na běžné a kapitálové, obojí dále na účelové a neúčelové. Dotace mohou plynout z rozpočtů centrální úrovně, územní úrovně, ze zahraničí, ale také dotace z vlastních fondů.

Dotace ze státního rozpočtu a státních fondů se od r. 2001 poskytují pouze jako účelové, obvykle podléhají po ukončení rozpočtového roku vyúčtování. Příkladem běžné dotace ze státního rozpočtu do rozpočtu obce jsou peníze pro samostatnou působnost obce v předškolních zařízeních a základních školách, dotace na dopravní obslužnost území, na provoz domova důchodců, sociálního zařízení a na výkon přenesené působnosti.

Např. jednání Rady města České Budějovice ze dne 7. dubna 2010

Rada města přijala řadu usnesení o poskytnutí dotací na podporu památkové péče v roce 2010, dále pak poskytnutí neinvestičních dotací Hasičskému záchrannému sboru, Sborů dobrovolných hasičů působících na území města České Budějovice na jejich celoroční činnost, České federaci sálového fotbalu – futsal, o. s. A v neposlední řadě také na akce pod záštitou primátora – odhalení pamětní desky Českého svazu PTP v rámci městských oslav; „Město v pohybu“ – v rámci festivalu současného tance; Oblastní soutěž hlídek Mladých zdravotníků ČČK; dětský den v dětském stacionáři Světluška; 38. Rallye Český Krumlov.

Kapitálové dotace jsou vždy určeny pro konkrétní stavby, nákup pozemků a dlouhodobého hmotného majetku.

3.4.2.2 Výdaje rozpočtu

Výdaje rozpočtu se člení na běžné a kapitálové. Běžné pak na neinvestiční nákupy, neinvestiční transfery a neinvestiční půjčky. Obdobně se člení i kapitálové výdaje, které však mají charakter investic. Do neinvestičních nákupů patří platby za práci, což jsou mzdy a odvody z mezd zaměstnanců obecního úřadu, dále povinné, zmíněným úřadem placené pojistné.

Snad nejvýznamnější výdajovou položkou rozpočtů obcí a krajů jsou výdaje na nákup zboží a služeb.

Výdaje podle rozpočtové skladby členíme do následujících skupin:

- v zemědělství a lesním hospodářství,
- v průmyslových a ostatních odvětvích hospodářství (doprava, spoje, stavebnictví, obchod, služby, průmysl, vodní hospodářství),
- ve službách poskytovaných obyvatelstvu (vzdělávání, kultura, církev, sdělovací prostředky, tělovýchova, zájmová činnost, bydlení, komunální služby, územní rozvoj, ochrana životního prostředí),
- v sociálních věcech a politice zaměstnanosti (dávky a podpory v sociálním zabezpečení, pasivní i aktivní politika zaměstnanosti, sociální péče, pomoc a společné činnosti v sociálním zabezpečení),
- v bezpečnosti a právní ochraně (civilní ochrana, bezpečnost a veřejný pořádek, právní ochrana, požární ochrana a integrovaný záchranný systém),

- ve veřejné správě a službách (zastupitelské orgány, činnost krajských a obecních úřadů, místní referendum, archivní činnost, humanitární pomoc, výdaje z finančních operací, pojištění.

Kapitálové výdaje

Kapitálové výdaje zahrnují, kromě už zmíněných výdajů na investiční výstavbu, nákup nemovitostí včetně pozemků, také výdaje na generální opravy a rekonstrukce budov a zařízení, které zvyšují hodnotu tohoto majetku. Kapitálovým je také výdaj na nákup akcií, finanční vklady do obchodních společností a investiční dotace fyzickým a právnickým osobám.

Jsou tři druhy rozpočtů: vyrovnaný, přebytkový a schodkový.

Praxe v České republice ukazuje, že každoroční sestavování vyrovnaných rozpočtů je u obcí a měst spíše výjimkou. Obec velmi často používají zejména k financování kapitálových výdajů mimorozpočtové zdroje, které činí rozpočet schodkovým. Ze střednědobého hlediska však jsou obvykle rozpočty obcí vyrovnané.

Vyrovnaný návrh rozpočtu města České Budějovice na rok 2010 má na své příjmové stránce částku přesahující dvě miliardy korun a stejná suma je na stránce výdajové. Téměř 1,5 miliardy korun půjde na běžný provoz. Částka 581 milionů 700 tisíc korun je určena na investice a dělí se na dvě základní kategorie – 110 milionů 700 tisíc jsou investiční náklady pro městské příspěvkové organizace a ostatní organizační složky města a 471 milionů jsou přímé výdaje investičního odboru.

„Tyto investiční výdaje se dále dělí na 180 milionů 500 tisíc korun na akce realizované v roce 2010, kde je město už smluvně zavázáno v nich pokračovat a 290 milionů 500 tisíc jsou dotační akce, k nimž musíme přiložit naši spoluúcast a předfinancovat je,“ vysvětlil primátor Juraj Thoma s upřesněním, že v průběhu roku budou do rozpočtu prostřednictvím jednotlivých rozpočtových opatření zařazovány další akce.

3.4.2.3 Rozpočtový proces

Sestavování a schvalování rozpočtů územně samosprávných celků upravují právní normy jen dílčím způsobem. Proto nejde ve všech obcích a krajích o proces identický.

Zákon ukládá obcím a krajům sestavovat zpravidla na dva až pět let rozpočtové výhledy.⁴⁹ Rozpočtový výhled obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobějších závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách vyplývající z časově a finančně náročných záměrů územně samosprávných celků. Slouží jako podklad pro sestavování návrhů ročních rozpočtů.

Rozpočtový výhled města České Budějovice na roky 2010 - 2013 byl vypracován firmou Regionservis, spol. s r.o., působící v oblasti poradenství pro samosprávu a jejím předmětem činnosti jsou zejména ekonomické analýzy a prognózy v hospodaření územních samosprávních celků. Rozpočtový výhled by měl být pravidelně, nejlépe ročně, aktualizován.

Ke zpracování rozpočtového výhledu města bylo použito zejména těchto zdrojů:

- *Upravený rozpočet města na rok 2009 k 06/2009*
- *Komentář k rozpočtu města na rok 2009*
- *Výkaz hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12M k 12/2008*
- *Plnění příjmů a výdajů statutárního města k 05/2009*
- *CASH FLOW dotačních projektů k 06/2009*
- *Integrovaný plán rozvoje města*
- *Systém ARIS web MF ČR*
- *Predikce daňových příjmů od společnosti Regionservis na roky 2009-2013 po zohlednění dopadů světové finanční krize (Zdroj: Regionservis 07/2009)*
- *Pokladní plnění daňových příjmů státního rozpočtu 06/2009*
- *Makroekonomická predikce MF ČR 06/2009*
- *Průběh celostátního inkasa sdílených daní 07/2009*

Návrhy ročních rozpočtů sestavují obvykle profesionální pracovníci odboru financí a rozpočtu za spolupráce pracovníků ostatních útvarů obecních (krajských) úřadů.

Schvalování rozpočtu je výhradní pravomocí zastupitelstev. Je-li zastupitelstvu předkládán návrh schodkového rozpočtu, musí být v den zasedání známo, jakým způsobem bude schodek finančně kryt.

Není-li rozpočet schválen do konce roku předcházejícímu rozpočtovému roku nastane tzv. rozpočtové provizorium. Je určitou „zvyklostí“, že ho tvoří na každý

⁴⁹ Zákon č. 250/2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

kalendářní měsíc dvanáctina schváleného rozpočtu předcházejícího roku či jedna dvanáctina skutečného plnění rozpočtu.⁵⁰

3.4.3 Závěrečný účet

Po skončení kalendářního roku se údaje o ročním hospodaření územního samosprávného celku a svazku obcí souhrnně zpracovávají do závěrečného účtu. V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a používání fondu v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření územního samosprávného celku a svazku obcí a jimi zřízených nebo založených právnických osob a hospodaření s jejich majetkem.

Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům a jiným rozpočtům k hospodaření dalších osob.

Návrh závěrečného účtu územního samosprávného celku musí být vhodným způsobem zveřejněn nejméně po dobu 15 dnů před jeho projednáním v zastupitelstvu územního samosprávného celku. Přípomínky k závěrečnému účtu mohou občané uplatnit buď písemně ve lhůtě stanové při jeho zveřejnění, nebo ústně na zasedání zastupitelstva.⁵¹

Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok projedná zastupitelstvo dne 30. června následujícího roku a přijme opatření k nápravě nedostatků.⁵²

Závěrečný účet projednalo zastupitelstvo města České Budějovice na svém jednání dne 28.5.2009 a usnesením č. 117/2009 uložilo radě města předložit do 30.9.2009 zastupitelstvu města zprávu o odstranění chyb a nedostatků vyplývajících ze zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření.

Předložený plán je průběžně plněn a kontrolován tajemníkem Magistrátu města České Budějovice v rámci pravidelných porad s vedoucími odborů. Některá nápravná opatření z důvodů rozsahu, pracnosti a časové náročnosti si vynutila změnu (prodloužení) termínu provedení.

⁵⁰ JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Příručka člena zastupitelstva*. 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 34-43 s. ISBN 80-238-9120-0.

⁵¹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II*. vyd. PA ČR 2006. 71 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁵² *Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)*, ve znění pozdějších předpisů.

3.5 Veřejnoprávní smlouvy

Subjekty veřejné správy mohou uzavírat smlouvy upravené normami veřejného práva a smlouvy upravené normami soukromého práva. Veřejnoprávními smlouvami (dále jen VPS) rozumíme dvoustranné nebo vícestranné správní úkony, které zakládají, mění nebo ruší vztahy správního práva.⁵³ Alespoň jednou ze stran musí být subjekt veřejné správy.

Pod pojmem soukromoprávní smlouvy vidíme např. smlouvy při převodu nemovitostí. Obce jako právnické osoby mohou uzavírat soukromoprávní smlouvy, pokud zákon některé smlouvy nevylučuje.

Subjekt veřejné správy může uzavřít veřejnoprávní smlouvu jen v případech stanovených zákonem. Společným znakem všech veřejnoprávních smluv je, že ke smluvnímu typu stanoví zákon konkrétní podmínky.

Veřejnoprávní smlouva nesmí být v rozporu s právními předpisy, nesmí je obcházet a musí být v souladu s veřejným zájmem.

Podle účastníků dělíme veřejnoprávní smlouvy na smlouvy koordinační a subordinační.

Např. VPS mezi Statutárním městem České Budějovice a Obcí Sedlec na úseku přestupků (smlouva obsahuje rozsah výkonu v rámci přenesené působnosti, dobu trvání a úhradu nákladů).

Subordinační veřejnoprávní smlouvy jsou charakteristické nerovným postavením účastníků. Tyto smlouvy uzavírá vykonavatel veřejné správy s adresátem v případech, kdy by bylo možno vydat rozhodnutí.

Koordinační smlouvy mezi sebou uzavírají subjekt veřejné správy. Můžeme je dále rozdělit na koordinační smlouvy uzavřené v oblasti samostatné působnosti a koordinační smlouvy uzavřené v oblasti přenesené působnosti. Koordinační smlouvy nemohou uzavírat mezi sebou státní orgány, jejich příslušnost a působnost může být stanovena jen zákonem.

Koordinační smlouvy v oblasti samostatné působnosti

⁵³ HENDRYCH, D., A KOL. *Správní právo. Obecná část*. 4. vyd. Praha : C. H. Beck, 2001, s. 100. ISBN 80-7179-470-8

Typickým představitelem těchto smluv je smlouva o svazku obcí, kterou se vytváří svazek obcí jako právnická osoba rozdílná od zakládajících obcí.

Dalším příkladem může být smlouva mezi dvěma nebo více obcemi ke splnění konkrétního úkolu. Tyto smlouvy se uzavírají na dobu určitou nebo na dobu neurčitou a mohou řešit např. dopravní obslužnost obcí, zajištění ordinace lékaře, kulturní aktivity apod. Předmětem této smlouvy nemůže být vznik právnické osoby.⁵⁴ Smlouva musí být písemnou formou a musí být předem schválena zastupitelstvy obcí, jinak je neplatná.

Smlouva musí obsahovat:

- a) označení účastníků,
- b) vymezení předmětu smlouvy a jeho rozsahu,
- c) práva a povinnosti jednotlivých účastníků smlouvy,
- d) způsob využití stavby po jejím dokončení, je-li stavba předmětem smlouvy,
- e) způsob odstoupení účastníků od smlouvy a vypořádání části jejich majetku.

Majetek získaný výkonem společné činnosti obcí na základě této smlouvy se stává spoluvlastnictvím všech účastníků této smlouvy. Podíly na majetku získaném společnou činností jsou stejné, není-li smlouvou stanoveno jinak.

Ze závazku vůči třetím osobám jsou účastníci smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, není-li smlouvou stanoveno jinak.

V rámci navržené koordinační smlouvy s Ředitelstvím vodních cest ČR by se město mělo zhostit stavby návazné infrastruktury přístavu. Jedná se zejména o terénní úpravy okolí mol a jeho vybavení mobiliářem, vybudování zázemí přístavu s místností pro jeho obsluhu a sociálním zařízením a nutné rozvody inženýrských sítí. Na pokrytí celkových nákladů ve výši zhruba 12 milionů korun bude město žádat o dotaci z fondu EU v rámci 9. výzvy Regionálního operačního programu. Město bude rovněž usilovat o získání finančních prostředků na výstavbu obslužné komunikace podél přístavu, chodníku pro pěší a části cyklostezky na ostrově.

⁵⁴ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 71-72 s. ISBN 80-7251-191-2.

3.6 Spolupráce mezi obcemi

Obce mohou při výkonu samostatné působnosti vzájemně spolupracovat. Spolupráce mezi obcemi se uskutečňuje zejména:

- a) na základě smlouvy uzavřené ke konkrétnímu úkolu,
- b) na základě smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí,
- c) zakládáním právnických osob podle zvláštního zákona dvěma nebo více obcemi.

Obce se nemohou sdružovat podle předpisů o sdružování občanů.

Na spolupráci mezi obcemi nelze použít ustanovení občanského zákoníku o zájmových sdruženích právnických osob a o smlouvě o sdružení. Obce mohou spolupracovat s právnickými a fyzickými osobami na základě smluv o zájmových sdruženích právnických osob a o smlouvě o sdružení.

Obce mohou spolupracovat s obcemi jiných států, být členy mezinárodních sdružení místních orgánů a mohou uzavírat s obcemi jiných států smlouvy o vzájemné spolupráci.⁵⁵

Statutární město České Budějovic udržuje partnerství s pěti zahraničními městy: Linzem (Rakousko), Lorientem (Francie), Nitrou (Slovensko), Pasovem a Suhlem (obě Německo).

⁵⁵ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

4 ORGÁNY OBCE

Obec spravuje své záležitosti samostatně. Státní orgány a orgány krajů mohou do samostatné působnosti zasahovat, jen vyžaduje-li to ochrana zákona, a jen způsobem, který zákon stanoví.⁵⁶

Obec je samostatně spravována zastupitelstvem. Vyšší územní samosprávný celek je samostatně spravován zastupitelstvem. Stát může zasahovat do činnosti územních samosprávných celků, jen vyžaduje-li to ochrana zákona, a jen způsobem stanoveným zákonem.⁵⁷ Dalšími orgány jsou rada obce, starosta, obecní úřad a zvláštní orgány obce.⁵⁸

4.1 ZASTUPITELSTVO

Zastupitelstvo obce při stanovení počtu členů zastupitelstva obce přihlédne zejména k počtu obyvatel a velikosti územního obvodu. Počet členů zastupitelstva, který má být zvolen, se oznámí na úřední desce obecního úřadu nejpozději do 2 dnů po jeho stanovení.⁵⁹

Členové zastupitelstva jsou voleni tajným hlasováním na základě všeobecného, rovného a přímého volebního práva. Funkční období je čtyřleté. Zákon stanoví, za jakým podmíněk se vyhlásí nové volby zastupitelstva před uplynutím jeho funkčního období.⁶⁰

Zásada rovnosti volebního práva v sobě zahrnuje dvě stránky. První z nich je, že na zvolení jednoho člena zastupitelstva obce je třeba stejného (relativně stejného) počtu hlasů. Druhou stránkou pak je, že hlas každého voliče má stejnou váhu a nikdo z nich nemá zvýhodněné postavení.

Přímé volební právo znamená přímý (bezprostřední) výběr kandidátů voličem bez jakýchkoli zástupců.

Tajnost hlasování znamená, že nikdo nemá právo vědět, jakým způsobem volič hlasoval, komu dal svůj hlas.

⁵⁶ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁵⁷ Ústava České republiky. 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X.

⁵⁸ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 77 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁵⁹ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁶⁰ Ústava České republiky. 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X.

V průběhu volebního období nelze počet členů zastupitelstva měnit, pokud nedojde k vyhlášení nových voleb. Počet členů může být nižší než stanovený počet, ale nesmí klesnout pod jednu třetinu oproti počtu určenému podle zákona.⁶¹

V některých zemích, například i ve velkých českých městech, bývají města pro účely voleb rozdělena na volební obvody. Rozdělení na volební obvody má řešit například potencionální napětí mezi zájmy městských částí a městem jako celkem.

Ve volbách vrcholí aktivita politických stran v místní politice. Rovněž u nás v některých menších obcích můžeme vidět snahu výrazných osobností v obci prosadit jednotnou kandidátku.⁶²

Člen zastupitelstva obce nemůže být nikým odvolán, může mu pouze zaniknout mandát a to jen ze zákonem stanovených důvodů. Mandát člena zastupitelstva obce zaniká buď splněním zákonných podmínek, nebo pokud zánik mandátu vysloví zastupitelstvo obce.⁶³

Zastupitelstvo se schází k zasedání podle potřeby, nejméně však jedenkrát za nejméně 3 měsíce. Zasedání se konají v územním obvodu obce.

Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná, což znamená, že zasedání může být přítomná každá fyzická osoba, neboť veřejnost se neomezuje pouze na občany obce.

Zastupitelstvo obce je schopné usnášet se za účasti nadpoloviční většiny svých členů. K platnosti usnesení, rozhodnutí nebo volby je třeba nadpoloviční většina všech členů.

Občané obce musí být řádně a včas informováni o svolaném zasedání obce. Informace se vyvěsí nejméně 7 dní před zasedáním na úřední desce úřadu s vyznačením dne vyvěšení a dne sejmutí oznámení.

Zasedání svolává a zpravidla řídí starosta. O průběhu zasedání zastupitelstva se pořizuje zápis, který podepisuje starosta nebo místo starosta a určení ověřovatelé.

Zastupitelstvo obce je povinno vydat svůj jednací řád. Jednací řád stanoví podrobnosti o jednání zastupitelstva.

⁶¹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 80 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁶² LAMPARTER, M. *Ústava, územní samospráva a místní politika.* 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 1993. 37-38 s. ISBN 80-210-0738-9.

⁶³ *Zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí, ve znění pozdějších předpisů.*

Člen zastupitelstva obce vykonává svůj mandát osobně a v souladu se svým slibem a není při tom vázán žádnými příkazy.⁶⁴

Působnost zastupitelstev může být stanovena jen zákonem. Zastupitelstvo obec rozhoduje ve věcech samosprávy, pokud nejsou zákonem svěřeny zastupitelstvu vyššího územního samosprávného celku.⁶⁵

Zastupitelstvu obce je vyhrazeno:

- schvalovat program rozvoje obce,
- schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
- zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- delegovat zástupce obce, s výjimkou § 102 odst. 2 písm. c), na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
- vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, jakož i

⁶⁴ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 80-81 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁶⁵ *Ústava České republiky.* 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X.

počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,

- stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- zřizovat a zrušovat obecní policii,
- rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranstvích,
- udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
- rozhodovat o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení a zrušení veřejného neziskového ústavního zdravotnického zařízení, navrhnout zástupce do jeho dozorčí rady a rozhodovat o převodu vlastnického práva k majetku, s nímž hospodář veřejné neziskové ústavní zdravotnické zařízení nebo o jeho pronájmu v případech, kdy to stanoví zvláštní právní předpis,
- plnit úkoly stanovené zvláštním právním předpisem.⁶⁶

Zastupitelstvo města Českých Budějovic má 45 členů a politické složení pro volební období 2006 – 2010 vypadá takto: ODS (23), ČSSD (7), KSČM (6), KDU-ČSL (4), SOS/SZ (3), SNK ED (2).

4.1.1 Obecně závazné vyhlášky

Obecně závazné vyhlášky jsou předpisy autonomní, neodvozené a původní. Vydávat obecně závazné vyhlášky mohou v mezích své působnosti zastupitelstva.⁶⁷

Povinnosti, které může obec ukládat v samostatné působnosti obecně závaznou vyhláškou:

- a) k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku, zejména může stanovit, které činnosti, jež by mohly narušit veřejný pořádek v obci nebo být v rozporu s dobrými mravy, ochranou bezpečnosti, zdraví a majetku, lze vykonávat pouze

⁶⁶ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁶⁷ ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 128 s. ISBN 80-7179-832-0.

na místech a v čase obecně závaznou vyhláškou určených, nebo stanovit, že na některých veřejných prostranstvích v obci jsou takové činnosti zakázány,

- b) pro pořádání, průběh ukončení veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků včetně tanečních zábav a diskoték, stanovením závazných podmínek v rozsahu nezbytném k zajištění veřejného pořádku,
- c) k zajištění udržování čistoty ulic veřejných prostranstvích, k ochraně životního prostředí, zeleně v zástavbě a ostatní veřejné zeleně a k užívání zařízení obce,
- d) stanoví-li tak zvláštní zákon.⁶⁸

Samostatná působnost je územní samosprávou, která je považována za demokratickou organizační formu správy obce občany, nezávislou a pod státním dohledem, a která vzniká a uskutečňuje se na základě zákona.⁶⁹

Druhy obecně závazných vyhlášek

Obecně závazné vyhlášky lze rozdělit podle několika kritérií:

- a) podle subjektu územní samosprávy,
- b) podle ústavního zmocnění
- c) podle působnosti, z hlediska rozdělení veřejné správy,
- d) podle možnosti, respektive nutnosti jejich vydání.⁷⁰

4.1.1.1 Exkurs k účinným OZV se zaměřením na teritoriální území Statutárního města České Budějovice

Přehled OZV vydaných zastupitelstvem města (viz příloha č. I)

Plnění usnesení zastupitelstva města (viz příloha č. II)

Vyhláška č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterém je povoleno provozovat výherní hrací přístroje (viz příloha č. III)

Gamblerství se v posledních letech stalo negativním společenským jevem. Podle psychologů je riziko návyku podobné jako u závislosti na alkoholu. Evropské výzkumy navíc ukazují, že hazard přitahuje čím dál více mladé lidi. Jen zlomek těch, kteří

⁶⁸ JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Příručka člena zastupitelstva*. 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 16 s. ISBN 80-238-9120-0.

⁶⁹ ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 129 s. ISBN 80-7179-832-0.

⁷⁰ KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 41 s. ISBN 80-7201-202-9.

propadli hazardním hrám, vyhledá odbornou pomoc. V mnoha případech je gamblerství spojeno s alkoholismem, závislostí na drogách a kriminalitou.

Řada obcí a měst přijala vyhlášky o omezení provozování výherních hracích přístrojů za účelem ochrany, zachování klidu a veřejného pořádku.

V říjnu 2009 proběhlo za účasti primátora Juraje Thomy společné jednání zástupců UNASO (Sdružení provozovatelů zábavného průmyslu) a provozovatelů výherních hracích přístrojů na území statutárního města České Budějovice, na kterém primátor Thoma upozornil na vážnost situace, kdy veřejnost, rozhořčená vlivem negativních jevů spojených s provozem herních zařízení, požaduje po samosprávě města radikální řešení vzniklého stavu.

Dalším krokem vedoucím k minimalizaci negativních jevů projevujících se při provozování herních zařízení bylo vydání OZV regulující provoz výherních hracích přístrojů na území statutárního města České Budějovice. Ministerstvo financí České republiky v červnu 2009 stanovilo postup při posuzování žádostí o povolení provozování sázkových her podle ustanovení § 50 odst. 3 zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů (povolení k provozování videoloterijních terminálů), dle kterého je každý žadatel ke své žádosti o vydání povolení povinen předložit prohlášení o tom, že došlo k dohodě s příslušnou obcí a obec nemá námítky proti vydání povolení k provozování technického zařízení v takto „dotčeném“ místě. V případě, že žádost toto prohlášení obsahovat nebude, MFČR požadované povolení nevydá.

Na přípravě OZV regulující provozování výherních hracích přístrojů na území města České Budějovice se podílela pracovní skupina ve složení:

- Mgr. Juraj Thoma, primátor statutárního města České Budějovice.
- PhDr. Rostilav Nesnídal, Středisko pro rodinu a mezilidské vztahy.
- Ing. Vilém Vávra, vrchní strážník, vedoucí Odboru výkonu služby Městské policie.
- Bc. Milan Neruda, Policie ČR – územní odbor služby kriminální policie a vyšetřování České Budějovice.
- Zdeňka Jeřábková, vedoucí odboru Obecní živnostenský úřad Magistrátu města České Budějovice.

- Ing. Erika Kopetová, Finanční odbor Magistrátu města České Budějovice, oddělení poplatků.

Pracovní skupina projednala okruhy témat vztahujících se k evidenci provozoven, ve kterých jsou dle povolení vydaných s platností do 31. 12. 2009 provozovány výherní hrací přístroje, a k možnostem omezení doby provozu v hernách. Skupina dále posuzovala vhodnost restriktivní formy OZV radikálně snižující počet provozoven, nebo přijetí takové formy OZV, jež by zachovávala současný počet provozoven, ve kterých je dle povolení platných do 31. 12. 2009 povoleno provozování výherních hracích přístrojů.

PhDr. Nesnídal uvedl důvody boje proti hazardu, kterými jsou herny jako objekt páchaní trestné činnosti hlavně v nočních hodinách (1:00 – 5:00 hod.), anonymní prostředí heren, ve kterých se mnohdy scházejí a setkávají osoby páchající trestnou činností, lidé nepracující, pobírající většinou sociální dávky, kteří ve své podstatě nemají nic jiného na práci než trávit v herně čas do ranních hodin. K omezení negativních jevů, které s sebou hazard přináší, PhDr. Nesnídal navrhnul další omezení provozu heren v podobě jejich uzavření od 24:00 do 7:00 hod., poskytovat veřejnosti, radním i zastupitelům dostatek informací o negativním vlivu gamblerské na rodinu i společnost a vytvářet tlak na zákonodárce, kteří mohou novelizací zákona o loteriích problematiku videoloterijních terminálů přesunout z kompetence ministerstva financí do kompetence obcí.⁷¹

Řízený rozhovor s Ing. Erikou Kopetovou (viz příloha č. IV)

Rozhovor představuje zprostředkovaný a vysoce interaktivní proces získávání dat. Výzkumník aktivně vstupuje do situace a ať chce či nechce ovlivňuje množství a charakter informací sdělených respondentem, což bylo hlavním důvodem mé volby této metody.

V praktické části bakalářské práce jsem zejména pomocí metody tzv. řízeného rozhovoru a informací uvedených v důvodové zprávě chtěla získat poznatky potřebné k osvětlení současného stavu v boji proti gamblerské a kriminalitou s ním spojenou. Jedná se o polostrukturovaný rozhovor, ve kterém byly použity otevřené otázky.

Cílem řízeného rozhovoru bylo zjistit, zda jsou či nejsou neustále veřejně proklamované plány o omezení hazardu skutečně v praxi naplňovány a jakými nástroji

⁷¹ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW:<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/stranky/vyhlasaky-a-predpisy.aspx>.

je toto řízeno a regulováno. Rozhovor byl orientovaný na současný legislativní stav, ale i připravovanou novelu loterijního zákona. Hlavním záměrem bylo zjistit postoj zastupitelstva města České Budějovice k této problematice a analýza vyhlášky č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje.

Respondentem byla Ing. Erika Kopetová, pracovnice finančního odboru Magistrátu města České Budějovice. Paní Kopetová byla součástí skupiny podílející se na přípravě OZV regulující provozování výherních hracích přístrojů na území města České Budějovice a zároveň vypracovávala důvodovou zprávu, která se předkládala zastupitelstvu města.

V dané problematice jsou stanoveny 3 hypotézy:

1. Je důležité se zaměřit na prevenci v boji proti gamblerství.
2. Gamblerství nemá vliv na kriminalitu v statutárním městě České Budějovice.
3. Zastupitelstvo města České Budějovice podniklo vše, co bylo v jejich pravomoci, vývoj bude i nadále sledovat.

Hlavním cílem řízeného rozhovoru je vyvrátit, či potvrdit některou z uvedených hypotéz, a zjistit, jaká je realita v boji proti gamblerství a kriminalitě s ním spojenou na území statutárního města České Budějovice.

Vyhodnocením řízeného rozhovoru bylo zjištěno, že gamblerství je velký problém dnešní doby, který je spojen právě s páčáním kriminality. Zastupitelstvo města České Budějovice sice vydalo OZV, která zabránila rozšiřování dalších provozoven výherních hracích přístrojů, ale stávající zařízení lze provozovat dál a to bez časového omezení tj. 24 hodin denně. Řada provozoven se navíc nachází v blízkosti školních zařízení a proto jsou velice nutná další systémová opatření. Potvrdila se tedy hypotéza č. 1, ale vyvrátila se hypotéza č. 2 a č. 3, protože je vydání této OZV dle mého názoru velmi nedostačujícím opatření, ale zároveň je to první krok správným směrem vedoucí právě k zachování klidu a veřejného pořádku.

Po důkladné analýze důvodové zprávy a výše zmíněného řízeného rozhovoru jsem dospěla k názoru, že je důležité dbát na preventivní opatření. Zejména se jedná o tzv. zneviditelnění heren, tedy odstranění všech reklam vybízejících ke hře a reklam, které evokují spojení s hazardními hrami (jackpoty, polepy atd.). Dále pak opatření proti rušení nočního klidu, tzv. filtr na vstupu do herny po 24. hodině a v neposlední řadě instalace vnitřního kamerového systému se záznamem.

Pozitivní je, že tato problematika není zastupitelstvu města České Budějovice lhostejná, avšak je třeba klást větší důraz na prevenci a následné sankce za porušení zákona nebo OZV. Podnětem pro podniknutí dalších kroků by mohla být právě připravovaná novela loterijního zákona.

Českobudějovičtí zastupitelé v prosinci 2009 schválili obecně závaznou vyhlášku, která městu umožňuje omezovat počet provozoven s výherními hracími přístroji. Občané tento krok uvítali jako významné vykročení v boji proti hazardu.

Jedním z bodů jednání schůze poslanců Parlamentu České republiky zahájené 13. dubna 2010 bylo i návrh novely zákona, který v jejím původně předloženém znění konečně přiznává obcím a městům významné kompetence v procesu rozhodování o umístění provozoven s výherními hracími přístroji a videoloterijními terminály. Pozměňující návrh rozpočtového výboru sněmovny ale možnost být účastníkem povolovacího řízení obcím a městům odnímá. Umožňoval by sice zákaz provozování některých druhů her na celém území města, nezohledňuje však současný technologický vývoj, který – na rozdíl od poslaneckých návrhů – zná již i jiné druhy hry. Pozměňující návrh v sobě navíc skrývá i ustanovení, na jehož základě by se celoplošný zákaz provozování videoloterijních terminálů po dobu deseti let netýkal takových zařízení, které by ministerstvo financí povolilo do konce roku 2010.

Ještě před zahájením poslanecké schůze proto primátor města Českých Budějovic elektronickou poštou oslovil všechny poslankyně a poslance Občanské demokratické strany, aby boj obcí a měst podpořili tím, že schválí původně předložený návrh. O totéž v pondělí 12. dubna 2010 osobně požádal i jednoho z autorů původního návrhu novely a současně člena rozpočtového výboru sněmovny poslance Petra Braného.⁷²

4.2 Rada

Rada obce je výkonným orgánem obce v samostatné působnosti a za její výkon odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě rozhodování jen tehdy, stanoví-li tak zákon.

Radu tvoří starosta, místostarosta, případně místostarostové a další členové rady. Počet členů rady obce je lichý a činí nejméně 5 a nejvíce 11 členů. Celkem nesmí počet

⁷² *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice [online]. 2008. Dostupné z WWW: <http://www.c-budejovice.cz/>*

členů rady přesáhnout jednu třetinu počtu členů zastupitelstva. Rada obce se nevolí v obcích, kde má zastupitelstvo méně než 15 členů.

Rada se schází dle potřeby. Její schůze jsou neveřejné. Tuto neveřejnost však nelze chápat jako utajenost jednání a jeho obsahu. Neveřejnost schůzi rady vychází z potřeby operativního řízení a menší formálnosti přípravy a průběhu schůze rady. Schůzi rady obce se účastní tajemník obecního úřadu s hlasem poradním. Rada je schopná usnášet se, je-li přítomná nadpoloviční většina všech jejích členů. K platnému rozhodnutí nebo usnesení rady je třeba souhlasu většiny všech jejích členů.

Funkci rady obce plní starosta v obci, v níž není zřízena rada obce, nestanoví-li zákon jinak.

Rada obce pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným radním. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů rady obce, schválený pořad schůze rady obce, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. Zápis ze schůze musí být pořízen do 7 dnů od jejího konání.

Rada obce vydá jednací řád, v němž stanoví podrobnosti o jednání rady obce.⁷³

České Budějovice mají 11 členů rady města (8 za ODS, 2 za KDU-ČSL a 1 za SNK ED).

Rada města České Budějovice předstupuje před veřejnost s koaličním programem, jehož hlavním cílem je harmonický rozvoj města a vytváření dobrých podmínek občanům k jejich klidnému, spokojenému a tvořivému životu v našem městě.

Programové prohlášení Rady města České Budějovice vychází ze zásad odpovědnosti, otevřenosti a spolupráce. Cílem programového prohlášení je udržet prosperitu města a napomoci růstu kvality života občanů Českých Budějovic. Klade si za cíl vytvářet společně s veřejným i soukromým sektorem podmínky pro to, aby se České Budějovice rozvíjely jako úspěšné a konkurenceschopné město.

Rada města chce naplňováním tezí svého programového prohlášení docílit naplnění základní strategické vize budoucnosti Českých Budějovic: města, které je přirozeným a uznávaným lídrem regionu, města prosperujícího, ve kterém žijí a pracují sebevědomí a zodpovědní občané se zájmem o budoucnost svého města. Města

⁷³ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 84 s. ISBN 80-7251-191-2

*s kvalitní technickou infrastrukturou, výkonnou, snadno dostupnou a přívětivou veřejnou správou, které vytváří podmínky pro vzdělání, úspěšné podnikání a tvůrčí život.*⁷⁴

4.3 Starosta

Starosta je orgánem obce a zastupuje obec navenek. Starosta je volen zastupitelstvem. Za výkon své funkce je zastupitelstvu odpovědný.

Starosta má pravomoci jako každý člen zastupitelstva a kromě nich dále:

- se souhlasem ředitele krajského úřadu jmenuje a odvolává tajemníka obecního úřadu a stanoví mu plat podle zvláštních předpisů,
- odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok,
- pokud v obci není tajemník obecního úřadu, plní úkoly zaměstnavatele a vedoucího podle zvláštních předpisů,
- pokud není zřízena rada obce, jmenuje a odvolává vedoucí odboru a stanoví jim plat,
- může po projednání s ředitelem krajského úřadu svěřit komisi výkon přenesené působnosti v určitých věcech,
- může po policii ČR požadovat spolupráci při zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku,⁷⁵
- odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce,⁷⁶
- svolává a zpravidla řídí jednání zastupitelstva obce a rady obce,
- smí užívat závěsný odznak s velkým státním znakem a uvedením názvu Česká republika,
- podepisuje spolu s ověřovatelem zápis z jednání zastupitelstva, podepisuje spolu s místostarostou nebo jiným radním také zápis z jednání rady obce,

⁷⁴ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008. Dostupné z WWW: <http://www.c-budejovice.cz/>

⁷⁵ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 85-86 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁷⁶ *Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím*, ve znění pozdějších předpisů.

- má právo pozastavit výkon usnesení rady obce, má-li za to, že je nesprávné,
- přijímá písemnou rezignaci člena zastupitelstva na jeho mandát,
- plní úkoly volebního orgánu podle zákona o volbách do zastupitelstev obcí a zákona o volbách do Parlamentu ČR,
- je předsedou povodňové komise podle z. č. 254/2001 Sb.,
- je oprávněn nařídit prověřovací cvičení v souladu se zákonem č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany,
- jmenuje bezpečnostní radu obce podle nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, pokud je určenou obcí, a plní další úkoly podle zákona o krizovém řízení,
- má právo na projednání zprávy o auditu, kterou mu předkládá auditor nebo auditorská firma podle zákona č. 254/2000 Sb., o auditorech,
- přezkoumává oprávněnost námitek proti úkonům zadavatele podle zákona č. 199/1994 Sb.,
- požaduje pomoc Armády ČR k záchranných pracím podle zákona č. 219/1999 Sb., o Armádě ČR.⁷⁷

Zde vedle zákona o obcích stojí zákon o krajích, který definuje pravomoci a postavení hejtmana.

Hejtman zastupuje kraj navenek. Úkony, které vyžadují schválení zastupitelstva, popřípadě rady, může hejtman provést jen po jejich předchozím schválení.

Hejtmana a náměstky hejtmana volí zastupitelstvo z řad svých členů. Hejtman a náměstci hejtmana musí být občany České republiky. Odpovídají za výkon své funkce zastupitelstvu. Rada může ukládat úkoly hejtmanovi jen v rozsahu své působnosti.

Hejtman svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva a rady, podpisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva a zápis z jednání rady.⁷⁸

⁷⁷ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 86 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁷⁸ Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajském zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Další úkoly v samostatné a přenesené působnosti mu ukládají usnesení rady a zastupitelstva a vyplývají ze zákona (zřizuje krizový štáb kraje, schvaluje krizový plán, řídí a kontroluje přípravná opatření a činnost k řešení krizových situací a ke zmírnění jejich následků, na úrovni kraje organizuje IZS).⁷⁹

Hejmanem Jihočeského kraje je Mgr. Jiří Zimola.

4.4 Obecní úřad

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta (místostarostové), tajemník obecního úřadu, je-li tato funkce zřízena a zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu. V čele obecního úřadu je starosta. Rada obce může zřídit pro jednotlivé úseky činnosti obecního úřadu odbory a oddělení, v nichž jsou začlenění zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu.⁸⁰ Struktura těchto odborů a oddělení není stanovena. Je tedy možné různé úseky správy spojovat nebo naopak jeden úsek rozdělit.

Obecní úřad v samostatné působnosti plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo obce nebo rada obce a pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti.⁸¹ Rozhoduje také o poskytování informací žadateli.⁸²

Krajský úřad Jihočeského kraje tvoří ředitel a zaměstnanci kraje zařazení do krajského úřadu. Krajský úřad plní úkoly v samostatné působnosti uložené mu zastupitelstvem a radou a napomáhá činnosti výborům a komisím. V čele krajského úřadu stojí ředitel, který je nadřízeným všech zaměstnanců Krajského úřadu Jihočeského kraje. Plní funkci statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních předpisů a další funkce svěřené mu zákonem.

Vnitřní organizace krajského úřadu:

Pravomoc a působnost krajského úřadu je upravena zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, ve vztahu k obcím zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Krajský úřad se člení na odbory a samostatná oddělení. Odbory lze dále vnitřně členit na nižší organizační stupně, kterými jsou oddělení. Oddělení se již dále vnitřně nečlení. V čele odboru a oddělení stojí vždy jejich vedoucí.⁸³

⁷⁹ Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, ve znění pozdějších předpisů.

⁸⁰ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁸¹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 87 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁸² Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

⁸³ *Oficiální stránky Krajského úřadu Jihočeského kraje:* Dostupné z WWW: <http://www.kraj-jihocesky.cz>.

4.4.1 Pověřený obecní úřad

Je obecní úřad, který vedle přenesené působnosti určené pro všechny obecní úřady vykonává v rozsahu svěřeném mu zvláštními zákony další přenesenou působnost.⁸⁴

4.4.2 Obecní úřad obce s rozšířenou působností

Je obecní úřad, který vedle své přenesené působnosti a vedle přenesené působnosti stanovené pro pověřený obecní úřad vykonává další přenesenou působnost v rozsahu stanoveném zvláštními zákony.⁸⁵

Reformou veřejné správy se město České Budějovice stalo od 1. 1. 2003 obcí s rozšířenou působností velikostního typu III.. Zabezpečuje výkon státní správy pro 79 obcí ve svém správním obvodu.

4.4.3 Tajemník obecního úřadu

Tajemník není samostatným orgánem obce, je součástí obecního úřadu.⁸⁶ Funkce tajemníka se musí povinně zřizovat v těch obcích, kde působí pověřený obecní úřad.

Tajemníka do funkce jmenuje a odvolává starosta s tím, že k oběma těmto krokům potřebuje souhlas ředitele krajského úřadu. Bez tohoto předchozího souhlasu je jmenování a odvolání neplatné. Starostovi je také tajemník za plnění svých úkolů obecního úřadu v samostatné i přenesené působnosti odpovědný. Není-li v obci funkce tajemníka zřízena, plní zákonem mu svěřené úkoly starosta.⁸⁷ Starosta stanoví tajemníkovi plat v souladu s platnými právními předpisy.⁸⁸

Tajemník zajišťuje výkon přenesené působnosti s výjimkou věcí, které jsou zákonem stanoveny radě obce nebo zvláštnímu orgánu obce, a plní úkoly uložené mu zastupitelstvem obce, radou obce nebo starostou.⁸⁹

⁸⁴ Příloha č.1 k zákonu č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností.

⁸⁵ Příloha č.2 k zákonu č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností.

⁸⁶ HORZINKOVÁ,E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 88 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁸⁷ JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Průručka člena zastupitelstva.* 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 25 s. ISBN 80-238-9120-0.

⁸⁸ Zákon č. 143/1992 Sb., Nařízení vlády č. 253/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců orgánů státní správy, některých dalších orgánů a obcí, ve znění pozdějších předpisů.

⁸⁹ HORZINKOVÁ,E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 88 s. ISBN 80-7251-191-2.

V oblasti pracovněprávních vztahů stanoví podle zvláštních právních předpisů platy všem zaměstnancům obce zařazených do obecního úřadu a plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům obce zařazených do obecního úřadu.⁹⁰ Podle zákona o úřednících územních samosprávných celků je tajemník vedoucím úřadu.

Vydává spisový řád, skartační řád a pracovní řád obecního úřadu a další vnitřní směrnice obecního úřadu, nevydává-li je rada obce.⁹¹

Tajemník obecního úřadu se zúčastňuje zasedání zastupitelstva obce a schůzí rady obce s hlasem poradním.

Tajemník obecního úřadu nesmí vykonávat funkce v politických stranách a v politických hnutích.⁹²

Tajemník rozhoduje o podjatosti vedoucích ve správním řízení a řídí a kontroluje organizační složky obce.

Navrhuje radě obce jmenování a odvolání vedoucích odborů obecního úřadu.

Rada obce může stanovit, v kterých případech může užívat závěsný odznak tajemník obecního úřadu.

Václav Suchopár je pověřen výkonem funkce tajemníka.

Hlavním cílem tajemníka je řízení činnosti Magistrátu města České Budějovice tak, aby zajišťoval a poskytoval občanům služby směřující k zabezpečení výkonu státní správy v souladu se zákony a zabezpečení samosprávných úkolů obce v souladu s programem rozvoje obce, usneseními rady a zastupitelstva města.

4.5 Orgány zastupitelstva obcí

Orgánem zastupitelstva jsou výbory. Zastupitelstvo obce zřizuje výbory dle potřeby, vždy však musí zřídit výbor kontrolní a finanční. Výbory zřizuje zastupitelstvo jako své iniciativní a kontrolní orgány. Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva. Svá stanoviska a návrhy překládají výbory zastupitelstvu obce.⁹³

⁹⁰ Zákon č. 143/1992 Sb., Nařízení vlády č. 253/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců orgánů státní správy, některých dalších orgánů a obcí, ve znění pozdějších předpisů.

⁹¹ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 88 s. ISBN 80-7251-191-2.

⁹² Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁹³ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 91 s. ISBN 80-7251-191-2.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověří zastupitelstvo obce. Ze své činnosti odpovídá výbor zastupitelstvu obce.

Počet členů je vždy lichý. Výbor se schází dle potřeby. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje je předseda výboru. Usnesení výboru je platné, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů.

Finanční a kontrolní výbory jsou nejméně tříčlenné. Jejich členy nemohou být starosta, místostarosta, tajemník obecního úřadu ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na obecním úřadu.

Finanční výbor

- a) provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce,
- b) plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Kontrolní výbor

- a) kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady obce, je-li zřízena,
- b) kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a obecním úřadem na úseku samostatné působnosti,
- c) plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

O provedené kontrole výbor pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků. Zápis podepisuje člen výboru, který provedl kontrolu a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala.⁹⁴ Měl by také obsahovat označení orgánu, který kontrolu provedl, složení skupiny, místo, datum a čas provedení kontroly a rozsah kontroly.

Zápis překládá výbor zastupitelstvu obce. K zápisu přiloží vyjádření orgánu či zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala. Vždy by měl protokol obsahovat u zjištěných nedostatků i ustanovení právního předpisu, které bylo porušeno, a konstatování, v čem vidí kontrolující orgán nesoulad zjištěného stavu s právní úpravou.⁹⁵

⁹⁴ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁵ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 91 s. ISBN 80-7251-191-2.

Osadní výbor

V částech města může zřídit zastupitelstvo obce osadní nebo místní výbory. Osadní výbor má minimálně 3 členy. Počet členů osadního výboru určí zastupitelstvo obce. Členy osadního výboru jsou občané obce, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v té části obce, pro kterou je osadní výbor zřízen, a jsou určeni zastupitelstvem obce. Předsedu osadního výboru zvolí zastupitelstvo obce z řad členů osadního výboru.

Osadní výbor je oprávněn předkládat zastupitelstvu obce, radě obce a výborům návrhy týkající se rozvoje části obce a rozpočtu obce, vyjadřovat se k návrhům předkládaným zastupitelstvu obce a radě obce k rozhodnutí, pokud se týkají části obce a vyjadřovat se k připomínkám a podnětům předkládanými občan obce, kteří jsou hlášeni k trvalému pobytu v části obce, orgánům obce.

Požádá-li předseda osadního výboru na zasedání zastupitelstva o slovo, musí mu být uděleno.⁹⁶

Výbor pro národnostní menšiny

Výbor pro národnostní menšiny se zřizuje v obcích, kde podle posledního sčítání lidu žije nejméně 10 % občanů hlásících se k národnosti jiné než české. Členy tohoto výboru jsou i zástupci národnostních menšin, pokud je deleguje svaz utvořený podle zákona o sdružování občanů, vždy však příslušníci národnostních menšin musí tvořit nejméně polovinu všech členů výboru.⁹⁷

ZM ČB přijalo dne 2. 11. 2006 usnesení č. 10/U/2006, kterým zřídilo výbor pro strategické plánování a rozvoj a usnesením č. 38/V/2006 ze 14.12.2006 jmenovalo členy výboru.

4.6 Orgány rady obcí

Rada obce může zřídit jako své iniciativní a poradní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládajíc komise radě obce. Komise se usnáší většinou hlasů svých členů a je ze své činnosti odpovědná radě obce. Ve věcech přenesené působnosti na svěřeném úseku odpovídá starostovi.⁹⁸

⁹⁶ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁷ Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁸ HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II.* vyd. PA ČR 2006. 93 s. ISBN 80-7251-191-2.

Komise rady města České Budějovice

Bytová komise

Komise pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost

Komise pro životní prostředí

Kulturní komise

Památková komise

Sociální komise

Sportovní komise

4.7 Obecní (městská) policie

Současná městská policie byla v souladu se Zákonem České národní rady č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů zřízena obecně závaznou vyhláškou č. 1/92 o zřízení Městské policie v Českých Budějovicích. Další změny jsou stanoveny vyhláškou č. 11 /2006. Tato změna upravuje především kompetence v řízení městské policie a její novou organizační strukturu. Městskou policii České Budějovice řídí primátor. Úkoly související s řízením městské policie České Budějovice jsou delegovány na určeného strážníka. Ze své činnosti je určený strážník odpovědný primátorovi statutárního města.

Všechny vyspělé státy si uvědomují nutnost prevence jako prostředku pozitivního působení na veřejnost. Důležitým krokem k řešení místních záležitostí veřejného pořádku, přispívání k ochraně života, zdraví a majetku osob bylo vydání OZV č. 1/92 o zřízení MP ČB. Statutární město České Budějovice je vyhledávaným turistickým cílem a je v pozornosti třeba i kapsářů a zlodějů aut. Na všechna nebezpečí, plynoucí právě z tohoto ruchu a vyskytující se v místech soustředění lidí, pravidelně upozorňuje právě MP ČB. Hlavní náplní činnosti MP ČB je pak dohled nad dodržováním zákonů a obecně závazných právních předpisů, odhalování a řešení protiprávního jednání na území města. Nelze opomenout i nesporné působení v oblasti prevence kriminality. V Statutárním městě České Budějovice jde zejména o řešení závažnějších případů v oblasti bezpečnosti a veřejného pořádku, jako je například rušení nočního klidu, veřejné pohoršení, znečišťování veřejného prostranství, vyhrožování a hrubé jednání i ublížení na zdraví.

4.7.1 Odbor hlídkové služby

Strážníci, zařazení do odboru výkonu služby zabezpečují zejména místní záležitosti veřejného pořádku a plnění dalších úkolů podle zákona o obecní policii. Zejména:

- přispívají k ochraně a bezpečnosti osob a majetku,

- dohlíží nad dodržováním pravidel občanského soužití,
- přispívají k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích,
- odhalují přestupky a jiné správní delikty,
- upozorňují na porušování obecně závazných právních předpisů (zejména vyhlášek města) a činí opatření k nápravě.

Při zajišťování veřejného pořádku spolupracuje Městská policie České Budějovice (dále jen MP ČB) s Policií České republiky.

4.7.1.1 Příímý výkon služby

Oddělení přímého výkonu služby se skládá z:

- centrálního dispečinku,
- městského kamerového dohlížecího systému,
- čtyř turnusových směn,
- obvodních dohledů,
- psovodů,
- pracovníků odtahů.

Město České Budějovice je rozděleno do šesti obvodů s nastálo přidělenými strážníky. Turnusový výkon služby (4 směny střídající se nepřetržitě po 12 hodinách) je zajištěn v obvodech Centrum a Máj, zbylé čtyři obvody zajišťují strážníci rozdělení do osmihodinových ranních a odpoledních směn.

4.7.2 Odbor právní a kontrolní

Právní odbor městské policie se člení na dopravní a přestupkové oddělení. Za právní odbor bylo vedle běžné korespondence řešeno 52 stížností na činnost městské policie.

4.7.2.1 Oddělení přestupků

Převažující činností přestupkového oddělení je řešení dopravních přestupků s přestupci včetně blokových pokut na místě nezaplacených, dále zpracovává a postupuje správním orgánům oznámení o podezření ze spáchání všech zjištěných přestupků a předává ostatním orgánům k dalšímu opatření ostatní poznatky zjištěné strážníky.

Přestupkové oddělení dále zpracovalo a evidovalo dalších 30889 formulářů vypisovaných strážníky při hlídkové činnosti ((kontrola osob, kontrola majitele psa,

kontrola cyklistů, blokové pokuty), 2072 úředních záznamů, 472 formulářů odtahů a 25810 fotek k dokumentaci přestupků a ostatních oznámení.

4.7.2.2 Oddělení dopravy

Převažující činností dopravního oddělení je řešení akutních stížností v terénu včetně pořizování fotodokumentace, ostatních podkladů a stanovisek, které se týkají dopravních přestupků, nesprávného nebo nejasného dopravního značení, rozporů mezi pasportem a skutečným dopravním značením.

Další činností je metodické vedení a kontrola strážníků zajišťujících kontroly respektování pravidel režimu placeného stání v zóně placeného stání na území statutárního města České Budějovice. Dopravní oddělení vytváří prezentační materiály, podpůrnou dokumentaci a čtvrtletní statistiky pro velitele směn a vedoucího oddělení přímého výkonu služby.

V roce 2008 byly pořízeny komunikátory, které umožňují on-line přenos dat z místa přestupku do databáze městské policie. Toto zařízení odbouralo zdlouhavé ruční zaznamenávání přestupků do systému městské policie.

4.7.3 Odbor prevence, tisková mluvčí

Na počátku roku 2008 byl zpracován celoroční plán činnosti odboru prevence kriminality. Plán byl rozpracován po jednotlivých měsících, kdy každý měsíc je věnován jinému tématu a jiné skupině obyvatel. Plán zahrnuje besedy od mateřských školek až po besedy v domech pro seniory. V projektu spolupracuje v oblasti prevence i s PČR. Podařilo se obnovit spolupráci s domem sv. Pavla /bývalý azylový dům/ a spolupracuje s Jihočeským streatem. Odbor prevence kriminality úzce spolupracuje s odborem sociální věci MM ČB.

4.7.4 Odbor ekonomický a servisní

Odbor ekonomický a servisní zajišťuje pro Městskou policii České Budějovice především ekonomické, materiální a technické záležitosti, které jsou náplní činnosti odboru, případně plní jiné povinnosti, v rozsahu stanoveném primátorem nebo strážníkem určeným ke koordinaci činností – vrchním strážníkem.⁹⁹

⁹⁹ *Oficiální stránky Městské policie České Budějovice* [online]. 2008. Dostupné z WWW: <<http://mpolicie.c-budejovice.cz/cz/stranky/uvod.aspx>>

5 MAGISTRÁT MĚSTA ČESKÉ BUDĚJOVICE

Magistrát města České Budějovice (dále jen magistrát města) je orgánem města České Budějovice ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Organizační řád magistrátu města stanoví strukturu magistrátu města, kompetence dlouhodobě uvolněných členů zastupitelstva, tajemníka magistrátu města, vedoucích odborů, oddělení a dalších zaměstnanců, včetně jejich vzájemných vztahů.¹⁰⁰

Magistrát města zaměstnává úředníky a obslužný personál. Počet schválených tabulkových míst dle organizačního řádu k 11. 2. 2010 činí 517.

Zaměstnanci magistrátu města České Budějovice jsou dislokováni v několika budovách (nám. Přemysla Otakara II. 1, 2, Kněžská 19, Jeronýmova 1 a zaměstnanci odboru sportovní zařízení na plaveckém stadionu, zimním stadionu a sportovní hale). Služby občanům jsou dle povahy činnosti poskytovány na jednotlivých odborech magistrátu města České Budějovice.

Úkoly magistrátu města

V oblasti samostatné působnosti plní úkoly, které mu uložila rada města nebo zastupitelstvo města, usměrňuje po odborné stránce příspěvkové organizace a zařízení, které si město zřídilo, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak, pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti.¹⁰¹

V oblasti přenesené působnosti města vykonává státní správu s výjimkou věcí, které patří do působnosti jiného orgánu obce a rozhoduje o poskytování informací žadateli.¹⁰²

Magistrát města tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník a všichni zaměstnanci zařazení k výkonu práce do magistrátu města. V čele magistrátu města je primátor.¹⁰³

¹⁰⁰ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰¹ Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/stranky/organizačni-rad.aspx>.

¹⁰² Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰³ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

5.1 Primátor města

Primátor města má mimo jiné tyto kompetence:

- zastupuje město navenek, má právo při významných příležitostech a občanských obřadech užívat závěsného znaku se státním znakem České republiky a primátorské insignie, (Oprávnění užívat při občanských obřadech závěsného znaku se státním znakem České republiky mají rovněž osoby pověřené usnesením Rady města č. 1086/2002 ze dne 13. 11. 2002 a č. 1184/2002 ze dne 11. 12. 2002.)
- spolu s náměstkem primátora podepisuje obecně závazné vyhlášky města,
- svolává a zpravidla řídí jednání zastupitelstva města, podepisuje (společně s ověřovateli) zápis z jednání zastupitelstva,
- připravuje, svolává a řídí schůze rady města a společně s náměstkem nebo jiným pověřeným členem rady města podepisuje její usnesení,
- může pozastavit výkon usnesení rady města v otázkách samostatné působnosti města, má-li za to, že je nesprávné. Věc pak předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva města.
- je náčelníkem civilní obrany města,
- deleguje náměstky, tajemníka a členy rady na různá jednání, schůze a důležité veřejné společenské akce,
- prostřednictvím tajemníka magistrátu města se podílí na konkrétním plnění usnesení volených orgánů města zajišťovaných magistrátem města,
- prostřednictvím tajemníka řídí činnost zaměstnanců magistrátu města,
- řídí a kontroluje činnost městské policie, pokud zastupitelstvo nepověří řízením jiného člena zastupitelstva,
- plní odborné úkoly jako statutární orgán zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči uvolněným členům zastupitelstva a tajemníkovi magistrátu města.

Primátor města je za výkon své funkce odpovědný zastupitelstvu města.¹⁰⁴

Z hlediska zabezpečení chodu magistrátu usměrňuje odbory a organizace:

- městská policie,
- odbor kontroly,
- odbor kanceláře primátora,

¹⁰⁴ Usnesení Zastupitelstva města č. 6/U/2006 ze dne 2. 11. 2006..

- odbor majetkový,
- odbor kultury,
- Jihočeské divadlo, p.o.¹⁰⁵

Mgr. Juraj Thoma (ODS) byl zvolen primátorem Statutárního města České Budějovice v listopadu 2006.

Pracovní program primátora města České Budějovice DUBEN 2010

- 16.04., 09.00h, Porada s vedoucími odborů (radnice)
- 19.04., 09.00h, Porada vedení města (radnice)
- 19.04., 10.00h, Svaz měst a obcí Jihočeského kraje (krajský úřad)
- 19.04., 14.00h, Dozorčí rada společnosti Jihočeské letiště České Budějovice, a.s.
- 19.04., 16.30h, Oblastní rada ODS (Modrý dům)
- 20.04., 09.00h, Představenstvo Jihočeského vodárenského svazu
- 20.04., 19.00h, Jarní koncert Jihočeské univerzity v Č. Budějovicích (DK Metropol)
- 21.04., 11.00h, Zasedání Komise ECOS pro hospodářskou a sociální politiku (Brusel)
- 23.04., 09.00h, Zasedání Rady Svazu měst a obcí České republiky (Třeboň)
- 23.04., 13.00h, Dozorčí rada Biologického centra Akademie věd ČR
- 29.04., 09.00h, Zastupitelstvo města (radnice)
- 29.04., 19.00h, Předávání Jihočeských Thálií (DK Metropol)

5.1.1 Náměstci primátora

Zastupitelstvo města zvolilo tři náměstkyně primátora. Náměstci primátora jsou za výkon své funkce odpovědny zastupitelstvu města.¹⁰⁶

Zastupuje primátora v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy primátor nevykonává funkci.¹⁰⁷

- Koordinuje a usměrňuje výkon samostatné působnosti magistrátu města v oblasti cestovního ruchu, rozvoje města, dopravy, architektury a památkové péče, fondů EU.

Tyto kompetence zabezpečuje především prostřednictvím těchto odborů:

- odbor územního plánování a architektury,
- odbor rozvoje a cestovního ruchu,

¹⁰⁵ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/stranky/organizacni-rad.aspx>>.

¹⁰⁶ *Usnesení Zastupitelstva města České Budějovice č. 6/U/2006* ze dne 2. 11. 2006.

¹⁰⁷ *Usnesení Zastupitelstva města České Budějovice č. 8/U/2006* ze dne 2. 11. 2006.

- odbor dopravy a silničního hospodářství,
- odbor památkové péče,
- odbor informačních a komunikačních technologií.

- Koordinuje a usměrňuje výkon samostatné působnosti magistrátu města v oblasti investic, správy veřejných statků a sportovních zařízení.

Tyto kompetence zabezpečuje především prostřednictvím těchto odborů a organizací:

- odbor investiční,
- odbor správy veřejných statků,
- odbor sportovní zařízení,
- Veřejné služby města České Budějovice, p.o.

- Koordinuje a usměrňuje výkon samostatné působnosti magistrátu města v oblasti ekonomiky, školství, sociálních věcí a zdravotnictví.

Tyto kompetence zabezpečuje především prostřednictvím těchto odborů a organizací:

- odbor finanční,
- odbor školství a tělovýchovy,
- odbor sociálních věcí,
- ÚSP Hvízdal p.o.,
- CSS Staroměstská p.o.,
- Jesle a azylová zařízení p.o.,
- Školská zařízení p.o.

Náměstci primátora města České Budějovice:

Ing. Ivana Popelová (ODS) - 1. náměstek primátora statutárního města České Budějovice; doprava, evropské fondy, cestovní ruch, informatika

František Jelen (ODS) - investice, správa veřejných statků

Mgr. Rudolf Vodička (KDU-ČSL) - finance, školství, sociální věci.

5.2 Odbory magistrátu města

Rada města zřizuje odbory magistrátu a jejich oddělení.

Odbory a oddělení v samostatné působnosti magistrátu města zejména :

- zpracovávají podklady pro jednání zastupitelstva, rady a komisí,
- zpracovávají návrhy rozpočtu za odbory, zajišťují a kontrolují jejich plnění,

- v rámci schváleného rozpočtu hospodaří s prostředky vlastní kapitoly,
- připravují návrhy na zabezpečení úkolů zakladatele a zřizovatele organizací města,
- posuzují návrhy a podklady ostatních odborů z hlediska zabezpečení vlastních úkolů a poskytují jim informace a poradenskou činnost, zpracovávají návrhy a stanoviska k obecně závazným předpisům,
- podílejí se na vyřizování stížností, podnětů a připomínek občanů a organizací
- zpracovávají podklady pro objektivní informace veřejnosti se zaměřením na konkrétní problémy města.¹⁰⁸

5.2.1 Vedoucí odboru

Do funkce ho jmenuje a odvolává rada města na návrh tajemníka magistrátu města.

Vedoucí odboru při výkonu své funkce zejména :

- řídí, koordinuje a odpovídá za práci svěřeného odboru a kontroluje plnění úkolů,
- odpovídá za kvalitu, věcnou a formální správnost a včasnost materiálů předkládaných radě a zastupitelstvu města,
- uplatňuje progresivní metody řídicí práce, rozděluje úkoly na jednotlivá oddělení, příp. zaměstnance, informuje zaměstnance o skutečnostech nezbytných pro jejich činnost, pečuje o odborný růst zaměstnanců a dbá o bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- navrhuje zaměstnancům pracovní náplň a odměny,
- odpovídá za vedení úplné a přehledné právní a jiné dokumentace (předpisy, směrnice, usnesení), potřebné pro práci odboru,
- předkládá tajemníkovi návrhy na personální obsazení a pracovní náplně zaměstnanců odboru.¹⁰⁹

5.2.1.1 Zaměstnanci magistrátu města

Úředníkem se rozumí zaměstnanec územního samosprávného celku podílejícího se na výkonu správních činností zařazeného do magistrátu města aj.

¹⁰⁸ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/stranky/organizacni-rad.aspx>>.

¹⁰⁹ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/stranky/organizacni-rad.aspx>>.

Úředníkem se může stát osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem.¹¹⁰

Každý zaměstnanec odpovídá za kvalitu, věcnou a formální správnost a včasnost jím zpracovaných rozhodnutí a ostatních činností.

Každý zaměstnanec je zejména povinen :

- při řešení záležitostí občanů postupovat citlivě a slušně, napomáhat vyřešení oprávněných zájmů žadatele,
- plnit příkazy nadřízených a dodržovat zásady spolupráce s ostatními zaměstnanci,
- využívat pracovní dobu a své úkoly plnit se zřetelem na hospodárnost,
- zvyšovat si odbornou úroveň, dodržovat právní a ostatní předpisy vztahující se k jeho práci, dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- je-li pro určitý druh práce zvláštními předpisy předepsána dohoda o hmotné odpovědnosti, je povinen ji uzavřít,
- účinně pomáhat členům zastupitelstva při plnění jejich úkolů,

Předávání a přejímání funkcí a agend

Při předávání se provede zápis o stavu plnění úkolů, pracovních podkladech, spisech, popř. o stavu finančních prostředků a jiných majetkových hodnotách. Zápis – protokol podepíše předávající, přejímající a bezprostředně nadřízený pracovník.

Výběr a rozmíst'ování zaměstnanců

Rada města stanoví počet zaměstnanců magistrátu města. Tajemník plní vůči všem zaměstnancům magistrátu města funkci statutárního orgánu a tudíž je přijímá do pracovního poměru, rozmisťuje a ukončuje s nimi pracovní poměr.

Řídící vztahy

Primátor města je nadřízen tajemníkovi magistrátu města. Tajemník je oprávněn v samostatné a i přenesené působnosti ukládat úkoly všem zaměstnancům magistrátu města, zpravidla prostřednictvím vedoucích odborů, vedoucích oddělení a jejich

¹¹⁰ Zákon č. 312/2002 o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

zástupců. Vedoucí odboru rozhoduje o způsobu zajištění úkolů na jemu svěřeném úseku.

Řídící akty

- a) Příkazy – jimi se především ukládají konkrétní, termínované úkoly, způsoby jednání pro zabezpečení chodu magistrátu města.
- b) Sdělení – obsahuje důležité informace pro zaměstnance magistrátu města.
- c) Porady – slouží ke sjednocení přístupů, názorů a stanovení dalších směrů činnosti magistrátu města.

Např.

Podle sdělení pracovníků matriky byla v květnu roku 2005 v květnu uzavřena obřadní síň českobudějovické historické radnice. Důvodem byla instalace nových varhan, které nahradili původní, téměř nefunkční a více než šedesátiletý hudební nástroj. V květnu bývá už tradičně vůbec nejméně svatebních obřadů, takže proto padla volba právě na něj, s tím, že snoubenci budou mít i tak možnost svatbu uzavřít, ovšem v jiných prostorách. Obřadní síň byla znovu otevřena v červnu.

Písemné i ústní příkazy a sdělení vydává :

- primátor města tajemníkovi magistrátu města,
- tajemník všem vedoucím odborů a zaměstnancům magistrátu města,
- náměstek primátora vedoucím odborů a jejich zaměstnancům,
- vedoucí odboru zaměstnancům jím řízeného odboru.

Činnost magistrátu je rovněž zabezpečována:

- poradami vedoucích odborů u tajemníka,
- poradami příslušných vedoucích odborů u náměstka primátora a zaměstnanců u vedoucího příslušného odboru.

Kontrolní činnost

Kontrolní činnost magistrátu města zabezpečuje především odbor kontroly. Všechny odbory magistrátu města jsou povinny se zúčastnit kontrolní akce, jsou-li k ní přizvány kontrolním oddělením magistrátu města. Součinnost s dalšími kontrolními orgány je stanovena zvláštními předpisy.

Stížnosti a podněty občanů

Evidenci stížností, podnětů občanů a petic vůči magistrátu města včetně vedení přehledu jejich vyřízení zabezpečuje CES (Centrální evidence stížností) ve spolupráci s právním oddělením kanceláře primátora.¹¹¹

5.3 Exkurs k zabezpečení dílčího segmentu přenesené působnosti

5.3.1 Odbor ochrany životního prostředí

- zpřístupňuje a poskytuje informace o stavu životního prostředí a přírodních zdrojů veřejnosti,
- zajišťuje výkon státní správy jako dotčený orgán při správních řízeních,
- řeší stížnosti na porušování zákonů a obecně závazných vyhlášek z oblasti životního prostředí,
- posuzuje stavby z hlediska životního prostředí (záměry, projektové dokumentace) – státní správa,¹¹²
- projednávání přestupků a ukládání sankcí v rozsahu své působnosti,¹¹³
- stanoviska k záměrům činností z hlediska životního prostředí – státní správa,
- ekonomika odboru,
- administrativa odboru.

Oddělení

- Oddělení ochrany přírody a krajiny
- Oddělení ochrany lesa a ZPF (Zemědělský půdní fond)
- Oddělení vodního hospodářství
- Oddělení ochrany ovzduší a odpadů¹¹⁴

5.3.1.1 Oddělení vodního hospodářství

Činnost vodoprávního úřadu upravuje zákon č. 254/2001 Sb., o vodách, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹¹ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/stranky/organizacni-rad.aspx>>.

¹¹² *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW<<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/oozp/stranky/odbor-ochrany-zivotniho-prostredi.aspx>>.

¹¹³ *Zákon č. 200/1999 Sb., o přestupcích*, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹⁴ *Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice* [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/oozp/stranky/o-odboru.aspx>>.

Vodoprávní úřad povoluje vodní díla – jedná se např. o přehradu, vodní nádrže, jezy a zdrže, stavby, jimiž se upravují koryta vodních toků, vodovodní řady, kanalizační stoky, stavby na čištění odpadních vod, stavby na ochranu před povodněmi, stavby k vodohospodářským melioracím, stavby k využití vodní energie a energetického potenciálu, stavby k pozorování stavu povrchových a podzemních vod, studny a jiné stavby potřebné k nakládání s vodami. Vodoprávní úřad dále vydává povolení k nakládání s vodami, toto povolení se vydává na časově omezenou dobu, návrh na prodloužení platnosti povolení k nakládání s vodami je nutno podat nejpozději do 6 měsíců před uplynutím doby, na niž bylo toto povolení vydáno.¹¹⁵ Vydává také povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových.¹¹⁶

Hlavní činnosti vodoprávního úřadu:

- Vydávání povolení k nakládání s vodami (§ 8) – např. k vypouštění odpadních vod, odběru podzemní vody, vzdouvání a akumulaci.
- Vydávání povolení k některým činnostem (§14) – k vysazování stromů v záplavových územích, k těžbě písku, bahna v korytě vodního toku, ke geologickým pracím v záplavových územích, v ochranných pásmech, k zasypávání odstavených ramen vodních toků.
- Speciální stavební úřad – povolování vodních děl (§ 15) a jejich kolaudace – např. jezy, nádrže, zdrže, vodovody, kanalizace, čistírny odpadních vod, studny, úpravy toků, ...atd.
- Vydávání vyjádření k ohlášení udržovacích prací, které by mohly negativně ovlivnit životní prostředí nebo stabilitu vodního díla (§ 15); obnovy vodních děl zničených živelní pohromou nebo havárií (§ 15) ;¹¹⁷ stavebních úprav.¹¹⁸
- Vydává povolení k vypouštění zvlášť nebezpečných látek do kanalizace (§ 16) - např. vypouštění rtuti a jejích sloučenin do kanalizace (pro zubaře).
- Vydávání souhlasů (§ 17) – např. k stavbám a zařízením, které mohou ovlivnit vodní poměry, ke stavbám ve vodních tocích, v ochranných pásmech vodních zdrojů, v záplavových územích, ...atd.

¹¹⁵ *Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)*, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹⁶ *Narřízení vlády č. 61/2003 Sb.*

¹¹⁷ *Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)*, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹⁸ *Zákon č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)*, ve znění pozdějších předpisů

- Vydávání vyjádření (§ 18) ke stavbám, pokud mohou ovlivnit vodní poměry, energetický potenciál, jakost nebo množství povrchových nebo podzemních vod.
- Vydávání opatření k nápravě k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, kontrola dodržování vydaných rozhodnutí.
- Schvalování kanalizační řády kanalizace pro veřejnou potřebu, přebírá od obcí vybrané údaje z majetkové a provozní evidence.¹¹⁹

Oddělení vodního hospodářství nepovoluje žumpy, jednoduchá zařízení mimo koryta vodních toků k zachycení vody, vodovodní a kanalizační přípojky. Tyto stavby nejsou vodními díly a jejich povolení přísluší obecnému stavebnímu úřadu.¹²⁰

Mezi další činnosti vodoprávního úřadu patří:

Kontrolní prohlídky stavby,¹²¹ kontrola vydaných opatření, kontrola povolených odběrů vody, kontrola čistoty vod, vodoprávní dozor, kontrolní pochůzky na vodních tocích – v záplavových územích. Vodoprávní úřad poskytuje informace o záplavových územích – jejich rozsahu, kóty stoleté vody – Q100 – pokud jsou k dispozici, informace o stanovených ochranných pásmech vodních zdrojů.

Platnost povolení k odběru povrchových a podzemních vod, s výjimkou povolení k odběrům podzemních vod ze zdrojů určených pro individuální zásobování domácností pitnou vodou, a platnost povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových nebo podzemních, která nabyla právní moci do 31.12.2001, zanikla k 1.1.2008.¹²²

Za vydání stavebního povolení se platí správní poplatek, který lze zaplatit v pokladně Magistrátu města České Budějovice nebo převodem na účet. Doklad o zaplacení správního poplatku je třeba doložit vodoprávnímu úřadu před vydáním rozhodnutí.¹²³

¹¹⁹ Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

¹²⁰ Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/oozp/stranky/o-odboru.aspx>>.

¹²¹ Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

¹²² Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice [online]. 2008 [cit. 2008-11-18]. Dostupné z WWW: <<http://www.c-budejovice.cz/cz/magistrat/odbory/oozp/stranky/o-odboru.aspx>>.

¹²³ Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Struktura oddělení

Každé oddělení má svého vedoucího oddělení, ten mimo jiné schvaluje havarijní plány a spolu s dvěma pracovníky oddělení je členem protipovodňové komise obce. Tři pracovníci oddělení vydávají povolení na vodovody, kanalizace a čistírny odpadních vod a schvalují kanalizační řády. Jeden pracovník oddělení povoluje studně a tepelná čerpadla (vrty). Jeden pracovník oddělení povoluje úpravy povrchových vod.

Odbor životního prostředí Magistrátu města České Budějovice vydává souhrnné vyjádření. (viz příloha č. V) To probíhá tak, že se musí vyjádřit všechny oddělení, kterých se příslušná projednávaná věc dotýká z hlediska zaměření na příslušnou stavbu. Lhůta na vyjádření je 30 dní ode dne podání žádosti.

Kroky vedoucí k vydání stavebního povolení k vodním dílům a povolení vypouštění odpadních vod:

1. Podání žádosti o stavební povolení k vodním dílům a žádosti o povolení vypouštění odpadních vod vč. příloh (viz příloha č. VI)

V případě, že žadatel dodá všechny přílohy v pořádku a pracovník oddělení neshledá žádné závažné nedostatky, vyznačí všechny dotčené pozemky a sousední pozemky, aby stanovil okruh účastníků řízení.

2. Oznámení zahájení řízení (viz příloha č. VII)

Řízení se zahajuje dnem podání žádosti. Oznámení o zahájení řízení lze ohlásit i s podmínkami např. zaplacení správního poplatku. Lhůta je 10 dní ode dne doručení poslednímu účastníkovi řízení. Doručením sem rozumí vrácení správnímu orgánu doručenkou všech účastníků řízení nebo doručením svěšené vyhlášky. Vyhláškou se oznamuje řízení, pokud je víc jak 30 účastníků řízení. V případě 20-ti účastníků řízení rozhodne úředník sám.

Oznámení o zahájení řízení musí viset na úřední desce na příslušném obecním úřadě, v jejímž katastrálním obvodu je stavba povolena, na obecním úřadě orgánu, u kterého byla žádost podána a elektronické úřední desce.

Vyhláška musí 30 dní viset. Po uplynutí této lhůty mají účastníci řízení možnost podat námitku během 5-10 dní. Poté se považuje vyhláška za doručenou a pracovník oddělení má 30 dní na vydání rozhodnutí. V této lhůtě musí žadatel dodat všechny podklady v případě, že se zahajovalo řízení s podmínkou.

Pracovník magistrátu má lhůtu 30 dní, aby oznámil zahájení řízení k dni podání žádosti nebo ho přerušil usnesením.¹²⁴

3. Rozhodnutí

Rozhodnutím správní orgán v určité věci zakládá, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby nebo v určité věci prohlašuje, že taková osoba práva nebo povinnosti má anebo nemá, nebo v zákonem stanovených případech rozhoduje o procesních otázkách.

Rozhodnutí se vyhotovuje v písemné formě.

Rozhodnutí obsahuje: výrok, odůvodnění, poučení o opravném prostředku, datum vydání, číslo jednací, datum vyhotovení, otisk úředního razítka, jméno, příjmení, funkci nebo služební číslo a podpis oprávněné úřední osoby.

Ve výrokové části se uvede řešení otázky, která je předmětem řízení, právní ustanovení, podle nichž bylo rozhodováno, a označení účastníků podle. Účastníci, kteří jsou fyzickými osobami, se označují údaji umožňujícími jejich identifikaci. Účastníci, kteří jsou právnickými osobami, se označují názvem a sídlem.

Výroková část rozhodnutí obsahuje 2 výroky. První výrok se týká vypouštění a druhý povolení vodního díla.

V odůvodnění se uvedou důvody výroku nebo výroků rozhodnutí, podklady pro jeho vydání, úvahy, kterými se správní orgán řídil při jejich hodnocení a při výkladu právních předpisů a informace o tom, jak se správní orgán vypořádal s návrhy a námitkami účastníků a s jejich vyjádřením k podkladům rozhodnutí.

V poučení se uvede, zda je možné proti rozhodnutí podat odvolání, v jaké lhůtě je možno tak učinit, od kterého dne se tato lhůta počítá, který správní orgán o odvolání rozhoduje a u kterého správního orgánu se odvolání podává.

4. Odvolání

Odvoláním lze napadnout výrokovou část rozhodnutí, jednotlivý výrok nebo jeho vedlejší ustanovení.

¹²⁴ Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Odvolání musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo.

Odvolací lhůta činí 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak. Odvolání se podává u správního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal. Nestanoví-li zákon jinak, je odvolacím správním orgánem nejbližší nadřízený správní orgán.

Proti rozhodnutí odvolacího správního orgánu se nelze dále odvolat.¹²⁵

V případě, že se žadatel neodvolá po lhůtě 15 dní od doručení poslednímu účastníkovi řízení nebo po 15ti dnech vyvěšení vyhlášky na úřední desce a dalších 15 dnech po svěšení vyhlášky z úřední desky rozhodnutí nabývá právní moci.

Pracovník oddělení vyznačí, že rozhodnutí nabylo právní moci, datum kdy to zapsal a podepíše ho pověřená úřední osoba. Poté dá razítko na situační výkres a technickou zprávu a vytiskne ceduli stavba povolena (viz příloha č. VIII).

Dokumentace má 2 vyhotovení z toho 1 si ponechá pracovník oddělení a založí do archivu v kanceláři tzv. „živý“, archiv. Druhé vyhotovení si osobně vyzvedne žadatel nebo mu je pracovník zašle spolu s nabytím o právní moci rozhodnutí.

Přehled vydaných rozhodnutí a odvolání (příloha č. IX)

V rámci zpracování bakalářské práce z důvodu získání uceleného pohledu a dalších odborných poznatků jsem se z vlastní iniciativy a po předchozí domluvě formou osobní účasti podrobně seznámila s oddělením vodního hospodářství. Chtěla jsem ověřit, že vše co je uvedené v zákoně také funguje i v praxi. Nahlédla do formulářů, s kterými oddělení pracuje, a sledovala celý průběh řízení o vydání stavebního povolení. Setkala jsem se také s pracovníci tohoto oddělení, slečnou Janou Šturmovou, která mě zasvětila do činnosti vodoprávního úřadu, na základě kterého jsem pak mohla osvětlit vybrané aspekty zajištění přenesené působnosti a pro účely komparace i osvětlení rozdílu právě mezi samostatnou a přenesenou působností, kdy toto oddělení vykonává státní správu na základě přenesení moci ze státu.

¹²⁵ ONDRUŠ, R. *Správní řád : nový zákon s důvodovou zprávou a poznámkami*. Praha : Linde, 2005. 515 s. ISBN : 80-7201-523-0.

ZÁVĚR

Teoretická část této práce vychází převážně z analýzy a rozboru zákona č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajském zřízení), ve znění pozdějších předpisů a dalších zvláštních zákonů např. zákon č. 312/2002 o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů aj.

Pro osvětlení problematiky jsem definovala institucionální vymezení samosprávných orgánů, rozlišila oblast výkonu působnosti a to na samostatnou a přenesenou, kde vzhledem k povaze práce byl kladen důraz zejména na zabezpečení výkonu samostatné působnosti.

Praktická část práce je analýzou stavu OZV na území Statutárního města České Budějovice a plnění usnesení ZM ČB. Zjistila jsem, že usnesení z loňského roku byly splněny všechny kromě 2 změn územního plánu města. Cílem této práce je především regulace OZV ve vztahu k ochraně, zachování klidu a veřejného pořádku v oblasti kriminality spojené s gamblerským. Po studiu odborné literatury a seznámení se s touto problematikou je patrné, že se jedná o velice často se vyskytující jev na českém území, který je často spojen s pácháním trestné činnosti. Zastupitelstvo města České Budějovice sice přistoupilo k vytvoření OZV, která tuto problematiku upravuje, ale jedná se pouze o zastavení přírůstku dalších heren. Vyhláška zanechala provoz všech heren bez časového omezení a to 24 hodin denně. Myslím si, že toto opatření je velice nedostačující.

Původní novela loterijního zákona absolutně znemožňovala obcím zasahovat do rozhodování, kde budou výherní hrací přístroje a videoloterijní terminály umístěny. Díky petici pražských starostů, však došlo ke změně znění novely a Poslanecká sněmovna ji schválila dne 13. dubna 2010. Nyní je novela na půdě senátu, kde se budou senátoři snažit vyvolat diskuzi ke dvěma zásadním bodům, kterými jsou zrušení či omezení přechodného tříletého období a získání financí pro obce i z výnosů videoloterijních terminálů. Obce dostanou možnost regulovat hazard na svém území a budou účastníky veškerých řízení, kdy ministerstvo financí povoluje nějakou formu hazardu. Měly by se zprůhlednit peněžní toky od provozovatelů loterií, zajistit použití těchto prostředků skutečně na veřejně prospěšné účely, zakázat poskytování části výtěžku neziskovým organizacím, jejichž zřizovatelem je provozovatel, popřípadě akcionář provozovatele a umožnit kontrolu ze strany široké veřejnosti.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Literární zdroje

1. JELÍNKOVÁ, E. A KOLEKTIV, *Příručka člena zastupitelstva*. 1. vyd. Praha: VCVS ČR, o. p. s. 2002. 180 s. ISBN 80-238-9120-0
2. HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy* vyd. PA ČR 2004. 111 s. ISBN 80-7251-158-0.
3. HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V., *Organizace veřejné správy II*. vyd. PA ČR 2006. 137 s. ISBN 80-7251-191-2.
4. RYSKA, R., *Slovník základních pojmů z práva*. 1. vyd. Praha: Nakladatelství Fortuna 1998. 72 s. ISBN 80-7168-554-2
5. *Ústava České republiky*. 3. vyd. Český Těšín: Poradce s. r. o. 2003. ISBN 80-86674-38-X
6. NUNVÁŘOVÁ, S. *Veřejná politika a územní správa a samospráva: distanční studijní opora*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, fakulta Ekonomicko-správní, 2006. 112 s. ISBN 80-210-3958-2
7. ŠÍN, Z. *Tvorba práva – pravidla, metodika, technika*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2003. 190 s. ISBN 80-7179-832-0
8. KNAPP, V. *Tvorba práva a její současné problémy*. 1. vyd. Praha: Linde, 1998. 462 s. ISBN 80-7201-140-5
9. KOUDELKA, Z. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde a. s., 2000. 279 s. ISBN 80-7201-202-9
10. KOUDELKA, Z.: *Válka soudů aneb dělba moci v soudnictví*, in *Politologický časopis* č. 1/1998, s. 71-74, oprava in *Politologický časopis* č. 2/1998. 209 s.
11. LAMPARTER, M. *Ústava, územní samospráva a místní politika*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 1993. 70 s. ISBN 80-210-0738-9
12. HENDRYCH, D., A KOL. *Správní právo. Obecná část*. 4. vyd. Praha : C. H. Beck, 2001, s. 521. ISBN 80-7179-470-8
13. ONDRUŠ, R. *Správní řád : nový zákon s důvodovou zprávou a poznámkami*. Praha : Linde, 2005. 515 s. ISBN : 80-7201-523-0.

Právní předpisy

1. Zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky
2. Zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod

3. Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
4. Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
5. Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů
6. Zákon č. 40/1964, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
7. Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
8. Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
9. Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
10. Zákon č. 312/2002 o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
11. Zákon č. 250/2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
12. Zákon č. 240/ 2000 Sb., o krizovém řízení, ve znění pozdějších předpisů
13. Zákon č. 241/ 2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, ve znění pozdějších předpisů
14. Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů
15. Zákon č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
16. Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.
17. Zákon č. 20/1996 o péči a zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů
18. Zákon č. 143/1992 Sb., Nařízení vlády č. 253/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců orgánů státní správy, některých dalších orgánů a obcí, ve znění pozdějších předpisů.
19. Příloha č. 1 a příloha č. 2 k zákonu č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností.
20. Nařízení vlády č. 61/2003 Sb.,
21. Usnesení zastupitelstva města České Budějovice č. 6/U/2006 a č. 8/U/2006

Elektronické zdroje

1. Oficiální stránky Magistrátu města České Budějovice [online]. 2008 Dostupné z: <http://www.c-budejovice.cz/>

2. Oficiální stránky Krajského úřadu Jihočeského kraje [online]. 2005 Dostupné z <http://www.kraj-jihocesky.cz/>
3. Oficiální stránky Ministerstva vnitra ČR [online]. 2005 Dostupné z <http://www.mvcr.cz>
4. Oficiální stránky Městské policie České Budějovice [online]. 2008. Dostupné z <http://mpolicie.c-budejovice.cz/cz/stranky/uvod.aspx>

SEZNAM ZKRATEK

Aj. = a jiné

Atd. = a tak dále

LZPS = Listina základních práv a svobod

MFČR = Ministerstvo financí ČR

MMČB = Magistrát města České Budějovice

MPČB = Městská policie České Budějovice

Např. = například

OZV = obecně závazné vyhlášky

PA ČR = Policejní akademie ČR

Popř. = popřípadě

RM ČB = Rada města České Budějovice

Tzv. = tak zvaný,- ě

VCVS ČR = Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR

VPS = veřejnoprávní smlouvy

ZM ČB = Zastupitelstvo města České Budějovice

SEZNAM PŘÍLOH

- I. OZV vydané zastupitelstvem města ČB
- II. Plnění usnesení zastupitelstva města
- III. Vyhláška č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterém je povoleno provozovat výherní hrací přístroje
- IV. Řízený rozhovor s Ing. Erikou Kopetovou
- V. Žádost o vyjádření – závazné stanovisko
- VI. Žádost o povolení vypouštění odpadních vod a o stavební povolení k vodním dílům
- VII. Oznámení o zahájení řízení
- VIII. Vzor cedule – stavba povolena
- IX. Přehled vydaných rozhodnutí, odvolání a jejich potvrzení

PŘÍLOHY

Příloha č. I

Přehled OZV vydaných zastupitelstvem města České Budějovice

- 1/2009 17.12.2009 Vyhláška č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje
- 2/2009 17.12.2009 Vyhláška č. 2/2009, kterou se doplňuje vyhláška č. 17/2005 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- 3/2008 29.05.2008 Vyhláška č. 3/2008 požární řád statutárního města České Budějovice
- 1/2008 17.04.2008 Vyhláška č. 1/2008, kterou se mění OZV č. 4/2000 o závazných částech ÚPn města ČB - změna č. 21 v lokalitě 2.7.1. Stromovka v k.ú. ČB 2
- 2/2008 17.04.2008 Vyhláška č. 2/2008, kterou se mění vyhláška č. 7/2001 o nakládání s komunálním odpadem a se stavebním odpadem
- 4/2007 13.12.2007 NEPLATNÁ - vyhláška č. 4/2007, kterou se doplňuje vyhláška č. 17/2005 o místním poplatku za komunální odpad NEPLATNÁ
- 5/2007 13.12.2007 Vyhláška č. 5/2007 o fondu podpory kvality bydlení statutárního města České Budějovice
- 2/2007 01.11.2007 Vyhláška č. 2/2007, kterou se mění OZV č. 4/2000 v rozsahu řešeného území změny č. 19 ÚPnM ČB v lokalitě 2.8.1. Mladé - Červený Dvůr v k.ú. ČB 6
- 3/2007 01.11.2007 Vyhláška č. 3/2007, kterou se mění OZV č. 4/2000 v rozsahu řešeného území změny č. 20 ÚPnM ČB v lokalitě 2.7.2. U Litvínovické silnice v k.ú. ČB 2
- 6/2007 01.11.2007 Vyhláška č. 6/2007, kterou se mění OZV č. 4/2000 o závazných částech ÚPn města ČB - změna č. 18 v lokalitě 3.6.1. U Vávrovských rybníků v k.ú. ČB 2
- 1/2007 01.08.2007 Vyhláška č. 1/2007 o zrušení obecně závazné vyhlášky č. 4/2003, kterou se vydává řád veřejného pohřebiště
- 14/2006 14.12.2006 Vyhláška č. 14/2006, kterou se mění vyhláška 4/2000 o závaz. částech ÚP - 2.5.4. Na Sádkách v k. ú. ČB 2
- 15/2006 14.12.2006 Vyhláška č. 15/2006, kterou se mění vyhláška č. 4/2000 o závaz. částech ÚP města ČB - změna č. 17 - úpr. systému zásobování teplem
- 14/2006 14.12.2006 Příloha k vyhlášce č. 14/2006
- 11/2006 12.10.2006 Vyhláška č. 11/2006 o zřízení Městské policie v Českých Budějovicích

- 10/2006 12.10.2006 Vyhláška č. 10/2006 o zrušení OZV č. 04/96, kterou se mění a doplňuje OZV č. 02/91 o ochraně životního prostředí a čištění města ČB a č. 8/2001 o vymezení úseků místních komunikací
- 12/2006 12.10.2006 Vyhláška č. 12/2006 kterou se mění OZV č. 4/2000, a kterou se vyhlašuje část změny č. 15 ÚP města ČB v lokalitě č. 2.1.3. U Rybníčku v k.ú. ČB 5
- 9/2006 21.09.2006 Vyhláška č. 9/2006, kterou se mění OZV č. 4/2001 a kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 1 regul. plánu "Suché Vrbné - V Hluboké cestě" v k.ú. ČB 5
- 7/2006 29.06.2006 Vyhláška č. 7/2006, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 14 ÚP města ČB v lokalitě č. 1.1.2. Sokolský ostrov (makroblok č. 1.1.2.003.) v k.ú. ČB 1
- 6/2006 25.05.2006 Vyhláška č. 6/2006, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 13 ÚP města České Budějovice v lokalitě č. 2.5.5. Univerzita v k.ú. ČB 2
- 5/2006 27.04.2006 Vyhláška č. 5/2006 o zrušení obecně závazné vyhlášky č. 4/2002 o povodňovém fondu města
- 4/2006 27.04.2006 Vyhláška č. 4/2006, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 1 ÚP zóny "Rožnov - jih - zóna A" v k.ú. České Budějovice 7
- 3/2006 23.03.2006 Vyhláška č. 3/2006, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 11 ÚP města ČB v lokalitě č. 3.6.2. Zavadilka (makroblok č. 3.6.2.015.)v k.ú. Haklovy Dvory
- 2/2006 23.03.2006 Vyhláška č. 2/2006, kterou se vyhlašuje závazná část změny č.12 ÚP města ČB v lokalitě č. 2.1.6. U Dobrovodského potoka v k.ú. ČB 5
- 1/2006 09.02.2006 Vyhláška č. 1/2006 o ochraně veřejného pořádku
- 17/2005 15.12.2005 ZMĚNĚNÁ - vyhláška č. 17/2005 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- 9/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 9/2005 o symbolech města České Budějovice a jejich užívání
- 12/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 12/2005 o místních poplatcích
- 14/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 14/2005 o zrušení vyhlášky č. 2/91 o ochraně životního prostředí a čištění města
- 15/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 15/2005, kterou se mění vyhláška č. 7/2001 o nakládání s komunálním odpadem a se stavebním odpadem
- 13/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 13/2005, kterou se mění vyhláška č. 4/2000, o závazných částech územního plánu města České Budějovice
- 16/2005 10.11.2005 Vyhláška č. 16/2005 o pravidlech pro pohyb domácích zvířat a hospodářského zvířectva
- 11/2005 15.09.2005 Vyhláška č. 11/2005, kterou se vyhlašuje závazná část regulačního plánu "Pražská čtvrť a lokalita Lannova" v části k.ú. České Budějovice 3,6

- 10/2005 15.09.2005 Vyhláška č. 10/2005, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 9 ÚP města ČB, v lokalitě 2.4.1. Zahrádky, 1.3.3. U Pekárenské, 3.4.1. U Kněžských dvorů v k.ú. ČB 3
- 8/2005 30.06.2005 Vyhláška č. 8/2005, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 1 územního plánu zóny Suché Vrbné - "Pohůrka - U křížku" v k.ú. ČB 5
- 7/2005 30.06.2005 Vyhláška č.7/2005 o zrušení obecně závazné vyhlášky č.2/93 o jednotné evidenci technického vybavení a digitální mapě města České Budějovice
- 3/2005 26.05.2005 Vyhláška č. 3/2005 o zrušení vyhlášky č. 1/65 o povolování výkopových prací na pozemních komunikacích na území krajského města České Budějovice
- 4/2005 26.05.2005 Vyhláška č. 4/2005 o zrušení vyhlášky č. 8/95 úprava prodeje zboží erotického charakteru ve městě České Budějovice
- 5/2005 26.05.2005 Vyhláška č. 5/2005 o zrušení obecně závazné vyhlášky č. 19/98 o symbolech města České Budějovice a jejich užívání
- 2/2005 17.03.2005 Vyhláška č. 2/2005 o zrušení obecně závazné vyhlášky č.15/2004 a č.9/2002 o fondu zaměstnanců města
- 1/2005 03.02.2005 Vyhláška č. 1/2005, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených statutárním městem České Budějovice
- 16/2004 16.12.2004 Vyhláška č. 16/2004, kterou se ruší obecně závazná vyhláška č. 10/2003 o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřských škol, školních družin a školních klubů
- 10/2004 18.11.2004 Vyhláška č. 10/2004, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 6 závazné části ÚP města ČB v makrobloku č. 3.1.2.022. v k.ú. ČB 6
- 13/2004 18.11.2004 Vyhláška č. 13/2004, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 7 ÚP města ČB, v lok. 3.5.4. Stará cesta v k.ú. České Vrbné a v lok. 3.5.1. Sídliště Vltava v k.ú. ČB 2
- 17/2004 18.11.2004 Vyhláška č. 17/2004, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška č. 1/2004 o nakládání s komunálním odpadem a se stavebním odpadem
- 11/2004 18.11.2004 Vyhláška č. 11/2004, kterou se vyhlašuje závazná část změny č. 8 ÚP města ČB, v lokalitě č. 1.5.2. U Matice školské v k.ú. ČB 7 a v lokalitě č. 3.7.2. U Branišovské silnice v k.ú. ČB 2
- 9/2004 21.10.2004 Vyhláška č. 9/2004, kterou se mění vyhláška č. 4/2002 o povodňovém fondu města ve znění vyhlášky č. 1/2003, vyhlášky č.6/2003 a vyhlášky č.8/2004
- 6/2004 16.09.2004 Vyhláška č. 6/2004 kterou se vyhlašuje závazná část regulačního plánu "Plavská" v části katastrálního území České Budějovice 7
- 8/2004 16.09.2004 ZMĚNĚNÁ - vyhláška č. 8/2004, kterou se mění Vyhláška č. 4/2002 o povodňovém fondu města ve znění Vyhlášky č. 1/2003 a č. 6/2003

- 7/2004 16.09.2004 Vyhláška č. 7/2004 kterou se vyhláší závazná část Změny č. 5 závazné části Územního plánu města České Budějovice v makrobloku č. 4.0.2.004. v katastrálním území Třebotovice
- 4/2004 01.07.2004 Vyhláška č. 4/2004, kterou se vyhláší závazná část Změny č. 4 územního plánu města České Budějovice, v části makrobloku č. 2.3.3.022. v k.ú. ČB 4
- 2/2004 20.05.2004 Vyhláška č. 2/2004 o stanovení koeficientů pro výpočet daně z nemovitostí na území města České Budějovice
- 1/2004 15.04.2004 ZMĚNĚNÁ - vyhláška č. 1/2004, měnící a doplňující vyhlášku č. 7/2001 o nakládání s komunálním odpadem a se stavebním odpadem
- 5/2003 30.10.2003 Vyhláška č. 5/2003 o místních poplatcích - příloha
- 6/2003 30.10.2003 Změněna vyhláška č. 6/2003, měnící a doplňující vyhlášku č. 4/2002 o povodňovém fondu města ve znění vyhlášky č. 1/2003
- 2/2003 27.03.2003 Vyhláška č. 2/2003 o úhradě vodného a stočného ve dvousložkové formě
- 1/2003 13.02.2003 Změněná vyhláška č. 1/2003, měnící a doplňující vyhlášku č. 4/2002 o povodňovém fondu města
- 6/2002 26.09.2002 Vyhláška č. 6/2002 o závazných částech změny č. 3 závazné části územního plánu města České Budějovice v části makrobloku č. 3.3.2.036. v katastrálním území České Budějovice 3
- 5/2002 26.09.2002 Vyhláška č. 5/2002 o závazných částech změny č. 2 závazné části územního plánu města České Budějovice v části makrobloku č. 2.4.2.020. v katastrálním území České Budějovice 3
- 2/2002 26.09.2002 Vyhláška č. 2/2002 o závazných částech změny č. 1 závazné části územního plánu města České Budějovice, v části makrobloku č. 2.1.6.008. v k.ú. Č. Budějovice 5
- 7/2001 22.11.2001 Změněná vyhláška č. 7/2001 o nakládání s komunálním odpadem a se stavebním odpadem - původní znění
- 1/2001 17.05.2001 Vyhláška č. 1/2001 o postupu při označování částí města, ulic a ostatních veřejných prostranství názvy a umístování čísel k označení budov
- 8/2000 07.09.2000 Vyhláška č. 8/2000 o provedení celoplošné deratizace
- 4/2000 17.05.2000 Změněná vyhláška č. 4/2000 o závazných částech územního plánu města České Budějovice - úplné znění
- 3/2000 17.05.2000 Vyhláška č. 3/2000 o závazných částech regulač. plánu "Rožnov-vesnická památková zóna"
- 10/1999 20.10.1999 Vyhláška č. 10/99 o závaz. částech ÚP zóny Mladé ve správním území města ČB vyhláška

7/1999	17.06.1999	Vyhláška č. 7/99, měnící závaz. části Směrnice pro uspoř. území k ÚPnSÚ ČB
8/1999	17.06.1999	Vyhláška č. 8/99 o závaz. částech změny ÚPnSÚ ČB v části k.ú. ČB 7 - lokal. Rožnov - vesn. pam. zóna
9/1999	17.06.1999	Vyhláška č. 9/99, měnící a dopl. závaz. části Směrnice pro uspoř. ÚPnSÚ ČB - Hakl. Dvory, Nové Dvory
1/1999	18.03.1999	Vyhláška č. 1/99 o vytvoření a použití finančních prostředků "Fondu pomoci"
2/1999	18.03.1999	Vyhláška č. 2/99 o závaz. částech změny ÚP zóny Rožnov - živnostenský park v ČB 7
16/1998	22.07.1998	Vyhláška č. 16/98 o závaz. částech ÚP zóny Máj - jih ČB v části ČB 2
17/1998	22.07.1998	Vyhláška č. 17/98 o závaz. částech ÚPnZ Voříškův Dvůr
15/1998	17.06.1998	Vyhláška č. 15/98 o závaz. částech změny ÚP zóny Rožnov- jih - zóna A v ČB 7
8/1998	15.04.1998	Vyhláška č. 8/98 o koeficientu růstu nájemného z bytů v závislosti na velikosti obce
3/1998	22.01.1998	Vyhláška č. 3/98, rušící vyhlášku č. 13/97 - Tržní řád
12/1997	19.06.1997	Vyhláška č. 12/97, kterou se ruší Bytová vyhláška č. 11/95
7/1997	30.04.1997	Vyhláška č. 7/97 o závaz. částech změny ÚP v ČB 3 - Nemanice, U Čertíka
4/1997	13.03.1997	Vyhláška č. 4/97 o závaz. částech ÚP ČB 5- S. Vrbné - Pohůrka - U Křížku
4/1994	23.06.1994	Vyhláška č. 4/94 o závaz. částech změny ÚP - Nemanice

Příloha č. II

ZPRÁVA O PLNĚNÍ USNESENÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTA

Přehled plnění usnesení od 11. zasedání zastupitelstva města, ze dne 2. listopadu 2000, do XXIX. zasedání zastupitelstva města ze dne 15. října 2009

- usn. 192/2000 **Dispozice s majetkem města - Přijetí daru - pozemku parcelní číslo 2061/313 v k.ú. České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení
podléhá schválení MF – trvá – nyní zajištěno výpůjčkou do 31. 8. 2014
- usn. 219/2004 **Záměr pořízení změny závazné části Územního plánu města České Budějovice v lokalitě 3.5.5. České Vrbné (makroblok 3.5.5.026., 3.5.5.027., 3.5.5.029.) v části k. ú. České Vrbné**
zajistit zpracování a projednání návrhu zadání změny závazné části ÚPnM v lokalitě 3.5.5. České Vrbné (makroblok 3.5.5.026., 3.5.5.027., 3.5.5.029) v části k. ú. České Vrbné v souladu s příslušnými paragrafy zákona č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 135/2001 Sb., o územně plánovacích podkladech a územně plánovací dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů.
pořizování změny pozastaveno 15.8.05 do doby schválení zásad územního rozvoje kraje (variantní řešení sever. tangenty) – trvá
- usn. 256/2004 **Změna č. 6 závazné části Územního plánu města České Budějovice v makrobloku č. 3.1.2.022. v k. ú. České Budějovice 6**
nenabízet 2/3 území řešeného území změny č. 6 ÚPnM s funkčním určením ako zastavitelné území s převažujícím charakterem obytným individuálním v příměstí, tj. nový makroblok č. 3.1.2.035.z-6, k prodeji, a tím zajistit, aby toto území zůstalo v majetku statutárního města České Budějovice,
průběžný úkol
- usn. 60/2005 **Nabytí pozemků v kat. území České Budějovice 3 od Pozemkového fondu ČR do vlastnictví statutárního města České Budějovice**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
soudní spor ukončen, probíhá lustrace pozemků před převodem
- usn. 177/2005 **Příspěvek statutárního města České Budějovice na profinancování prokazatelných ztrát závazků veřejné služby v linkové osobní dopravě**
realizovat přijaté usnesení.
trvá
- usn. 204/2005 **Dispozice s majetkem města – budoucí prodej části pozemku parc. č. 492/3 v katastrálním území Branišov u Dubného**
realizovat přijaté usnesení.
vázáno na realizaci „Centra pro ochranu zvířat“ – RM neschválila zrušení záměru budoucího prodeje - trvá
- usn. 92/2006 **Dispozice s majetkem města – odkoupení pozemku parc. č. 2702/5 v k. ú. Kaliště u Českých Budějovic**
realizovat přijaté usnesení.
trvá – zatím nelze realizovat, na pozemku exekuční zástava
- usn. 173/2006 **Poskytnutí investiční dotace obci Branišov**

realizovat přijaté usnesení.

trvá – schválena dotace, předpoklad r. 2009 - 2010

- usn. 21/V/2006 **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.1.7. Suché Vrbné – průmyslový obvod v katastrálním území České Budějovice 5**
zajistit zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými právními předpisy na základě schváleného zadání, při sloučení konceptu a návrhu.
pozastaveno

- usn. 26/V/2006 **Financování projektu „Revitalizace koněspřežné dráhy České Budějovice“**
vyhlásit v případě přiznání grantu výběrové řízení na poskytovatele úvěru.
trvá

- usn. 104/2007 **Návrh na pořízení změny územního plánu města České Budějovice v lokalitách 3.9.2. Rožnov – za tratí a 3.9.4. Děkanská pole v katastrálním území České Budějovice 7**
2. v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit zpracování a projednání návrhu zadání změny ÚPnM.
trvá do schválení ZUR

- usn. 113/2007 **Smlouva o spolupráci a poskytnutí účelové dotace obci Branišov na vybudování výtlačné kanalizace**
realizovat přijaté usnesení.
smlouva schválena, poskytnutí dotace podmíněno realizací kanalizace obcí Branišov, předpoklad r. 2009 - 2010

- usn. 227/2007 **Dispozice s majetkem města – výkup pozemků v katastrálním území Třebotovice**
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
trvá - probíhá nové jednání a oceňování s vlastníkem pozemků

- usn. 283/2007 **Dispozice s majetkem města – odkoupení části pozemku parc. č. 905/6 v katastrálním území Litvínovice**
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
2. strana odmítla, ZM bude předložena změna usnesení, zadán GP – trvá

- usn. 23/2008 **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.7.1. Stromovka II v katastrálním území Č. B. 2**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanovením stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
trvá

- usn. 72/2008 **Dispozice s majetkem města – výkup pozemků pod stavbou komunikace „Komunikační propojení silnice I/20 a ulice Krčínova, České Budějovice“**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
na pozemku je zástavní právo, nelze zatím realizovat - trvá

- usn. 85/2008 **Určení zastupitele pro spolupráci s pořizovatelem při pořizování všech změn územního plánu města České Budějovice, týkajících se stavby dálnice D3, dle § 47 odst. (1), § 47 odst. (4), § 49 odst. (1) a § 53 odst.**

(1) zákona č. 138/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění

spolupracovat s pořizovatelem při pořizování všech změn územního plánu města České Budějovice, týkajících se stavby dálnice D3, dle § 47 odst. (1), § 47 odst. (4), § 49 odst. (1) a § 53 odst. (1) stavebního zákona do konce tohoto volebního období.

realizuje se

- usn. **109/2008** **Majetkoprávní uspořádání pozemku parc. č. 1529/1 v k.ú. České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
realizuje ČR-ÚZSVM - trvá

- usn. **139/2008** **Dispozice s majetkem města – budoucí prodej částí pozemků v lokalitě plánované stavby Multifunkčního centra Družba**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
v jednání - trvá

- usn. **186/2008** **Dispozice s majetkem města – prodej části pozemku parc. č. 2061/491 v k. ú. České Budějovice 2 – K. Chocholy 14**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouvy předány k podpisu druhé straně (60 vlastníků)

- usn. **233/2008** **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 4.0.2. Třebotovice v katastrálním území Třebotovice**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
ZM XI/ 2009

- usn. **240/2008** **I/34 Propojení dopravních okruhů České Budějovice – společná investice s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR**
2. zajistit potřebné finanční prostředky na výše uvedenou akci do rozpočtu v roce 2009–2010.
trvá

- usn. **242/2008** **Dispozice s majetkem města – přijetí daru stavby dětského hřiště, pozemků a staveb chodníků a komunikací v katastrálním území České Vrbné a České Budějovice 2 – lokalita prodejního centra Globus**
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
splněno částečně, smlouvy předloženy druhé straně k podpisu

- usn. **247/2008** **Dispozice s majetkem města – budoucí odkoupení stavby vodovodu na pozemku parc. č. 284 v k. ú. České Budějovice 4**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouva k podpisu druhé straně

- usn. **274/2008** **Dispozice s majetkem města – budoucí odkoupení stavby přeložky městské kanalizace na pozemcích v k.ú. České Budějovice**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouva k podpisu druhé straně

- usn. **1/2009** **Návrh na pořízení územního plánu České Budějovice**
1. zajistit výběr projektanta úpravy ÚPnM v souladu se zákonem

č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,
2. v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit zpracování a
projednání návrhu zadání ÚP České Budějovice.

realizuje se

- usn. **4/2009** **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.1.3. U Rybníčku a lokalitě 2.1.8. Nádraží**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
ZM XI/2009
- usn. **5/2009** **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 1.5.1. Hardtmuthova**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se
- usn. **28/2009** **Dispozice s majetkem města – odkoupení části pozemku parc. č. 2061/429 v kat. území České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
v jednání
- usn. **39/2009** **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitách 1.4.3. U Voříškova Dvora a 3.4.5. Za Voříškovým Dvorem a zadání regulačního plánu Za Voříškovým Dvorem, v katastrálním území České Budějovice 3, souběžně pořizovaných dle § 70 zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a souběžné projednání návrhu změny ÚPnM a návrhu RP v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
- usn. **40/2009** **Smlouva o koordinaci postupu při realizaci stavební akce „Přístaviště Lannova loděnice“**
zajistit v rozpočtu města na rok 2010 finanční prostředky na realizaci stavby dle smlouvy. **trvá – rozpočet 2010**
realizuje se
- usn. **59/2009** **Zpráva o realizaci Strategického plánu města za rok 2008**
1. hlavním garantům jednotlivých opatření – primátor, příslušní radní a tajemník MM – a vedoucím odborů MM zodpovědných za realizaci jednotlivých aktivit soustředit se na dosud nezahájené aktivity a aktivity uvedené v návrhu opatření k realizaci Strategického plánu města,
trvá
2. Výboru pro strategické plánování a rozvoj Zastupitelstva města České Budějovice
a) prověřit efektivnost a aktuálnost všech aktivit Strategického plánu města s cílem úpravy nebo odstranění nekonkrétních, neurčitě formulovaných či nedůležitých aktivit,
b) soustředit pozornost na nezahájené aktivity a aktivity uvedené v návrhu opatření k realizaci Strategického plánu města,
c) podat zastupitelstvu města dílčí mimořádnou zprávu o stavu plnění tohoto usnesení do června 2009. **trvá**

- usn. **67/2009** **Návrh na pořízení změny územního plánu města České Budějovice v lokalitách 1.2.4. U Novohradské, 2.1.2. Pětidomí, 2.1.7. Suché Vrbné – průmyslový obvod a 2.1.8. Nádraží, katastrální území České Budějovice 5, 6**
v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit zpracování a projednání návrhu zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitách 1.2.4. U Novohradské, 2.1.2. Pětidomí, 2.1.7. Suché Vrbné – průmyslový obvod a 2.1.8. Nádraží, katastrální území České Budějovice 5, 6.
realizuje se

- usn. **90/2009** **Dispozice s majetkem města – prodej pozemku parc. č. 1984/85 v kat. území České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
bude znovu předloženo do ZM

- usn. **91/2009** **Dispozice s majetkem města – prodej pozemku parc. č. 2061/387 se stavbou přístřešku na kontejnery, vše v kat. území České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouva připravena k podpisu – realizuje se

- usn. **95/2009** **Dispozice s majetkem města – budoucí odkoupení stavby ZTV umístěné na částech pozemků parc. č. 1635/1, 1635/21, 1635/20, 1635/26, 1638/3 a 1635/13 v k.ú. České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouva stále u podpisu druhé straně

- usn. **99/2009** **Dispozice s majetkem města – majetkové vypořádání pro stavbu „Nové Roudné, Na Děkanských polích – komunikace, chodníky a odvodnění“ – smlouva o budoucí smlouvě darovací**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy - trvá

- usn. **111/2009** **Regenerace sídliště Máj - upravená projektová dokumentace**
2.a) zapojit do projednání konkrétních připomínek prací v rámci staveb 01 – 07 zástupce všech forem vlastnictví bytových jednotek a občanských aktivit,
plněno průběžně

- usn. **113/2009** **Zadání změny územního plánu města České Budějovice ve vazbě na dálnici D3, katastrální území České Budějovice 4, 5, 6**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanovením stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

- usn. **115/2009** **Podání žádosti o dotace včetně zajištění financování projektů v rámci rozpočtu města**
1. zajistit zpracování a podání žádostí o dotace,
zbývá ul. Křižíkova – nebylo SP, žádost 2010
2. zajistit financování projektů.
trvá

- usn. 134/2009 **Dispozice s majetkem města – směna pozemků za účelem realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157“, pan J. Pavlín**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
změna usnesení

- usn. 153/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.1.6. U Dobrovodského potoka II v katastrálním území České Budějovice 5**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

- usn. 154/2009 **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 1.1.2. Sokolský ostrov II v katastrálním území České Budějovice 1**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanovením stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

- usn. 156/2009 **Smlouva o koordinaci postupu při realizaci stavební akce „Ochranný přístav České Vrbné“**
2.
b) připravit žádost do další výzvy ROP NUTS II Jihozápad, opatření 3.1. na financování projektu ochranný přístav České Vrbné včetně doprovodných staveb dle důvodové zprávy,
trvá
c) připravit žádost do SFDI na rok 2010 na financování cyklistické stezky s přemostěním v areálu Vodáckého stadionu Lídy Polesné v Českém Vrbném.
trvá

- usn. 168/2009 **Dispozice s majetkem města – bezúplatné nabytí pozemku parc. č. 123 v katastrálním území Haklovy Dvory**
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
příprava smlouvy ÚZSVM - trvá

- usn. 185/2009 **Dispozice s majetkem města – odkoupení části Jihočeského divadla v Českých Budějovicích**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

- usn. 186/2009 **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 3.6.1. U Vávrovských rybníků II v katastrálním území České Budějovice 2**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanovením stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

- usn. 187/2009 **Zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 3.9.3. Rožnov-jih v katastrálním území České Budějovice**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanovením stavebního zákona a

- příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se
- usn. 188/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitách 2.3.1. Husova kolonie, 2.3.2. Husova kolonie zahrádky a 2.3.3. Pekárenská v katastrálním území České Budějovice 4**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

 - usn. 189/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.1.4. V Hluboké cestě v katastrálním území České Budějovice 5**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

 - usn. 192/2009 **Návrh zadání změny č. 3 regulačního plánu „Suché Vrbné – V Hluboké cestě“ ve správním území města České Budějovice v katastrálním území České Budějovice 5**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny č. 3 RP v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se

 - usn. 194/2009 **Veřejná soutěž na investora stavby „Dostavba Mariánského náměstí na pozemcích parc. č. 3966/1. 3966/3. 3966/4 a části pozemku parc. č. 4353 v k. ú. České Budějovice 3“** předsedové klubů zastupitelů, aby oznámili primátorovi města do 20. 9. 2009 jména členů komise za jejich politické kluby.
trvá

 - usn. 195/2009 **Změna Směrnice č. 8/2008 rady města ze dne 21. 5. 2008 „Poskytování dotací z rozpočtu města České Budějovice“**
a) stanovit výši finančních prostředků alokovaných pro dotační systém města na rok 2010,
trvá – rozpočet 2010

 - usn. 198/2009 **Rozpočtový výhled statutárního města České Budějovice do roku** vycházet z rozpočtového výhledu při sestavování rozpočtu na rok 2010.
trvá – rozpočet 2010

 - usn. 214/2009 **Dispozice s majetkem města - výkup nemovitosti par. č. 1444/1 v kat. území České Budějovice 3**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

 - usn. 216/2009 **Dispozice s majetkem města – prodej části pozemku parc. č. 2061/491 v kat. území České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
realizuje se

 - usn. 219/2009 **Dispozice s majetkem města – budoucí prodej částí pozemků**

- parcelní číslo 3140 a 2914/3 v kat. území České Budějovice 7
zajistit realizaci tohoto usnesení.
smlouva budoucí předložena druhé straně
- usn. 220/2009 Dispozice s majetkem města – budoucí prodej části pozemku parcelní číslo 2528/1 v katastrálním území České Budějovice 3
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy
 - usn. 221/2009 Dispozice s majetkem města – prodej pozemku parc. č. 2173/2 v katastrálním území České Budějovice 6
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
smlouva předložena druhé straně k podpisu
 - usn. 223/2009 Dispozice s majetkem města – prodej části pozemku parc. č. 2440/209 v katastrálním území České Budějovice 6
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
příprava smlouvy
 - usn. 225/2009 Dispozice s majetkem města – prodej pozemku parc. č. 901/4 v katastrálním území České Budějovice 2
zajistit realizaci výše uvedeného usnesení.
příprava smlouvy
 - usn. 228/2009 Dispozice s majetkem města – budoucí odkoupení odbočky s hydrantem na pozemku parc.č. 1875/1 v k.ú. České Budějovice 3
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
 - usn. 230/2009 Dispozice s majetkem města – majetkové vypořádání staveb ZTV včetně pozemků – stavba „Za Stromovkou II“ v kat. území České Budějovice 2
zajistit realizaci tohoto usnesení.
realizuje se, smlouva bude uzavřena po zpracování PD k vydání staveb. povolení
 - usn. 232/2009 Dispozice s majetkem města – uzavření dodatku ke smlouvě o smlouvě budoucí č. 2009001575 za účelem realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157 - 2. etapa“
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
 - usn. 233/2009 Dispozice s majetkem města – záměr budoucího výkupu nemovitostí za účelem realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157 - 2. etapa“- parc. č. 30/1, 31/3
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
 - usn. 234/2009 Dispozice s majetkem města – budoucí výkup nemovitostí za účelem realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157 - 2. etapa“- parc. č. 910/1
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
 - usn. 235/2009 Dispozice s majetkem města – budoucí výkup nemovitostí za účelem

- realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157 - 2. etapa“- parc. č. 912/11, 1806/4
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
- usn. 236/2009 Dispozice s majetkem města – budoucí výkup nemovitostí za účelem realizace stavby „Přeložka silnic II/156 a II/157 - 2. etapa“- parc. č. 907/14
zajistit realizaci tohoto usnesení.
u podpisu 2. strany
- usn. 239/2009 Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 610 se stavbou garáže v k. ú. České Budějovice 4
zajistit realizaci tohoto usnesení.
před podpisem
- usn. 240/2009 Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 615 se stavbou garáže v k. ú. České Budějovice 4
zajistit realizaci tohoto usnesení.
změna usnesení (směna)
- usn. 250/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 4.0.1. Haklovy Dvory II v katastrálním území Haklovy Dvory**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky. **realizuje se**
- usn. 251/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.2.2. Vrbenská v katastrálním území České Budějovice 4**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se
- usn. 252/2009 **Návrh zadání změny územního plánu města České Budějovice v lokalitě 2.5.4. Na Sádkách II v katastrálním území České Budějovice 2**
zajistit na základě schváleného zadání zpracování a projednání návrhu změny ÚPnM v souladu s příslušnými ustanoveními stavebního zákona a příslušné prováděcí vyhlášky.
realizuje se
- usn. 255/2009 **Poskytnutí účelové dotace Ministerstvem kultury České republiky v rámci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón v roce 2009 – závazné ukazatele státní dotace dle rozhodnutí Ministerstva kultury České republiky**
realizovat přijaté usnesení.
trvá
- usn. 256/2009 **Aktualizace Programu regenerace městské památkové rezervace České Budějovice na rok 2010**
zajistit další kroky potřebné k přiznání dotace Ministerstva kultury ČR z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón v roce 2010.**trvá**

- usn. **258/2009** **Zajištění financování akce Bruslení na náměstí pro rok 2009-2010**
zařadit výdaje na akci Bruslení na náměstí 2009-2010 ve výši 1,2 mil. Kč

do výdajů rozpočtu roku 2010.
trvá – rozpočet 2010

- usn. **262/2009** **Poskytnutí nadačního daru Nadačnímu fondu jihočeských olympioniků**
realizovat přijaté usnesení.
trvá – rozpočet

- usn. **263/2009** **Návrh plánu investičních akcí a návrh kapitálových výdajů na rok 2010**
projednat předložené návrhy jednotlivých zastupitelů na jednání zastupitelstva města dne 26. 11. 2009.
trvá

- usn. **270/2009** **Dispozice s majetkem města – prodej části pozemku parc. č. 2061/227 v kat. území České Budějovice 2**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

- usn. **271/2009** **Dispozice s majetkem města – prodej části pozemku parc. č. 630/1 v kat. území České Budějovice 2 (ul. Zahradní)**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

- usn. **272/2009** **Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 561/1, 561/2, 562/3, stavby s pozemkem parc. č. 560 a stavby s pozemkem parc. č. 562/4 vše v k. ú. České Budějovice 4**
zajistit realizaci této majetkové dispozice.
příprava smlouvy

- usn. **273/2009** **Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 1078/8 se stavbou garáže v k. ú. České Budějovice 4**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

- usn. **274/2009** **Dispozice s majetkem města – budoucí prodej částí nemovitostí parc.č. 3615 a 4159/3 v k.ú. České Budějovice 3, za účelem realizace stavby „Modernizace trati Č. Budějovice – Nemanice I“**
zajistit realizaci této majetkové dispozice.
realizuje f. IKP

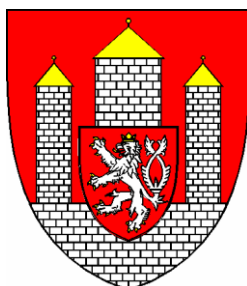
- usn. **275/2009** **Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 1078/12 se stavbou garáže v k. ú. České Budějovice 4**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

- usn. **276/2009** **Dispozice s majetkem města – odkoupení nemovitostí parc. č. 609 se stavbou garáže v k. ú. České Budějovice 4**
zajistit realizaci tohoto usnesení.
příprava smlouvy

Usnesení splněná: 299/07, 205/08, 258/08, 2/09, 6/09, 24/09, 36/09, 37/09, 38/09, 55/09, 63/09, 69/09, 71/09, 73/09, 75/09, 111/09-1., 112/09, 117/09, 156/09-1, 156/09-2a), 158/09, 172/09, 173/09, 174/09, 176/09, 183/09, 184/09, 193/09, 195/09-b), 199/09, 200/09, 201/09, 202/09, 204/09, 205/09, 206/09, 207/09, 208/09, 209/09, 210/09, 211/09, 212/09, 213/09, 215/09, 217/09, 218/09, 222/09, 224/09, 226/09, 227/09, 229/09, 231/09, 237/09, 238/09, 241/09, 242/09, 243/09, 244/09, 245/09, 246/09, 253/09, 254/09, 257/09, 259/09, 261/09, 264/09, 265/09, 266/09, 267/09, 268/09, 269/09,

Usnesení zrušená: 234/07(215/09), 64/09, 65/09

STATUTÁRNÍ MĚSTO ČESKÉ BUDĚJOVICE



OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA

Č. 1/2009

**O STANOVENÍ MÍST A ČASU, VE KTERÉM JE POVOLENO
PROVOZOVAT VÝHERNÍ HRACÍ PŘÍSTROJE**

schválena dne 17. prosince 2009

účinnost dnem vyhlášení

Zastupitelstvo statutárního města České Budějovice se na svém zasedání dne 17. 12. 2009 svým usnesením č.326/2009 rozhodlo vydat podle ustanovení § 50 odst. 4 zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanoveními § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Čl. 1

Účel vyhlášky

Účelem této obecně závazné vyhlášky je zajištění veřejného pořádku na území statutárního města České Budějovice stanovením míst a času, ve kterém je povoleno provozovat výherní hrací přístroje.

Čl. 2

Stanovení míst a času, ve kterém je povoleno provozovat výherní hrací přístroje

(1) Na území statutárního města České Budějovice je povoleno provozovat výherní hrací přístroje pouze na místech a v čase uvedených v příloze č. 1 této obecně závazné vyhlášky.

(2) Na ostatních veřejně přístupných místech je provozování výherních hracích přístrojů zakázáno.

Čl. 3 Přechodné ustanovení

Výherní hrací přístroje, jejichž provozování bylo povoleno před nabytím účinnosti této obecně závazné vyhlášky, lze provozovat po dobu platnosti vydaného povolení i na místech neuvedených v příloze č. 1 této obecně závazné vyhlášky, a to za podmínek stanovených ve vydaném povolení.

Čl. 4 Závěrečná ustanovení

(1) Porušování této obecně závazné vyhlášky bude postihováno dle obecně závazných právních předpisů.

(2) Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Mgr. Rudolf Vodička Mgr. Juraj Thoma náměstek primátora, v.r. primátor statutárního města, v.r.

¹ § 2 písm. e) a § 17 odst. 1 zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů

² § 48 odst. 1 písm. a) a odst. 3 zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů

Příloha č. 1 obecně závazné vyhlášky č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterém je povoleno provozovat výherní hrací přístroje

poř. číslo ulice číslo popisné číslo orientační část obce čas provozování výherních hracích přístrojů

- 1 28. října 1301 32 České Budějovice 3 bez omezení
- 2 A. Kříže 180 10 České Budějovice 5 bez omezení
- 3 A. Trägera 276 13 České Budějovice 3 bez omezení
- 4 Ant. Barcala 1392 36 České Budějovice 2 bez omezení
- 5 B. Němcové 573 25 České Budějovice 7 bez omezení
- 6 B. Němcové 612 35 České Budějovice 7 bez omezení
- 7 Čechova 521 34 České Budějovice 6 bez omezení
- 8 Česká 191 28 České Budějovice 1 bez omezení
- 9 Dlouhá 1371 České Budějovice 2 bez omezení
- 10 Dobrovodská 120 18 České Budějovice 5 bez omezení
- 11 Dobrovodská 153 14a České Budějovice 6 bez omezení
- 12 Dobrovodská 634 76 České Budějovice 5 bez omezení
- 13 Dobrovodská 706 86 České Budějovice 5 bez omezení
- 14 Dobrovodská 1043 67 České Budějovice 5 bez omezení
- 15 Dr. Stejskala 113 2 České Budějovice 1 bez omezení
- 16 Dukelská 638 53 České Budějovice 6 bez omezení
- 17 Dvořákova 142 11 České Budějovice 6 bez omezení
- 18 Fr. Ondříčka 1109 44 České Budějovice 2 bez omezení
- 19 Fr. Ondříčka 1243 46 České Budějovice 2 bez omezení
- 20 Fráni Šrámka 1352 32 České Budějovice 3 bez omezení
- 21 Heydukova 504 1 České Budějovice 7 bez omezení
- 22 Hroznová 321 10 České Budějovice 1 bez omezení

- 23 Husova tř. 37 91 České Budějovice 2 bez omezení
- 24 Husova tř. 38 93 České Budějovice 2 bez omezení
- 25 Husova tř. 119 103 České Budějovice 2 bez omezení
- 26 Husova tř. 495 74 České Budějovice 2 bez omezení
- 27 Husova tř. 500 66 České Budějovice 2 bez omezení
- 28 Husova tř. 674 93a České Budějovice 2 bez omezení
- 29 Husova tř. 1847 5 České Budějovice 2 bez omezení
- 30 Chelčického 104 20 České Budějovice 6 bez omezení
- 31 Chelčického 121 10 České Budějovice 6 bez omezení
- 32 Chelčického 126 2 České Budějovice 6 bez omezení
- 33 J. Opletala 931 2 České Budějovice 2 bez omezení
- 34 J. Opletala 971 33 České Budějovice 2 bez omezení
- 35 J. Opletala 1593 České Budějovice 2 bez omezení
- 36 J. Š. Baara 1649 37 České Budějovice 3 bez omezení
- 37 J. Š. Baara 1746 58 České Budějovice 3 bez omezení
- 38 Jeremiášova 1944 8 České Budějovice 3 bez omezení
- 39 Jírovcova 1859 7 České Budějovice 3 bez omezení
- 40 K. Weise 1046 České Budějovice 3 bez omezení
- 41 Kanovnická 377 7 České Budějovice 1 bez omezení
- 42 Kanovnická 390 11 České Budějovice 1 bez omezení
- 43 Karla IV 93 3 České Budějovice 1 bez omezení
- 44 Kijevská 1473 České Budějovice 2 bez omezení
- 45 Kijevská 1475 České Budějovice 2 bez omezení
- 46 Kněžská 82 15 České Budějovice 1 bez omezení
- 47 Kněžská 94 5 České Budějovice 1 bez omezení
- 48 Krajinská 230 31 České Budějovice 1 bez omezení
- 49 Krajinská 266 28 České Budějovice 1 bez omezení
- 50 Krokova 169 1 České Budějovice 5 bez omezení
- 51 Lannova tř. 59 33 České Budějovice 6 bez omezení
- 52 Lannova tř. 238 2 České Budějovice 6 bez omezení
- 53 Ledenická 705 1 České Budějovice 5 bez omezení
- 54 Lidická tř. 102 28 České Budějovice 7 bez omezení
- 55 Lidická tř. 118 17 České Budějovice 7 bez omezení
- 56 Lidická tř. 134 9 České Budějovice 7 bez omezení
- 57 Lidická tř. 442 70 České Budějovice 7 bez omezení
- 58 Lidická tř. 456 60 České Budějovice 7 bez omezení
- 59 Lidická tř. 579 100 České Budějovice 7 bez omezení
- 60 Lidická tř. 623 93 České Budějovice 7 bez omezení
- 61 Lidická tř. 1034 145 České Budějovice 7 bez omezení
- 62 Lidická tř. 1114 202 České Budějovice 7 bez omezení
- 63 Lidická tř. 1109 167 České Budějovice 7 bez omezení
- 64 Lipenská 1732 18 České Budějovice 3 bez omezení
- 65 Lipenská 1911 16 České Budějovice 3 bez omezení
- 66 M. Horákové 1498 České Budějovice 2 bez omezení
- 67 M. Horákové 1602 České Budějovice 2 bez omezení
- 68 M. Chlajna 1319 21 České Budějovice 2 bez omezení
- 69 M. Vydrové 1608 České Budějovice 6 bez omezení
- 70 Matice Školské 197 4 České Budějovice 7 bez omezení
- 71 N. Frýda 1556 České Budějovice 2 bez omezení
- 72 Na jízdně 894 18 České Budějovice 2 bez omezení
- 73 Nádražní 119 4 České Budějovice 6 bez omezení

- 74 Nádražní 120 33 České Budějovice 6 bez omezení
- 75 Nádražní 127 27 České Budějovice 6 bez omezení
- 76 Nádražní 159 21 České Budějovice 6 bez omezení
- 77 Nádražní 1759 České Budějovice 6 bez omezení
- 78 Nemanická 443 2 České Budějovice 3 bez omezení
- 79 Novohradská 317 2 České Budějovice 6 bez omezení
- 80 Novohradská 810 52 České Budějovice 6 bez omezení
- 81 O. Nedbala 331 24 České Budějovice 2 bez omezení
- 82 Opatovická 249 1 České Budějovice 3 bez omezení
- 83 Otakarova 1155 65 České Budějovice 3 bez omezení
- 84 Otakarova 1160 55 České Budějovice 3 bez omezení
- 85 Otakarova 1764 30 České Budějovice 3 bez omezení
- 86 Otakarova 1767 32 České Budějovice 3 bez omezení
- 87 Písecká 1116 10 České Budějovice 2 bez omezení
- 88 Písecká 1459 České Budějovice 2 bez omezení
- 89 Pražská tř. 126 České Budějovice 3 bez omezení
- 90 Pražská tř. 1146 České Budějovice 3 bez omezení
- 91 Pražská tř. 1232 22 České Budějovice 3 bez omezení
- 92 Pražská tř. 1255 19 České Budějovice 3 bez omezení
- 93 Pražská tř. 1494 8 České Budějovice 3 bez omezení
- 94 Pražská tř. 2237 67 České Budějovice 3 bez omezení
- 95 Pražská tř. 2306 14 České Budějovice 3 bez omezení
- 96 Pražská tř. 2705 České Budějovice 3 bez omezení
- 97 Pražská tř. 2729 České Budějovice 3 bez omezení
- 98 Průběžná 2125 6 České Budějovice 3 bez omezení
- 99 Riegrova 1262 6a České Budějovice 3 bez omezení
- 100 Riegrova 1808 7 České Budějovice 3 bez omezení
- 101 Rudolfovská tř. 149 64 České Budějovice 4 bez omezení
- 102 Sokolská 970 63 České Budějovice 2 bez omezení
- 103 V Oblouku 2203 České Budějovice 3 bez omezení
- 104 Zátkovo nábr. 460 13 České Budějovice 1 bez omezení
- 105 Žižkova tř. 219 17 České Budějovice 6 bez omezení
- 106 Žižkova tř. 220 15 České Budějovice 6 bez omezení

Příloha č. IV

Řízený rozhovor s ing. Erikou Kopetovou

1. Co bylo podnětem vytvoření pracovní skupiny na přípravu OZV k regulaci provozování výherních hracích automatů? Kdo ji vedl a vytvořil?

Podnět dal pan primátor Thoma, který se zúčastnil jednání zástupců UNASO a upozornil na vážnost situace, který také skupinu vedl.

Skupina byla složena z pracovníků, kterých se daná problematika přímo dotýká.

2. Jaký byl cíl a činnost pracovní skupiny?

Cílem bylo zmapování situace a hlavně minimalizace negativních jevů projevujících se při provozování herních zařízení

3. Co bylo výsledkem této činnosti?

Návrh obecně závazné vyhlášky upravující tuto problematiku, který byl předán zastupitelstvu města k projednání. OZV je platná od 17. 12. 2009.

4. Měly tyto opatření vliv na rozpočet města?

Neutrální.

5. Myslíte si, že vyhláška je dostatečné opatření v boji proti negativním vlivům spojených s provozem výherních hracích automatů?

V zákoně je dáno, že obec může pouze vydat OZV upravující místo a čas provozování výherních automatů. Momentálně víc udělat nemůžeme.

6. Máte v plánu se této problematice v budoucnosti dále věnovat? Příp. navrhnout další opatření?

Nyní ne avšak Magistrát města České Budějovice bude i nadále sledovat vývoj negativních jevů.

7. Co si myslíte o připravované změně zákona č. 202/90 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách?

Návrh zákona poslanci dne 13.4.2010 schválili. V případě platnosti tohoto návrhu se rozšíří pravomoci obce a stane se tak účastníkem řízení o povolení všech hazardních her.

8. Zdají se vám pokuty za nedodržení OZV přiměřené?

Ano až 150 tis. FO a 500 tis. PO

9. Kdo a podle čeho vybíral místa provozoven, ve kterých je provozování výherních automatů dovoleno?

Vycházelo z podkladů magistrátu města České Budějovice a stavu počtu provozoven k danému dni. Jsou dva způsoby vymezení provozoven. Jeden který jsme zvolili my (seznam provozoven, který je uveden v příloze OZV) a druhý pomocí měření vzdálenosti od škol aj. zařízení tohoto typu.

10. Kdo vydává povolení na provozování výherních automatů, jaké jsou podmínky vydání a na jakou dobu je povolení vydáváno?

OZV má na území obce váhu zákona a nelze jej upravovat. Není tedy umožněno nadále rozšiřovat tyto provozovny.

11. Proč když je v názvu vyhlášky stanovení času, je u všech provozoven v příloze OZV uveden čas bez omezení ?

Bez omezení je také vymezení času, jedná se o provoz 24 denně. Název vyhlášky je daný ze zákona.

Magistrát města České Budějovice

Odbor ochrany životního prostředí

nám. Přemysla Otakara II., č. 1,2

370 92 České Budějovice

V Českých Budějovicích dne.....

Věc: Žádost o vyjádření (závazné stanovisko) odboru ochrany životního prostředí Magistrátu města Č. Budějovice

pro stavební řízení-pro územní řízení-jiný účel:

(vhodné vypište)

Žádám Vás tímto o vyjádření OOŽP ke stavbě:

.....

.....

na parcele (parcelách) p. číslo (čísla)

.....

v katastrálním území

Dodatky: (vhodné zakroužkujte, popřípadě vypište)

- | | | |
|---|------------------------------|----|
| - je součástí zemědělského půdního fondu | ANO | NE |
| | Požádám o odnětí půdy ze ZPF | |
| | Bylo požádáno o odnětí..... | |
| | (datum) | |
| - je na lesním pozemku nebo ve vzdálenosti do 50m od lesa | ANO | NE |
| - uvažuje se s kácením dřevin rostoucích mimo les | ANO..... | NE |
| - je v blízkosti vodního toku, vodního díla apod. | ANO..... | NE |
| - je plánovaná stavba v souladu s územním plánem | ANO | NE |

- jakým způsobem bude řešeno odkanalizování a
zásobování vodou

(jímka, domovní čistírna, napojení na sběrač, přípojka
- studna, vrt, přípojka)

- **jakým způsobem bude řešeno vytápění**
(vlastní zdroj na.....druh paliva,napojení na jiný zdroj,CZT)

Příjmení, jméno a adresa žadatele:

.....

.....

PSČ:

Přílohy: (nehodící se škrtněte)

Telefonické spojení.....

- **Projektová dokumentace paré č. ...**

- **Situace**.....

- **Výpis z katastru nemovitostí (list vlastnictví)**

- **Katastrální mapa**

- **Způsob nakládání se stavebním odpadem**

Podpis žadatele

Γ *)

┌

L

└

^{*)} Adresa místně a věcně příslušného vodoprávního úřadu

**ŽÁDOST O POVOLENÍ K VYPOUŠTĚNÍ ODPADNÍCH
VOD DO VOD POVRCHOVÝCH NEBO PODZEMNÍCH
PRO POTŘEBY JEDNOTLIVÝCH OBČANŮ
(DOMÁCNOSTÍ) A O STAVEBNÍ POVOLENÍ
K DOMOVNÍ ČISTÍRNĚ ODPADNÍCH VOD POTŘEBNÉ
K TAKOVÉMU VYPOUŠTĚNÍ¹⁾**

[§ 8 odst. 1 písm. c) a § 15 vodního zákona]

1. Žadatel²⁾

Jméno, popřípadě jména, příjmení

Adresa místa pobytu.....

Adresa pro doručování

Datum narození

Telefon

E - m a i l

Žádá-li o vydání rozhodnutí více žadatelů, připojí se údaje obsažené v tomto bodě v samostatné příloze: ano ne

1a. Žadatel jedná

samostatně

je zastoupen:

jméno, příjmení / název nebo obchodní firma zástupce; místo trvalého pobytu/adresa sídla (popř. jiná adresa pro doručování, není-li shodná):.....

2. Údaje o místě vypouštění odpadních vod

Název obce

Název katastrálního území

Parcelní číslo pozemku podle katastru nemovitostí³⁾

V případě, že se vypouštění odpadních vod týká vodního toku

Název vodního toku

3. Údaje o požadovaném vypouštění odpadních vod do vod povrchových

Čistírna odpadních vod (název – typ)

Způsob čištění

Počet napojených EO⁴⁾

Navrhovaný způsob měření objemu vypouštěných vod

4. Doba, na kterou je nakládání s vodami žádáno⁵⁾ let

5. Údaje o množství vypouštěných vod

prům. $l \cdot s^{-1}$	max. $l \cdot s^{-1}$
max. $m^3 \cdot měs^{-1}$	$m^3 \cdot rok^{-1}$

6. Údaje o jakosti vypouštěných odpadních vod v ukazatelích znečištění stanovených zvláštním právním předpisem⁶⁾ (doplní se navrhované emisní limity jednotlivých ukazatelů znečištění včetně bilance), popřípadě dalších ukazatelích znečištění

	„p“	„m“	
CHSK _{Cr}	$mg \cdot l^{-1}$	$mg \cdot l^{-1}$	
BSK ₅	$mg \cdot l^{-1}$	$mg \cdot l^{-1}$	
NL	$mg \cdot l^{-1}$	$mg \cdot l^{-1}$	
.....	$mg \cdot l^{-1}$	$mg \cdot l^{-1}$	

(V případě většího počtu ukazatelů se jejich seznam v členění podle tohoto bodu uvede v příloze žádosti.

„p“ – **přípustné** koncentrace ukazatelů znečištění vypouštěných odpadních vod

„m“ – **maximální** koncentrace ukazatelů znečištění vypouštěných odpadních vod

7. **Název stavby**

8. **Druh stavby** (správný údaj označte křížkem)

novostavba změna dokončené stavby

9. **Předpokládaný termín** – dokončení stavby

– u dočasné stavby i dobu jejího trvání

10. **Údaje o místě stavby**

Název obce

Název katastrálního území

11. **Pozemky, které se mají použít pro výstavbu**

Pozemek		Katastrální území	Vlastník a jeho adresa
parc. č.	druh		

(V případě většího počtu pozemků než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

12. **Sousední pozemky, včetně staveb na nich**

Pozemek		Katastrální území	Vlastník a jeho adresa	Stavba
parc. č.	druh			

(V případě většího počtu pozemků než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

13. Zpracovatel projektové dokumentace

Jméno, popřípadě jména, příjmení, titul

Adresa

Číslo, pod kterým je zapsán v seznamu autorizovaných osob

14. Zhotovitel stavby (je-li v době podání žádosti znám)

Název stavebního podnikatele

Sídlo

IČ (bylo-li přiděleno)

15. Navrhovaná stavba

- je v souladu s obecnými požadavky na výstavbu,
doklad o tom je součástí projektové dokumentace
 v příloze žádosti
- je v souladu se závaznými stanovisky dotčených orgánů,
doklad o tom je součástí projektové dokumentace
 v příloze žádosti

16. Územní rozhodnutí – územní souhlas ze dne čj.

vydal

17. Seznam a adresy účastníků vodoprávního řízení, kteří jsou žadateli známi

Název nebo obchodní firma / Jméno, příjmení	Adresa

(V případě většího počtu účastníků řízení než 6 se jejich seznam uvede v příloze žádosti: ano ne)

V dne

.....

podpis(y) žadatele(ů)
(jméno, příjmení, funkce)

Přílohy

1. **Situace širších vztahů** místa vypouštění odpadních vod a jeho okolí, schématicky zakreslená do mapového podkladu zpravidla v měřítku 1:10 000 až 1:50 000.
2. **Kopie katastrální mapy** území, jehož se povolení týká, včetně zakreslení místa vypouštění odpadních vod.
3. **Vyjádření příslušného správce vodního toku** k požadovanému vypouštění odpadních vod, pokud se žádost týká tohoto vodního toku.
4. **Vyjádření osoby s odbornou způsobilostí**, jedná-li se o vypouštění odpadních vod do vod podzemních, které sestává ze zhodnocení možnosti a rozsahu ovlivnění podzemních vod včetně jejich jakosti, pokud vodoprávní úřad ve výjimečných případech nerozhodne jinak (§ 9 odst. 1 vodního zákona).
5. **Územní rozhodnutí** nebo **územní souhlas** (s doložkou nabytí právní moci).
6. **Souhlas obecného stavebního úřadu** příslušného k vydání územního rozhodnutí, který ověřuje dodržení jeho podmínek, ve smyslu § 15 odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Jestliže se nevydává územní rozhodnutí ani územní souhlas, postačí vyjádření obecného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování.
7. **Doklad** prokazující **vlastnické právo k pozemku** nebo stavbě anebo právo založené smlouvou provést stavbu nebo opatření anebo právo odpovídající věcnému břemenu k pozemku nebo stavbě, pokud vodoprávní úřad nemůže existenci takového práva ověřit v katastru nemovitostí.
8. **Projektová dokumentace stavby** ve dvou vyhotoveních; není-li stavebním úřadem obecní úřad v místě stavby, ve třech vyhotoveních; pokud stavebník není vlastníkem stavby, připojuje se jedno další vyhotovení projektové dokumentace. V případě, že se povolované vodní dílo týká hraničních vod, předloží se projektová dokumentace v počtu stanoveném v souladu s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána.
9. **Plán kontrolních prohlídek stavby**.
10. **Údaje o splnění požadavků dotčených orgánů**.
11. **Doklady o jednání s účastníky řízení** (byla-li předem vedena).
12. **Rozhodnutí**, stanoviska, vyjádření, souhlasy, posouzení, popřípadě jiná opatření dotčených orgánů, týkající se dané věci, pokud to po žadateli vyžadují jiné právní předpisy⁷⁾.

Závazná stanoviska dotčených orgánů:

samostatně jsou připojena v dokladové části dokumentace,

s uvedením příslušného orgánu, č.j. a data vydání, a to na úseku:

ochrany přírody a krajiny
.....

ochrany ovzduší
.....

ochrany zemědělského půdního fondu
.....

ochrany lesa
.....

ochrany ložisek nerostných surovin

.....

odpadového hospodářství

.....

veřejného zdraví

.....

lázní a zřídél

.....

prevence závažných havárií

.....

veterinární péče

.....

památkové péče

.....

dopravy na pozemních komunikacích

.....

dopravy drážní

.....

dopravy letecké

.....

dopravy vodní

.....

energetiky

.....

jaderné bezpečnosti a ochrany před ionizujícím zářením

.....

elektronických komunikací

.....

obrany státu

.....

bezpečnosti státu

.....

civilní ochrany

.....

požární ochrany

jiné

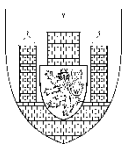
13. **Plná moc** žadatele pro jeho zástupce s uvedením rozsahu právních úkonů, a to v případě, že žádost je podána v zastoupení.

Vysvětlivky

- 1) Před vydáním stavebního povolení je nutné předložit **doklad o úhradě správního poplatku** ve výši dané zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Správní poplatek je třeba uhradit místně a věcně příslušnému vodoprávnímu úřadu.
- 2) **Žadatel** je fyzická osoba, v jejíž prospěch má být povolení vydáno. Uvede se jméno, popřípadě jména a příjmení, adresa místa trvalého pobytu (popřípadě přechodného pobytu v případě občanů jiných členských států EU), datum narození, popřípadě telefonické spojení.
- 3) Uvede se **parcelní číslo pozemku**, na kterém je umístěn výpustní objekt.
- 4) **Ekvivalentní obyvatel (EO)** je definovaný produkcí znečištění 60g BSK₅ za den (BSK₅ – biochemická spotřeba kyslíku pětidenní s potlačením nitrifikace). Zatížení vyjádřené v počtu ekvivalentních obyvatel se vypočítává z maximálního průměrného týdenního zatížení vstupu do čistírny odpadních vod během roku, s výjimkou neobvyklých situací, jako jsou např. silné deště a povodně (viz vysvětlivka v tabulce 1a v příloze č. 1 k nařízení vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech).
- 5) **Doba** – v případě povolení k nakládání s vodami – k vypouštění odpadních vod, nemůže být vydáno na dobu delší než **10 let**.
- 6) **Nařízení vlády č. 61/2003 Sb.**, o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech.

Emisní limity mohou být mimo **koncentračních jednotek** stanoveny rovněž

- **minimální účinností** čištění v čistírně odpadních vod v %,
 - množstvím vypouštěného **znečištění za určité období**,
 - **poměrným množstvím** vypouštěného znečištění vyjádřeným poměrem jednotky hmotnosti na jednotku hmotnosti látky nebo suroviny použité při výrobě nebo výrobku.
- 7) Např. **zákon č. 114/1992 Sb.**, o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 127/2005 Sb.**, o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 458/2000 Sb.**, o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů, **zákon č. 274/2001 Sb.**, o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů.“



Magistrát města České Budějovice
Odbor ochrany životního prostředí
nám. Přemysla Otakara II, č. 1, 2

Magistrát města České Budějovice
Ing. Svatopluk Míka
Odbor ochrany životního prostředí
Nám. Př. Otakara II. 1,2
370 92 České Budějovice

┌ Viz rozdělovník: ┐

Internet: <http://www.c-budejovice.cz>

└ ┘

Značka:

Vyřizuje:

Tel.:

E-mail:

Datum:

OZNÁMENÍ

O ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ

Jméno, příjmení, adresa, zastupený

(dále jen "stavebník") dne 13.1.2009 podal žádost o vydání stavebního povolení, povolení k odběru s podzemními vodami a povolení k vypouštění odpadních vod ke zřízení vodního díla:

„Rodinný dům s garáží – SO 12-14, domovní čistírna odpadních vod, studna, vrty pro tepelné čerpadlo“

na pozemcích parc. č. 2350/4 a 2350/1 v katastrálním území..... Uvedeným dnem bylo zahájeno řízení.

Stavební objekty:

- SO 12 čistírna odpadních vod
- SO 13 studna
- SO 14 vrty pro tepelné čerpadlo

Odbor ochrany životního prostředí Magistrátu města České Budějovice, jako příslušný vodoprávní úřad podle ustanovení § 11 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), ustanovení § 106 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "vodní zákon") a dále jako příslušný speciální stavební úřad podle ustanovení § 15 zákona č. 183/2006 Sb., o

územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), oznamuje podle § 115 odst. 1 vodního zákona a § 112 odst. 1 stavebního zákona zahájení stavebního řízení, ve kterém podle § 112 odst. 2 stavebního zákona upouští od ohledání na místě a ústního jednání. Dotčené orgány mohou uplatnit závazná stanoviska a účastníci řízení své námítky, popřípadě důkazy do

10 dnů od doručení tohoto oznámení.

K později uplatněným závazným stanoviskům, námítkám, popřípadě důkazům nebude přihlédnuto. Účastníci řízení mohou nahlížet do podkladů rozhodnutí (na Odboru ochrany životního prostředí Magistrát města České Budějovice v úřední dny: pondělí a středa od 8,00 do 17,00 hod. a pátek od 8,00 do 11,30 hod.).

Bude doložen tento doklad:

- doklad o zaplacení správního poplatku ve výši 3300,- Kč

Poučení:

Účastník řízení může podle § 114 odst. 1 stavebního zákona uplatnit námítky proti projektové dokumentaci, způsobu provádění a užívání stavby nebo požadavkům dotčených orgánů, pokud je jimi přímo dotčeno jeho vlastnické právo nebo právo založené smlouvou provést stavbu nebo opatření nebo právo odpovídající věcnému břemenu k pozemku nebo stavbě.

K námítkám účastníků řízení, které byly nebo mohly být uplatněny při územním řízení, při pořizování regulačního plánu nebo při vydání územního opatření o stavební uzávěře anebo územního opatření o asanaci území, se podle § 114 odst. 2 stavebního zákona nepřihlíží.

Nechá-li se některý z účastníků zastupovat, předloží jeho zástupce písemnou plnou moc.

Ing. Svatopluk Mika
Odbor ochrany životního prostředí
Magistrát města České Budějovice

Obdrží:

Účastníci řízení (dodejky):

1. Jméno, příjmení, adresa
2. Jméno, příjmení, adresa

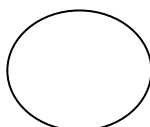
Dotčené orgány (na vědomí):

1. Magistrát města - odbor památkové péče, - zde –
2. Magistrát města - stavební úřad, Kněžská 19, 370 01 České Budějovice

Na vědomí:

1. E.ON Česká republika, s.r.o., F.A. Gerstnera 2151/6, 370 49 České Budějovice
2. Povodí Vltavy, s.p. závod Horní Vltava, Litvínovická silnice 5, 371 21 české Budějovice

STAVBA POVOLENA



**otisk razítka
správního orgánu**

rozhodnutím VODOPRÁVNÍHO ÚŘADU České Budějovice

ze dne:

č.j.:

pro stavbu:

stavebníka:

prováděnou dodavatelsky, s termínem dokončení :

Příloha č. IX

Vydaná rozhodnutí ve věci

oddělení	OPK				OOO				PŘ	OVH	OOL a ZPF	celkem	%
2007	98	103	113	60	311	114	42	16	51	369 ¹	2 858,00	5 135	100
2008	86	66	93	57	269	90	45	16	72	842	2 153,00	3 789	100
2009	104	67	84	51	233	101	48	15	65	568	1 686,00	3 022	100
I.Q 2010	13	6	13	17	62	44	0	0	11	98	748	1 012	100
Celkem	301	242	303	185	875	349	135	47	199	877 ²	7 445,00	12 958	100

Počet odvolání

oddělení	OPK				OOO				PŘ	OVH	OOL a ZPF	celkem	%
2007	7	2	2	5	0	1	0	0	2	0	6	25	0,49
2008	3	4	0	3	0		0	0	4	1	5	20	0,53
2009	1	2	1	3	0		0	0	4	3	1	15	0,50
I.Q 2010	0	0	0	0	0		0	0	1	1	1	3	0,30
Celkem	11	8	3	11	0	1	0	0	11	5	13	63	0,49

Potvrzená rozhodnutí odvolacím orgánem (v plném rozsahu)

oddělení	OPK				OOO				PŘ	OVH	OOL a ZPF	celkem	celkem	odvolání
													v %	
2007	5	1	2	5	0	1	0	0	1	0	6	21	99,59	84,00
2008	2	3	0	3	0		0	0	3	1	4	16	99,58	80,00
2009	0	2	0	2	0		0	0	4	3	0	11	99,64	73,33
I.Q 2010	0	0	0	0	0		0	0	0	1	1	2	99,80	66,67
Celkem	7	6	2	10	0	1	0	0	8	5	11	50	99,61	79,37

	Vydaná rozhodnutí		Počet odvolání		Potvrzená rozhodnutí		
						<i>z počtu rozhodnutí</i>	<i>z počtu odvolání</i>
	<i>počet</i>	<i>%</i>	<i>počet</i>	<i>%</i>	<i>počet</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
2007	5 135	100,00	25	0,49	21	99,59	84,00
2008	3 789	100,00	20	0,53	16	99,58	80,00
2009	3 022	100,00	15	0,50	11	99,64	73,33
I.Q 2010	1 012	100,00	2	0,30	2	99,80	66,67
Celkem	12 958	100,00	63	0,49	50	99,61	79,37

Pozn.

OPK = oddělení ochrany přírody a krajiny

OOO = oddělení ochrany ovzduší a odpadů

PŘ = přestupkové řízení na úseku odboru ochrany životního prostředí

OVH = oddělení vodního hospodářství

OOL A ZPF = oddělení ochrany lesa a zemědělský půdní fond

ABSTRAKT

KROPÍKOVÁ, M. *Samostatná působnost obce /města/ a tvorba práva : bakalářská práce*. České Budějovice :

Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s., 2010. počet s. 115. Vedoucí bakalářské práce Mgr. et Bc. Josef Kříha.

Klíčová slova: právní norma, podzákoné právní předpisy, obec, působnost, samospráva, pravomoc, rozpočet, spolupráce, orgány, zastupitelstvo obce, obecně závazná vyhláška, výherní hrací automaty, usnesení, zákon, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích.

Bakalářská práce se zabývá tvorbou práva a samostatnou působností v obci. Jedná se především o vymezení pojmů týkající se této problematiky a o přehled tvorby OZV na území Českých Budějovic. Podrobněji jsem se zaměřila na problematiku gamblerství.

První kapitola řeší problematiku právních norem, podzákoných právních předpisů, především legislativní proces a náležitosti jejich tvorby. Jde o teoretické vymezení výše uvedených pojmů.

Druhá kapitola se věnuje zákonu č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, kde jsou vysvětleny pojmy: obec, občan obce, místní referendum, hospodaření obce, rozpočet obce, závěrečný účet a veřejnoprávní smlouvy. Je zde také definována samostatná působnost.

V třetí kapitole jsou vymezeny orgány obce: zastupitelstvo, rada, starosta, obecní úřad a tajemník. Důležitým bodem jsou obecně závazné vyhlášky na území Českých Budějovic a plnění usnesení ZM ČB. Hlavním cílem byla analýza OZV č. 1/2009 o stanovení míst a času, ve kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje.

Poslední kapitola se zabývá Magistrátem města České Budějovice a vysvětluje institucionálně charakterizující orgány: primátor a odbory magistrátu města. Je zde uvedena i činnost v rámci přenesené působnosti a analýza počtu rozhodnutí a odvolání odboru ochrany životního prostředí.

ABSTRACT

KROPÍKOVÁ, M. *Individual Administration of a Municipal Unit and Law*

Creation : bachelor thesis. České Budějovice :

The College of European and Regional Studies, o. p. s., 2010. 115 pages

Supervisor: Mgr. et Bc. Josef Kříha.

Key words: rule, subordinate legislation, municipality, field, local government, competence, municipal budget, cooperation, authorities, municipal board, generally binding decree, gaming machine, decree, act, Act No. 128/2000 Coll., the municipalities.

The bachelor thesis deals with the law creation and the individual administration of a municipal unit. Primarily, it deals with the concept definition concerning this problem and the summary of creating generally binding decrees in the City of České Budějovice. I concentrate on the problem of gaming machines in detail.

The first chapter solves the question of the rule, subordinate legislation, legislative process first of all and appurtenances of its creation. It deals with the theoretical concept definition of the terms mentioned above.

The second chapter is devoted to Act No. 128/2000 Coll., the municipalities, where the following terms are explained: municipality, citizen of municipality, municipal referendum, economy of municipality, budget of municipality, closing account and public contracts. The individual administration is also defined here.

There are defined authorities of a municipality in the third chapter: municipal board, municipal council, mayor, municipal office and secretary to municipal office. Important points are generally binding decrees in the City of České Budějovice and observance decrees of the municipal board of the City of České Budějovice. The analysis of the generally binding decree No. 1/2009 on places and time in which it is allowed to run gaming machines is the main aim.

The last chapter deals with the Municipal Corporation of the City of České Budějovice and explains the following institutionally-characterizing authorities: mayor and departments of municipal corporation. There is also presented the activity within the carry-over administration and the analysis of the number of decisions and appeals of the department of environment protection.