

**VYSOKÁ ŠKOLA EVROPSKÝCH A REGIONÁLNÍCH
STUDIÍ, O. P. S., PRAHA**

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

**PROBLEMATIKA TVORBY A REALIZACE PROJEKTŮ
Z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost**

Autor práce: Alena Kundrátová

Studijní obor: Regionální studia

Forma studia: Kombinované studium

Vedoucí práce: doc. Ing. Ladislav Škorpá, Ph.D.

Katedra: Katedra společenských věd

2011

Prohlá-uji, že jsem bakalářskou práci vypracovala samostatn , na základ
vlastních zji-t ní a s použitím odborné literatury a materiál uvedených v této práci.

Souhlasím, aby práce byla uložena v knihovn Vysoké -koly evropských
a regionálních studií v eských Bud jovicích a zp ístupn na v souladu
s § 47b zákona . 111/1998 Sb. v platném zn ní.

.....

Děkuji vedoucímu bakalářské práce panu doc. Ing. Ladislavu Skoepovi, Ph.D. za metodické vedení mé bakalářské práce, za jeho cenné rady a za vstřícný přístup, kterého si velmi vážím.

ABSTRAKT

KUNDRÁTOVÁ, A. *Problematika tvorby a realizace projektů z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost* : bakalářská práce. České Budějovice : Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s., 2011. 61 s. Vedoucí bakalářské práce: doc. Ing. Ladislav Škopa, Ph.D.

Klíčová slova: Evropská unie, Evropský sociální fond, neinvestiční projekt, Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, regionální politika EU.

Cílem bakalářské práce je provést analýzu problematiky související s rozšířením finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Teoretická část obsahuje základní informace o orgánech a pravomocích EU, regionální politice EU a vysvětlení základních pojmů při tvorbě a realizaci projektů v rámci ESF a OP VK. Konkrétní praktická část se zaměřuje na analýzu vnímaných problémů při přípravě a realizování projektů v středních školách regionu České Budějovice. Tato práce má poskytnout informace k zorientování se v problematice tvorby a realizace projektů z OP VK.

ABSTRACT

KUNDRÁTOVÁ, A. *The Issue of Projects Developing and Implementation in OP EC : Bachelor Thesis.* eské Bud jovice : The College of European and Regional Studies, o. p. s., 2010. 61 s. Supervisor of the Bachelor Thesis: doc. Ing. Ladislav Sko epa, Ph.D.

Key Words: European Union, European social fund, non-investment project, Operational Programme Education for Competitiveness, EU regional policy.

The objective of this Bachelor's thesis to analyze the questions associated with drawing financial support from the Operational Programme Education for Competitiveness. The theoretical part contains basic information on the bodies and authorities of the European Union, the regional policy of the EU, and explains the basic terminology used in the formation and realization of projects as part of the ESF ó OP EC. The practical part itself focuses on analyzing the problems perceived in preparing and realizing projects at the secondary educational schools in eské Bud jovice. This work is intended to provide information in order to become oriented in this issue.

OBSAH

ÚVOD	07
1 CÍLE A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE	..08
2 EVROPSKÁ UNIE	..10
2.1 Orgány a instituce Evropské unie	...12
2.2 Politiky a pravomoci Evropské unie	...14
3 REGIONÁLNÍ POLITIKA EVROPSKÉ UNIE	..16
3.1 Historie regionální politiky EU	...16
3.2 Principy regionální politiky EU	...17
3.3 Správní členění regionů EU	...18
3.4 Strukturální fondy	...19
3.5 Regionální politika EU v programovacím období 2007-2013	...20
3.6 Regionální politika EU v České republice v období 2007-2013	...22
4 TVORBA A REALIZACE PROJEKTU V RÁMCI ESF a OP VK27
4.1 Evropský sociální fond	...27
4.2 Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost28
4.3 Projektové řízení	...31
4.4 Právní fáze projektu	...33
4.5 Hodnocení a schvalování projektů v rámci OP VK	...36
4.6 Realizace projektu	...36
5 ANALÝZA PROBLEMATIKY TVORBY A REALIZACE PROJEKTŮ Z OP VK U STŘEDNÍCH ŠKOL REGIONU ČESKÉ BUDĚJOVICE	...39
5.1 Příprava a realizace výzkumu	...39
5.2 Vyhodnocení dotazníkového šetření	40
ZÁVĚR	...50
SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	52
SEZNAM PŘÍLOH	..55
SEZNAM ZKRATEK	..1 56
SEZNAM TABULEK	...1 57
SEZNAM OBRÁZKŮ A GRAFŮ	...1 58
PŘÍLOHY	..59

ÚVOD

V současné době se občané v České republice doslova na každém kroku setkávají s výsledky působení regionální politiky Evropské unie. Charakteristickým znakem pro tuto politiku EU je solidarita mezi národy evropského kontinentu a jejím hlavním cílem je posílit hospodářskou, sociální a územní soudržnost změnami rozdílů v rozvoji mezi regiony EU.

V rámci regionální politiky Evropská unie je kladen velký důraz i na investice do lidských zdrojů. Prostřednictvím Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost se Evropská unie zaměřuje na oblast rozvoje lidských zdrojů prostřednictvím vzdělávání, utváření vhodného prostředí pro výzkumné, vývojové a inovační aktivity a stimulace spolupráce. Z tohoto operačního programu je možné v programovacím období 2007-2013 čerpat finanční prostředky z Evropského sociálního fondu.

Od roku 2004, kdy se Česká republika stala členem Evropské unie, mohou být cíle a plány českých subjektů uskutečňovány za finanční pomoci ze strukturálních fondů EU. Získání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU je spojeno s nutností zpracování a realizování projektu. Schopnosti a v domosti spojené s tvorbou a řízením projektu se v současné době stávají nezbytností pro všechny subjekty jak ve veřejném, tak i v soukromém sektoru.

Téma problematiky tvorby a realizace projektu z OP VK jsem si vybrala z důvodu jeho aktuálnosti. Kdy subjekt, který může čerpat dotace z tohoto operačního programu, hrozí kvůli nečerpání přidělených finančních prostředků rizikem jejich ztráty. Pokud by k tomu došlo, znamenalo by to pro něj výrazné poškození pro jejich budoucí rozvoj.

1 CÍLE A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Cílem mé bakalářské práce je za prvé charakterizovat dostupné teoretické poznatky týkající se problematiky související s erpáním finanční podpory ze strukturálních fondů EU, resp. tvorby a realizace projektů v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, za druhé analýza zjištěných poznatků získaných pomocí empirického výzkumu zaměřeného na vnímané problémy a problémy při přípravě a realizování projektů u vzdělávacích institucí, resp. středních škol a za třetí navržení doporučení vyplývajících z uvedené analýzy, které mohou být využity k zefektivnění aktivit v projektovém řízení na školách. Metody, které při zpracování bakalářské práce jsou používány je deskripce dostupných teoretických poznatků z oblasti problematiky související s erpáním finanční podpory ze strukturálních fondů EU a to především v prvních čtyřech kapitolách. V páté kapitole byla využita metoda empirického výzkumu formou dotazníkového šetření, dále byly použity statistické metody zpracování výzkumných dat a v neposlední řadě analýza a syntéza zjištěných poznatků.

Bakalářská práce vychází ze souhrnné analýzy, která dokladuje, že Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost se dlouhodobě nachází v neuspokojivém stavu z hlediska erpání finančních prostředků EU a neplní vymezenou kontrolní hranici erpání. Bakalářská práce zahrnuje pět hlavních kapitol. První kapitola popisuje cíle a metodiku bakalářské práce. Druhé dvě kapitoly jsou teoretické, popisující teoretická východiska práce. V třetí kapitole jsou vymezeny základní pojmy, mezi které patří Evropská unie, orgány a pravomoci EU. Třetí kapitola je věnována regionální politice EU. Popisuje specifika regionální politiky, její historii, principy, finanční nástroje - strukturální fondy a především regionální politiku v souhrnné programovací období 2007-2013. Štvrtá kapitola se soustřeďuje na problematiku tvorby a realizace projektů v rámci OP VK, na popis projektového řízení, jednotlivých fází projektu, jeho hodnocení a schvalování. Pátá kapitola je věnována přípravě, postupu a analýze výsledků empirického výzkumu, který byl proveden mezi vybranými středními školami Jihočeského kraje v regionu Česká Budějovice v období listopad- prosinec 2010. Cílem toho výzkumu bylo zjistit konkrétní problémy a problémy, které střední školy vnímají při tvorbě a realizaci projektů z OP VK. Ve výzkumu byla využita exploratorní metoda - dotazníkové šetření. Na základě

vyhodnocení výsledků výzkumu jsou v závěru práce identifikovány problémy, které mohou vést řadatele k odmítnutí nepřijatelných podmínek z OP VK.

Ve své bakalářské práci jsem vycházela jednak z aktuální odborné literatury popisující problematiku fungování Evropské unie a její regionální politiku. V této souvislosti bych především vyzdvihla publikaci *Strukturální politika Evropské unie* od autorek BOHÁKOVÉ I. a HRABÁNKOVÉ M.¹ jako jednu z nejaktuálnějších publikací, která charakterizuje fungování strukturální politiky EU. Dále pak od autora TÝČEK V. – nejnovější zpracované a aktualizované vydání publikace *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*.² V této publikaci jsou udány aktuální změny, které přinesla Lisabonská smlouva do fungování EU od počátku roku 2010. Zde musím podotknout, že výběr těchto aktuálních knižních publikací je nevelký. Proto jsem také vycházela i z internetových elektronických zdrojů, které jistě aktuálnost dat zaznamenávají. Jelikož se ve své práci zabývám konkrétní problematikou tvorby a realizace projektů z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, vycházela jsem především z Příručky pro řadatele o finanční podporu z OP VK a z Příručky pro příjemce podpory z OP VK vydané MMT ČR v roce 2010. V neposlední řadě jsem při zpracování mé bakalářské práce vycházela z poznatků a zkušeností na základě studia studijního programu Mezinárodní teritoriální studia studijního oboru Regionální studia na VUT v Brně, o. p. s.

¹ BOHÁKOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*. 1. vyd. Praha, 2009.

² TÝČEK, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010.

2 EVROPSKÁ UNIE

Evropská unie (EU) je jediné ně společství evropských států, které vzniklo výsledkem prohlubování a rozšiřování integrace evropského kontinentu a jeho politický systém představuje historický unikát, který se vyvíjí již přes 50 let. V současné době je Evropská unie sdružením demokratických evropských zemí, kterou tvoří 27 členských států s téměř 500 miliony obyvatel. Členské státy EU delegovaly dobrovolně, na základě uzavřených mezinárodních smluv, přesně definovanou část své suverenity společným evropským institucím, aby se v dohodnutých oblastech otázky společného zájmu a zastupovaly je navěky všichni členskými zeměmi a mezinárodními organizacemi.³

Cílem Evropské unie je vytvoření mírové, demokratické a prosperující sjednocené Evropy. Hospodářským cílem je vytvoření jednotného vnitřního trhu a v nové unii se společnou měnou euro, zajištění hospodářské prosperity a růstu životní úrovně obyvatel EU. Politickým cílem je prohlubování a rozšiřování spolupráce v oblasti zahraniční, bezpečnostní, obranné a vnitřní politiky.

Evropská unie vznikla na základě Maastrichtské smlouvy, tzv. *Smlouvou o Evropské unii*, která vstoupila v platnost dne 1. listopadu 1993 a rozšířila přeavlující ekonomické vztahy mezi členskými státy v oblasti zahraniční, bezpečnostní a vnitřní politiky. Vznikla nová struktura Evropské unie, tzv. Maastrichtský chrám, na jehož tzv. třech pilířích (Evropská společnost; Společná zahraniční a bezpečnostní politika; Spolupráce v oblasti justice a vnitra) byla Evropská unie strukturálně postavená.⁴ Evropská unie prošla za dobu své existence určitým vývojem, který je ovlivněn politickými, ekonomickými, sociologickými a dalšími událostmi. Vývoj EU byl poznamenán několika rozšiřováními o další evropské země, nabíráním nových kompetencí a mnohými proměnami institucionálního a právního charakteru.⁵

Od 1. prosince 2009 funguje Evropská unie na základě Lisabonské smlouvy, která zcela změnila právní podobu Evropské unie. Unie se tak stala právním nástupcem Evropského společenství a je založena na dvou základních smluvních dokumentech o

³ PITROVÁ, M., FIALA, P. *Evropská unie*. 2. vyd. Brno, 2009, s. 18.

⁴ HAD, M., STACH, S., URBAN, L. *Česká republika v Evropské unii. Členství, přínosy, výzvy*. Praha, 2006, s. 10 - 11.

⁵ LENFELD, J., WHELANOVÁ, M., ZAHOROVÁ, E. *Trendy v právu EU*. Správní právo, 2010, ročník XLIII, číslo 6/2010, s. 20.

Smlouva o EU a Smlouva o fungování EU. Lisabonská smlouva zavedla několik systémových změn:

- a) Evropské společenství se přeměnilo v Evropskou unii, která získala po Evropském společenství právní subjektivitu a stala se mezivládní nadstátní organizací
- b) existující zakládající smlouvy jsou upraveny a ve *Smlouvě o EU* je zcela změněn její obsah a pojetí; bývalá Smlouva o ES je zachována s podstatnými změnami a s novým názvem *Smlouva o fungování EU*; EUROATOMu se fládná změna netýká
- c) Listina základních práv EU je včleněna do práva EU a stává se právně závaznou
- d) je upravena možnost dobrovolného vystoupení členských států z EU, což je dle názoru právní odborníků porušením suverenity členského státu a projevem jeho plné suverenity
- e) složení Evropské Komise je tvořeno po jednom komisařem z každého členského státu
- f) zavedení nového systému určení kvalifikací v řízení v rozhodování v Radě Evropské unie (od roku 2014), kde rozhodující bude počet obyvatel jednotlivých členských států pro hlasování
- g) jsou dány nové pravomoci Evropského parlamentu; je upraven počet poslanců, který je nejvýše 751 poslanců
- h) je upraveno postavení orgánu Evropské rady; do složení Evropské rady je zahrnut předseda Komise a předseda její funkcionářské *špičky Evropské unie* – belgický politik Herman Van Rompuy
- i) vznik nového postu vysokého představitele Unie pro zahraniční otázky a bezpečnostní politiku, místopředseda Evropské komise, kterým se stala Catherine Ashtonová (Velká Británie)
- j) změny v demokratických zásadách Unie – zavádí institut občanské iniciativy, posílení národních parlamentů ve vztahu k EU.⁶

Se souasným pojetím Evropská unie jsou spjaty i nové rysy, které jsou upraveny ve *Smlouvě o EU*. Stále je výslovně vyžadována od členských států loajalita k EU. Evropská unie uznává rovnost členských států, jejich národní identitu

⁶ TÝ, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010, s. 28 - 42.

a respektuje základní funkce státu. Hodnoty, na kterých je EU založena je úcta k lidské důstojnosti, svoboda, demokracie, rovnost, právní stát a dodržování lidských práv; členské státy mají vytvářet společnou výzvu v rámci plurismu, nepřipustností diskriminace, tolerancí, spravedlností, solidaritou a rovností členů a mužů. Nerespektování těchto zásad ze strany členských států může být tvrdě sankcionováno. Mezi hlavní cíle Evropské unie patří podpora míru, svých hodnot a blahobyt obyvatel EU. Dále má Evropská unie respektovat svou kulturní a jazykovou úroveň. Velká pozornost je věnována ochraně lidských práv, kdy Listina základních práv a svobod se stala právně závaznou a je na stejné úrovni jako Smlouvy EU. Vyjmenované hodnoty jsou základem, na němž je evropská integrace budována a musí se s nimi ztotožnit každý členský stát. Jejich akceptace a podpora je nutnou podmínkou pro přijetí nového státu za člena EU.⁷

2.1 Orgány a instituce Evropské unie⁸

Evropská unie je nadstátní organizace vybavena pravomocemi s jednotnou organizační strukturou. Orgány EU mají pravomoci vůči členským státům a jejich subjektem. Změny jednotlivých orgánů je dáno jejich postavením v daných pravomocích, které Unii byly svěřeny ze strany členských států.

Hlavní orgány EU:

Evropská komise (dále nazývána zkráceným názvem Komise) je institucí ryze unijní, právně nezávislá na členských státech. Komise má široké pravomoci, je orgánem výkonným, kontrolním a především iniciativním a dále zajišťuje zastupování EU v mezinárodních vztazích. Komise je složená z komisařů z členských států, kteří jsou absolutně nezávislí na členských státech a zastupují výhradně zájmy a stanoviska EU. V současné době je složení komisařů v celkovém počtu 27, předseda Komise má funkci převážně politickou, místopředsed je sedm. Funkční období tohoto orgánu je 5 let a sídlí v Bruselu.

Evropský parlament je volenou institucí s mnoha pravomocemi, plní legislativní, rozpočtové a politické funkce. Je to orgán se spolurozhodovací pravomocí společně s Radou Evropské unie, účastní se v legislativní činnosti, v projednávání o rozpočtu EU, vyslovuje nedůvěru Komisi, provádí interpelace Komise, projednávání výroční zprávy

⁷ TÝ, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010, s. 28 - 31.

⁸ TÝ, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010, s. 58 - 73.

Komise, schvalování členů Komise, petiční právo, jmenování Ombudsmana a Evropského veřejného ochránce práv. Skládá se z poslanců, kteří jsou voleni přímo volbou ve všech členských státech EU. Celkový počet poslanců je v současné době 736. Evropský parlament je jednokomorový, s předsedou a místopředsedy. Přesobí v něm 20 stálých výborů a poslanci Evropského parlamentu vytvářejí politické skupiny podle své politické příslušnosti. Sídlem Evropského parlamentu je v Bruselu a v Štrasburku.

Rada Evropské unie - je orgánem v němž jsou zastoupeny členské státy, a který reprezentuje jejich zájmy. Členské státy jsou zde zastoupeny resortními ministry. Předsednictví v Radě Evropské unie se mění každých 6 měsíců, členské státy se střídají podle předem stanoveného pořadí. Tento orgán je především orgánem rozhodovacím, vykonává legislativní a rozpočtovou funkci, zajišťuje koordinaci obecné hospodářské politiky členských států. Rada Evropské unie spolu s Evropským parlamentem je hlavním zákonodárcem v EU a také má pravomoc svolávat konferenci o revizi smluv. S Radou Evropské unie spolupracuje Výbor stálých zástupců, který pro ni připravuje projednávané věci.

Evropská rada neboli "Evropský summit" je hlavním politickým orgánem EU, který stojí na vrcholu právního systému Evropské unie. Hlavní funkcí je hledání společných postojů a formulace strategií dalšího vývoje Unie. Je složená z nejvyšších představitelů členských zemí, tj. hlav států nebo ministerských předsedů, stálého předsedy Evropské rady, předsedy Evropské komise. Podle Lisabonské smlouvy předsedá Evropské radě belgický politik Herman Van Rompuy. Je to orgán s rozhodovací pravomocí a rozhoduje v zásadě jednomyslně.

Soudní dvůr EU - výklad a aplikace evropského práva v členských státech EU. Od roku 1989 je k Evropskému soudnímu dvoru připojen Soud prvního stupně, jehož primárním cílem je zmírnit přetížení ESD převzetím části jeho agendy. V roce 2005 pak vznikl ještě Soud pro veřejnou službu EU, který se zaměřuje na řešení sporů mezi Institucemi EU a jejich zaměstnanci.

Účetní dvůr - kontroluje a spravuje rozpočet EU.

Poradní orgány:

Hospodářský a sociální výbor - vyjadřuje názory organizované občanské společnosti na hospodářské a sociální aspekty.

Výbor regionů - vyjadřuje stanoviska regionálních a místních orgánů.

Finanční orgány:

Evropská centrální banka - odpovídá za měnovou politiku a společnou měnu euro.

Evropská investiční banka - pomáhá dosahovat cíl EU financováním investičních projektů. Banka je majoritním akcionářem Evropského investičního fondu, který pomáhá malým podnikům.

Jiné specializované subjekty:

Evropský ombudsman - řeší stížnosti občanů na instituce nebo orgány EU.

Evropský inspektor ochrany údajů - dohlíží, aby instituce a orgány EU respektovaly právo občanů na soukromí při zpracovávání jejich osobních údajů.

2.2 Politiky a pravomoci Evropské unie⁹

Politiky EU se označují oblasti, ve kterých působí orgány Evropské unie. EU však působí pouze v oblastech, které jí vymezuje smlouva na základě uplatnění principu subsidiarity a proporcionality.

1. 7 Smlouva o fungování Evropské unie:

„Unie zajišťuje soudržnost mezi svými jednotlivými politikami a činnostmi s přihlednutím ke všem svým cílům a v souladu se zásadou své vlastní pravomoci.“

1. 5 Smlouvy o fungování Evropské unie

„V oblastech, které nespádají do její výlučné pravomoci, Unie jedná v souladu se zásadou subsidiarity jen tehdy a pokud cíle zamýšlené činností nemohou být uspokojivě dosaženy členskými státy, avšak mohou být, což do rozsahu i úinku činnosti, lépe dosaženo Unií. Zásada proporcionality znamená, že činnost Unie nepřekročí rámec toho, co je nezbytné pro dosažení cílů Smluv.“

Lisabonská smlouva (z hlediska působení legislativy v EU) představuje formální rozdělení agendy EU na supranacionální (nadnárodní) a intergovernmentální (mezivládní) a přináší (v Hlavě I Smlouvy o fungování EU) rozdělení kompetencí mezi EU na jedné straně a její členské státy na straně druhé.¹⁰

Pravomocí obecně rozumíme způsobilost mít a používat prostředky k plnění úkolů, vyplývajících z cílů EU. Evropská unie má jen ty pravomoci, které jí členské

⁹ TÝL, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010, s. 47-65.

¹⁰ KRUTÍLEK, O., FRÍZLOVÁ, I. *Změny po lisabonské smlouvě*. [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <<http://www.euroskop.cz/8900/sekce/zmeny-po-lisabonske-smlouve/>>.

státy s výlučnou pravomocí, ať už výslovně i implicitně. Rozlišuje se několik kategorií svěřených pravomocí EU:

a) **výlučná pravomoc** znamená, že v dané oblasti má pravomoc k rozhodování a přijetí právní úpravy pouze EU. členskými státy v dané oblasti nezbyla pravomoc předána, byla přenesena zcela na EU.

b) **sdílná pravomoc** EU a členských států v této oblasti mohou přijímat a vytvářet právně závazné akty EU i členské státy, za předpokladu, že tak nečinila již Evropská unie

c) **koordinativní a podpůrné pravomoci** členské státy koordinují své hospodářské politiky v rámci EU, která přijímá opatření ke koordinaci a udává hlavní směry politik. EU podporuje, koordinuje nebo doplňuje činnosti členských států.

Evropská unie má **výlučnou pravomoc** v těchto oblastech: celní unie, stanovení pravidel hospodářské soutěže nezbytných pro fungování vnitřního trhu; nová politika pro členské státy, jejichž měnou je euro; zachování biologických a mořských zdrojů v rámci společné rybolovné politiky; společná obchodní politika vůči nečlenským zemím. **Sdílená pravomoc** Evropské unie a členských států se uplatňuje v těchto hlavních oblastech: vnitřní trh; sociální politika; hospodářská, sociální a územní soudržnost; zemědělství a rybolov; životní prostředí; ochrana spotřebitele; doprava; transevropské sítě; energetika; prostor svobody, bezpečnosti a práva; společné otázky bezpečnosti v oblasti veřejného zdraví; oblast výzkumu; technologický rozvoj a vesmír; společná politika v oblasti rozvojové spolupráce a humanitární pomoci. **Podpůrná a koordinativní pravomoc**: ochrana a zlepšování lidského zdraví; práce; kultura; cestovní ruch; všeobecné vzdělávání, odborné vzdělávání, mládež a sport; civilní ochrana; správní spolupráce.¹¹

¹¹ TÝL, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha, 2010, s. 50 a 52.

3 REGIONÁLNÍ POLITIKA EVROPSKÉ UNIE ¹²

Regionální politika je nástrojem finanční solidarity a významnou silou zajišťující soudržnost a hospodářskou integraci. Zaměřuje na podporu celkového harmonického rozvoje regionů v Evropské unii, na snižování hospodářských a sociálních rozdílů mezi členskými státy a jejich regiony a podporu konkurenceschopnosti. Dle Lisabonské smlouvy regionální politika upevňuje hospodářskou, sociální a územní soudržnost Unie, posiluje úlohu regionů a zajišťuje územní soudržnost mezi cíle EU.

Regionální politika je koncipovaná jako tzv. sdílná politika a je založena na principu solidarity mezi státy a regiony. Realizace samotné regionální politiky spočívá na členských státech, zatímco koordinace a harmonizace náleží do nadnárodní působnosti, tj. orgánu Evropské unie. Jednotlivé cíle a priority regionální politiky EU se mění s vývojem EU a jsou vždy nově definovány.

V současné době přispívá regionální politika k podpoře růstu a zaměstnanosti: zvyšováním atraktivity zemí a regionů pro investice díky zajištění lepší dostupnosti, kvalitních služeb a ochrany přírodního potenciálu podporou inovací, podnikání a znalostní ekonomiky díky rozvoji informačních a komunikačních technologií, vytvářením většího množství a lepších pracovních míst díky zvýšení produktivity pracovní síly a zvýšení investic do lidského kapitálu.

3.1 Historie regionální politiky EU

Regionální politika EU prochází od šedesátých let minulého století do současného programovacího období několika vývojovými etapami a reformami.

Období 1958 až 1973: ¹³

- finanční pomoc je zaměřena na regiony postihené útlumem těžkého průmyslu a na zanedbané venkovské regiony
- regionální politika je realizována formou izolovaných projektů; individualistický přístup bez koordinace na nadnárodní úrovni
- jsou zřízeny první sektorově orientované fondy a vzniká Generální ředitelství pro regionální politiku.

¹² *Regionální politika* [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://europa.eu/pol/reg/index_cs.htm.

¹³ POTLUKA, O. et al. *Průvodce strukturálními fondy Evropské unie*, Praha, 2003, s. 29.

Období 1974 ó 1987:

- regionální politika je ovlivn na vstupem Velké Británie do Spole enství (1973) a je zam ena na restrukturalizaci starých pr myslových region
- vzniká Evropský fond regionálního rozvoje (1974)
- p íjetím Jednotného evropského aktu (1986) dochází ke zm nám ve struktu e a pravidlech fungování existujících strukturálních fond .

Období 1988 - 1999:

- reforma regionální politiky v roce 1988
- integrace regionální politiky se sociální a ásti zem d lské do tzv. strukturální politiky
- regionální politika sm ůje k podpo e nejmén rozvinutých oblastí
- z ízeny st edn dobé programovací období; byly zavedeny principy strukturální politiky EU a systém programování
- Maastrichtská smlouva v roce 1993 posílila význam strukturální politiky, byl z ízen konzultativní orgán Výbor region .

Období 2000 ó 2006: ¹⁴

- regionální politika byla ovlivn na vstupem bývalých postkomunistických zemí
- vznikly p edvstupní pomocné nástroje po kandidátské zem (ISPA, SAPARD, PHARE)
- Agenda 2000 obsahovala významné zm ny princip regionální politiky s d razem na koncentraci, efektivnost a jednoduchost.

3.2 Principy regionální politiky EU

Fungování regionální politiky EU je založeno na n kolika základních principech: ¹⁵

Princip programování - spo ívá v realizaci víceletých a víceoborových program , pro n fl jsou zpracovány tzv. programové dokumenty, které vláda lenské zem p edkládá Evropské komisi. Programy se realizují prost ednictvím konkrétních projekt .

Princip koncentrace ó šzásada koncentrace úsilí, tj. vyuffívání finan ních prost edk ze strukturálních fond výlu n na realizaci p edem stanovených cíl .

¹⁴ BOHÁ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*, 1. vyd. Praha, 2009, s. 27.

¹⁵ TUBRTOVÁ, J., TAUER, V., ZEMÁNKOVÁ, H. *Získejte dotace z fond EU*, Brno, 2009, s. 18 - 20.

Princip partnerství (vertikální a horizontální úroveň). Vertikální partnerství zahrnuje úzkou spolupráci mezi Evropskou komisí a členskými státy a místními orgány na úrovni národní, regionální a místní, a to pro všechny fáze implementace, od přípravy až po realizaci. Horizontální úroveň se týká spolupráce mezi partnery v rámci členského státu nebo regionu. Partnerství v projektu představuje vztah mezi dvěma nebo více subjekty založený na společné zodpovědnosti při přípravě a realizaci projektu (partnerství evropské a mezinárodní).

Princip adicionality (doplňkovosti) - úelem poskytování finančních prostředků ze strukturálních fondů není nahrazování prostředků národních rozpočtů členských zemí, ale naopak tyto prostředky doplňovat.

Princip subsidiarity - podle principu subsidiarity, jeň je zakotven v Maastrichtské smlouvě, jsou všechny pravomoci k plnění cílů delegovány na co nejnižší možnou úroveň rozhodování, stupeň správy.

Princip solidarity - je jedním ze základů strukturální politiky. Vyspělejší státy přispívají svými příspěvky do společného rozpočtu a pomáhají tak k rozvoji méně vyspělým zemím.

Princip monitorování a evaluace - monitorování je průběžná činnost sledující dodržování předepsaných pravidel a postupů. Evaluace představuje hodnotící proces z hlediska vlnosti, efektivity a ekonomické efektivity.

3.3 Správní členění regionů EU

Jelikož v každé z 27 členských zemí Evropské unie existuje odlišný systém správního členění, vznikla v roce 1988 jednotná nomenklatura územních statistických jednotek tzv. NUTS. Jednotné vymezení územních jednotek vypracoval Statistický úřad Evropského společenství (EUROSTAT) v roce 1986. Toto vymezení rozdělovalo území Společenství na srovnatelné územní celky a legislativně bylo určeno v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1059/2003, o zavedení společné klasifikace územních statistických jednotek. Rozhodujícím kritériem pro zařazení regionu do příslušné úrovně NUTS je počet obyvatel.

Tab. 1: Rozdělení NUTS podle počtu obyvatel¹⁶

Úroveň NUTS	Počet obyvatel
NUTS 1	3 000 000 ó 7 000 000
NUTS 2	800 000 ó 3 000 000
NUTS 3	150 000 ó 800 000

3.4 Strukturální fondy

Hlavním nástrojem realizace regionální politiky EU jsou strukturální fondy. Jejich účelem je realizace politiky soudržnosti. Jako regionální politika i strukturální fondy prošly několika reformami. Evropská unie se při financování ze strukturálních fondů řídí tzv. principem doplňkovosti, který spočívá v tom, že finanční prostředky z fondů Společenství nemají výdaje jednotlivých členských států nahrazovat, ale pouze doplňovat.

První strukturální fondy (tzv. fondy solidarity) v počátku své existence fungovaly neefektivně a financovaly pouze individuální požadavky členských států. Zásadní reforma ve fungování strukturálních fondů byla uskutečнена v roce 1988 vydáním Nařízení Rady (EHS) č. 2052/1988, kdy velmi důležitým krokem byla změna ve financování strukturální podpory členskými státy. Tato změna byla plánovitě rozdělena mezi jednotlivé prioritní cíle v daném programovacím období. Po další reformě v roce 1999 začaly strukturální fondy v novém programovém období 2000–2006 působit na základě územního principu, tj. finanční podpora byla poskytována přímo regionům na úrovni NUTS 2 a NUTS 3 s vazbou na dané prioritní cíle. V současném programovém období 2007–2013 opět prošly fondy společně se strukturální politikou zásadní změnou. Především se začal uplatňovat regionální pohled a řešení regionálních rozdílů. Strukturální a regionální politika se změnila na tzv. špolitiku soudržnosti, která má přispívat ke zvýšení ekonomické prosperity, konkurenceschopnosti a zaměstnanosti na regionální úrovni. Finanční příspěvek z fondů je zásadně vázán na dané operační programy.¹⁷

¹⁶ BOHÁ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*, 1. vyd. Praha, 2009, s. 91.

¹⁷ BOHÁ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*, 1. vyd. Praha, 2009, s. 100.

Tab. 2: časový harmonogram vzniku strukturálních fondů¹⁸

Strukturální fond	Rok vzniku - ukončení
Evropský sociální fond	1957
Orientační sekce Evropského zemědělského orientačního a záručního fondu	1962 - 2007
Evropský fond pro regionální rozvoj	1975
Finanční nástroj na podporu rybolovu	1993 - 2007
Evropský rybářský fond	2007
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova	2007

3.5 Regionální politika EU v programovacím období 2007 - 2013¹⁹

Od 1. ledna 2007 začalo v Evropské unii další sedmileté programovací období. Hlavní prioritou regionální politiky EU a jejích nástrojů v letech 2007 až 2013 je vytvořit a více pracovních míst pro všechny regiony Evropské unie. V rámci finančního výhledu sedmiletém období je na regionální politiku vyčleněno 35,7% evropského rozpočtu, tj. 347,410 miliard eur (v běžných cenách) na podporu regionálních programů a vzniku pracovních míst.

Instituce EU v oblasti politiky soudržnosti :

- Evropská komise - Generální ředitelství pro regionální politiku
- Evropský parlament - Výbor pro regionální rozvoj (REGI)
- Výbor regionů - Komise pro územní soudržnost (COTER).

Instituce ČR v oblasti regionální politiky :

- Ministerstvo pro místní rozvoj - centrální koordinací orgán
- Ministerstvo financí - platební a certifikační orgán.

Soustava programových dokumentů :

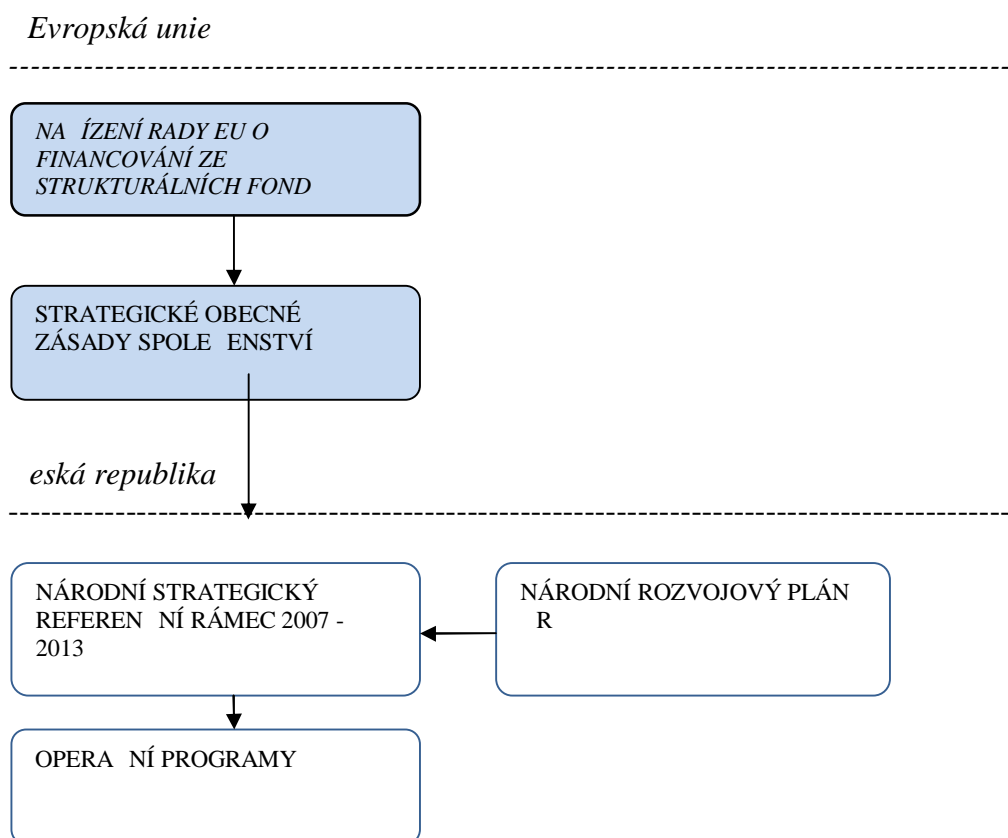
- Rámcový strategický dokument pro politiku soudržnosti - navrhuje Evropská komise, přijímá Rada EU a schvaluje Evropský parlament.

¹⁸ Vlastní, zdroj: BOHÁČ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*, 1. vyd. Praha, 2009, s. 95.

¹⁹ *Regionální politika EU* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU?lang=cs-CZ>.

- Národní rozvojový plán (NRP) je významným dokumentem, který podrobným způsobem rozpracovává a definuje cíle politiky hospodářské a sociální soudržnosti na dané období.
- Národní strategický referenční rámec (NSRR) je dokumentem, který podléhá vyjednávání s Evropskou komisí. NSRR již obsahuje seznam operačních programů a finanční alokace na ně. Tento dokument byl schválen a podepsán EK dne 27. července 2007 a tvoří rámcovou rozvojovou strategii na úrovni státu, je to základ pro sektorové (tematické) a regionální operační programy, navrhuje jejich český stát při použití principu partnerství.

Obr. 1: Soustava programových dokumentů²⁰



²⁰ Vlastní, zdroj: *Regionální politika EU* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU?lang=cs-CZ>.
<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f35b30a8-c37b-44ec-abe4-ba01ec4294b6/Regionalni-politika-EU>.

Pro souasně programovací období 2007   2013 jsou stanoveny t i základní cíle:²¹

Konvergence   cíl je zam en  na podporu regionů s HDP ni - m než 75% pr m ru EU. Pomáhá nejmen  rozvinut m zemím a regionům, aby rychleji dosáhly pr m ru EU pomocí zlep en ch podmínek pro růst a zam stanost. Programy v tomto cíly jsou podporování z finančních zdrojů Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a z Fondu soudr fnosti.

Regionální konkurenceschopnost a zam stanost   cíl se zam uje na posílení konkurenceschopnosti a p taflivosti regionů a zvy en  zam stanosti. Zahrnuje  zem  Společenství mimo cíl  Konvergence . Financován je z Evropského fondu pro regionální rozvoj a Evropského sociálního fondu.

Evropsk   zemn  spolup r ce   tento cíl sm uje k posílení spolup r ce na p eshrani n , nadnárodní i meziregion ln  úrovni. Financuje jej Evropsk  fond pro regionální rozvoj.

Evropsk  unie pro období 2006   2013 disponuje s t mito t emi hlavními fondy:

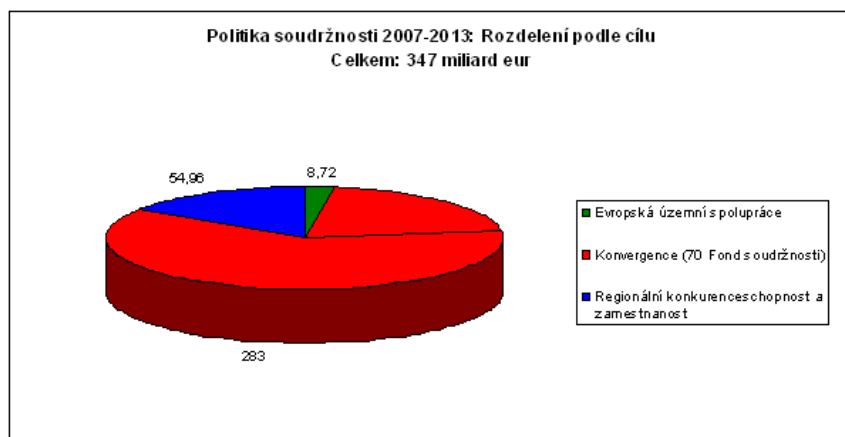
Evropsk  fond pro regionální rozvoj (EFRR) se zam uje na podporu investicn ch projektů; financuje programy t kajic  se roz en  a modernizace základní infrastruktury; modernizace ekonomických struktur (inovace a podnikání); ochrana  livotn ho prostředí a posílení institucionální kapacity národní a regionální správy.

Evropsk  sociální fond (ESF) se zam uje na podporu neinvesticn ch projektů; poskytuje prostředky na projekty odborn  p pravy a dal  druhy pomoci v oblasti zam stanosti; na programy vytv en  pracovních míst; zlepšení kvality institucí na trhu práce, vzd lovac ch systémů a služeb sociální pře; na adaptaci ve ejn  správy.

Fond soudr fnosti je vy l v n  lensk mi státy, jejichž HDP je ni - m než 90% pr m ru EU. Soust e uje se na udr iteln  rozvoj, nejd leflit j - mi prioritami jsou transevropsk  dopravn  s t a environment ln  infrastruktura.

²¹ TUBRTOVÁ, J., TAUER, V., ZEMÁNKOVÁ H. *Ziskejte dotace z fondů EU*, Brno, 2009, s. 10.

Graf . 1: Dostupné finan ní prost edky regionální politiky EU v letech 2007 ó 2013 ²²



3.6 Regionální politika EU v České republice v období 2007 ó 2013 ²³

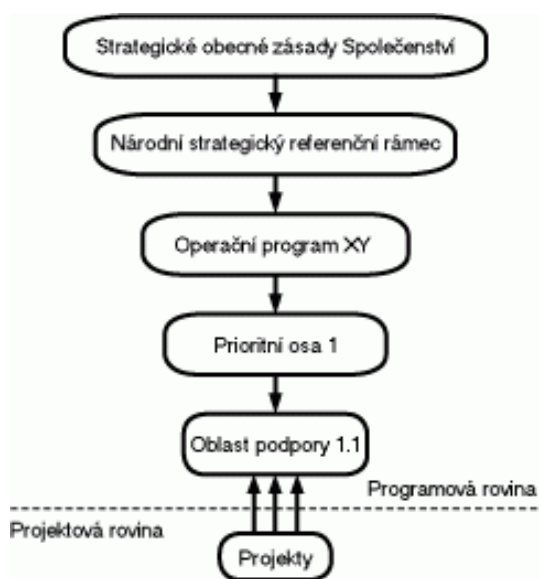
Česká republika má jako členský stát Evropské unie s níž má ekonomickou výkonností srovnatelnou od roku 2004 finan ní prost edky ze strukturálních fondů EU. V současném programovacím období 2007 ó 2013 dosáhla částka 26,69 mld. eur. Pro úspěšné vstřebání musí národní stát přidat navíc přibližně 4 miliardy eur, jelikož Evropská unie financuje maximálně 85% výdajů z aktivit uskutečněných v rámci regionální politiky.

Opera ní programy představují priority státu (nebo regionu) a jeho koncepci vyvíjení programů. Dělí se na prioritní osy, které konkrétně ji vymezují, na co mohou být finance přidělené danému opera nímu programu vynaloženy. Prioritní osy se dále skládají z oblastí podpory, případně z podoblastí podpory. Každý subjekt, jenž chce požádat o finan ní podporu z fondů EU, musí předložit projekt řídicímu orgánu opera ního programu. Projekt je dokumentem dokládajícím, jak aktivity řadatele přispívají k cílům stanoveným v opera nímu programu a tím i k uskutečnění evropské politiky hospodářské a sociální soudržnosti.

²² Dostupné finan ní prost edky [online]. 2008 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://ec.europa.eu/regional_policy/policy/fonds/index_cs.htm.

²³ STEJSKAL, J., KOVÁRNÍK, J. *Regionální politika a její nástroje*. 1. vyd. Praha, 2009, s. 35 - 47.

Obr. 2: Zařazení operačních programů a projektů do soustavy strategických dokumentů²⁴



Každý operační program má definovanou soustavu několika orgánů, tzv. institucionální rámec, které se podílejí na jeho úspěšné realizaci:

Řídící orgán – v jeho kompetenci je řízení jednotlivých operačních programů včetně výběru projektů a dohledu nad jejich realizací.

Zprostředkující subjekt – řídicí orgán na něj deleguje část svých činností, při nichž dochází k nejvyššímu kontaktu se žadateli a realizátory projektů.

Příjemce – stává se jím úspěšný žadatel, se kterým podepsal řídicí orgán smlouvu o realizaci projektu.

Monitorovací výbor – má dohled nad realizací operačního programu.

Platební a certifikační orgán – zajišťuje tok prostředků z fondů EU do České republiky.

Auditní orgán – pověřen auditem připravenosti řídicího a kontrolního systému včetně operačního programu, nastavením řídicích a kontrolních systémů operačního programu, metodickým vedením včetně auditních subjektů zapojených do realizace operačního programu a dalšími úkoly souvisejícími s auditem.

²⁴ Jak se finanční podpora z EU získává [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>.

eská republika si pro nyn j-í období vyjednala 24 opera ních program , které jsou shrnuty v Národním strategickém referen ním rámci a vřdy souvisejí s jedním se základním cílem :

Tematické (sektorové) opera ní programy - Cíl Konvergence:

Tyto OP navazují na rozvojovou strategii a cíle politiky soudrřnosti definovaném v Národním rozvojovém plánu R pro období 2007 ó 2013 (OP Doprava, OP fiivotní prost edí, OP Podnikání a inovace, OP Výzkum a vývoj pro inovace, OP Lidské zdroje a zam stanost, OP Vzd lávání pro konkurenceschopnost, Integrovaný opera ní program, OP Technická pomoc).

Regionální opera ní programy (ROP) ó Cíl Konvergence:

Jejich podpora je sm ována k e-ení problém vázaných na konkrétní region R (ROP NUTS II Severozápad; ROP NUTS II Moravskoslezsko; ROP NUTS II Jihovýchod; ROP NUTS II Severovýchod; ROP NUTS II St ední Morava; ROP NUTS II Jihozápad; ROP NUTS II St ední echy).

Opera ní programy Praha - Cíl Regionální konkurenceschopnost a zam stanost:

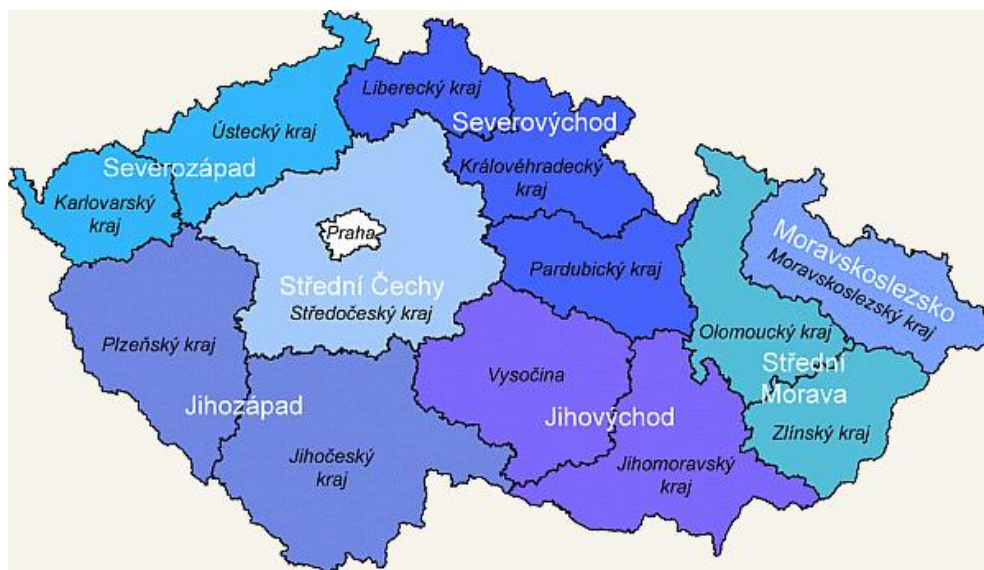
Tyto OP jsou zam eny na podporu konkurenceschopnosti Prahy, a to zejména prost ednictvím zkvalitn ní m stského prost edí, zlep-ení dostupnosti dopravních a telekomunika ních slufleb a inova ního potenciálu m sta (OP Praha Konkurenceschopnost; OP Praha Adaptabilita).

Opera ní programy - Cíl Evropská územní spolupráce :

Programy p eshrani ní spolupráce (OP P eshrani ní spolupráce R ó Bavorsko; OP P eshrani ní spolupráce R ó Polsko; OP P eshrani ní spolupráce R ó Rakousko; OP P eshrani ní spolupráce R ó Sasko; OP P eshrani ní spolupráce R ó Slovensko; OP Mezuregionální spolupráce; OP Nadnárodní spolupráce; Sí ový opera ní program ESPON 2013; Sí ový opera ní program INTERACT II).

Politika hospodá ské a sociální soudrřnosti EU je sm ována do region s po tem obyvatel pohybujícím se mezi 800 tisíc afl 3 miliony. Jelikoř krajské uspo ádání v R takového po tu obyvatelstva v t-inou nedosahují, vzniklo v R osm **region soudrřnosti**, tzv. NUTS II vedené regionálními Radami region soudrřnosti: Severozápad, Severovýchod, Jihovýchod, Jihozápad, St ední echy, Moravskoslezsko a St ední Morava.

Obr. 3: Mapa se skladbou 14 kraj (NUTS III) a 8 region soudržnosti (NUTS II)²⁵



²⁵ *Regiony pro regionální politiku* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>.

4 TVORBA A REALIZACE PROJEKTU V RÁMCI ESF ó OP VK

4.1 Evropský sociální fond

Evropský sociální fond (ESF) je klí ovým finan ním nástrojem pro realizování Evropské strategie zam stanosti. Je orientovaný na mladé i star-í pracovní síly a nezam stané. Tento strukturální fond byl založen v roce 1957 s cílem snířovat nezam stanost a zlep-ít fungování trhu práce.²⁶

Zam uje se na zlep-ení zam stanosti a po tu pracovních p íleřitostí prost ednictvím intervencí, které jsou v rámci konvergence a regionální konkurenceschopnosti a cíl zam stanosti. ESF podporuje aktivity ve ty ech klí ových oblastech: zvý-ení adaptability pracovník a podnik (celofřivotní u ení navrhování a -í ení inovativních pracovních pozicí); zlep-ení p ístupu k zam stnání a k ú asti na trhu práce; posílení sociálního za len ní do boje proti diskriminaci a usnadn ní p ístupu v pracovního trhu pro znevýhodn né ob any; podpora partnerství pro reformu v oblasti zam stanosti a za len ní.²⁷

V sou asném programovém období 2007 - 2013 vynaloží ESF p es 75 miliard eur na vytvá ení v t-ího po tu lep-ích pracovních míst v Evrop . Jako v-echny strukturální fondy i ESF p íspívá k dosaření stanovených cíl :

Cíl Konvergence ó vynaložené prost edky mají zlep-ít vytvá ení pracovních míst a p íleřitostí k zam stnání, aby se prosperita a zam stanost regionu p íblížila pr m ru Evropské unie.

Cíl Regionální konkurenceschopnost ó vynaložené prost edky mají p ísp t k tomu, aby zem a regiony vybudovaly takovou pracovní sílu a pracovní trhy, které pot ebují k vybudování úsp -né, konkurenceschopné ekonomiky, která obstojí v celosv tové konkurenci.²⁸

²⁶ BOHÁ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*, 1. vyd. Praha, 2009, s. 103.

²⁷ *Key figures on Europe* [online]. 2010 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_OFFPUB/KS-EI-10-001/EN/KS-EI-10-001-EN.PDF>.

²⁸ *Evropský sociální fond: Investice do lidí 2007ó2013* [online]. 2007. [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://ec.europa.eu/esf>.

4.2 Opera ní program Vzd lávání pro konkurenceschopnost ²⁹

Opera ní program Vzd lávání pro konkurenceschopnost (OP VK) je víceletým tematickým programem, jehož ídícím orgánem je Ministerstvo kolství, mládeže a tělovýchovy R. Z tohoto opera ního programu je možné v programovacím období 2007-2013 čerpat finan ní prostředky z Evropského sociálního fondu. Celková částka určená na financování OP VK v programovacím období 2007-2013 činí 2.151,4 mil. euro, přičemž zdroje EU (ESF) tvoří 85% (1.828,7 mil. euro) a národní zdroje ze státního rozpočtu R zbylých 15% celkové alokace. Míra spolufinancování pro individuální a globální projekty dosahuje až 100% z celkových výdajů projektu (85% ze zdrojů ESF a 15% ze státního rozpočtu R).

Zaměřuje se na oblast rozvoje lidských zdrojů prostřednictvím vzdělávání ve všech jeho rozmanitých formách s důrazem na komplexní systém celoživotního učení, utváření vhodného prostředí pro výzkumné, vývojové a inovační aktivity a stimulace spolupráce. Mezi základní dokumenty k tomuto opera nímu programu patří:

- Opera ní program Vzdělávání pro konkurenceschopnost ³⁰
- Prováděcí dokument OP VK ³¹.

Globálním cílem OP VK pro souasně programovací období 2007-2013 je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti R prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Specifické cíle OP VK jsou:

- rozvoj a zkvalitování počátečního vzdělávání s důrazem na zlepšení klíčových kompetencí absolventů pro zvýšení jejich uplatnitelnosti na trhu práce a zvýšení motivace k dalšímu vzdělávání
- inovace v oblasti terciárního vzdělávání směrem k propojení s výzkumnou a vývojovou činností, větší flexibilitě a kreativitě absolventů uplatnitelných ve znalostní ekonomice, ke ztraktivnějších podmínkám pro výzkum a vývoj a k vytvoření komplexních a efektivních nástrojů, které by podporovaly inovační proces jako celek

²⁹ *OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost období 2007-2013* [online]. 2006 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vpk-obdobi-2007-2013>.

³⁰ Pozn.: Rozhodnutí o schválení tohoto dokumentu bylo podepsáno dne 12. října 2007 ze strany Evropské komise, resp. komisařem Vladimírem Těšídou.

³¹ Pozn.: vydává a přebírá doplněný ídícím orgán OP VK (MŠMT R).

- posílení adaptability a flexibility lidských zdroj jako základního faktoru konkurenceschopnosti ekonomiky a udržitelného rozvoje R prostřednictvím podpory dalšího vzdělávání na straně nabídky i poptávky
- vytvoření moderního, kvalitního a efektivního systému celoživotního učení prostřednictvím rozvoje systému postgraduálního, terciárního a dalšího vzdělávání včetně propojení těchto jednotlivých částí v systému celoživotního učení.

OP VK se dělí na tyto prioritní osy a oblasti: ³²

Prioritní osa . 1: Postgraduální vzdělávání

Oblasti podpory:

- 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání
- 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- 1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
- 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách

Prioritní osa . 2: Terciární vzdělávání, výzkum a vývoj

Oblasti podpory:

- 2.1 Vyšší odborné vzdělávání
- 2.2 Vysokoškolské vzdělávání
- 2.3 Lidské zdroje ve výzkumu a vývoji
- 2.4 Partnerství a sítě

Prioritní osa . 3: Další vzdělávání

Oblasti podpory:

- 3.1 Individuální další vzdělávání
- 3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání

Prioritní osa . 4 (a, b): Systémový rámec celoživotního učení (cíl Konvergence, cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost)

Oblast podpory:

- 4.1 Systémový rámec celoživotního učení

Prioritní osa . 5 (a, b): Technická pomoc (cíl Konvergence, cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost)

Oblasti podpory:

³² *Jaké aktivity OP VK podporuje* [online]. 2006 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/jake-aktivity-op-vk-podporuje>.

- 5.1 řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu
- 5.2 Informovanost a publicita programu
- 5.3 Absorpční kapacita subjektů implementujících program

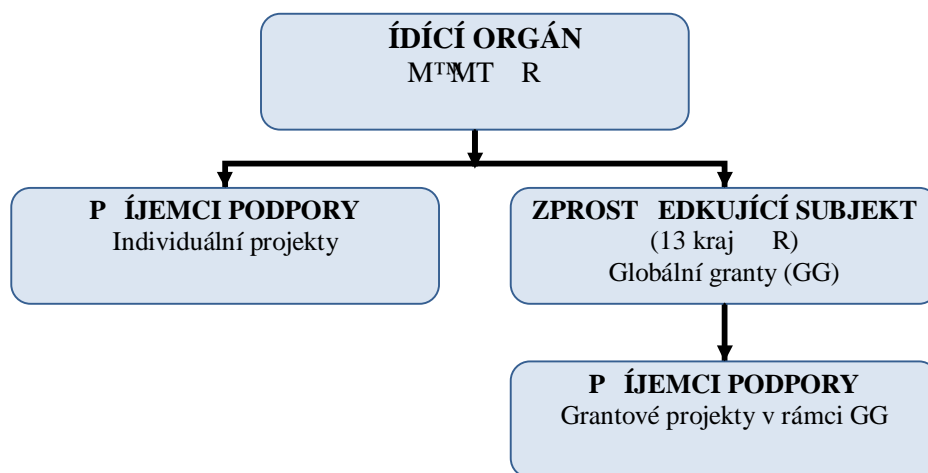
Klíčové subjekty implementační struktury OP VK jsou :

Řídící orgán - řídícím orgánem OP VK je pověřeno MŠMT ČR na základě Usnesení vlády ČR č. 175/2006. Řídící orgán OP VK nese celkovou odpovědnost za řízení a implementaci OP VK.

Zprostředkující subjekt - zprostředkující subjekt je subjekt, na který řídící orgán deleguje výkon některých svých činností a zajišťuje administrativní kapacitu k jejich realizaci.

Příjemci podpory - Příjemci podpory jsou odpovědní za přípravu a realizaci individuálních nebo grantových projektů za dosažení cíl projektu a naplnění monitorovacích indikátorů. Pro každý projekt může existovat jen jeden příjemce.

Obr. 4: Implementační struktura OP VK ³³



O podporu v rámci OP VK mohou řídit určení žadatelé, kteří jsou poté příjemci podpory v závislosti na jednotlivých oblastech podpory: ústřední orgány státní správy (včetně jejich přímo řízených organizací), kraje, města a obce, školy a školská zařízení (včetně vyšších odborných škol a vysokých škol), sdružení asociace škol, zaměstnavatelé, profesní organizace zaměstnavatelů a zaměstnanců, podnikatelé ;

³³ Příručka pro žadatele o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-zadatele-op-vk>.

profesní organizace odborové, zamstnanecké, zamstnavatelské a oborové; organizace p sobící ve vzd lávání a kariérovém poradenství; organizace p sobící v oblasti volného asu d tí a mládefe; instituce poskytující poradenství pro oblast dal-ího vzd lávání; instituce v dy a výzkumu; vývojová a inova ní centra; nestátní neziskové organizace a zdravotnická za ízení.

Podpora z OP VK je realizována prost ednictvím t chto základních projekt :³⁴

Individuální projekty je možné p edkládat v rámci výzev vyhla-ovaných M^TMT pro prioritní osu 1, 2, 3 a 4. Individuální projekty národní jsou realizovány na celém území

R, zatímco individuální projekty ostatní mají regionální, p íp. neregionální charakter. Vý-e podpory a délka trvání pro individuální projekt budou stanoveny ve výzv .

Grantové projekty je možné p edkládat v rámci globálních grant , jefl jsou vyhla-ovány kraji R pro prioritní osu 1 a 3. Grantové projekty jsou realizovány na území p íslu-ného kraje. Vý-e podpory pro grantový projekt p edkládaný v rámci globálního grantu je 400 000 - 25 000 000 K nebo dle podmínek výzvy. Maximální délka trvání grantového projektu p edkládaného v rámci globálního grantu jsou 3 roky.

4.3 Projektové ízení

Projekt je obecn jakýkoliv jedine ný sled aktivit a úkol , který má :

- specifický cíl, který má být realizací spln n
- definováno datum za átku a konce uskute n ní
- stanoven rámec pro erpání zdroj pot ebných pro jeho realizaci.³⁵

Projekt je asov ohrani ená cílená innost provád ná p íjemcem podpory pro cílové skupiny za ú elem dosaflení pofladovaného výsledku v rámci OP VK. Jedná se o konkrétní akce realizované p íjemcem podpory a financované prost ednictvím Evropského sociálního fondu.³⁶

V rámci OP VK se rozli-ují tyto typy projekt :

Neinvestí ní (m kké) projekty - v rámci Opera ního programu Vzd lávání pro konkurenceschopnost jsou financovány z Evropského sociálního fondu projekty

³⁴ *Základní typy projekt podporované z OP VK* [online]. 2006 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/typy-projektu>.

³⁵ SVOZILOVÁ, A. *Projektový management*. Praha, 2006, s. 22.

³⁶ *Provád cí dokument Opera ního programu Vzd lávání pro konkurenceschopnost* [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/file/10809>.

neinvestiční, které jsou zaměřeny na investice do lidských zdrojů, zejména na podporu vzdělávání.

Individuální projekt je individuálním projektem je myšlen projekt, který není zastřešen grantovým schématem a jehož realizátor obdrží podporu přímo. Předkladateli individuálních projektů jsou vždy konkrétní příjemci, kteří jsou zároveň i konkrétními uživateli podpory:

- individuální projekt národního typu pokrývá oblast celého území ČR a je předkládán z centrální úrovně. Je zaměřen především na realizaci nebo doplnění národní politiky a program
- individuální projekt ostatní - zaměřen na rozvoj národních politik a programů a na jejich modernizaci (např. rozšíření kapacity a kvality nabídky) nebo pokrývá specifickou oblast, která má nadregionální, případně regionální charakter.

Grantový projekt je projekt podporovaný formou dotačního řízení a předkládaný na základě výzvy k předkládání žádostí v rámci globálního grantu. Tyto projekty jsou zaměřeny na realizaci služeb pro cílové skupiny na základě poptávky specifikované příjemci a vycházející z analýzy potřeb cílové skupiny.

Projektový cyklus je celý proces od promyšlení projektového záměru, nalezení vhodného dotačního titulu a zdroje financování, zpracování žádosti, předložení žádosti k posouzení, uskutečnění projektu, administrace a vyhodnocení projektu.

Řízení projektových aktivit je činnost, která se soustřeďuje na dosahování plánovaných cílů v projektu. Jedním z hlavních elementů projektového řízení je efektivní týmová spolupráce mezi členy **projektového týmu**. Spolupráce celého projektového týmu je základní podmínka pro celkový úspěch projektu a dosažení vytyčeného cíle. Vzhledem k tomu, že projektové řízení jakéhokoli projektu je jak administrativní, tak i časově náročnou činností, měl by být projektový tým složen nejméně ze čtyř pracovních pozic. Musí zde existovat pravidla řízení, která odpovídají předpisům úřadů a odpovědnosti. V projektovém týmu je velmi významná role manažera projektu jako centrálního prvku řízení i budování týmu. Manažer projektu je odpovědný za dosažení projektových cílů, zajišťuje koordinaci a kvalitu všech projektových aktivit, zadává úkoly a vyřizuje jejich plnění, vytváří vhodné prostředí soustředěné na splnění všech projektových cílů, pozitivně motivuje členy projektového týmu ke splnění úkolů, hodnotí a kontroluje činnost v projektovém týmu. Mezi členy projektového týmu je

velmi pot ebná efektivní a pozitivní týmová komunikace ve vytvo eném soudrřném a vst ícném komunika ním prost edí.³⁷

4.4 P ípravná fáze projektu³⁸

Jedním ze základních krok p i tvorb projekt je definování základní my-lenky projektu, zp sob jeho financování, výstupy, výsledky a dopady projektu do **projektového zám ru**. Ten lze sestavit formou p ehledné tabulky i logického rámce. Projektový zám r je podp rný dokument, který usnadní následné zpracování projektové řádosti. Musí být v souladu s dokumentací OP VK, korespondovat s prioritami opera ního programu a m l být shodný s danými kritérii, které jsou rozpracovány ve výzv k p edkládání řádostí.

Kritéria oprávn nosti:

- oprávn nost subjektu (řadatele) ó jsou specifikováni v konkrétní výzv
- oprávn nost místa realizace projektu ó projekt musí spadat do region s povolenou podporou
- oprávn nost cílových skupin - jsou specifikováni v konkrétní výzv
- oprávn nost aktivit projektu ó aktivity, které vedou k napl ování cíl OP VK, jednotlivých prioritních os a díl ích oblastí podpory; podporované aktivity jsou uvedeny v konkrétní výzv
- oprávn nost partnera projektu ó dva typy partner :
 - a) partner s finan ním p ísp vkem (partner p ijímá ást finan ní podpory na realizaci projektových aktivit)
 - b) partner bez finan ního p ísp vku (partner se podílí na realizaci v cných aktivit projektu)
- oprávn nost finan ních prost edk .

Formou **projektové řádosti** p edkládá řadatel o finan ní podporu sv j projekt, ve kterém je obsařen p esn vymezený a konkrétní projektový zám r. V rámci OP VK je projekt zpracováván ve form webové řádosti v interaktivní databázové internetové aplikaci Benefit7 v etn povinných a nepovinných p íloh. Tato webová aplikace je dostupná na www.eu-zadost.cz. řadatel se ídí pokyny pro vypln ní řádosti dle *P íru ky pro řadatele OP VK*. Po ukon ení a vypln ní řádosti v Benefitu7 řadatel uloží

³⁷ SVOZILOVÁ, A. *Projektový management*. Praha, 2006, s. 174.

³⁸ *P íru ka pro řadatele o finan ní podporu z Opera ního programu Vzdlávání pro konkurenceschopnost* [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-zadatele-op-vk>.

fládost na CD a v listinné podob ě ji odevzdá spolu s dalšími pofladovanými dokumenty v ádném termínu.

Klí ové kapitoly a jejich popis v projektové fládosti z OP VK: ³⁹

Souhrnné informace o projektu ó jsou základní informace o projektu ó íslo a název OP, prioritní osy, oblasti podpory, podoblasti podpory, výzvy; typ projektu a území, název projektu, p edpokládané datum zahájení/ukon ení, p edpokládaná doba trvání projektu.

fládatel projektu - popis fládatele/subjektu; zku-enosti fládatele s realizací a ízením projektu, s prací s cílovou skupinou, apod.

Partner projektu - popis partnera projektu, zd vodn ní zapojení partnera do projektu, zku-enosti partnera s ízením a realizací projektu.

Popis projektu - zde fládatel uvede cíle projektu, zd vodn ní pot ebnosti, popis cílové skupiny, zapojení a motivace cílové skupiny, p ínos pro cílovou skupinu, rizika projektu a jejich odstran ní, popis realizace plánovaných aktivit po ukon ení projektu, popis p ídané hodnoty projektu (inovace), vnit ní postupy ízení a organizace.

Územní dopad a realizace - specifikace území.

Klí ové aktivity - podrobný popis jednotlivých klí ových aktiv projektu a jejich výstup .

Harmonogram klí ových aktivit - vypl uje se po jednotlivých aktivitách a pro jednotlivé roky.

Realiza ní tým - informace o realiza ním týmu, který se na projektu bude podílet (pozice, úvazek, pracovní nápl , apod.).

Rozpo et projektu - je nedílnou sou ástí jífl projektového zám ru, p í tvorb rozpo tu je t eba vycházet z reálných hodnot, maximáln p edvídat p ípadné zm ny a moflná rizika. Schválená vý-e rozpo tu je pro p íjemce závazná. P í realizaci projektu je moflné provád t pouze díl í zm ny.

Horizontální témata - projekt musí respektovat tzv. horizontální témata, která p edstavují prioritní osy vycházejících z politik EU:

- a) rovné p íleflitosti ó je založen na potírání diskriminace na základ pohlaví, rasy, etnického pvodu, atd. Draz je kladen na rovné p íleflitosti flen a mufl

³⁹ *P íru ka pro fládatele o finan ní podporu z Opera ního programu Vzd lávání pro konkurenceschopnost* [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-zadatele-op-vk>.

b) udržitelný rozvoj a u vzdělávacího projektu hodnocení p ístupu k životnímu prostředí.

Kategorizace pomoci - výb r hospodá ské innosti = vzd lávání.

Výb r typu území ó vesnice i m sta.

Monitorovací indikátory - jsou monitorovací ukazatele pomocí nichfl jsou kvalifikovány výstupy a výsledky projektu. řadatel se v projektové řádosti zavazuje ke spln ní ur itých indikátor . Proto by je m l řadatel nastavit reáln zárove musí odpovídat rozpo tu projektu.

Výb rová ízení - popis výb rového ízení, které bude v projektu realizováno. Výb rové ízení, jehofl p edm tem je zadání ve ejných zakázek podle zákona . 137/2006 Sb., o ve ejných zakázkách, ve zn ní pozd j-ích p edpis .

Publicita - je kladen velký d raz na dodrřování publicity v rámci samotného projektu i na propagaci programu dle pravidel vizuální identity. Sou ástí projektové řádosti by m l být konkrétní popis, jakým zp sobem bude projekt a program propagován. Publicita projektu musí být zaji-t na v pr b hu projektu i po jeho skon ení. Poru-ení pravidel povinné publicity je poru-ením rozpo tové kázn , tzn., fle p íjemce dotace je postihnutelný.

Dal-í projekty v sou asné dob realizované řadatelem/partnerem - popis dal-ích projekt , které realizuje řadatel v oblasti rozvoje lidských zdroj a které jsou financované z ve ejných zdroj .

estné prohlá-ení - je podepsáno statutárním zástupcem řadatele a partnera.

P ílohy projektu - řadatel vyplní v-echny p ílohy, které jsou pro daný projekt pot ebné dle p íslu-né výzvy.

Projektovou řádost **p edkládá řadatel** na základ uve ejn ní výzvy k p edkládání projekt . Ty jsou zve ej ovány na p íslu-ných webových stránkách (nap . vyhla-ovatele výzvy i zprost edkujícího subjektu) nebo inzerovány v tisku. Výzva obsahuje zásadní informace pro řadatele. M fle být asov neomezená (tzv. pr b řiná) nebo asov omezená (tzv. kolová). Projektová řádost musí být řadatelem podána podle údaj ve výzv doporu enou po-tou nebo osobn v termínu a hodin udaném na dané výzv . řádost se p edkládá v této form :

- elektronická řádost v aplikaci Benefit7+
- v elektronické podob (formát*.pdf) na CD-R
- listinná podoba s povinnými a nepovinnými p ílohami.

4.5 Hodnocení a schvalování projekt v rámci OP VK⁴⁰

Hodnotící proces následuje po předložení a registraci projektu na základě výzvy k předkládání žádostí. Skládá se ze čtyř po sobě navazujících fází:

Hodnocení formální (1. fáze) – hodnocení formální náležitosti žádosti podle předem stanovených kritérií. Žádosti, ve kterých byly shledány nedostatky jsou vráceny žadateli k dopracování a opravě. A následně postupuje k hodnocení přijatelnosti.

Hodnocení přijatelnosti (2. fáze) – je posuzováno, zda žádost koresponduje se základními podmínkami výzvy. V případě, že žádost nesplní podmínky přijatelnosti je z dalšího procesu hodnocení vyloučena.

Hodnocení věcné (3. fáze) – hodnocení je prováděno individuálními hodnotiteli a zpravodaji, kteří posuzují žádost na základě ve vztahu ke stanoveným výběrovým kritériím a subkritériím.

4.6 Realizace projektu⁴¹

Fáze realizace projektu následuje po ukončení procesu schvalování předložených žádostí, kdy poskytovatel podpory a příjemcem uzavou mezi sebou právní akt.⁴²

Tab. 3: Délka trvání projektů z OP VK⁴³

Grantové projekty	3 roky
Individuální projekty- priorit. osa 1,3, 4a, 4b	stanoveno ve výzvě
Individuální projekty- priorit. osa 2	3 roky
<i>Pozn. dle doporučení řídicího orgánu je ukončení projektů nutné nejpozději do 30.06.2015.</i>	

Podmínky a pravidla, podle kterých se musí žadatel řídit při schválení projektu k financování, jsou uvedeny v těchto dokumentech:

- Operační program OP VK

⁴⁰ Příručka pro žadatele o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-zadatele-op-vk>.

⁴¹ Příručka pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.

⁴² Pozn.: Smlouvu o realizaci grantového projektu vydává Zprostředkující subjekt, Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydává u individuálních projektů řídicí orgán OP VK.

⁴³ Příručka pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.

- Prováděcí dokument OP VK
- Příručka pro příjemce.

Procesy a pravidla realizace projektu:

Datum zahájení – Za zahájení realizace grantového projektu je dán datum podpisu *Smlouvy o realizaci grantového projektu*, a datum akceptace *Rozhodnutí o poskytnutí dotace u individuálních projektů*. K tomuto dni mohou být zahájeny aktivity související s projektem.

Harmonogram projektu – příjemce podpory je povinen realizovat projekt v souladu se schváleným harmonogramem projektu, tj. není možné zrušit nebo zavést další aktivity projektu. V rámci harmonogramu, v době realizace projektu, je možné dle tzv. nepodstatné a podstatné změny, které podléhají pravidlům dle Příručky pro řádatele.

Rozpočet projektu – celkový schválený rozpočet projektu je nedílnou součástí právního aktu mezi poskytovatelem podpory a příjemcem, je závazný a nelze ho přerušit. Z prostředků OP VK mohou být financovány pouze tzv. způsobilé výdaje. Příjemce musí vést pro projekt účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a musí mít zřízen samostatný bankovní účet.

Výběrové řízení – pokud příjemce ani partneři nemají k dispozici dostatečné zařízení a vybavení nebo nejsou schopni v které potřeby pro realizaci projektu zajistit sami, pak mohou být potřebné služby, vybavení a stavební práce nakoupeny za projektové prostředky od dodavatele. Při výběru dodavatele je nutno dodržovat postupy pro pořízení zboží, služeb a stavebních prací z prostředků finanční podpory OP VK. Tyto postupy jsou specifikovány v Příručce pro příjemce finanční podpory OP VK a jsou pro příjemce závazné.

Monitorování projektu – monitorování je průběžné sledování průběhu realizace projektu, sdělení a informací o projektu po jeho vzniku a finanční stránce. Příjemce podpory vždy dokládá ve formě tzv. Monitorovací zprávy, které se předkládají periodicky poskytovateli podpory v elektronické podobě online v aplikaci Benefit7 a v písemné podobě do předepsaného formuláře.

- Průběžné monitorovací zprávy předkládají se v průběhu realizace projektu po 3 (resp. 6ti) měsících společně se žádostí o platbu.

- Záv re ná monitorovací zpráva ó p edkládá p íjemce do 2 m síc od ukon ení projektu. V této zpráv se zhodnotí úsp –nost aktivit celého projektu a jeho výsledky.
- Monitorovací zpráva o udržitelnosti ó p edkládá se po ukon ení projektu jedenkrát ro n po dobu 5 let od ukon ení projektu.

Publicita ó p i realizaci projektu musí být dodrřfována tzv. povinná publicita. P íjemce podpory musí zajistit propagaci poskytnutí podpory pro realizaci projektu financovaného z prost edk ESF. V rámci informa ních a propaga ních aktivit realizátor projektu pouřívá k této propagaci na v–ech informa ních a propaga ních materiálech p edepsaný logolink a také umístn ní vlajky EU p i akcích v rámci projektu.

Obr. 5: Logolink povinné publicity v rámci OP VK⁴⁴



Kontroly projektu ó v pr b hu realizace projektu provádí v–echny subjekty implementa ní struktury OP VK, kontrolní orgány R a pov ení pracovníci Evropské komise a Evropského ú etního dvora kontrolu v cné a finan ní stránky projektu formou kontroly na míst .

Archivace - p íjemce a partner projektu je k archivaci v–ech dokument souvisejících s projektem zavázán v právním aktu. Dokumentace k projektu musí být vedena p ehledn a musí být lehce dosařitelná v p ípad kontroly. Archivace materiál musí být minimáln do konce roku 2025.

⁴⁴ P íru ka pro p íjemce finan ní podpory z Opera ního programu Vzd lávání pro konkurenceschopnost [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.

5 ANALÝZA PROBLEMATIKY TVORBY A REALIZACE PROJEKTŮ Z OP VK U STŘEDNÍCH ŠKOL V REGIONU JIHOZÁPADNÍ ČESKÉ BUDJOVICE

5.1 Příprava a realizace výzkumu

Výzkumným cílem mého dotazníkového šetření je analýza problematiky tvorby a realizace projektů z OP VK. Úkolem výzkumu bylo zjistit, jaké překážky a problémy vnímají při přípravě a realizování projektů z OP VK střední školy v regionu Jihozápadní Budjovice.

Výzkum je orientován k následujícím okruhům:

- zmapovat, jaké mají respondenti zkušenosti s erpáním finanční podpory z OP VK
- zjistit, jaká je úroveň informovanosti o možnosti využívat finanční podporu z OP VK
- identifikovat problémy, s jakými se při přípravě a realizaci projektů z OP VK respondenti potýkají.

Výzkum započal sběrem podkladových materiálů a studiem literatury v průběhu měsíce červen - srpen 2010. Na základě analýzy zkoumaného problému jsem formulovala otázky do dotazníku. Příprava dotazníku byla zpracována v září 2010. Obsah a rozsah dotazníku byl testován na vybraných projektových koordinátorech středních škol, aby byla ověřena srozumitelnost a jasnost kladených otázek. Samotné vyplnění dotazníku respondenty probíhalo v průběhu měsíce listopad a prosinec 2010. Pro získání dat jsme využili explorační metodu šetření dotazníkové šetření. Tato dotazníková metoda byla zvolena z důvodu:

- dobrý operativní prostředek sběru informací
- nenáročnost po stránce organizační i finanční
- nepoužívání způsobů sběru informací v souasných empirických šetřeních v oblasti společenských věd a jiných.⁴⁵

Dotazník (viz. příloha . I) byl graficky rozdělen do těchto tematických částí a první část šetření se týkala jak respondentů, kteří využívají možnosti erpání finanční

⁴⁵ ZICH, F. *Úvod do sociologického výzkumu*. 1. vyd. Praha, 2004, str. 47.

podpory z OP VK a mají již s projekty zkušenosti, tak i respondent , kteří tuto možnost nevyužili a zkušenosti nemají. Druhá část šBů byla určena tím respondent , kteří připravují i realizují projekt z OP VK a tato část byla určena k identifikaci respondenta. Dotazník se skládal ze 14 uzavřených a 12 otevřených otázek. Další tři otázky byly určeny k identifikaci respondenta.

Dotazník byl společně s průvodním dopisem a pokyny pro vyplnění rozeslán ve formě elektronické pošty a byl adresován editelům –kol, projektovým koordinátorům a vedoucím pracovníkům –kol, kteří spravují projektovou agendu –koly. Dotazníkové šetření bylo prováděno v termínu od listopadu 2010 do prosince 2010. V dotazníkovém šetření bylo osloveno celkem 25 státních –kol z regionu České Budějovice. Návratnost dotazníku byla 56%, což znamená 14 přijatých dotazníků . Po získání dat jsem celý soubor dat rozdělila podle jedné proměnné, tj. podle odpovědí na otázku a tím jsem získala četnost odpovědí. Po posouzení sebraných dat z hlediska úplnosti a vhodnosti jsem rozdělila data jednoduchým postupem šárkovací metodou. Vzhledem k malému souboru objektů , považuji tento postup za dostačující. K vyhodnocení otázek bylo použito grafické znázornění v absolutních hodnotách a v relativních hodnotách (procentuálním vyjádření) prostřednictvím tabulek a grafů .

5.2 Vyhodnocení dotazníkového šetření

Výběrový vzorek respondentů byl určen s ohledem na problematiku výzkumu a zahrnuje malý počet jednotek souboru. V tomto výzkumném šetření byl použit jako základní soubor 25 státních –koly a jako výběrový soubor 14 státních –koly regionu České Budějovice. Celkem bylo osloveno 25 státních –kol, na základě dat uvedených v rejstříku –kol MTTMT R. Dotazníkového šetření se zúčastnilo celkem 14 státních –kol z regionu České Budějovice. Z toho 5 státních –kol realizuje projekt v rámci OP VK a 9 státních –kol projekt z OP VK nerealizuje

Tab. 4: Identifikace respondenta - typ –koly podle zřizovatele ⁴⁶

Typ –koly dle zřizovatele	státní	církevní	soukromá
Počet	11	0	3
Podíl na vzorku %	79%	0%	21%

⁴⁶ Vlastní výzkum.

část A.) Tato část se týkala zkušeností s projekty ze strukturálních fondů - OP VK a o informovanosti v obecné rovině pro všechny oslovené respondenty.

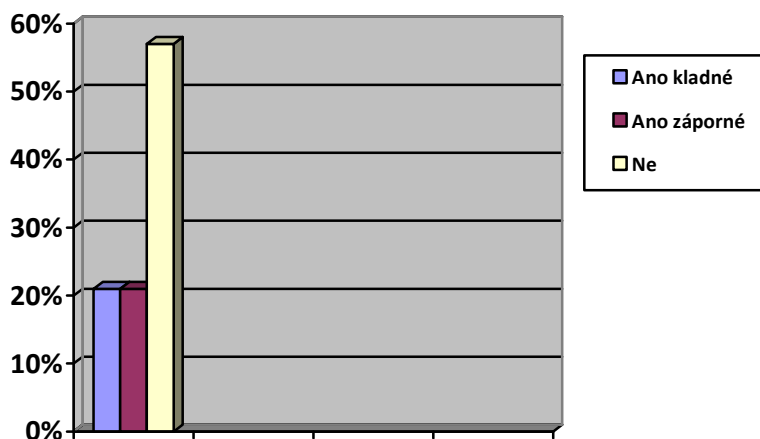
Otázka . A.1 - Má vaše škola zkušenosti s projekty financované ze strukturálních fondů - OP VK ?

Cílem otázky bylo zjistit, kolik škol má zkušenosti s projekty financované ze strukturálních fondů a jaké. Dále bylo zjištěno, jaké bariéry jsou důvodem k tomu, školy finanční pomoc ze strukturálních fondů nevyužívají.

Tabulka . 5: etnost respondentů z hlediska zkušeností s projekty financované ze strukturálních fondů - OP VK ⁴⁷

Celkem	Ano kladné	Ano záporné	Ne
14	3	3	8

Graf . 2: etnost respondentů z hlediska zkušeností s projekty financované ze strukturálních fondů - OP VK (vyjádřeno v procentech) ⁴⁸



⁴⁷ Vlastní výzkum.

⁴⁸ Vlastní výzkum.

Graf . 3: etnost respondent z hlediska bariér p í erpání finan ní dotace ze strukturálních fond ō OP VK (vyjád eno v procentech) ⁴⁹



Ze získaných hodnot vyplývá, že v t-ina oslovených kol nemá z projekty financované z OP VK zkušenosti a to nejvíce z důvodu složitě administrativy a také časové a personální náročnosti. Vyjádění respondent se shoduje se současným nastavením systému erpání ze strukturálních fond , který je velmi administrativně složitý a nejast jí p í inou pomalého erpání pen z ze strukturálních fond EU je právě složitá administrativa.

Otázka . A/2 - Jaké máte informace o existenci a možnosti využíování finan ních prostředk ze strukturálních fond ō OP VK?

Otázka mapovala informovanost řadatel i potenciálních řadatel o možnosti využíování finan ních prostředk ze strukturálních fond ō OP VK.

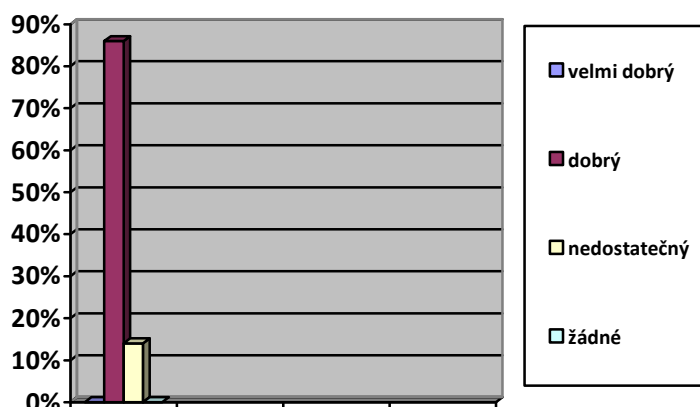
Tabulka . 6: etnost respondent z hlediska informovanosti o existenci a možnosti finan ní podpory z OP VK ⁵⁰

Celkem	Velmi dobré	Dobré	Nedosta ující	řádné
14	0	12	2	0

⁴⁹ Vlastní výzkum.

⁵⁰ Vlastní výzkum.

Graf . 4: etnost respondent z hlediska informovanosti o existenci a možnosti finan ní podpory z OP VK (vyjád eno v procentech) ⁵¹



Informovanost respondent o existenci a možnosti využíování finan ních prost edk z OP VK je dobrá. V souvislosti s tím, fle jsme jifi ve druhé polovin programovacího období 2007 ó 2013, je toto hodnocení o ekáváno. Jen malé procento odpov dí od respondent považují informace za nedostate né. Těkoly mohou využíovat velké množství tiskových i elektronických informací a také sí poradenských služeb k projekt m z OP VK.

ást B.) Otázky v druhé ásti dotazníku mapovaly konkrétních informace a problémy p i tvorb a realizaci projektu. Tato ást byla ur ena t m respondent m, kte í v sou asné dob p ípravují i realizují projekt z OP VK.

Otázka . B/1 - Máte/m li jste podle Vás dostate ný p ístup k pot ebným informacím p i p íprav projektu?

Cílem otázky bylo zjistit kvalitu informací p i p íprav projektu z OP VK, ke kterým mají p ístup řadatelé projektu.

Tabulka . 7: etnost respondent z hlediska kvality informací p i p íprav projektu z OP VK ⁵²

Celkem	velmi dobrý	dobrý	nedostate ný	řádný
5	0	5	0	0

⁵¹ Vlastní výzkum.

⁵² Vlastní výzkum.

Graf . 5: etnost respondent z hlediska kvality informací p i p íprav projektu z OP VK (vyjád eno v procentech) ⁵³



V-ichni respondenti se shodli na odpově di, že m li v p ípravné fázi projektu dobré informace. V souvislosti s tím, že jsme jifi ve druhé polovin programovacího období 2007 ó 2013, je toto hodnocení o ekáváno. Kompletní informace o projektu z OP VK je nutné erpat p edev-ím z aktuální verze *P íru ky pro řadatele o finan ní podporu z Opera ního programu Vzd lávání pro konkurenceschopnost*, kde řadatel nalezne pot ebné informace k p ípravné fázi projektu.

Otázka . B/2 - Z kterého zdroje nej ast ji erpáte informace k projekt m?

Otázka vymezovala informa ní zdroje, ze kterých nej ast ji respondenti erpají.

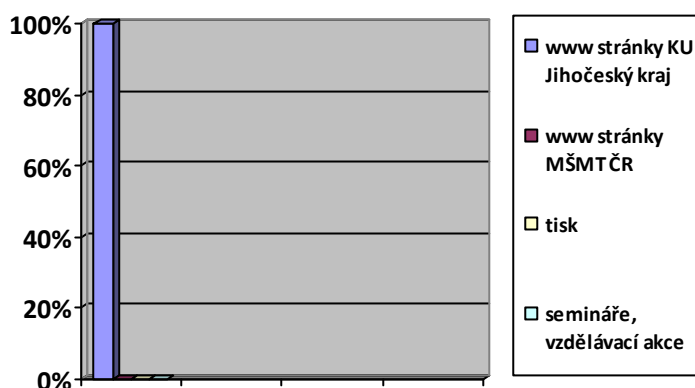
Tabulka . 8: etnost respondent z hlediska zdroje, ze kterého erpají informace k projekt m ⁵⁴

Celkem	www stránky KU Jiho eský kraj	www stránky M ^T MT R	tisk	seminá e, vzd lávací akce
5	5	0	0	0

⁵³ Vlastní výzkum.

⁵⁴ Vlastní výzkum.

Graf . 6: etnost respondent z hlediska zdroje, ze kterého erpají informace k projekt m (vyjád eno v procentech) ⁵⁵



Respondenti, jako subjekt z Jiho eského kraje, erpají informace nej ast ji z webových stránek Krajského ú adu Jiho eský kraj. Je zde patrná souvislost mezi z izovatelem st edních –kol, kterým je práv Krajský ú ad Jiho eský kraj. Třkoly by se v–ak nem ly omezit pouze na informace poskytované z Krajského ú adu Jiho eský kraj, ale m ly by vyuffit i r zné dal–í webové stránky, kde jsou uve ejn é nové výzvy a nové informace k projekt m.

Otázka . B/3 - Va–i projektovou fládost zpracoval/a.

Cílem této otázky bylo odhalení skute nosti, zda projektovou fládost zpracovávají –koly sami, i zda fládost nechávají zpracovat jinému subjektu.

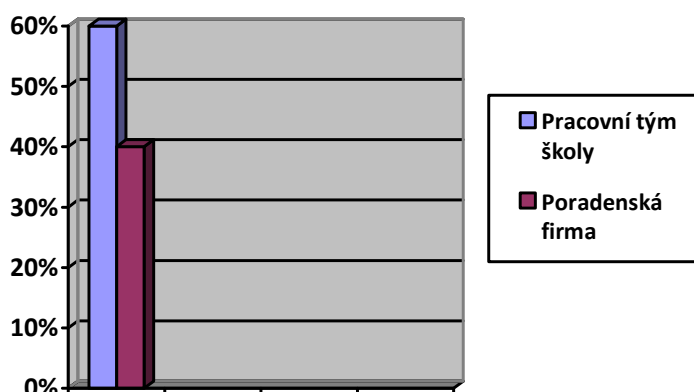
Tabulka . 9: etnost respondent z hlediska subjektu, který vypracoval projektovou fládost ⁵⁶

Celkem	pracovní tým –koly	poradenská firma
5	3	2

⁵⁵ Vlastní výzkum.

⁵⁶ Vlastní výzkum.

Graf . 7: etnost respondent z hlediska subjektu, který vypracoval projektovou fládost (vyjád eno v procentech) ⁵⁷



Odpov di respondent odhalily tu skute nost, že flaky si v t-inou projekt zpracovávají sami, ale je zde i nezanedbatelné 40% odpov dí, které udává, že flaky vyuffívají služeb poradenských firem a nechávají si projekt vypracovat. S tímto je spojen dal-í problém a to, že flaky musejí vydat významnou ást pen z na platby poradenským agenturám, které jim s p ípravou projekt pomáhaly.

Otázka . B/4 - Je i byla pro Vás administrativa spojená s p ípravou projektu náro ná?

Otázka zji-ovala náro nost administrativy spojenou s p ípravou projekt .

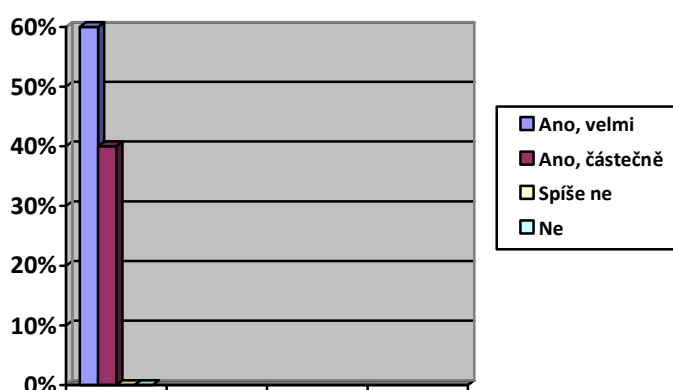
Tabulka . 10: etnost respondent z hlediska náro nosti administrativy projekt ⁵⁸

Celkem	Ano, velmi	Ano, áste n	Spí-e ne	Ne
5	3	2	0	0

⁵⁷ Vlastní výzkum.

⁵⁸ Vlastní výzkum.

Graf . 8: etnost respondent z hlediska náro nosti administrativy projekt (vyjád eno v procentech) ⁵⁹



Dle odpov dí respondentů je patrné, že administrativní projekt spojená s jeho přípravou je pro většinu respondentů složitá. I v přípravné fázi projektu respondenti narážejí na složitou a náročnou administrativní systém rozšíření ze strukturálních fondů.

Otázka . B/5 - Příprava projektu je dle Vás nejvíce problematická část.

Otázka vymezila konkrétní části projektu, které byly pro řadatele nejvíce i nejmén problematické. Respondenti při hodnocení této otázky volili bodové hodnocení: 1= nejmén problematická; 4 = nejvíce problematická.

Tabulka . 11: Rozložení odpov dí z hlediska vymezení problematické části projektu v přípravné fázi na škále 1 ó 4 ⁶⁰

Bodové ohodnocení	1	2	3	4
Záměr projektu	2	3	0	0
Zdrovnost potřeby	2	3	0	0
Aktivity projektu	2	2	1	0
Sestavení projektového týmu	1	4	0	0
Publicita projektu	1	3	1	0
Harmonogram projektu	1	4	0	0
Sestavení rozpočtu, plán rozšíření výdajů	0	0	4	1
Rizika projektu	0	2	2	0
Vyplnění žádosti v programu Benefit	0	2	2	1
Odevzdání projektové žádosti.	0	3	2	0

⁵⁹ Vlastní výzkum.

⁶⁰ Vlastní výzkum.

Ze získaných hodnot vyplývá, že pro nejvíce respondentů bylo při tvorbě projektu problematické sestavení rozpočtu, plánu čerpání výdajů, rizika projektu a vyplnění žádosti v programu Benefit7. Méně problematické byly ostatní části projektu, tj. harmonogram projektu, sestavení projektového týmu, záměr projektu, zdravotní podmínky, publicita projektu a aktivity projektu. Odpovědi respondentů potvrdily tu skutečnost, že návrh rozpočtu, jako nejdůležitější část projektu, je velmi sofistikovanou činností a znalosti metodik tvorby rozpočtu jsou pro sestavení kvalitního rozpočtu nezbytné. Z odpovědí je potvrzen i fakt, že se řádatelé při tvorbě projektů musejí seznámit s principy interaktivní databázové internetové aplikace Benefit7, ve které se zpracovávají webové žádosti v etn povinných a nepovinných úloh.

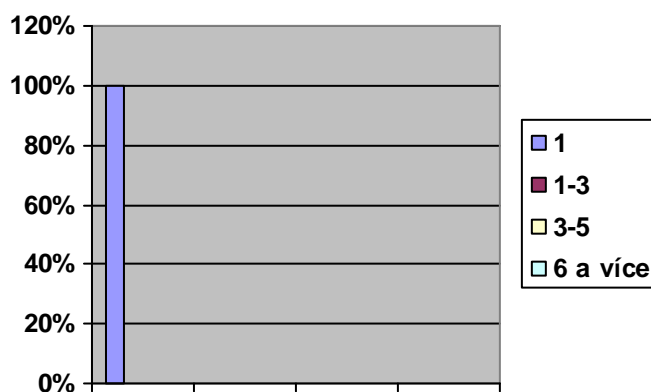
Otázka . B/6 - Kolik realizujete projektů v rámci ESF a OP VK?

Otázka mapovala počet projektů, které realizují respondenti v rámci OP VK.

Tabulka . 12: Podíl respondentů z hlediska počtu realizovaných projektů ⁶¹

Celkem	1 projekt	1-3 projekty	3-5 projekt	6 a více projekt
5	5	0	0	0

Graf . 9: Podíl respondentů z hlediska počtu realizovaných projektů (vyjádřený v procentech) ⁶²



Z odpovědí respondentů je patrné, že všichni respondenti realizují pouze jeden projekt. I zde se odrazil problém se složitou a časově náročnou administrativou, která je spojena s přípravou i realizací projektů ze strukturálních fondů.

⁶¹ Vlastní výzkum.

⁶² Vlastní výzkum.

Otázka . B/7 - P i realizaci projektu je dle Vás nejvíce problematická část.

Otázka vymezila konkrétní části projektu, které byly pro realizátory projektu nejvíce i nejmén problematické. Respondenti p i hodnocení této otázky volili bodové hodnocení: 1= nejmén problematická; 4 = nejvíce problematická.

Tabulka . 13: Rozlofení odpov dí z hlediska vymezení problematické části projektu v realiza ní fázi⁶³

Celkové bodové ohodnocení	Finan ní reporting	Zpracování monitor. zpráv	Dodržení povinné publicity	Výb rová ízení	Napl ní monitor. indikátor	Ukon ení projektu, trvalá udržitelnost
1	0	0	1	0	0	0
2	3	1	1	4	3	0
3	1	2	3	1	2	4
4	1	2	0	0	0	1

Ze získaných hodnot vyplývá, že pro respondenty je p i realizaci projektu nejvíce problematické zpracování monitorovací zprávy, dále pak následuje ukon ení projektu, trvalá udržitelnost a dodržení povinné publicity, které jsou nej ast ji ohodnocené jako problematické. Mén problematické jsou ohodnocena výb rová ízení a poté finan ní reporting a napl ování monitorovacích indikátor . Zpracování monitorovacích zpráv je v pr b hu realizace projektu pravideln se opakující innost, kdy p íjemce finan ní podpory p edává informace o pr b hu realizace projektu poskytovateli dotace. Podaná monitorovací zpráva není schválena do té doby, než poskytovatel dotace, tj. ú edník Krajského ú adu i M^TM^T R rozhodne o jejím schválení. Pokud má monitorovací zpráva nedostatky, je p íjemce vyzván k jejich oprav . Nápravy a dopl ování monitorovací zprávy prodlužují proces schvalování zprávy a tím i oddalují zaslání další platby p íjemci. Z t chto d vod je tato část realizace projektu pro p íjemce projektu oprávn n vnímaná jako problematická.

⁶³ Vlastní výzkum.

ZÁV R

Cílem bakalářské práce bylo přiblížit problematiku spojenou s erpáním finančních prostředků z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Domnívám se, že bakalářská práce stanovený cíl splnila a je přínosem pro nastínění a zorientování se tená e v problematice spojenou s tvorbou a realizací projektů z OP VK. Práce může sloužit jako předmětný materiál pro odbornou veřejnost.

Česká republika se v současné době nachází již v druhé polovině programovacího období 2007–2013, ve kterém mají žadatelé z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost erpat zhruba 2,15 mld. euro. Podle souasných analýz vydaných Národním orgánem pro koordinaci MMR ČR se Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost dlouhodobě nachází v neuspokojivém stavu z hlediska erpání finančních prostředků z EU. Dle analýzy bylo k 4. srpnu 2010 odpoátku realizace Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost předloženo k certifikaci 4,9 mil. eur. Tyto prostředky tak dosahují pouze 0,3% z alokace na operační program na celé programové období.

Pomalé erpání finanční prostředků z OP VK přináší nejen pro české školství, ale i veřejné instituce, které mají žádat o finanční podporu z OP VK, riziko ohrožení ztráty této finanční podpory z EU. Evropská komise by mohla přerovnat část finanční podpory do jiného operačního programu, což by české školství výrazně postihlo. I proto se vedou v současné době jednání na ministerské i evropské úrovni, která by přinesla konkrétní opatření. Pro st ední školy například MŠMT ČR plánuje usnadnění implementace programu v podobě zjednodušených úblon.

V praktické části bakalářské práce jsem na základě výsledků z dotazníkového šetření identifikovala některé důvody, které mohou vést žadatele o finanční podporu z OP VK, resp. st ední školy v regionu české Budějovice, k nízkému zájmu o možnost erpání finanční podpory z OP VK pro svůj rozvoj. Ze závěrů tohoto výzkumu lze uvést, že školy shledávají problematiku jak právní, tak i realizační část projektu. Největším důvodem, pro který nevyužívají možnosti finanční podpory ze strukturálních fondů EU, je především složitá a časově náročná administrativa a také personální náročnost projektů. V současné době existuje o možnosti erpání finančních prostředků mezi školami velmi dobré povdomí. Největším zdrojem informací je webový portál Krajského úřadu Jihočeský kraj. V realizační fázi projektu se příjemci nejvíce potýkají s problémy, které přináší monitoring. Konkrétně prodlužující se proces

při schvalování monitorovacích zpráv a s tím spojené oddálení platby příjemci podpory. Tím se na které školy mohou dostat do finančních problémů, kdy nemají finanční prostředky na realizování aktivit projektu a následně neplní harmonogramu projektu. Jak vyjadřují závěry z dotazníkového šetření, je současně nastavení systému vyplácení finanční podpory ze strukturálních fondů EU velmi administrativně náročné a složité. Dle mého názoru úspěšná a bezproblémová realizace projektu je možná pouze a plně závisí na kvalitním projektovém řízení vedoucích pracovníků škol a efektivní týmové spolupráci mezi členy projektového týmu, která vede k dosažení určených cílů projektu. Nový typ řízení škol projektové řízení by měli vedoucí pracovníci škol aplikovat v rámci své projektové činnosti. Systém projektového řízení vyžaduje i určitou kvalifikaci. V současné době mají vedoucí pracovníci škol možnost se účastnit bezplatných vzdělávacích akcí, v rámci kterých získají potřebné dovednosti a znalosti v projektovém řízení. Finanční podpora z OP VK může studentům škol velmi pomoci při současném trendu, kdy se potýkají s problémem úbytku studentů, jehož následkem může být i zánik samotných škol. A to např. realizací vzdělávacích programů zaměřených na celoživotní vzdělávání a zvyšování kvalifikace dospělých. Přesun peněz ze vzdělávání dospělých může zlepšit ekonomickou situaci škol i jejich pedagogů.

Je třeba všechny obecně známé a popsány problémy, které jsou spojeny s tvorbou a realizací projektů a vyplácení finanční podpory z OP VK, by měli vložní oprávnění předatelé v plném rozsahu využít možnosti získání finančních prostředků z OP VK pro svůj rozvoj a pro zachování své konkurenceschopnosti.

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Literární zdroje

1. BOHÁ KOVÁ, I., HRABÁNKOVÁ, M. *Strukturální politika Evropské unie*. 1. vyd. Praha : C. H. Beck, 2009. 188 s. ISBN 978-80-7400-111-6.
2. HAD, M., STACH, S., URBAN, L. *Česká republika v Evropské unii. členství, přínosy, výzvy*. Praha : Linde Praha, a. s. 2006. 201 s. ISBN 80-7201-611-3.
3. LENFELD, J., WHELANOVÁ, M., ZAHOROVÁ, E. *Trendy v právu EU*. Správní právo, 2010, roč. XLIII, č. 6/2010, s. 20. ISSN 0139-6005.
4. PITROVÁ, M., FIALA, P. *Evropská unie*. 2. vyd. Brno : Vydavatelství CDK, 2009. 808 s. ISBN 978-80-7325-180-2.
5. POTLUKA, O. et al. *Průvodce strukturálními fondy Evropské unie*. Praha : Ireas, o. p. s., 2003. 197 s. ISBN 80-86684-02-4.
6. STEJSKAL, J., KOVÁRNÍK, J. *Regionální politika a její nástroje*. 1. vyd. Praha: Portál, 2009. 216 s. ISBN 978-80-7367-588-2.
7. SVOZILOVÁ, A. *Projektový management*. Praha : Grada Publishing, 2006. 353 s. ISBN 80-247-1501-5.
8. TUBRTOVÁ, J., TAUER, V., ZEMÁNKOVÁ H. *Získejte dotace z fondů EU*. Brno : Computer Press, a. s., 2009. 160 s. ISBN 978-80-251-2649-3.
9. TÝ, V. *Základy práva Evropské unie pro ekonomy*. 6. vyd. Praha : Leges, 2010, 301 s. ISBN 978-80-87212-60-8.
10. ZICH, F. *Úvod do sociologického výzkumu*. 1. vyd. Praha : Vysoká škola finanční a správní, o.p.s., 2004. 116 s. ISBN 80-86754-19-7.

Elektronické zdroje

1. *Analýza realizace opatření přijatých ke zvýšení úrodnosti a úrodnosti úrodnosti zemědělských strukturálních fondů : Informace o plnění opatření dle usnesení vlády ČR č. 295/2010* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj, 2010 [cit. 2010-12-16]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Narodni-organ-pro-koordinaci/Dokumenty/Studie-a-analyzy/Analyza-realizace-opatreni-prijatych-ke-zvyseni-uc/FileList/Analyza-realizace-opatreni-prijatych-ke-zvyseni-uc>>.
2. *Evropský sociální fond: Investice do lidí 2007-2013* [online]. 2007. [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://ec.europa.eu/esf>.

3. *Dostupné finanční prostředky* [online]. 2008 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://ec.europa.eu/regional_policy/policy/fonds/index_cs.htm.
4. *Jak se finanční podpora z EU získává* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>.
5. *Jaké aktivity OP VK podporuje* [online]. 2006 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/jake-aktivity-op-vk-podporuje>.
6. *Key figures on Europe* [online]. Luxemburg : European Commission, 2010 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ity_offpub/ks-ie-10-001/en/ks-ie-10-001-en.pdf. ISSN 1830-7892.
7. *Když se řekne Lisabonská smlouva: Perspektiva fungování Evropské unie podle nového smluvního rámce* [online]. Praha : Úřad vlády, Odbor informování o evropských záležitostech, 2008 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://www.euroskop.cz/gallery/13/4050-kdyz_se_rekne_lisabonska_smlouva.pdf. ISBN 978-80-87041-48-2.
8. KRUTÍLEK, O, FRÍZLOVÁ, I. *Změny po lisabonské smlouvě*. [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.euroskop.cz/8900/sekce/zmeny-po-lisabonske-smlouve/>.
9. *Prováděcí dokument Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. Praha : MŠMT ČR, 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/file/10809>.
10. *Průčka pro žadatele o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. Praha : MŠMT ČR, 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-zadatele-op-vk>.
11. *Průčka pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. Praha : MŠMT ČR, 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.
12. *Politika soudržnosti 2007-2013: Poznámky a úřední texty* [online]. 2007. Lucemburk : Evropská komise Úřad pro úřední tisky Evropských společenství, 2007 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/pdf/2007/publications/guide2007_cs.pdf. ISBN 92-79-03801-X.

13. *Regionální politika* [online]. 2009 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: http://europa.eu/pol/reg/index_cs.htm.
14. *Regionální politika EU* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU?lang=cs-CZ>.
15. *Regiony pro regionální politiku* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>.
16. *Schémata rozhodovacích procesů* [online]. 2005-11 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.euroskop.cz/8903/sekce/schemata-rozhodovacich-procesu/>.
17. *Základní typy projektů podporované z OP VK* [online]. 2006 [cit. 2010-10-17]. Dostupné z WWW: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/typy-projektu>.

SEZNAM P ÍLOH

P íloha . I Dotazník vyufitý k empirickému výzkumu

SEZNAM ZKRATEK

COTER	Komise pro územní soudržnost
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
EHS	Evropské hospodářské společenství
EIB	Evropská investiční banka
EK	Evropská komise
ESD	Evropský soudní dvůr
ESF	Evropský sociální fond
EUROSTAT	Statistický úřad Evropské unie
ISPA	Nástroj předvstupních strukturálních politik
NUTS II.	Regiony soudržnosti
NUTS	Nomenklatura územních statistických jednotek
OP VK	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
OP	Operační program
OP EC	Operational Program Education for Competitiveness
REGI	Výbor pro regionální rozvoj
ROP	Regionální operační program
SAPARD	Speciální předvstupní program pro zemědělství a rozvoj venkova

SEZNAM TABULEK

Tab. 1 Rozdělení NUTS podle počtu obyvatel

Tab. 2 Časový harmonogram vzniku strukturálních fondů

Tab. 3 Délka trvání projektů z OP VK

Tab. 4 Identifikace respondentů podle typů podle zřizovatele

Tab. 5 Účinnost respondentů z hlediska zkušeností s projekty financované ze strukturálních fondů z OP VK

Tab. 6 Účinnost respondentů z hlediska informovanosti o existenci a možnosti finanční podpory z OP VK

Tab. 7 Účinnost respondentů z hlediska kvality informací při přípravě projektu z OP VK

Tab. 8 Účinnost respondentů z hlediska zdroje, ze kterého získávají informace k projektům

Tab. 9 Účinnost respondentů z hlediska subjektu, který vypracoval projektovou žádost

Tab. 10 Účinnost respondentů z hlediska náročnosti administrativy projektu

Tab. 11 Rozložení odpovědí z hlediska vymezení problematice části projektu v přípravné fázi na úroveň 1-4

Tab. 12 Účinnost respondentů z hlediska počtu realizovaných projektů

Tab. 13 Rozložení odpovědí z hlediska vymezení problematice části projektu v realizační fázi

SEZNAM OBRÁZKŮ A GRAFŮ

Obr. 1 Soustava programových dokumentů

Obr. 2 Zařazení operačních programů a projektů do soustavy strategických dokumentů

Obr. 3 Mapa se skladbou 14 krajů (NUTS III) a 8 regionů soudržnosti (NUTS II)

Obr. 4 Implementační struktura OP VK

Obr. 5 Logolink povinné publicity v rámci OP VK

Graf 1.1 Dostupné finanční prostředky regionální politiky EU v letech 2007-2013

Graf 1.2 Etnost respondentů z hlediska zkušeností s projekty financované ze strukturálních fondů OP VK

Graf 1.3 Etnost respondentů z hlediska bariér při získání finanční dotace ze strukturálních fondů OP VK

Graf 1.4 Etnost respondentů z hlediska informovanosti o existenci a možnosti finanční podpory z OP VK

Graf 1.5 Etnost respondentů z hlediska kvality informací při přípravě projektu z OP VK

Graf 1.6 Etnost respondentů z hlediska zdroje, ze kterého získají informace k projektům

Graf 1.7 Etnost respondentů z hlediska subjektu, který vypracoval projektovou žádost

Graf 1.8 Etnost respondentů z hlediska náročnosti administrativy projektu

Graf 1.9 Etnost respondentů z hlediska počtu realizovaných projektů

Příloha . I: Dotazník vyřazený k empirickému výzkumu

Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s.

(Katedra společenských věd)

Fiškovská 6, České Budějovice

Jméno a příjmení studenta: Alena Kunderátová

e-mail: kunderatova@vsers.cz

Studijní program: Mezinárodní a teritoriální studia

Studijní obor: Regionální studia

Forma studia: kombinovaná

Název bakalářské práce: Problematika tvorby a realizace projektů z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Dotazník k problematice tvorby a realizace projektů

Dotazník je určen editelům, projektovým koordinátorům střední školy nebo vedoucím pracovníkům, kteří spravují projektovou agendu školy. U každé otázky, prosím zaškrtnete křížkem variantu odpovědi, která odpovídá Vašemu názoru. Případně svou odpověď krátce a výstižně vypište. Pro úplnost a správnost dotazníkového šetření je nezbytné uvést v části C identifikační údaje školy. Pro ty školy, které nemají zkušenosti s projekty financované ze strukturálních fondů EU, resp. ESF a OP VK jsou určeny pouze otázky A/1 - 2 a část C.

Prohlášení:

Autorka dotazníku prohlašuje, že nebude Vámi vyplněné údaje žádným způsobem distribuovat ani poskytovat třetím osobám. Výsledky budou prezentovány souhrnně - statisticky zpracované.

A/1 Má vaše škola zkušenosti s projekty financované ze strukturálních fondů a OP VK?

Ano, a to:

kladné

spíše záporné

Ne, a to z důvodu těchto bariér:

složitá administrativa

asová a personální náročnost

nastavený systém hodnocení

jiné (uveďte prosím

jaké)í .

A/2 Jaké máte informace o možnosti vyúflívání finančních prostředků ze strukturálních fondů OP VK?

velmi dobré

dobré

nedosta ující

fládné

B. Přípravná a realizační fáze projektu z OP VK:

B/1 Máte/máte-li podle Vás dostatečný přístup k potřebným informacím při přípravě projektu?

velmi dobrý

dobrý

nedostatečný

ne

B/2 Ze kterého zdroje nejčastěji získáte informace k projektům?

www stránky Krajského úřadu Jihočeský kraj

www stránky M^TMT R

tisk

semináře, vzdělávací akce

jiný zdroj uveďte prosím

í í

B/3 Vaší projektovou žádost zpracoval/a:

Pracovní tým –koly zpracoval celou žádost

Poradenská firma i jiný subjekt zpracoval celou žádost

B/4 Je-li byla pro Vás administrativa spojená s přípravou projektu náročná?

Ano, velmi

Ano, áste n

Spí-e ne

Ne

B/5 Při přípravě projektu je dle Vás nejvíce problematická tato část:

Při hodnocení prosím volte bodové hodnocení: 1 =nejmén problematická ; 4 =nejvíce problematická	Hodnocení (začrtnete křížkem)			
	1	2	3	4
Záměr projektu				
Zdrovnost potřebnosti projektu				
Aktivity projektu				
Sestavení projektového týmu				
Publicita projektu				
Harmonogram projektu				
Sestavení rozpočtu, pláněerpání výdaj				
Rizika projektu				
Vyplnění žádosti v programu BENEFIT 7				
Odevzdání projektové žádosti				

B/6 Kolik realizujete projektů v rámci ESF a OP VK?

- 1 projekt
- 1-3 projekty
- 3 -5 projekt
- 6 a více projekt

B/7 Při realizaci projektu je dle Vás nejvíce problematická tato část:

Při hodnocení prosím volte bodové hodnocení: 1 =nejmén problematická; 4 =nejvíce problematická	Hodnocení (začrtnete křížkem)			
	1	2	3	4
Finanční reporting				
Zpracování monitorovacích zpráv				
Dodržení povinné publicity				
Výběrová řízení				
Naplnění monitorovacích ukazatel				
Ukončení projektu, trvalá udržitelnost				

C. Identifikační údaje

Typ střední školy podle zřizovatele:

- státní (veřejná)
- církevní
- soukromá