

**VYSOKÁ ŠKOLA EVROPSKÝCH A REGIONÁLNÍCH  
STUDIÍ, O. P. S., ČESKÉ BUDĚJOVICE**

**BAKALÁŘSKÁ PRÁCE**

**PROBLEMATIKA ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH  
ZAKÁZEK V OBCÍCH**

**Autor práce:** Jiří Švec

**Studijní obor:** Regionální studia

**Forma studia:** Kombinovaná

**Vedoucí práce:** Ing. Jiří Dušek, Ph.D.

**Katedra:** Katedra společenských věd

**2013**

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci vypracoval samostatně, na základě vlastních zjištění a s použitím odborné literatury a materiálů uvedených v této práci.

Souhlasím, aby práce byla uložena v knihovně Vysoké školy evropských a regionálních studií v Českých Budějovicích a zpřístupněna v souladu s § 47b zákona č. 111/1998 Sb. v platném znění.

.....

Na tomto místě bych rád poděkoval vedoucímu práce Ing. Jiřímu Duškovi, Ph.D. za cenné připomínky a rady, ochotu, vstřícnost a trpělivost při zpracování bakalářské práce.

## ABSTRAKT

ŠVEC, J. *Problematika zadávání veřejných zakázek v obcích : bakalářská práce.*  
České Budějovice : Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s., 2013. 96 s.  
Vedoucí bakalářské práce : Ing. Jiří Dušek, Ph.D.

**Klíčová slova:** dodavatel, kontrolní mechanismy, korupce, nabídka, obec, veřejná zakázka, zadavatel

Bakalářská práce je zaměřena na problematiku zadávání veřejných zakázek s důrazem na proces zadávání veřejných zakázek malého rozsahu u veřejných zadavatelů, jakými jsou např. obce. Cílem práce je definovat základní aspekty problematiky zadávání veřejných zakázek při využití poznatků a informací získaných z literárních i elektronických zdrojů a praktických zkušeností autora. Práce by měla přispět k pochopení a lepší orientaci v procesu zadávání veřejných zakázek.

Teoretická část práce je věnována vysvětlení definic subjektů a popisu jednotlivých procesních kroků zadávacího řízení. Dále jsou analyzována kritéria pro hodnocení soutěží o veřejné zakázky a zhodnoceny kontrolní mechanismy institutu veřejných zakázek. Praktická část práce je v souvislosti se zadáváním veřejných zakázek malého rozsahu, které lze realizovat mimo režim zákona, zaměřena na vysvětlení tohoto procesu v rámci interních předpisů obce jako veřejného zadavatele veřejných zakázek s cílem definovat možná úskalí, jako jsou nedostatečné nebo mylné chápání zadání veřejné zakázky a s tím související vypracování nabídky, které sice splní zadání poptávky, ale při vlastní realizaci zakázky může vyjít najevo, že nepostihla všechny potřeby zadavatele.

## ABSTRACT

ŠVEC, J. *The issue of public procurement in municipalities : Bachelor thesis.*  
České Budějovice : The College of European and Regional Studies, 2013. 96 p.  
Supervisor : Ing. Jiří Dušek, Ph.D.

**Key words:** contracting authority, control mechanisms, corruption, municipality, offer, public contract, supplier

The Bachelor thesis is focused on the issue of public procurement. The most important is the process of small-scale procurement contracting authorities, such as municipalities. The aim of this Bachelor thesis is to define the issue of public procurement. It is used information obtained from the literature and electronic resources and practical experience of the author. The work should contribute to better understanding and the orientation of the procurement process.

The theoretical part of the Bachelor thesis is devoted to the explanation of the definitions of entities and describing each of the stages of the award procedure. Further are analyzed criteria for evaluating competing for public contracts and evaluated by the control mechanisms of the public contracts. The practical part of the Bachelor thesis is focused on small-scale contracts carried out outside the scheme of the Act and explanation of the procedure under the internal regulations of municipality. The aim of this work was to define the problems of public contracts. These problems are erroneous understanding of the award and an offer that did not affect all aspects of the needs of the contracting authority.

# OBSAH

<b>ÚVOD</b> .....	<b>8</b>
<b>1 CÍL A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE</b> .....	<b>9</b>
<b>2 VYMEZENÍ POJMŮ V OBLASTI PROBLEMATIKY VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK</b> .....	<b>11</b>
2.1 VEŘEJNÁ SPRÁVA .....	11
2.2 VEŘEJNÝ ROZPOČET .....	12
2.3 VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	13
2.4 ČLENĚNÍ A KATEGORIZACE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V RÁMCI ZÁKONA č. 137/2006 Sb., v platném znění.....	14
2.4.1 Veřejná zakázka a její specifikace .....	14
2.4.2 Zadavatel veřejné zakázky .....	20
2.4.3 Dodavatel veřejné zakázky .....	22
<b>3 POSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK</b> .....	<b>23</b>
3.1 ZÁSADY POSTUPU ZADAVATELE .....	23
3.2 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ.....	25
3.2.1 Otevřené řízení .....	26
3.2.2 Užší řízení .....	27
3.2.3 Jednací řízení s uveřejněním .....	28
3.2.4 Jednací řízení bez uveřejnění .....	28
3.2.5 Soutěžní dialog.....	28
3.2.6 Zjednodušené podlimitní řízení .....	29
3.2.7 Rámcová smlouva .....	29
3.2.8 Dynamický nákupní systém .....	30
3.3 KVALIFIKACE DODAVATELE.....	31
3.4 ZÁKONNÉ LHŮTY .....	33
3.5 PROCESNÍ INSTITUTY .....	35
3.5.1 Předběžné oznámení veřejného zadavatele.....	35
3.5.2 Zahájení zadávacího řízení.....	35
3.5.3 Odůvodnění veřejné zakázky .....	36
3.5.4 Zadávací dokumentace.....	36
3.5.5 Nabídka dodavatele.....	37
3.5.6 Otevírání obálek .....	38
3.5.7 Zrušení zadávacího řízení .....	39
3.6 ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU.....	40

<b>4 INTERNÍ PŘEDPISY OBCE .....</b>	<b>43</b>
4.1 ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU MĚSTEM LIŠOV .....	45
4.1.1 I. kategorie - veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 0 Kč do 40 000 Kč bez DPH .....	45
4.1.2 II. kategorie - veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 40 001 Kč do 150 000 Kč bez DPH .....	46
4.1.3 III. kategorie - veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 150 001 Kč do 500 000 Kč bez DPH .....	46
4.1.4 IV. kategorie - veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 500 001 Kč do 999 999 Kč bez DPH pro dodávky a služby a do 2 999 999 Kč bez DPH na stavební práce .....	46
4.1.5 Výjimky stanovené směrnicí o zadávání zakázek malého rozsahu .....	47
4.2 ORGÁNY OBCE VE VZTAHU K VEŘEJNÝM ZAKÁZKÁM .....	47
<b>5 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ SOUTĚŽÍ O VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>49</b>
5.1 HODNOTÍCÍ KOMISE .....	49
5.2 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA .....	50
5.3 VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY .....	52
5.4 UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	52
<b>6 KONTROLNÍ MECHANISMY VÝBĚRU DODAVATELE VEŘEJNÝCH   ZAKÁZEK.....</b>	<b>54</b>
6.1 NEJVYŠŠÍ KONTROLNÍ ÚŘAD.....	54
6.2 ÚŘAD PRO OCHRANU HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE .....	55
6.3 PROTIKORUPČNÍ OPATŘENÍ JAKO SOUČÁST VNITŘNÍ KONTROLY ZADAVATELE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK .....	58
<b>7 PROBLEMATIKA ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA PŘÍKLADECH   Z PRAXE .....</b>	<b>61</b>
<b>ZÁVĚR.....</b>	<b>68</b>
<b>SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ .....</b>	<b>71</b>
<b>SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK .....</b>	<b>76</b>
<b>SEZNAM TABULEK, GRAFŮ A OBRÁZKŮ.....</b>	<b>77</b>
<b>PŘÍLOHY.....</b>	<b>78</b>

## ÚVOD

Veřejné zakázky jsou nákupem zboží, služeb a stavebních prací z veřejných prostředků. Pravidla stanovená pro tyto nákupy platí nejen pro státní orgány, ale také pro orgány územní samosprávy. Základem těchto pravidel je, že se má jednat o efektivní a hospodárné vynakládání veřejných prostředků při současném dodržování principů transparentnosti a nediskriminace. Hospodárné využívání veřejných prostředků spočívá v co nejlepším využití dostupných zdrojů vzhledem k požadovaným cílům a transparentnost je bezvýhradně považována za klíčový nástroj účinné prevence korupčního jednání.

U veřejných zakázek se však střetávají velmi odlišné zájmy veřejných a soukromých subjektů a zároveň jde o velké množství veřejných peněz, což vytváří silné korupční příležitosti. Veřejné zakázky jsou velmi citlivou oblastí, kde může docházet k pokusům o manipulaci, které ve svém důsledku přinášejí předražené zakázky, nevhodné nakládání s veřejnými prostředky, méně kvalitní realizované služby a nakonec snížení důvěry veřejnosti ve veřejnou správu.

Korupci, plýtvání veřejnými prostředky a dalším nebezpečím v oblasti veřejných zakázek lze částečně předcházet vhodnou legislativní úpravou zadávacího procesu. V zemích Evropské unie tuto problematiku ošetřují speciální zákony, které definují procesní postupy při nakupování statků z veřejných prostředků, v České republice je to zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Cílem této legislativní úpravy je vytvoření transparentního prostředí, které zajistí kontrolu veřejnosti nad tokem veřejných prostředků a zároveň rovný přístup potenciálních dodavatelů k veřejným zakázkám. Konkurenční tlak mezi dodavateli by měl zajistit nízké ceny pro veřejný sektor. Skutečnost je však často diametrálně odlišná, přitom dosažení zvýšení efektivnosti celého institutu veřejných zakázek by bylo cestou k významné úspoře veřejných prostředků.



# 1 CÍL A METODIKA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Cílem bakalářské práce je analýza konkrétních problémů a postojů zúčastněných subjektů v procesu zadávání veřejných zakázek v obcích, a to hlavně u veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž zadávání upravuje zákon o zadávání veřejných zakázek jen ve smyslu § 12 a § 18 a dále vnitřní organizační směrnice dané obce. Jako předmětnou obec autor zvolil menší jihočeské město Lišov (charakteristika vybrané oblasti viz příloha I.).

Dílčím cílem práce je navržení opatření zamezující plýtvání veřejnými prostředky a snaha o definování optimálních kritérií pro zadávání veřejných zakázek v klíčových oblastech, jakými jsou například stavební a projekční práce a dodávky služeb. Snahou autora je definovat optimální postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tak, aby tento byl v souladu se zákonem a dalšími interními předpisy obce, ale zároveň byla výsledkem poptávky dodávka služeb a stavebních prací v optimální kvalitě.

Práce se primárně zaměřuje na problematiku veřejných zakázek malého rozsahu a je členěna do 7 kapitol, přičemž v teoretické části seznamuje s obecnými definicemi a pojmy z oblasti problematiky zadávání veřejných zakázek, se zásadami postupu zadavatele a průběhem zadávacího řízení. V dalších kapitolách se práce věnuje hodnocení veřejných zakázek a kontrolním mechanismům pro výběr dodavatele. V závěru bakalářské práce se autor věnuje protikorupčním opatřením a konkretizaci možného postupu pro dosažení optimálních výsledků při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Během zpracování této práce bylo využito několika základních metod. Teoretická část práce je napsána především za použití metody popisné a v jejím závěru pak za použití metody analyticko – statistické.<sup>1</sup> Použita byla i metoda komparativní, např. při porovnávání postupů zrušení zadávacího řízení, nebo při porovnání metodiky pro zadávání zakázek malého rozsahu vydané MMR ČR a vnitřní organizační směrnicí města Lišov, na kterém autor uvádí konkrétní příklady z dané problematiky.

S ohledem na zaměření bakalářské práce byly použity jak odborné materiály, legislativní normy a vnitřní organizační směrnice a vyhlášky zadavatele (město Lišov), tak tištěné odborné publikace a elektronické zdroje. Autor upozorňuje, že u vybraných

---

<sup>1</sup> PÁNA, L. *Metodologie a metody výzkumu*. České Budějovice, 2007, s. 42.

příkladů z praxe, které jsou rozebrány v kapitole 7, byla provedena anonymizace některých údajů, které mohou mít povahu obchodního či jiného tajemství. Získané informace jsou v práci prezentovány formou tabulek, grafů a dalších grafických zobrazení. Některé uvedené poznatky a závěry vycházejí také z mnohaleté praxe autora bakalářské práce v oblasti veřejné správy.

## 2 VYMEZENÍ POJMŮ V OBLASTI PROBLEMATIKY VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

### 2.1 VEŘEJNÁ SPRÁVA

Veřejná správa je základním pojmem správního práva. Vymežit nebo definovat veřejnou správu je poměrně složitou záležitostí, zejména pro její mnohotvárnost a různost správních činností, i pro specifické vztahy, které zde vznikají. Veřejná správa aktivně organizuje a řeší nejrůznější společenské situace. HORZINKOVÁ a NOVOTNÝ<sup>2</sup> vymezují veřejnou správu jako správu veřejných záležitostí vykonávanou subjekty veřejné správy a jejich orgány.

V současném období se veřejnou správou obecně rozumí správa veřejných záležitostí, uskutečňovaná v rozhodující míře jako projev výkonné moci ve státě.<sup>3</sup> Úkolem veřejné správy na všech úrovních je realizovat politiku státu, která je zakotvena v zákonech a dalších podzákonných předpisech, na všech úrovních, jak horizontálních tak vertikálních včetně úrovně územní samosprávy.<sup>4</sup>

POMAHAČ a VIDLÁKOVÁ<sup>5</sup> mají za to, že ze soudobého hlediska se veřejná správa jeví jako předmět zájmu mnoha oborů, a tedy jako typický interdisciplinární objekt. Podobně VALEŠ, et al.<sup>6</sup> uvádí výrazné propojení veřejné správy s politologickou sférou, kromě správní vědy a správního práva zkoumají veřejnou správu i státověda, politologie a další vědní obory.

**Tabulka 1 - Základní rozlišovací aspekty veřejné a soukromé správy<sup>7</sup>**

Typ správy/ Rozlišovací hledisko	Veřejná správa	Soukromá správa
Teleologické (účelu)	Veřejný zájem	Soukromý zájem
Organizační	Orgány veřejné správy	Soukromá aktivita
Funkční	Výkon veřejné správy	Soukromé záměry a cíle
Mocenské	Veřejná moc (veřejné právo)	Rozhodování individua (soukromé právo)

<sup>2</sup> HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň, 2008, s. 8.

<sup>3</sup> LACINA, K., ČECHÁK, V. *Vývoj systémů veřejné správy*. Praha, 2001, s. 7.

<sup>4</sup> PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. Praha, 2005, s. 75.

<sup>5</sup> POMAHAČ, R., VIDLÁKOVÁ, O. *Veřejná správa*. Praha, 2002, s. 1.

<sup>6</sup> VALEŠ, L., et al. *Politologické aspekty veřejné správy*. Plzeň, 2006, s. 9.

<sup>7</sup> OCHRANA, F. *Veřejný sektor a efektivní rozhodování*. Praha, 2001, s. 98.

Veřejná správa je pojem, jímž označujeme souhrn určených činností, které produkují orgány státní správy, samosprávy a veřejnosprávní korporace. Subjekty, které veřejnou správu realizují, ji vykonávají jako zákonem uloženou povinností, která je dána jejich postavením jako veřejnoprávních subjektů. To znamená, že veřejná správa se liší od správy privátní (viz tabulka 1). Určujícím rozlišovacím znakem pro existenci veřejné správy je veřejný zájem, který je protikladem soukromému zájmu.<sup>8</sup>

## 2.2 VEŘEJNÝ ROZPOČET

Každá vládní úroveň hospodaří podle svého rozpočtu. Čím je složitější vnitřní státoprávní uspořádání státu, tím více je veřejných rozpočtů a případně i dalších mimorozpočtových, zpravidla účelových fondů. I v rámci veřejného sektoru zpravidla každá veřejnosprávní organizace hospodaří podle svého rozpočtu a je různými finančními vztahy napojena na rozpočet svého zřizovatele. Všechny tyto rozpočty jsou součástí rozpočtové soustavy, do které patří soustava veřejných rozpočtů, soustava mimorozpočtových fondů a rozpočty veřejnoprávních neziskových organizací. Všechny tyto peněžní fondy se tvoří, rozdělují a používají především na principu nenávratnosti, neekvivalence a nedobrovolnosti.<sup>9</sup>

Finanční systém jednotlivých článků územní samosprávy tvoří územní rozpočet a mimorozpočtové fondy. Zatímco sestavování územního rozpočtu a hospodaření podle něho v průběhu rozpočtového období je na každé úrovni územní samosprávy pro jednotlivé články územní samosprávy ve všech vyspělých zemích i v ČR ze zákona povinné, vytváření mimorozpočtových fondů a jejich využití v systému financování potřeb územní samosprávy je zpravidla v pravomoci orgánů územní samosprávy, u nás jsou jimi zastupitelstva obcí a krajů.<sup>10</sup>

Veřejný rozpočet je jednak peněžním fondem, jednak finančním plánem veřejnoprávních subjektů. Veřejné rozpočty by měly být v principu vyrovnané, mohou však být přebytkové nebo i schodkové. Významnou charakteristikou veřejných rozpočtů je spolupráce veřejné správy a soukromého sektoru, které má dva momenty – podporu podnikání a tzv. partnerství veřejného a soukromého sektoru (public private partnership, PPP). Významnou a nanejvýš citlivou oblastí spolupráce veřejné správy a soukromého

---

<sup>8</sup> OCHRANA, F. *Veřejný sektor a efektivní rozhodování*. Praha, 2001, s. 203.

<sup>9</sup> PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. Praha, 2005, s. 168 - 169.

<sup>10</sup> KOLEKTIV AUTORŮ. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. Plzeň, 2004, s. 235.

sektoru jsou veřejné zakázky. Ty se zadávají zpravidla formou výběrového řízení, které má pravidla daná zákonem.<sup>11</sup>

Zvládnutí procesu zadávání veřejných zakázek, především veřejných zakázek malého rozsahu, má ve svém důsledku významný vliv na stav rozpočtu. Jde zejména o to, nalézt optimální rovnováhu mezi kvalitou a cenou při realizaci veřejných zakázek, protože ne vždy platí, že nejlevnější nabídka je zároveň nejvýhodnější. V tomto ohledu je velmi důležitá odborná úroveň, všeobecný přehled a praxe zadavatele při definici předmětu poptávky.

## 2.3 VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V ČR se prostřednictvím veřejných zakázek a koncesí utratí ročně přibližně 600 miliard korun. Tato suma představuje značný objem veřejných prostředků. Veřejné prostředky jsou přitom omezené a je nutné zajistit jejich efektivní, účelné a hospodárné vynakládání prostřednictvím pokud možno jednoduchých transparentních procesů, které umožní kontrolu a odhalení případných manipulací a korupce.<sup>12</sup>

Nedílnou součástí současného modelu smíšené ekonomiky jsou obchodní vztahy mezi soukromým a veřejným sektorem. Vládní sektor jak na centrální tak i municipální úrovni nakupuje široký sortiment zboží a služeb od soukromých subjektů, případně nestátních neziskových organizací. Tyto obchodní vztahy jsou ošetřeny institutem veřejných zakázek. Důvodem pro využívání tohoto institutu je předpoklad, že soukromý sektor dokáže v důsledku existence ziskového motivu produkovat zboží a služby levněji, než sektor veřejný, který tak může dosáhnout úspor v oblasti veřejných výdajů. Předpokladem pro využití všech výhod veřejných zakázek je podle PAVLA<sup>13</sup> existence transparentního a bezkorupčního prostředí.

Vstup ČR do EU s sebou přinesl zásadní změnu v úpravě zadávání veřejných zakázek. Dne 1. května 2004 nabyl účinnosti zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, který nahradil do té doby účinný zákon č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Zákon vycházel z příslušných evropských směrnic upravujících zadávání veřejných zakázek. Právní úprava obsažená

---

<sup>11</sup> PONIKELSKÝ, P., KOŠTEJNOVÁ, Z., KUPKA, V. *Ekonomika municipalit a regionů*. Praha, 2008, s. 69 – 70.

<sup>12</sup> KAMENÍK, M., PETRÁKOVÁ, L. *Korupční rizika ve veřejných zakázkách: jak jim čelit? Metodika pro územní samosprávy* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2012 [cit. 2013-04-24]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/09/metodika\\_FINAL.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/09/metodika_FINAL.pdf)>.

<sup>13</sup> PAVEL, J. *PPP projekty v České republice – šance nebo riziko?* [online]. Praha : Transparency International, 2007 [cit. 2013-04-24]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz\\_analyza\\_ppp\\_implementation.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz_analyza_ppp_implementation.pdf)>.

v zákoně č. 199/1994 Sb., byla po řadu let terčem kritiky ze strany evropských institucí i nevládních organizací, dávala mj. prostor pro hůře kontrolovatelné přidělování veřejných zakázek, a tudíž i nehospodárné vynakládání prostředků ze státního rozpočtu a korupci. Právě tento problém měla nová právní úprava eliminovat. Dalším důvodem pro přijetí nového zákona byla nezbytnost harmonizace českého právního řádu s právem EU. Nezanedbatelná byla také skutečnost, že existencí nové právní úpravy bylo podmíněno čerpání finančních prostředků z některých evropských zdrojů. Zákon na rozdíl od předchozí právní úpravy obsahoval poměrně striktní pravidla pro zadávání veřejných zakázek, současně byl však formulován velmi kazuisticky a místy nesrozumitelně. Od 1. července 2006 je pak účinný zcela nový zákon o veřejných zakázkách, zákon č. 137/2006 Sb. (dále jen ZVZ). Důvody pro jeho přijetí lze spatřovat především v účinnosti dvou nových evropských směrnic. Na rozdíl od zákona předchozího nepřináší nová právní úprava zásadní koncepční změny, ale spíše jen několik nových institutů a dále upřesnění některých otázek, které ve stávající úpravě působily výkladové obtíže.<sup>14</sup>

ZVZ je v rámci snah o zjednodušení a zprůhlednění celého systému udělování veřejných zakázek předmětem častých legislativních změn, které i velmi podstatným způsobem mění dosavadní zákonnou úpravu. Současné platné znění ZVZ je účinné k 1. červenci 2012.

Dle autorova názoru nejsou časté legislativní změny, novely a úpravy vždy přínosem, neboť při jejich špatné interpretaci a pochopení může docházet i přes přebujelou administrativu k fatálním chybám, které bývají důsledkem snahy omezit výdaje veřejných prostředků na nejnižší možnou míru, a to i za cenu pořízení dodávek, služeb či stavebních prací v nedostatečné kvalitě. Zde záleží na schopnosti zadavatele obhájit a definovat své potřeby.

## **2.4 ČLENĚNÍ A KATEGORIZACE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V RÁMCI ZÁKONA Č. 137/2006 Sb., v platném znění**

### **2.4.1 Veřejná zakázka a její specifikace**

Veřejná zakázka je specifickým způsobem uzavřená smlouva, kdy jednou ze stran uzavírajících smlouvu je veřejný zadavatel. Jedná se o zvláštní případ uzavření

---

<sup>14</sup> *Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě* [online]. Praha : Transparency International, 2008 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani\\_skripta\\_2008\\_1.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani_skripta_2008_1.pdf)>.

smlouvy, jejíž podmínkou je písemná forma. Uzavření této smlouvy předchází zadávací řízení, které zabezpečuje soutěž při výběru nejvhodnější nabídky. Hlavním účelem zadávání veřejných zakázek je především úspora finančních prostředků, které se docílí vytvořením transparentního soutěžního prostředí, jež by mělo zabezpečit efektivnost a účelnost vynakládaných veřejných prostředků.<sup>15</sup> OCHRANA<sup>16</sup> uvádí, že z ekonomického hlediska veřejnou zakázkou rozumíme účelnou alokaci zdrojů, která byla realizována na základě veřejné soutěže. Účelnost této alokace spočívá zejména v tom, že použité zdroje jsou využity ekonomicky vhodně, se zřetelem na očekávané užítky plynoucí z předmětného plnění veřejné zakázky. Vedle těchto racionálně ekonomických alokačních kritérií veřejná zakázka obvykle sleduje i kritéria normativní, související s přerozdělováním zdrojů, kdy užítky z realizované veřejné zakázky mohou plynout jen určitým segmentům veřejnosti.

**Obrázek 1 - Fáze životního cyklu veřejné zakázky<sup>17</sup>**



Z právního hlediska se veřejnou zakázkou rozumí zakázka na dodávky, služby nebo stavební práce, jejímž zadavatelem je veřejný zadavatel definovaný zákonem, a která je hrazena z veřejných zdrojů (veřejných rozpočtů). Základními subjekty veřejné zakázky jsou zadavatel a uchazeč. Jako další subjekt, který je potřebné, zejména ze strany zadavatele, patřičně zohledňovat, je veřejnost.<sup>18</sup>

ZVZ definuje veřejnou zakázku jako zakázku realizovanou na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací. Veřejná zakázka, kterou je zadavatel povinen zadat podle zákona, musí být realizována na základě písemné smlouvy.<sup>19</sup>

Zákon vymezuje tři druhy veřejných zakázek. Jakoukoliv veřejnou zakázku je třeba podřadit pod jeden z druhů veřejných zakázek, přičemž není možné, aby konkrétní

<sup>15</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b1>>.

<sup>16</sup> OCHRANA, F. *Zadávací řízení, hodnocení a kontrola veřejných zakázek*. Praha, 2009, s. 9.

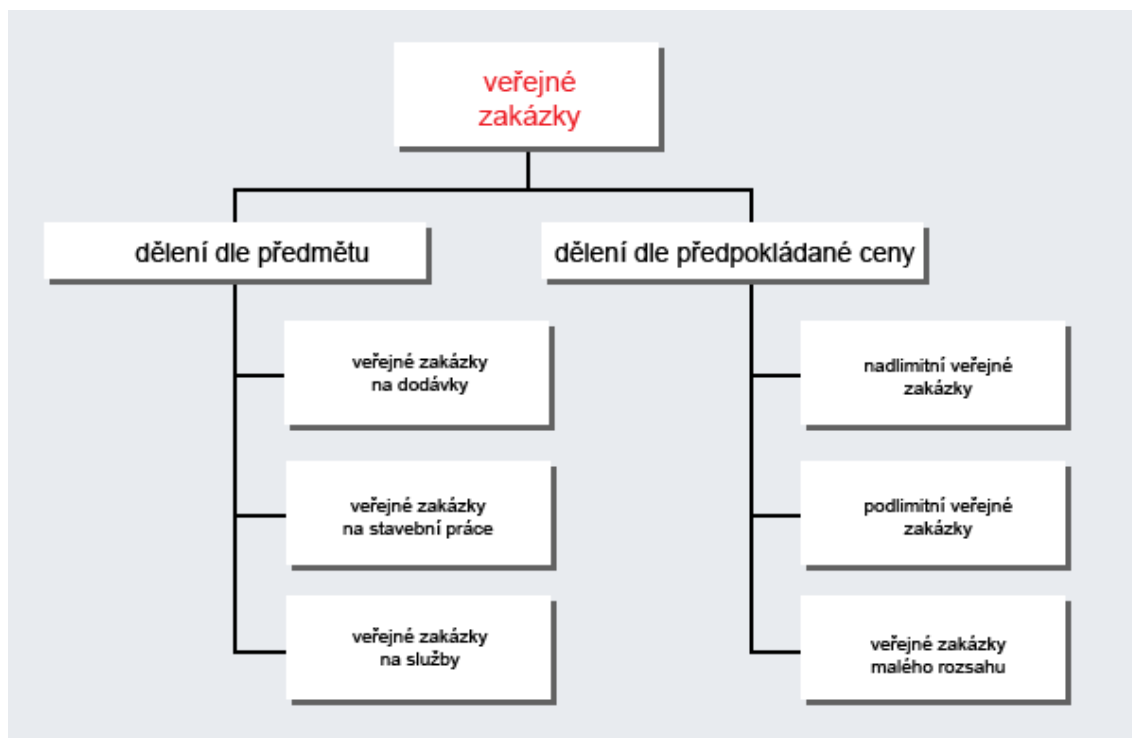
<sup>17</sup> KAMENÍK, M. *Transparentnost systému veřejných zakázek v ČR* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2011 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/06/Transparentnost\\_final1.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/06/Transparentnost_final1.pdf)>.

<sup>18</sup> OCHRANA, F. *Veřejné zakázky*. Praha, 2004, s. 11.

<sup>19</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 39.

veřejná zakázka byla podřazena více druhům veřejných zakázek. Určení druhu veřejné zakázky je důležité z hlediska stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky nebo možnosti využití některých druhů zadávacích řízení.<sup>20</sup>

**Obrázek 2 - Rozdělení veřejných zakázek<sup>21</sup>**



**Veřejnou zakázkou na dodávky** je veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věci, a to zejména formou koupě, koupě zboží na splátky, nájmu zboží nebo nájmu zboží s právem následné koupě (leasing). Za veřejnou zakázku na dodávku se rovněž považuje veřejná zakázka na dodávku energií (tepla, vody, elektřiny, plynu). Veřejnou zakázkou na dodávky je rovněž veřejná zakázka, jejímž předmětem je kromě pořízení zboží rovněž poskytnutí služeb nebo stavebních prací spočívajících v umístění, montáži či uvedení takového zboží do provozu, nejedná-li se o zhotovení stavby, pokud tyto činnosti nejsou základním účelem veřejné zakázky, avšak jsou nezbytné ke splnění veřejné zakázky na dodávky.<sup>22</sup>

<sup>20</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>21</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b1>>.

<sup>22</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 8* [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

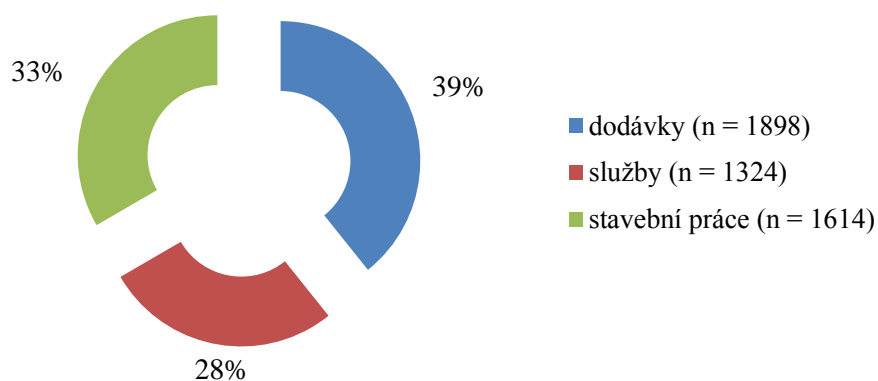


**Veřejnou zakázku na stavební práce** definuje § 9 ZVZ<sup>23</sup> jako veřejnou zakázku, jejímž předmětem je provedení stavebních prací týkajících se některé z činností uvedených v příloze č. 3 ZVZ, dále provedení těchto stavebních prací a s nimi související projektová nebo inženýrská činnost, nebo zhotovení stavby, která je výsledkem stavebních nebo montážních prací, případně i související projektové či inženýrské činnosti, a která je jako celek schopna plnit samostatnou ekonomickou nebo technickou funkci. Zákon také rozlišuje tzv. smíšenou veřejnou zakázku na stavební práce. V tomto případě je veřejnou zakázkou na stavební práce též veřejná zakázka, jejímž předmětem je poskytnutí dodávek či služeb nezbytných k provedení předmětu veřejné zakázky dodavatelem.<sup>24</sup> ZVZ za veřejnou zakázku na stavební práce považuje rovněž stavební práce pořizované s využitím zprostředkovatelských nebo podobných služeb, které zadavateli poskytuje jiná osoba.

Veškeré veřejné zakázky, které nenaplní definici veřejných zakázek na dodávky či stavební práce, jsou považovány za **veřejné zakázky na služby**.<sup>25</sup> Služby jsou zařazeny do kategorií v přílohách č. 1 a 2 ZVZ.<sup>26</sup>

V roce 2012 bylo v ČR oznámeno 1 898 veřejných zakázek na dodávky, 1 324 veřejných zakázek na služby a 1 614 veřejných zakázek na stavební práce (viz graf 1).

**Graf 1 - Počet oznámených veřejných zakázek podle druhu v ČR v roce 2012<sup>27</sup>**



<sup>23</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 41.

<sup>24</sup> SERAFÍN, P., DVOŘÁK, D. *Zadávání veřejných zakázek ve stavebnictví*. Praha, 2009, s. 14.

<sup>25</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 43.

<sup>26</sup> ŠEBESTA, M., PODEŠVA, V., OLÍK, M., MACHUREK, T. *Zákon o veřejných zakázkách s komentářem*. Praha, 2006, s. 66.

<sup>27</sup> *Statistiky* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2013 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.isvz.cz>>, vlastní zpracování.

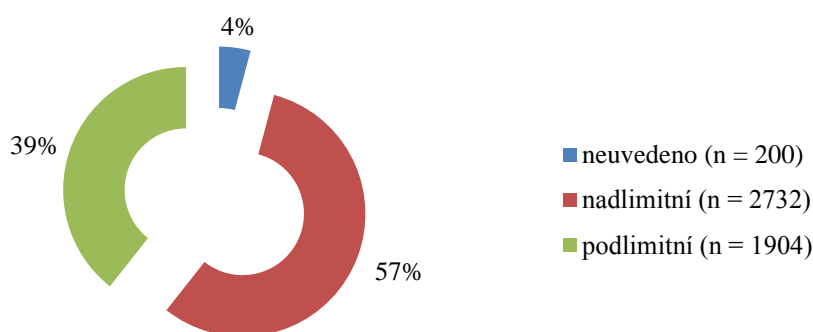
Dle výše předpokládané hodnoty rozlišuje ZVZ veřejnou zakázku nadlimitní, veřejnou zakázku podlimitní a veřejnou zakázku malého rozsahu (viz tabulka 2).

Za **nadlimitní veřejnou zakázku** se považuje veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota (veškeré hodnoty jsou stanoveny vždy bez DPH) dosáhne nebo překročí finanční limit stanovovaný jednotně pro všechny země EU. Limity pro dodávky, služby a stavební práce jsou upravovány sdělením Evropské komise (EK).<sup>28</sup>

**Podlimitní veřejnou zakázkou** se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota činí v případě veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby nejméně 1 000 000 Kč nebo v případě veřejné zakázky na stavební práce nejméně 3 000 000 Kč a nedosáhne finančního limitu pro nadlimitní veřejnou zakázku.<sup>29</sup>

V roce 2012 bylo v ČR oznámeno 2 732 nadlimitních veřejných zakázek a 1904 veřejných zakázek podlimitních (viz graf 2).

**Graf 2 - Počet oznámených veřejných zakázek podle limitu v ČR v roce 2012<sup>30</sup>**



**Veřejnou zakázkou malého rozsahu** je veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby 1 000 000 Kč nebo v případě veřejné zakázky na stavební práce 3 000 000 Kč.<sup>31</sup> Od 1. 1. 2014 dojde ke snížení limitu u veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na 1 000 000 Kč.

<sup>28</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>29</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 12* [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>30</sup> *Statistiky* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2013 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.isvz.cz>>, vlastní zpracování.

<sup>31</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 12* [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

Pro určení, zda se jedná v konkrétním případě o nadlimitní či podlimitní veřejnou zakázku, nebo zakázku malého rozsahu, je zadavatel povinen stanovit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky s ohledem na finanční limity uvedené v ZVZ.<sup>32</sup> ČÍSAŘOVÁ<sup>33</sup> popisuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako zadavatelem předpokládanou výši peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky, kterou je zadavatel povinen stanovit pro účely postupu v zadávacím řízení před jeho zahájením.

**Tabulka 2 - Finanční limity pro veřejné zakázky platné od 1. 1. 2012<sup>34</sup>**

	Zadavatel	VZ na dodávky (Kč)	VZ na služby (Kč)	VZ na stavební práce (Kč)
<b>Nadlimitní VZ</b>	Česká republika a státní příspěvkové organizace	3 256 000	3 256 000	125 265 000
	Územně samosprávné celky, příspěvkové organizace, jiné právnické osoby dle § 2 odst. 2 písm. d) zákona, a dotovaný zadavatel	5 010 000	5 010 000	125 265 000
	Sektorový zadavatel	10 021 000	10 021 000	125 265 000
	Zadavatelé uvedení v § 2 odst. 2 nebo § 2 odst. 6 zákona, v případě VZ v oblasti obrany nebo bezpečnosti	10 021 000	10 021 000	125 265 000
<b>Podlimitní VZ</b>		≥ 1 000 000	≥ 1 000 000	≥ 3 000 000
<b>VZ malého rozsahu</b>		(0;1 000 000)	(0;1 000 000)	(0;3 000 000)

VZ – veřejná zakázka

<sup>32</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 47.

<sup>33</sup> ČÍSAŘOVÁ, E. *Zakázky malého rozsahu v České republice*. Praha, 2009, s. 8.

<sup>34</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

## 2.4.2 Zadavatel veřejné zakázky

Zákon vymezuje tři možné kategorie zadavatelů veřejných zakázek, a to zadavatele veřejného, dotovaného a sektorového. Sektorový zadavatel bývá v praxi též označován jako síťový nebo odvětvový zadavatel. ZVZ tedy taxativně stanoví okruh zadavatelů veřejných zakázek, přesto okruh potencionálních zadavatelů je značně široký a proměnlivý. Zadavatelem veřejné zakázky může být jak osoba fyzická, tak i osoba právnická. Za jednoho zadavatele lze považovat i několik zadavatelů, pokud se sdruží či jinak spojí pro účely společného postupu směřujícího k zadání veřejné zakázky. Předpokladem tohoto sdružení je však písemná dohoda mezi zúčastněnými subjekty.<sup>35</sup>

**Obrázek 3 - Rozdělení zadavatelů veřejných zakázek<sup>36</sup>**



**Veřejným zadavatelem** je Česká republika; státní příspěvková organizace; územní samosprávný celek nebo příspěvková organizace, u níž funkci zřizovatele vykonává územní samosprávný celek; nebo jiná právnická osoba, pokud byla založena či zřízena za účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu a je financována převážně státem či jiným veřejným zadavatelem nebo je státem či jiným veřejným zadavatelem ovládána nebo stát či jiný veřejný zadavatel jmenuje či volí více než polovinu členů v jejím statutárním, správním, dozorčím či kontrolním orgánu.<sup>37</sup>

**Dotovaným zadavatelem** je právnická nebo fyzická osoba, která zadává veřejnou zakázku hrazenou z více než 50 % z peněžních prostředků z veřejných zdrojů

<sup>35</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b1>>.

<sup>36</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b1>>.

<sup>37</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 19.

nebo pokud peněžní prostředky poskytnuté na veřejnou zakázku z těchto zdrojů přesahují 200 000 000 Kč; peněžní prostředky jsou poskytovány z veřejných zdrojů, i v případě, pokud jsou poskytovány prostřednictvím jiné osoby.<sup>38</sup>

**Sektorovým zadavatelem** je osoba, která vykonává některou z relevantních činností definovaných v § 4 ZVZ, a která tuto relevantní činnost vykonává na základě zvláštního či výhradního práva, nebo nad touto osobou může veřejný zadavatel přímo či nepřímo uplatňovat dominantní vliv. Dominantní vliv veřejný zadavatel uplatňuje v případě, že disponuje většinou hlasovacích práv sám, či na základě dohody s jinou osobou, nebo jmenuje či volí více než polovinu členů v jejím statutárním, správním, dozorčím či kontrolním orgánu.<sup>39</sup> Za sektorové zadavatele lze podle MAREŠE<sup>40</sup> považovat podnikatele, kteří díky administrativnímu či přirozenému monopolu nejsou vystaveni dostatečné konkurenci.

Specifickým subjektem v oblasti zadávání veřejných zakázek je **centrální zadavatel**. Centralizované zadávání umožňuje specifický postup při zadávání veřejných zakázek, aniž by musel zadavatel zadat veřejnou zakázku sám. Na základě písemné smlouvy, uzavřené před centralizovaným zadáváním mezi zadavatelem a centrálním zadavatelem, provede zadávací řízení centrální zadavatel, který tak provádí zadávání pro jiné zadavatele a odpovědnost za zdárný průběh celého zadávacího řízení nese výhradně on sám. Centrálním zadavatelem může být pouze zadavatel veřejný.<sup>41</sup> Centrálním zadavatelem je veřejný zadavatel, který provádí centralizované zadávání, spočívající v tom, že pro jiného zadavatele pořizuje dodávky či služby, jež jsou předmětem veřejných zakázek, které následně prodává jiným zadavatelům za cenu nikoliv vyšší, než za kterou byly dodávky či služby pořízeny, nebo provádí zadávací řízení a zadává veřejnou zakázku na dodávky, služby či stavební práce na účet jiných zadavatelů. Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání podle ustanovení ZVZ platných pro veřejného zadavatele. Provádí-li však centralizované zadávání výlučně pro sektorové zadavatele či na jejich účet, postupuje podle ustanovení ZVZ platných pro sektorového zadavatele s výjimkou případu, kdy se jedná o centralizované zadávání

---

<sup>38</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 2 [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>39</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 2 [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>40</sup> MAREŠ, D. *Zadávání veřejných zakázek sektorovými zadavateli*. Právní rádce. 2006, č. 6, s. 26.

<sup>41</sup> EPPICH, L. *Veřejné zakázky se zaměřením na hodnocení nabídek* [Diplomová práce]. Brno, 2012, s. 13.

v oblasti obrany nebo bezpečnosti. Centrální zadavatel může pořizovat v rámci centralizovaného zadávání dodávky i služby i pro sebe.<sup>42</sup>

### **2.4.3 Dodavatel veřejné zakázky**

Dodavatelem se v rámci ZVZ rozumí fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce. Uchazečem je dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení. Zájemcem je potom dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast v užším řízení, v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, nebo dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, k podání předběžné nabídky v dynamickém nákupním systému, k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení, k podání nabídky v řízení na základě rámcové smlouvy, nebo k potvrzení zájmu o účast v případě zadávacího řízení zahájeného uveřejněním pravidelného předběžného oznámení. Zahraniční osoba podle § 21 Obchodního zákoníku, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce je zahraničním dodavatelem. Osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva, je subdodavatelem.<sup>43</sup>

---

<sup>42</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 3* [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>43</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 52 - 53.

### 3 POSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Veřejný sektor tvoří spolu s privátním sektorem systém smíšené ekonomiky. Pro veřejný sektor je charakteristické, že v něm vystupují dva druhy činitelů, a to aktéři státní správy a aktéři samosprávy. Jejich role jsou upraveny zákony. Aktéři veřejného sektoru se rozhodují na základě veřejného zájmu, což je takový zájem, který odpovídá potřebám společnosti jako celku.<sup>44</sup>

Přestože postup při zadávání veřejných zakázek upravují legislativní normy a další předpisy, je v praxi velice důležitá vzájemná výměna zkušeností jednotlivých zadavatelů, a to především při realizaci veřejných zakázek malého rozsahu. Pro tyto účely je vhodná a přínosná pravidelná účast na školeních a komunikace s dalšími zadavateli, např. v rámci partnerství jednotlivých obcí.

#### 3.1 ZÁSADY POSTUPU ZADAVATELE

V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky jsou všechny subjekty povinny dodržovat výchozí pravidla, která musí být dodržena vždy, bez ohledu na druh veřejné zakázky nebo druh řízení, v němž je zadávána. Zadavatel je povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, jak je uvedeno v § 6 ZVZ.<sup>45</sup> Zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v členském státě Evropské unie a ostatních státech, které mají s Českou republikou či Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států k zadávané veřejné zakázce.<sup>46</sup>

Veřejný a dotovaný zadavatel je povinen dodržovat zásady v plném rozsahu bez ohledu na to, zda zadává veřejnou zakázku nadlimitní, podlimitní, či veřejnou zakázku malého rozsahu. Sektorový zadavatel je oproti tomu povinen řídit se těmito zásadami pouze tehdy, zadává-li veřejnou zakázku nadlimitní.<sup>47</sup>

Jakákoliv zakázka musí být vždy zadána transparentním způsobem. Základním účelem zásady transparentnosti je zajištění co největší průhlednosti řízení, která podstatnou měrou přispívá k přezkoumatelnosti celého řízení a k možnosti kontroly postupu v řízení. Naplnění této zásady lze spatřovat například v povinnosti pořizovat

---

<sup>44</sup> OCHRANA, F., PAVEL, J., VÍTEK, L., et al. *Veřejný sektor a veřejné finance*. Financování nepodnikatelských a podnikatelských aktivit. Praha, 2010, s. 17.

<sup>45</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 35.

<sup>46</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 3* [online]. 2012 [cit. 2013-04-29]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>47</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s komentářem*. Praha, 2008, s. 82.

o všech významných úkonech písemnou dokumentaci v dostatečném rozsahu, který případně umožní úkony zadavatele nezávisle přezkoumat; jasně vymežit kritéria, dle kterých budou hodnoceny nabídky dodavatelů vždy v dostatečném předstihu před samotným vypracováním nabídek; opatřit všechna rozhodnutí řádným odůvodněním.<sup>48</sup>

Každý zadavatel je v průběhu zadávání veřejné zakázky povinen přistupovat stejným způsobem ke všem dodavatelům, kteří mohou podat či podávají nabídky. K dodržení zásady rovného zacházení ze strany zadavatele dochází například tím, že v souvislosti s přípravou řízení definuje jeho přesné podmínky tak, aby všichni uchazeči předem věděli, jak bude řízení probíhat (tedy např. bude-li omezován počet zájemců, jaké jsou přesné podmínky pro toto omezování, které musí dodavatel splnit, případně jakým způsobem bude probíhat hodnocení nabídek atp.).<sup>49</sup>

V průběhu zadávání veřejné zakázky je zadavatel povinen postupovat vždy tak, aby jeho jednáním nedošlo k diskriminaci žádného z dodavatelů. Tato zásada ovšem nevylučuje oprávnění zadavatele stanovit přesné podmínky účasti v řízení. Tyto podmínky však musí být zadavatelem vždy stanoveny tak, aby zároveň umožňovaly výběr nejvhodnějšího uchazeče, ale na druhé straně neuzavíraly přístup jinému dodavateli do řízení. Zásadu zákazu diskriminace je třeba důsledně uplatňovat rovněž ve vztahu k zahraničním dodavatelům. Za porušení zásady diskriminace však nelze za žádných okolností považovat používání českého jazyka v průběhu řízení, ať již jde o jednání či předkládání písemností.<sup>50</sup>

Výčet zásad zadávání veřejných zakázek upravený v § 6 ZVZ není taxativní, jelikož v zákoně lze nalézt též zásady výslovně nepojmenované, jako např. výběr nejvhodnější nabídky, zásada formálnosti zadávacího řízení, zásada důvěrnosti nabídek apod.<sup>51</sup>

---

<sup>48</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.

<sup>49</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.

<sup>50</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.

<sup>51</sup> JURČÍK, R. *Veřejné zakázky a PPP projekty*. Plzeň, 2008, s. 61.



## 3.2 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

ZVZ hovoří o zadávacím řízení, nicméně širší veřejností je zažitý spíše pojem výběrové řízení. Zadávací řízení zabezpečuje soutěž při výběru nejvhodnější nabídky. Jde tedy o formalizovaný postup, kterým je vybírán dodavatel veřejné zakázky. Zadávací řízení se zahajuje výhradně způsoby stanovenými v zákoně, jiný způsob zahájení zadávacího řízení není možno považovat za platný.<sup>52</sup> Zadávací řízení zahajuje zadavatel uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo odesláním výzvy o zahájení zadávacího řízení.<sup>53</sup>

Zadávací řízení upravuje závazný procesní postup zadavatele při zadávání veřejné zakázky. ZVZ definuje šest druhů zadávacích řízení: otevřené řízení; užší řízení; jednací řízení s uveřejněním; jednací řízení bez uveřejnění; soutěžní dialog a zjednodušené podlimitní řízení. K zadání veřejné zakázky dochází i při řízení, v němž veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy a v dynamickém nákupním systému. Tato řízení nejsou zadávacími řízeními, ale mají svou samostatnou právní úpravu. Nestanoví-li zákon jinak, použijí se i na postup zadavatele v těchto řízeních pravidla, která se vztahují na zadavatele v zadávacím řízení. Řízení, v němž je zadávána zvláštním postupem veřejná zakázka na základě rámcové smlouvy, může použít pouze veřejný zadavatel. Sektorový zadavatel zadává nadlimitní veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy v jednacím řízení bez uveřejnění. Možnost použití jednotlivých zadávacích řízení závisí na kategorii zadavatele, který veřejnou zakázku zadává a v některých případech rovněž na skutečnosti, zda jsou naplněny zákonné podmínky pro použití příslušného zadávacího řízení. Některé formuláře určené pro uveřejnění vyhlášení zadávacího řízení obsahují rovněž pojem „urychlené řízení“. Urychlené řízení však není zvláštním řízením podle zákona, ale za urychlené řízení se považuje užší řízení nebo jednací řízení s uveřejněním, u něhož byly zadavatelem zkráceny zákonné lhůty.<sup>54</sup>

---

<sup>52</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b4>>.

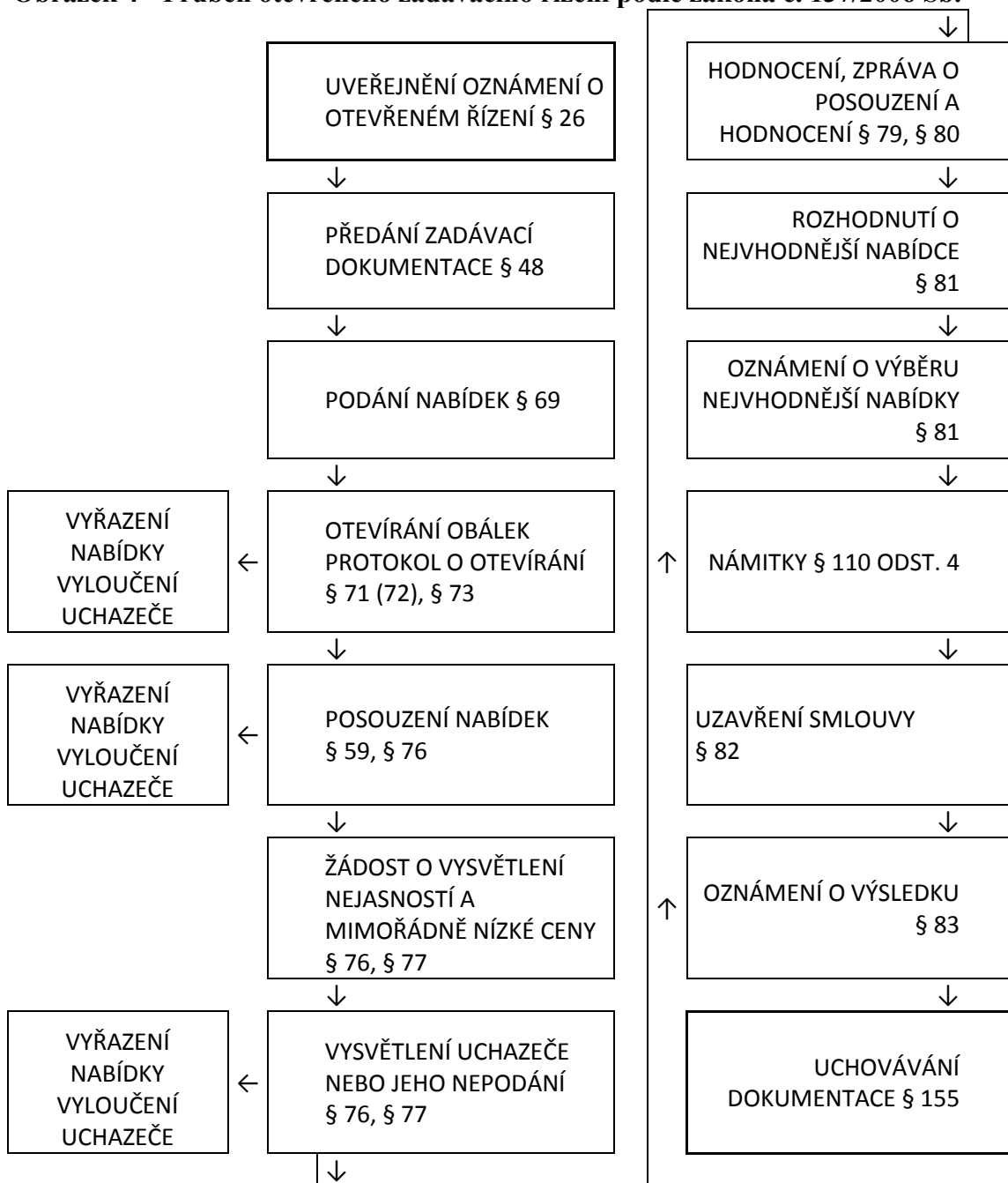
<sup>53</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 83.

<sup>54</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

### 3.2.1 Otevřené řízení

V oznámení otevřeného řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku. Oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídek dodavatelů. Podá-li uchazeč v otevřeném řízení nabídku, prokazuje současně kvalifikaci.<sup>55</sup> V roce 2012 bylo 87 % všech veřejných zakázek v ČR oznámeno jako řízení otevřená (viz graf 3).

**Obrázek 4 - Průběh otevřeného zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.<sup>56</sup>**



<sup>55</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 84 - 86.

<sup>56</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 85.

### 3.2.2 Užší řízení

Na základě oznámení užšího řízení zadavatel vyzývá dodavatele k prokázání kvalifikace a po jejím posouzení a případném omezení počtu, dle předem daných kritérií, vyzývá kvalifikované zájemce k podání nabídek. Jedná se o omezené řízení, tedy pouze osoby, které zadavatel vyzve po jejich žádosti o účast v užším řízení, mohou podat zadavateli nabídku.<sup>57</sup> Režim nadlimitního a podlimitního užšího řízení se liší jen v délce minimálních lhůt a v požadavcích na způsob prokázání kvalifikace.<sup>58</sup>

**Obrázek 5 - Průběh užšího zadávacího řízení**<sup>59</sup>



<sup>57</sup> JURČÍK, R. *Zákon o veřejných zakázkách: komentář*. Praha, 2011, s. 165.

<sup>58</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>59</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>., vlastní zpracování.

### 3.2.3 Jednací řízení s uveřejněním

Na základě oznámení jednacího řízení s uveřejněním vyzve zadavatel neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast v tomto řízení a prokázání jím požadované kvalifikace.<sup>60</sup> Po posouzení kvalifikace dodavatelů a případném omezení jejich počtu vyzývá zadavatel kvalifikované zájemce k podání nabídek, o nichž po jejich podání, posouzení a předběžném vyhodnocení jedná s uchazeči.<sup>61</sup> Jednací řízení s uveřejněním je dvoufázové, nejprve zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k prokázání kvalifikace, kvalifikované zájemce vyzývá k podání nabídek. O podaných nabídkách dále s uchazeči jedná za účelem dosažení co nejvýhodnějších podmínek plnění. Sektorový zadavatel může použít toto řízení bez omezení, veřejný zadavatel jen při splnění zákonem stanovených podmínek.<sup>62</sup>

### 3.2.4 Jednací řízení bez uveřejnění

ZVZ v § 23 taxativně vymezuje případy a podmínky pro možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění. Při jednacím řízení bez uveřejnění vyzývá zadavatel písemně jednoho nebo více uchazečů k jednání.<sup>63</sup> Přestože jsou velmi přísně stanoveny podmínky pro možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění, nejsou již stanoveny přísné podmínky pro průběh tohoto řízení. V rámci jednání mohou být dohodnuty jakékoliv podmínky plnění, vždy však musí být respektováno pravidlo, že na základě dohody o těchto podmínkách nesmí dojít k tomu, aby změna podmínek vedla k možnosti použití jiného zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek je stanovena buď přímo v písemné výzvě zadavatele, popřípadě může být dohodnuta i v rámci jednání. Jednací řízení bez uveřejnění může být zrušeno kdykoliv do doby uzavření smlouvy.<sup>64</sup>

### 3.2.5 Soutěžní dialog

Soutěžní dialog může pro zadání veřejné zakázky použít výhradně veřejný nebo dotovaný zadavatel, a to za předpokladu, že zadává veřejnou zakázku se zvláště složitým předmětem plnění a použití otevřeného řízení či užšího řízení není s ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky možné. Základním atributem je vymezení předmětu plnění jako zvláště složitého. Za veřejnou zakázku se zvláště složitým

<sup>60</sup> JURČÍK, R. *Zákon o veřejných zakázkách: komentář*. Praha, 2011, s. 165.

<sup>61</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-03]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>62</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-5-05]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>63</sup> BLAŽEK, J. *Veřejné zakázky*. Brno, 2010, s. 44.

<sup>64</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisícími*. Praha, 2006, s. 96.

předmětem plnění se dle zákona považuje veřejná zakázka, u níž zadavatel není objektivně schopen vymezit technické podmínky plnění veřejné zakázky, ani zřetelný právní nebo finanční rámec pro plnění veřejné zakázky. Soutěžní dialog tak bude využíván v případech, kdy je sice zadavatel schopen identifikovat své potřeby a cíle, nicméně není schopen určit nejlepší cestu k jejich dosažení, tj. ideální způsob řešení k naplnění svých potřeb a cílů.<sup>65</sup>

Cílem soutěžního dialogu je nalézt na podkladě jednání s vyzvanými zájemci, kteří veřejnému zadavateli předložili návrh svých řešení, jedno nebo více řešení, která naplňují požadavky a potřeby veřejného zadavatele.<sup>66</sup>

### 3.2.6 Zjednodušené podlimitní řízení

Ve zjednodušeném podlimitním řízení vyzývá veřejný zadavatel písemnou výzvou nejméně 5 zájemců k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace. Písemnou výzvu uveřejní veřejný zadavatel na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Veřejný zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění veřejné zakázky či jinými zvláštními okolnostmi. Zadavatel je povinen přijmout a hodnotit nabídku dodavatele, který nebyl vyzván.<sup>67</sup>

Zjednodušené podlimitní řízení může použít veřejný zadavatel pro zadání jakékoliv podlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo jakékoliv podlimitní veřejné zakázky na služby, nebo podlimitní veřejné zakázky na stavební práce, pokud předpokládaná hodnota veřejné zakázky na stavební práce nepřesáhne 10 mil. Kč. Jiné podmínky použití zjednodušeného podlimitního řízení nejsou stanoveny.<sup>68</sup>

### 3.2.7 Rámcová smlouva

Rámcovou smlouvou ZVZ rozumí písemnou smlouvu mezi zadavatelem a jedním či více uchazeči uzavřenou na dobu určitou, která upravuje podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek na pořízení opakujících se dodávek, služeb

---

<sup>65</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.

<sup>66</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 99.

<sup>67</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 3* [online]. 2012 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>68</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

či stavebních prací s obdobným předmětem plnění zadávaných po dobu platnosti rámcové smlouvy, zejména pokud jde o cenu a množství.<sup>69</sup> Postup vedoucí k zadání veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy se skládá ze dvou základních fází, a to z uzavření rámcové smlouvy postupem podle zákona a dále ze zadání jednotlivé veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové smlouvy. Zadávání jednotlivých veřejných zakázek se liší podle toho, zda je rámcová smlouva uzavřena s jedním nebo více uchazeči. Uzavírá-li zadavatel rámcovou smlouvu s více uchazeči, musí být, až na výjimku, nejméně tři. Rámcová smlouva musí být vždy uzavřena na dobu určitou, doba jejího trvání nesmí přesáhnout 4 roky, ve zvláště odůvodněných případech může být doba trvání i delší.<sup>70</sup>

### 3.2.8 Dynamický nákupní systém

Pro účely zadávání veřejných zakázek, jejichž předmětem je pořízení běžného, obecně dostupného zboží, služeb či stavebních prací, může zadavatel v otevřeném řízení zavést dynamický nákupní systém.<sup>71</sup> Dynamický nákupní systém je řízením, které probíhá elektronickou formou. Zadávání veřejných zakázek v rámci dynamického nákupního systému se rozpadá do dvou základních fází, v první fázi se dynamický nákupní systém zavádí, a to formou otevřeného řízení, ve druhé fázi pak dochází v zavedeném dynamickém nákupním systému k zadávání jednotlivých veřejných zakázek. Pro dynamický nákupní systém je charakteristické, že celý proces spojený s jeho zaváděním, stejně jako samotné zadávání veřejných zakázek na jeho základě musí být prováděny výhradně elektronickými prostředky. Zadavatel, který má v úmyslu dynamický nákupní systém zavést a na jeho základě zadávat veřejné zakázky, je tedy povinen vést veškerou dokumentaci v elektronické podobě a formou elektronické komunikace též jednat se zájemci. Výjimkou v tomto ohledu je možnost prokázání splnění části kvalifikace i listinnými dokumenty, pokud jejich elektronické ekvivalenty nejsou vydávány (§ 149 odst. 5). Z výše uvedeného vyplývá též povinnost zadavatele poskytnout všem dodavatelům neomezený, přímý a dálkový přístup k zadávací dokumentaci, kdy tuto svou povinnost je zadavatel povinen plnit od okamžiku uveřejnění oznámení o zahájení otevřeného řízení o zavedení dynamického nákupního

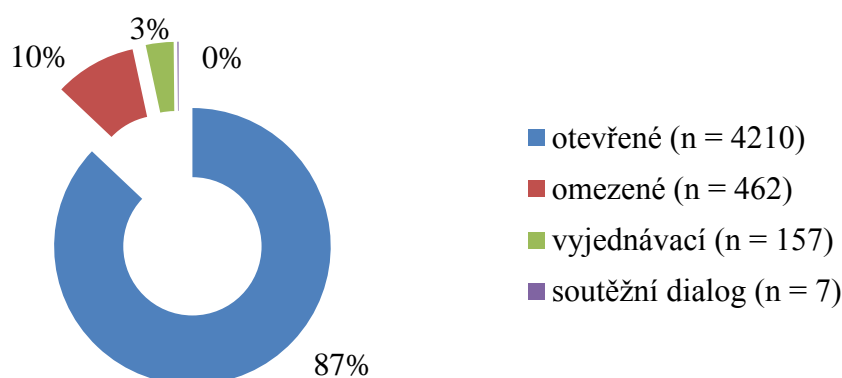
<sup>69</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 11* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>70</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-03]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>71</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 3* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

systemu až do doby ukončení jeho provozování. Dynamický nákupní systém může být zaveden maximálně na dobu 4 let. Tato doba může být zcela výjimečně překročena, zadavatel je v takovém případě povinen zejména prokázat, že zavedení dynamického nákupního systému na dobu delší má pro něj ekonomický přínos oproti situaci, kdy by po určité době musel opětovně zavádět dynamický nákupní systém.<sup>72</sup>

**Graf 3 - Počet oznámených veřejných zakázek podle druhu zadávacího řízení v ČR v roce 2012<sup>73</sup>**



### 3.3 KVALIFIKACE DODAVATELE

Kvalifikace je způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikovaným dodavatelem je dodavatel, který je po právní, odborné i faktické stránce schopen splnit předmět plnění veřejné zakázky požadovaný zadavatelem. Zákon je postaven na rozdílných kvalifikačních požadavcích na dodavatele v případě veřejné zakázky zadávané veřejným zadavatelem a sektorovým zadavatelem. Požadavky zákona a zadavatele na kvalifikaci dodavatele se v případě veřejného zadavatele nazývají kvalifikačními předpoklady. V případě sektorového zadavatele se termín kvalifikační předpoklady nepoužívá a používá se obecný termín kvalifikační požadavky sektorového zadavatele.<sup>74</sup> Dodavatelům je dána možnost prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, prostřednictvím

<sup>72</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>73</sup> *Statistiky* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2013 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.isvz.cz>>, vlastní zpracování.

<sup>74</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů,<sup>75</sup> předložením příslušných dokladů a údajů požadovaných zadavatelem a zákonem, výpisem či certifikátem podle zahraničního práva.<sup>76</sup> Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být starší 90 dnů. Kvalifikace dodavatele nemůže být předmětem hodnotících kritérií.<sup>77</sup>

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace veřejnému zadavateli v plném rozsahu sám, může tuto kvalifikaci prokázat v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele. Tato možnost je obecně dána u všech druhů kvalifikačních předpokladů, vyjma základních kvalifikačních předpokladů a předložení výpisu z příslušné zákonné evidence. Je-li část kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen předložit veřejnému zadavateli smlouvu uzavřenou s tímto subdodavatelem, která bude zavazovat subdodavatele k provedení příslušné části veřejné zakázky, a to nejméně té části, pro kterou prokazoval splnění kvalifikace místo dodavatele.<sup>78</sup>

Veřejný zadavatel je oprávněn požadovat splnění pouze takové kvalifikace, která bezprostředně souvisí s předmětem veřejné zakázky, přičemž se vždy musí jednat o požadavky přiměřené rozsahu veřejné zakázky. O diskriminační požadavky by se jednalo v případě, že by kvalifikační požadavky zadavatele byly stanoveny nepřiměřeně ve vztahu k předmětu a rozsahu veřejné zakázky. Veřejný zadavatel není oprávněn stanovit takové kvalifikační předpoklady, které by vedly k podstatnému omezení hospodářské soutěže, a současně by je bylo možné nahradit stanovením odpovídajících smluvních podmínek. Jde typicky o případy, kdy zadavatel již v zadávacích podmínkách vznáší takové požadavky, které může splnit úzká skupina dodavatelů, přičemž pro plnění veřejné zakázky postačí, aby tyto požadavky byly zajištěny až smluvně.<sup>79</sup> Dodavatel prokazuje splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů.

---

<sup>75</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisícími*. Praha, 2006, s. 123.

<sup>76</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>77</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>78</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisícími*. Praha, 2006, s. 126.

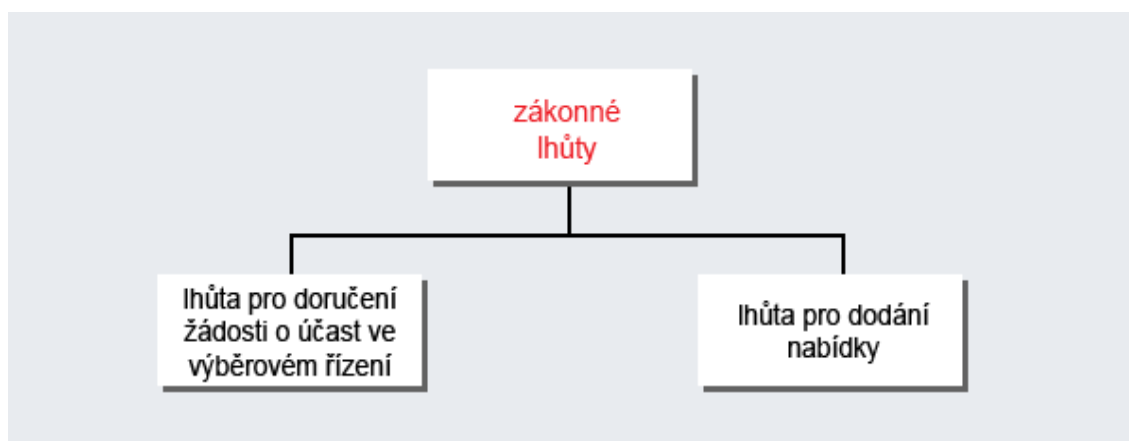
<sup>79</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.



### 3.4 ZÁKONNÉ LHŮTY

Zákonem stanovené lhůty jsou lhůtami minimálními, kdy při jejich vymezení v rámci zadávacího řízení je každý zadavatel povinen vždy postupovat s ohledem na předmět veřejné zakázky, zejména pak na jeho charakter, obsah a složitost tak, aby dodavatelé byli schopni učinit zadavatelem požadovaný úkon ve lhůtě k tomu zadavatelem stanovené, nemusí tak vždy platit, že minimální zákonná lhůta je ve všech případech dostačující a přiměřená.<sup>80</sup> Lhůty určuje zadavatel veřejné zakázky, který při jejím určování musí brát ohled na předmět veřejné zakázky, zejména by měl přihlídnout k době nezbytné pro zpracování a předložení nabídek uchazeči. Všechny lhůty počínají běžet dnem následujícím po odeslání oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení nebo výzvy k podání nabídek.<sup>81</sup>

**Obrázek 6 - Rozdělení stanovených lhůt<sup>82</sup>**



Lhůty jsou v zákonu stanoveny pro veřejné zadavatele v ustanovení § 39 a pro sektorové zadavatele v ustanovení § 41.<sup>83</sup>

<sup>80</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>81</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b6>>.

<sup>82</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-04-26]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b6>>.

<sup>83</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 103.

**Tabulka 3 - Zákonné lhůty pro veřejného zadavatele<sup>84</sup>**

VEŘEJNÝ ZADAVATEL	Lhůta pro podání nabídek dodavateli (dny)	Druh zadávacího řízení	Nadlimitní veřejná zakázka	Podlimitní veřejná zakázka
		Otevřené	52	22
	Užší	40	15	
Lhůta pro doručení žádosti o účast (dny)	Užší; jednací řízení s uveřejněním; soutěžní dialog	37	15	

Veřejný zadavatel je oprávněn zkrátit lhůtu pro podání nabídek až o 5 dnů v případě, že umožnil neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci v plném rozsahu již ode dne uveřejnění oznámení otevřeného řízení nebo užšího řízení na profilu zadavatele. Veřejný zadavatel je povinen prodloužit jím stanovené lhůty v případě, že došlo k nedodržení lhůt stanovených zákonem pro zaslání zadávací dokumentace nebo dodatečných informací nebo v případě, kdy zadávací dokumentace mohla být dodavatelům poskytnuta až po prohlídce místa plnění veřejné zakázky. Veřejný zadavatel je v těchto případech povinen prodloužit lhůtu o dobu přiměřenou délce jeho prodlení se zasláním zadávací dokumentace nebo dodatečných informací dodavatelům. Veřejný zadavatel je povinen prodloužit jím určenou lhůtu pro doručení žádosti o účast v zadávacím řízení nebo lhůtu pro podání nabídek v případě, kdy provede úpravy v uveřejněném vyhlášení nebo v zadávacích podmínkách. Délka lhůty musí odpovídat charakteru provedené změny. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání žádosti o účast nebo pro podání nabídek<sup>85</sup>

<sup>84</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>85</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

## 3.5 PROCESNÍ INSTITUTY

### 3.5.1 Předběžné oznámení veřejného zadavatele

Veřejný zadavatel uveřejní formou předběžného oznámení nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky. Veřejný zadavatel je oprávněn zahájit zadávací řízení nejdříve 1 měsíc od odeslání předběžného oznámení. Toto ustanovení se netýká zjednodušeného podlimitního řízení a některých jednacích řízení s uveřejněním a bez uveřejnění, pokud bylo předchozí zadávací řízení s obdobným předmětem plnění zrušeno pouze z důvodu obdržení jediné nabídky, resp. z důvodu, že po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jedna nabídka. Předběžné oznámení se uveřejňuje ve Věstníku veřejných zakázek a případně v Evropském úředním věstníku.<sup>86</sup> Předběžné oznámení nezavazuje veřejného zadavatele k zahájení zadávacího řízení za účelem zadání veřejné zakázky, která byla uvedena v předběžném oznámení.<sup>87</sup>

### 3.5.2 Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení zahajuje zadavatel výhradně způsoby stanovenými v zákoně, tedy uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, popřípadě Evropském úředním věstníku, nebo odesláním výzvy k podání nabídky, která musí splňovat minimální zákonné náležitosti podle toho, ke kterému zadávacímu řízení se vztahuje.<sup>88</sup>

Za oznámení o zahájení zadávacího řízení se pro účely ZVZ považuje oznámení otevřeného řízení, užšího řízení jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu veřejným zadavatelem, oznámení otevřeného řízení, užšího řízení nebo jednacího řízení s uveřejněním sektorovým zadavatelem, pravidelné předběžné oznámení sektorového zadavatele, pokud je použito jako způsob zahájení užšího řízení či jednacího řízení s uveřejněním, zjednodušené oznámení v případě zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému.<sup>89</sup>

---

<sup>86</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 86* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>87</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>88</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>89</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 26* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

Za výzvu o zahájení zadávacího řízení se považuje písemná výzva k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, písemná výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, písemná výzva k podání nabídek v řízení na základě rámcové smlouvy. Zahájí-li veřejný zadavatel zadávání podlimitní veřejné zakázky postupem platným pro zadávání nadlimitní veřejné zakázky, postupuje podle ustanovení platných pro zadávání nadlimitní veřejné zakázky. Zahájí-li veřejný zadavatel zadávání veřejné zakázky malého rozsahu postupem platným pro zadávání podlimitní veřejné zakázky, postupuje podle ustanovení platných pro zadávání podlimitní veřejné zakázky.<sup>90</sup>

### 3.5.3 Odůvodnění veřejné zakázky

Veřejný zadavatel u nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky uveřejní na profilu zadavatele odůvodnění účelnosti veřejné zakázky, přiměřenosti požadavků na technické kvalifikační předpoklady, vymezení obchodních a technických podmínek veřejné zakázky ve vztahu k potřebám veřejného zadavatele, stanovení základních a dílčích hodnotících kritérií a způsobu hodnocení nabídek ve vztahu k potřebám veřejného zadavatele. Toto odůvodnění zadavatel uveřejní do 3 pracovních dnů od uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo od odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení.<sup>91</sup>

### 3.5.4 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá zadavatel. Zadávací dokumentace může obsahovat podrobnou specifikaci údajů uvedených v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení. Zadávací dokumentace musí obsahovat alespoň obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny,<sup>92</sup> technické podmínky nebo zvláštní technické podmínky, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, požadavky na opatření k ochraně utajovaných informací, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, požadavky na zabezpečení dodávek, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, požadavky na varianty

<sup>90</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 26* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>91</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>92</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 108.

nabídek podle § 70, pokud je zadavatel připustil, požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky a požadavky na zpracování nabídky, způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií, požadavek na podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, pokud tak zadavatel stanovil. K zadávacím podmínkám nadlimitní veřejné zakázky zadávané veřejným zadavatelem se před zahájením zadávacího řízení vyjádří osoba se zvláštní způsobilostí<sup>93</sup> podle zvláštního právního předpisu.<sup>94</sup>

### 3.5.5 Nabídka dodavatele

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce, včetně dokladů a dokumentů vymezených zákonem či požadovaných zadavatelem se podává ve lhůtě pro podávání nabídek. Povinným obsahem nabídky jsou identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem, doklady a informace prokazující splnění kvalifikace (platí pouze pro otevřené nebo zjednodušené podlimitní řízení).<sup>95</sup>

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti na zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.<sup>96</sup>

Nabídky se podávají písemně, v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení. Nabídka v elektronické podobě musí být

---

<sup>93</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 44* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>94</sup> *Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání, ve znění pozdějších předpisů.*

<sup>95</sup> JURČÍK, R. *Zákon o veřejných zakázkách: komentář*. Praha, 2011, s. 391.

<sup>96</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 69* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149. Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.<sup>97</sup>

### 3.5.6 Otevírání obálek

Zadavatel je povinen ustanovit pro otevírání obálek s nabídkami nejméně tříčlennou komisi. K ustanovení této komise by mělo dojít před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Členové komise pro otevírání obálek jsou ze zákona povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, se kterými měli možnost se seznámit během jejich působení v této komisi. Nepodjatost členů komise pro otevírání obálek je zachycena v jimi učiněném čestném prohlášení.<sup>98</sup> Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek musí být zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyla podána. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, pokud však zadavatel uveřejnil v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení záměr použít jako prostředek hodnocení nabídek elektronickou aukci, koná se otevírání obálek bez přítomnosti uchazečů. Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže nabídka nevyhoví těmto požadavkům, komise nabídku vyřadí.<sup>99</sup>

Otevřením nabídky podané v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu komisi. Nabídky podané v elektronické podobě otevře komise ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Komise kontroluje v rámci otevírání nabídek podaných v elektronické podobě též, zda je nabídka autentická a zda s datovou zprávou obsahující

---

<sup>97</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 69* [online]. 2012 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>98</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>99</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 71* [online]. 2012 [cit. 2013-05-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.<sup>100</sup> O otevírání obálek sepíše komise bezodkladně po provedené kontrole úplnosti protokolů o otevírání obálek.<sup>101</sup>

### 3.5.7 Zrušení zadávacího řízení

Zákon rozlišuje dvě základní varianty zrušení zadávacího řízení, a to zrušení obligatorní, kdy je zadavatel povinen zrušit zadávací řízení při naplnění určitých podmínek,<sup>102</sup> kdy nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, žádosti o účast či potvrzení zájmu o účast, byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé, v důsledku předvídaných okolností nebyla uzavřena smlouva nebo rámcová smlouva s uchazečem v pořadí, s nímž bylo možné tuto smlouvu uzavřít, v jednacím řízení s uveřejněním nepředložil upravený návrh smlouvy ani poslední uchazeč v pořadí, s nímž bylo možné tuto smlouvu uzavřít, nebo zadavatel nevyzval dalšího uchazeče v pořadí k předložení upraveného návrhu smlouvy.<sup>103</sup> Zde je uvedena zásadní povinnost zrušit výběrové řízení, obdržel-li zadavatel pouze jednu nabídku nebo po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jedna nabídka. Zrušení zadávacího řízení fakultativní znamená, že zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění určitých podmínek,<sup>104</sup> když zadavatel stanovil minimální počet zájemců, kteří mají podat žádost o účast, a tento stanovený počet nebyl naplněn, počet zájemců vyzvaných zadavatelem byl nižší či roven minimálnímu zákonnému počtu a nabídku podá menší počet uchazečů než zadavatelem vyzvaný, vybraný uchazeč odmítl uzavřít smlouvu, odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností.<sup>105</sup>

---

<sup>100</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 72 [online]. 2012 [cit. 2013-05-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>101</sup> Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>102</sup> Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>103</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 84 [online]. 2012 [cit. 2013-05-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>104</sup> Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>105</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 84 [online]. 2012 [cit. 2013-05-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

### 3.6 ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

ZVZ definuje v podstatě jakýkoliv výdaj zadavatele jako veřejnou zakázku a veřejnou zakázkou je tedy i taková zakázka, která svoji hodnotou představuje víceméně zanedbatelnou částku. Pro ty veřejné zakázky, u nichž by zadávání podle principů ZVZ bylo vzhledem k jejich předpokládané hodnotě ekonomicky a administrativně neúměrné, zavedl zákon pojem veřejné zakázky malého rozsahu.<sup>106</sup>

Jak již bylo uvedeno, veřejnou zakázkou malého rozsahu se dle ZVZ rozumí veřejná zakázka s předpokládanou hodnotou nižší než 1 000 000 Kč bez DPH u veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby, a s předpokládanou hodnotou nižší než 3 000 000 Kč bez DPH v případě veřejné zakázky na stavební práce.

Problematika veřejných zakázek malého rozsahu je relevantní zejména v případě kategorie veřejného zadavatele a případně sektorového zadavatele. Pro všechny kategorie zadavatelů platí, že nejsou povinni zadávat veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona.<sup>107</sup>

V souvislosti se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu je především nezbytné, aby zadavatel na počátku zadávacího procesu rozhodl, jakým způsobem zahájí zadávání předmětné veřejné zakázky malého rozsahu. Zadavatel totiž není povinen zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení. Na druhou stranu lze rozhodně doporučit, aby zejména v případě veřejných zadavatelů byl stanoven jednotný interní postup platný pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V případě, že veřejný zadavatel zahájí zadávání veřejné zakázky malého rozsahu postupem platným pro podlimitní veřejné zakázky, je povinen postupovat tímto způsobem a zadat veřejnou zakázku malého rozsahu dle pravidel stanovených zákonem pro zadávání podlimitních veřejných zakázek. Nezahájí-li zadavatel zadávání veřejné zakázky postupem platným pro podlimitní veřejné zakázky, je oprávněn postupovat zcela mimo režim zákona. Veřejný zadavatel je však vždy povinen postupovat v rámci zadávacího řízení transparentně, nediskriminačně a dodržovat zásadu rovného

---

<sup>106</sup> *Metodika zadavatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu* [online]. Brno : RTS, a. s., 2011 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.stavebnionline.cz/maly\\_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu](http://www.stavebnionline.cz/maly_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu)>.

<sup>107</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-14]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.



zacházení. Mezi další zásady, které jsou závazné nejen pro veřejné zakázky malého rozsahu, patří zásady hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti (tzv. 3E zásady).<sup>108</sup>

JURČÍK<sup>109</sup> dále uvádí, že kromě zmíněných zásad zákon nestanoví žádná bližší pravidla pro postup zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V praxi je však vhodné, aby zadavatel stanovil pravidla pro zadávání těchto zakázek, např. formou interního předpisu, směrnice o veřejných zakázkách. OCHRANA<sup>110</sup> míní, že v zájmu naprosté nediskriminace je možné zveřejnit výzvu k podání nabídky vhodným způsobem, např. na internetovém profilu zadavatele, čímž zadavatel splní zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Současně je nezbytné, aby veřejný zadavatel uchovával veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním veřejné zakázky malého rozsahu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, nebo vzhledem k pravomocem Nejvyššího kontrolního úřadu dle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů.<sup>111</sup>

Lze tedy konstatovat, že zadavatel při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu nemusí (ale může) postupovat podle zákona, a má právo si zvolit takový postup, jaký uzná za vhodný, musí ale respektovat výše popsané zásady. Bohužel nelze jednoznačně definovat, jak mají být tyto zásady bezezbytku naplněny při běžných nákupech např. spotřebního materiálu, občerstvení, knih apod., kdy zadavatel nakupuje přímo v určitém obchodě a kde by i průzkum trhu byl nadbytečný. Výklad pojmu transparentní a nediskriminační je v tomto případě velmi složitý, protože jakékoliv přímé oslovení určitého zájemce nebo více zájemců je diskriminací ostatních, ale pokud tyto pojmy odvozujeme od smyslu a významu zákona, pak lze za transparentnost procesu považovat jeho písemný popis a nediskriminaci je možné chápat jako oslovení více dodavatelů.<sup>112</sup>

---

<sup>108</sup> JURČÍK, R. *Právní dohled na veřejné zakázky malého rozsahu a jejich zadávání*. In *Zakázky malého rozsahu v České republice*. Praha, 2009, s. 23 - 25.

<sup>109</sup> JURČÍK, R. *Právní dohled na veřejné zakázky malého rozsahu a jejich zadávání*. In *Zakázky malého rozsahu v České republice*. Praha, 2009, s. 23.

<sup>110</sup> OCHRANA, F. *Zadávání, hodnocení a kontrola veřejných zakázek*. Praha, 2009, s. 62.

<sup>111</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>112</sup> *Metodika zadavatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu* [online]. Brno : RTS, a. s., 2011 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.stavebnionline.cz/maly\\_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu](http://www.stavebnionline.cz/maly_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu)>.

**Tabulka 4 - Druhy zadávacích řízení u veřejných zakázek zadávaných mimo režim zákona<sup>113</sup>**

Název zadávacího řízení	Podmínky použití zadávacího řízení ve vztahu k předpokládané hodnotě veřejné zakázky
Otevřená výzva	Činí-li předpokládaná hodnota veřejné zakázky alespoň 500 000 Kč a nedosáhne 1 000 000 Kč v případě dodávek a služeb, nebo alespoň 1 500 000 Kč a nedosáhne 3 000 000 Kč v případě stavebních prací
Elektronická aukce malého rozsahu pro veřejnou zakázku malého rozsahu	Výše předpokládané hodnoty není pro použití tohoto druhu řízení relevantní a volba tohoto druhu řízení je zcela v dispozici zadavatele
Minitendr	Výše předpokládané hodnoty není pro použití tohoto druhu řízení relevantní, tento druh řízení se použije kdykoli, zadává-li zadavatel dílčí veřejnou zakázku na základě uzavřené rámcové smlouvy
Přímé zadání	V odůvodněných případech nedosáhne-li předpokládaná hodnota veřejné zakázky částky 100 000 Kč
Uzavřená výzva	V odůvodněných případech činí-li předpokládaná hodnota veřejné zakázky: alespoň 100 000 Kč a nedosáhne 500 000 Kč v případě dodávek nebo služeb, nebo alespoň 100 000 Kč a nedosáhne 1 500 000 Kč v případě stavebních prací

<sup>113</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

## 4 INTERNÍ PŘEDPISY OBCE

Metodika Ministerstva pro místní rozvoj (MMR ČR)<sup>114</sup> doporučuje možná závazná pravidla (viz tabulka 5) pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která zadavatel může použít v rámci zpracování interního předpisu. Toto modelové rozdělení vychází z principu proporcionality, který zohledňuje cenu veřejné zakázky a možné přínosy zadávací procedury.

**Tabulka 5 - Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona<sup>115</sup>**

Druh zakázky	Předpokládaná hodnota zakázky	Stručný popis doporučeného postupu zadavatele
VZMR na dodávky nebo služby  VZMR na stavební práce	< 200 000 Kč  < 500 000 Kč	Výzva jednomu dodavateli k předložení cenové nabídky, či přímá objednávka plnění, a to i například emailovou formou.  Rozhodnutí pověřené osoby zadavatele na základě dodavatelem předložené nabídky o pořízení plnění (není nutné ustavovat hodnotící komisi).  Uzavření smlouvy pověřenou osobou zadavatele (uzavřením smlouvy se rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky).  Případně rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné apod.).
VZMR na dodávky nebo služby  VZMR na stavební práce	≥ 200 000 Kč < 800 000 Kč  ≥ 500 000 Kč < 1 000 000 Kč	Výzva třem dodavatelům k předložení cenové nabídky a případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem, a to i například emailovou formou; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně 7 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům.

<sup>114</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>115</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

		<p>Rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.</p> <p>Uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (uzavřením smlouvy se rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky).</p> <p>Případně rozhodnutí zadavatele o zrušení (výběrového) řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění; zadavatel by si měl možnost zrušení zadávacího řízení vymežit již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek.</p>
<p>VZMR na dodávky nebo služby</p> <p>VZMR na stavební práce</p>	<p><math>\geq 800\ 000\ \text{Kč}</math> <math>&lt; 1\ 000\ 000\ \text{Kč}</math></p> <p><math>\geq 1\ 000\ 000\ \text{Kč}</math> <math>&lt; 3\ 000\ 000\ \text{Kč}</math></p>	<p>Výzva nejméně třem dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele (s ohledem na okolnosti může zadavatel zvážit, zda nevyzvat více dodavatelů) a případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria).</p> <p>Doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně 10 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům.</p> <p>Ustanovení alespoň tříčlenné komise pro posouzení a hodnocení nabídek; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému plnění (např. u zakázky na dodávku hardware bude jeden člen hodnotící komise mít alespoň středoškolské vzdělání v příslušném oboru).</p> <p>Zdůvodněné doporučení (s ohledem na hodnotící kritéria) zadavateli (pověřené osobě) k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.</p> <p>Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru.</p> <p>Uzavření smlouvy s dodavatelem.</p> <p>Případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení.</p>

## **4.1 ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU MĚSTEM LIŠOV**

Tato vnitřní organizační směrnice města Lišov je normativem pro postup při vypsání poptávky na veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 ZVZ, tj. veřejné zakázky na dodávky a služby, jejichž hodnota nedosáhne částky 1 000 000 Kč bez DPH a veřejné zakázky na stavební práce, jejichž hodnota nedosáhne částky 3 000 000 Kč bez DPH. Tato směrnice standardizuje postup jak pro vypsání veřejné zakázky, tak pro její hodnocení a odráží praktické zkušenosti zadavatele.

Základním předpokladem pro výběr nejvýhodnější nabídky je precizní definice potřeb zadavatele, tzn., že v poptávce musí být detailně popsán předmět zakázky, její účel a technické specifikace. V naprosté většině případů je v poptávce odkaz na projektovou dokumentaci (je-li tato v souvislosti s předmětem poptávky vypracována). Kvalita projektové dokumentace či popisu předmětu zakázky je klíčová pro to, aby uchazeč o tuto zakázku co nejlépe pochopil její podstatu, její případná specifika, a především pro to, aby jím oceněný položkový výkaz výměr zcela postihoval rozsah prací. Tím lze, alespoň teoreticky, minimalizovat případné vícepráce při samotné realizaci předmětu veřejné zakázky. Z tohoto pohledu jsou nejsložitější zakázky, u nichž není k dispozici projektová dokumentace, a při jejichž hodnocení musí zadavatel sám konkretizovat technologický postup, časový harmonogram plnění veřejné zakázky a odhadnout případné další komplikace.

Vnitřní organizační směrnice stanoví finanční limity – kategorie a kompetence spojené s jejich zadáváním a hodnocením, přičemž platí, že čím vyšší částka (kategorie), tím více uchazečů musí být obesláno a u vyšších kategorií pak schvalování podléhá nejvyšším orgánům města, tj. radě města.

### **4.1.1 I. kategorie – veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 0 Kč do 40 000 Kč bez DPH**

Vedoucí příslušného odboru může vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. Zároveň je vedoucí odboru zodpovědný za výběr nejvhodnější nabídky a dodržení ustanovení § 6 ZVZ (zásada transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace). Smluvní vztah je uzavřen formou objednávky.

#### **4.1.2 II. kategorie – veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 40 001 Kč do 150 000 Kč bez DPH**

Vedoucí příslušného odboru, po schválení starostou města, zašle výzvu k podání nabídky na dodávky, služby či stavební práce nejméně 3 možným dodavatelům dle standardizovaného vzoru „Výzvy k podání nabídky“. Hodnocení došlých nabídek provádí tříčlenná komise jmenovaná starostou města. O tomto hodnocení je vyhotoven písemný zápis se seznamem a popisem všech přijatých nabídek, včetně protokolu o jejich úplnosti či neúplnosti a dalších důležitých skutečnostech.

Vedoucí příslušného odboru předloží vyhodnocení starostovi města, který schválí výběr dodavatele. Smluvní vztah je uzavřen formou smlouvy o dílo, kterou schvaluje rada města.

#### **4.1.3 III. kategorie – veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 150 001 Kč do 500 000 Kč bez DPH**

Vedoucí příslušného odboru zpracuje a předloží radě města ke schválení návrh výzvy k podání nabídky na dodávky, služby či stavební práce. V této kategorii musí být obesláno nejméně 5 možných dodavatelů, o jejichž výběru rozhoduje rada města, která zároveň stanoví pětičlennou komisi pro její hodnocení. Tato komise následně provede vyhodnocení a vyhotoví písemný záznam, který předloží radě města. Rada města rozhodne o výběru nejvhodnějšího uchazeče a schválí smlouvu o dílo.

#### **4.1.4 IV. kategorie – veřejná zakázky malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 500 001 Kč do 999 999 Kč bez DPH na dodávky a služby a do 2 999 999 Kč bez DPH na stavební práce**

Vedoucí příslušného odboru zpracuje a předloží radě města ke schválení návrh výzvy k podání nabídky na dodávky, služby či stavební práce. V této kategorii musí být obesláno nejméně 5 možných dodavatelů, o jejichž výběru rozhoduje rada města, která zároveň stanoví pětičlennou komisi pro její vyhodnocení. Navíc je výzva zveřejněna elektronickou formou na internetových stránkách města. Firmám, které projeví zájem o veřejnou zakázku malého rozsahu na základě zveřejnění na internetových stránkách města, musí být sděleny stejné zadávací podmínky a informace, jako firmám přímo obeslaným. Komise provede vyhodnocení a vyhotoví písemný záznam, který předloží radě města ke schválení. Rada města rozhodne o výběru nejvhodnějšího uchazeče a schválí smlouvu o dílo.

#### **4.1.5 Výjimky stanovené směrnicí o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu**

Výjimku tvoří veřejné zakázky zadávané z důvodu náhlých havárií či událostí, jejichž řešení nesnese odkladu z důvodu odvrácení bezprostředně hrozící škody na majetku či zdraví obyvatel. Tato výjimka může být uplatněna jen pro zakázku, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 200 000 Kč bez DPH. V takovém případě o výběru dodavatele rozhodne vedoucí příslušného odboru po konzultaci se starostou města. Smluvní vztah je možno uzavřít formou objednávky. Radě města bude na nejbližší schůzi předložen materiál s dokumentací tohoto případu a návrhem dalšího postupu.

## **4.2 ORGÁNY OBCE VE VZTAHU K VEŘEJNÝM ZAKÁZKÁM**

Obec hospodaří s veřejnými prostředky a jako veřejný zadavatel má povinnost respektovat ustanovení platné legislativy nejen ve vztahu k sestavování rozpočtu obce, kontrol hospodaření apod., ale i ve vztahu k schvalovacímu procesu zadávání veřejných zakázek. Rozhodovací pravomoci definují kromě zákonných norem i vnitřní organizační směrnice obcí. O výsledcích hodnocení veřejných zakázek nejčastěji rozhoduje rada obce, případně zastupitelstvo obce, není-li rada obce v dané obci zřízena. Toto schvalování ve smyslu kolektivního rozhodování napomáhá především u hodnocení veřejných zakázek malého rozsahu k důvěryhodnosti procesu výběru uchazeče o zakázku.

Činnosti orgánů obce pomáhají další složky, které jsou zřizovány buď povinností danou zákonem (např. finanční a kontrolní výbor zastupitelstva obce) nebo z vlastní vůle (např. komise rady obce).

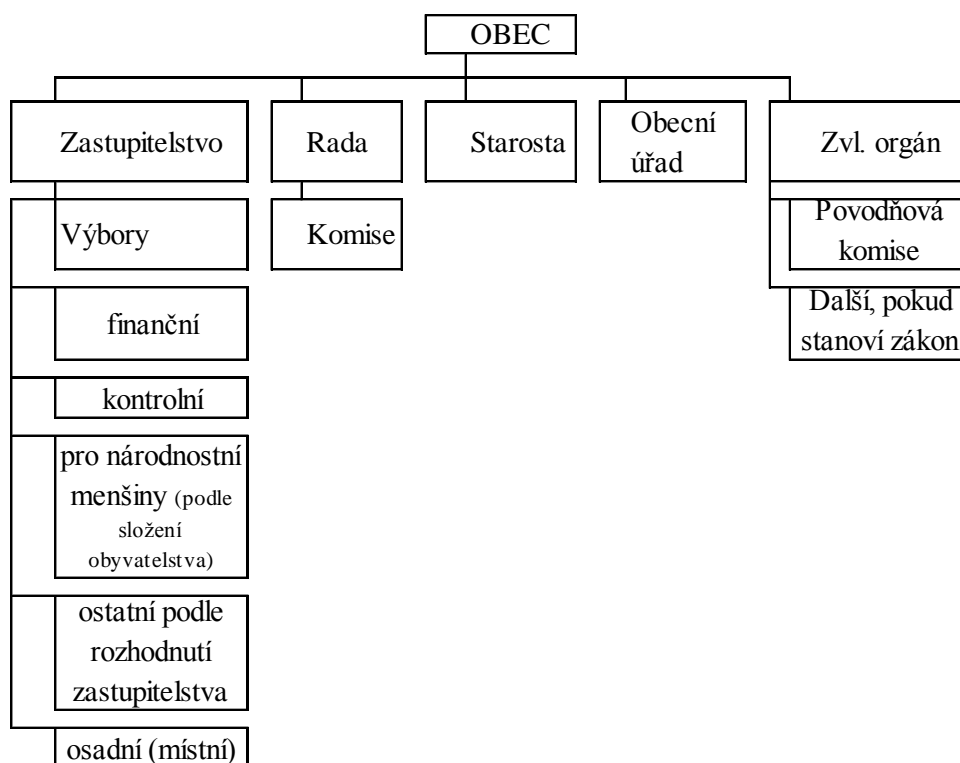
Orgány obce tvoří zastupitelstvo obce, rada obce, starosta, obecní úřad, zvláštní orgán, zřízený podle zvláštního zákona, dále komise rady obce, jestliže jí byl svěřen výkon přenesené působnosti a obecní policie. Všeobecně pak platí, že je-li působnost zákonem vyhrazena určitému orgánu obce, nemůže ji tento svým rozhodnutím přenést na jiný orgán.<sup>116</sup> Město je samostatně spravováno zastupitelstvem města. Dalšími orgány města jsou rada města, starosta, městský úřad a zvláštní orgány města. Statutární město je samostatně spravováno zastupitelstvem města. Dalšími orgány statutárního města jsou rada města, primátor, magistrát a zvláštní orgány města.<sup>117</sup>

---

<sup>116</sup> KOLEKTIV AUTORŮ. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. Plzeň, 2004, s. 341.

<sup>117</sup> HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň, 2008, s. 132.

**Obrázek 7 - Orgány obce<sup>118</sup>**



Obec jako základní územní celek je veřejnoprávní korporací, reprezentantem veřejných zájmů, pečuje o všestranný sociálně ekonomický rozvoj svého území, je samostatným ekonomickým subjektem, zabezpečuje veřejné služby, k čemuž může zřizovat neziskové organizace, může zakládat obecní podniky, musí mít určitou finanční suverenitu, v mezích zákona je nositelem veřejné moci, v samostatné působnosti upravuje veřejné záležitosti obecně závaznými vyhláškami, má právo i povinnost zvelebovat vlastní obecní majetek.<sup>119</sup>

<sup>118</sup> HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň, 2008, s. 103.

<sup>119</sup> PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. Praha, 2005, s. 110.



## 5 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ SOUTĚŽÍ O VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Problematika hodnocení veřejných zakázek je z pohledu procesu zadání veřejné zakázky tím nejdůležitějším. Přestože je v celém procesu množství podpůrných či dodatečných procesů hodnocení, např. splnění kvalifikace, splnění formálních náležitostí nabídky, splnění požadavků zadavatele na smluvní podmínky, je hodnocení podle zvolených hodnotících kritérií tím nejdůležitějším prvkem určujícím, zda dané plnění bude nakoupeno co možná nejvýhodněji.<sup>120</sup>

### 5.1 HODNOTÍCÍ KOMISE

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel hodnotící komisi, která musí mít alespoň 5 členů. Je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí mít hodnotící komise nejméně jednu třetinu členů s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Členem hodnotící komise musí být vždy zástupce veřejného zadavatele. Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati, zejména se nesmí podílet na zpracování nabídky, se zřetelem k výsledku zadávacího řízení jim nesmí vzniknout osobní výhoda nebo újma, nesmí mít osobní zájem na zadání veřejné zakázky a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr. O své nepodjatosti učiní člen hodnotící komise písemně prohlášení veřejnému zadavateli.<sup>121</sup>

Hodnotící komise posuzuje a hodnotí nabídky na jednání hodnotící komise. Jednání hodnotící komise nejsou veřejně přístupná, počet jednání není omezen. Hodnotící komise může jednat a usnášet se, jsou-li přítomny nejméně dvě třetiny členů a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů.<sup>122</sup>

O každém jednotlivém jednání hodnotící komise se sepisuje protokol o jednání, který obsahuje identifikaci veřejné zakázky, datum a místo jednání hodnotící komise, jména a příjmení přítomných členů hodnotící komise, předmět jednání hodnotící komise, usnesení hodnotící komise, včetně případně odlišného názoru člena hodnotící

---

<sup>120</sup> KAVŘÍK, L. *Způsoby hodnocení veřejných zakázek* [online] Brno : Masarykova univerzita, 2009 [cit. 2013-05-17]. Dostupné z WWW: <[http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239724554\\_sb\\_kavrik.pdf](http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239724554_sb_kavrik.pdf)>.

<sup>121</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 74* [online]. 2012 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>122</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

komise, a to s odůvodněním, podpisy všech členů hodnotící komise, kteří byli přítomni na jednání.<sup>123</sup>

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení a vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí. V případě, že hodnotící komise shledá v nabídce některého z uchazečů nejasnost, je oprávněna požádat uchazeče o písemné vysvětlení jeho nabídky. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží. Pokud po posouzení zbyla jedna nabídka k hodnocení, hodnocení se neprovede a výběrové řízení se ruší.<sup>124</sup>

## 5.2 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Při zadávání veřejných zakázek je zadavatel oprávněn zvolit mezi dvěma základními hodnotícími kritérii, kterými jsou ekonomická výhodnost nabídky nebo nejnižší nabídková cena. Zadavatel zvolí základní hodnotící kritérium podle druhu a složitosti veřejné zakázky a uvede je v oznámení nebo výzvě o zahájení zadávacího řízení.<sup>125</sup>

Rozhodne-li se zadavatel pro zadání veřejné zakázky podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, stanoví vždy dílčí hodnotící kritéria, která se musí vztahovat k nabízenému plnění veřejné zakázky a mohou jimi být vedle nabídkové ceny zejména kvalita, technické úroveň nabízeného plnění, estetické a funkční vlastnosti, vlastnosti plnění z hlediska vlivu na životní prostředí, provozní náklady, návratnost nákladů, záruční a pozáruční servis, zabezpečení dodávek, dodací lhůta nebo lhůta pro dokončení. Dílčím hodnotícím kritériem nemohou být smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinností dodavatele, nebo platební

---

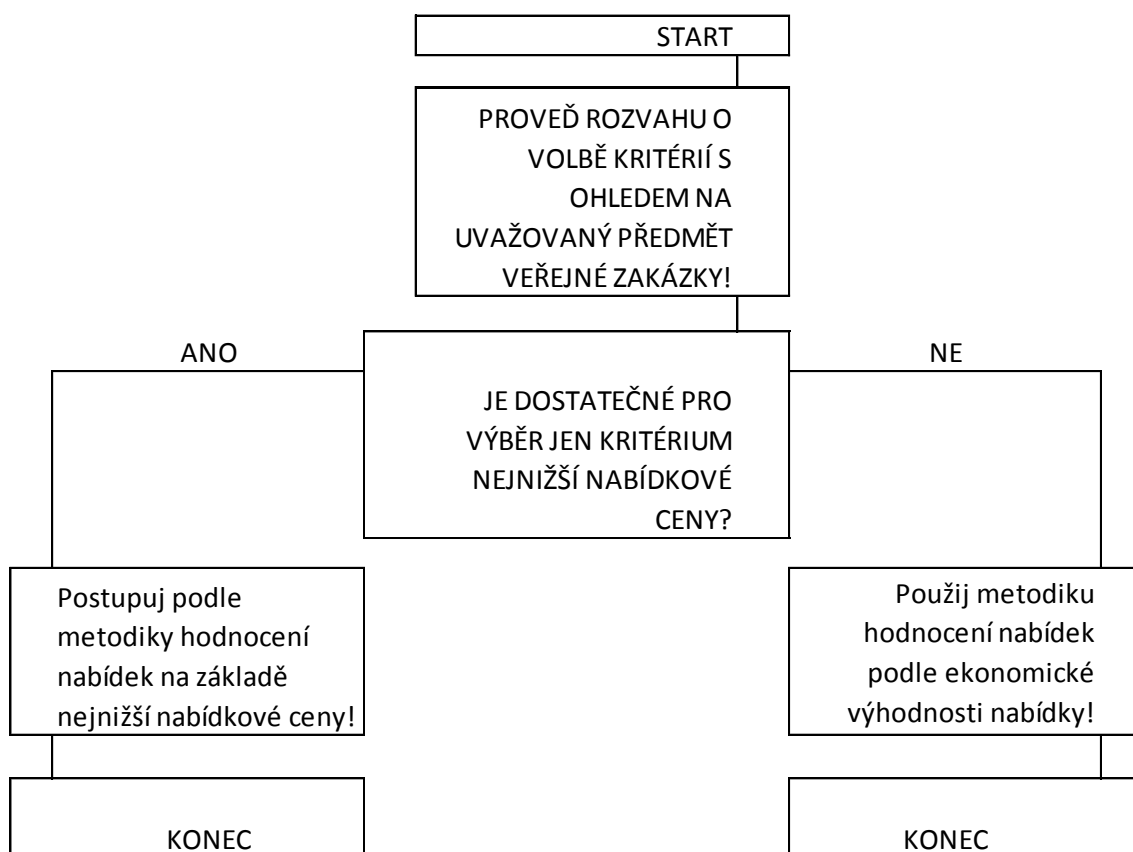
<sup>123</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-10]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>124</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>125</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisícími*. Praha, 2006, s. 175.

podmínky.<sup>126</sup> Hodnotící komise je potom povinna hodnotit nabídky podle všech dílčích hodnotících kritérií. Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím musí zadavatel již v zadávacích podmínkách přiřadit váhu vyjádřenou v procentech, jestliže ale není objektivně schopen stanovit váhu dílčích hodnotících kritérií, uvede dílčí hodnotící kritéria v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje.<sup>127</sup>

**Obrázek 8 - Postup zadavatele při volbě kritérií pro hodnocení veřejných zakázek<sup>128</sup>**



<sup>126</sup> Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 78 [online]. 2012 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>127</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 175.

<sup>128</sup> OCHRANA, F. *Zadávání, hodnocení a kontrola veřejných zakázek*. Praha, 2009, s. 65.

### 5.3 VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Po posouzení kvalifikace a podaných nabídek a po jejich hodnocení, rozhodne zadavatel o výběru nejvhodnější nabídky. Zadavatel se může odchýlit od doporučení hodnotící komise, je však povinen provedené odchylky řádně odůvodnit.<sup>129</sup>

Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky je úkonem zadavatele v kontraktačním procesu, jímž zadavatel rozhoduje o tom, se kterým z uchazečů bude uzavřena smlouva.<sup>130</sup> Do 5 pracovních dnů po učiněném rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky odešle zadavatel oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem dotčeným zájemcům a uchazečům. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky nemusí obsahovat podrobný popis a odůvodnění hodnocení nabídek, které jsou obsaženy ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.<sup>131</sup>

### 5.4 UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu před tím, než uplyne lhůta pro podání námitek. Námitky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti na zadávacím řízení, musí stěžovatel doručit zadavateli do 15 dnů a v případě zjednodušeného podlimitního řízení do 10 dnů ode dne doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky veřejné zakázky nebo rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení.<sup>132</sup> Pokud nebyly ve stanové lhůtě podány námitky, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, tak aby byla smlouva uzavřena v zákonné lhůtě. Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu nejvýše se třetím uchazečem v pořadí.<sup>133</sup> Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce

---

<sup>129</sup> *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-17]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.

<sup>130</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 189.

<sup>131</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-17]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>132</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 110* [online]. 2012 [cit. 2013-05-16]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>133</sup> KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a předpisy souvisejícími*. Praha, 2006, s. 192 - 193.

informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.<sup>134</sup>

Po uzavření smlouvy je zadavatel povinen zpracovat oznámení o výsledku zadávacího řízení a je povinen toto oznámení uveřejnit ve Věstníku veřejných zakázek (v případě nadlimitní zakázky i v Úředním věstníku EU). Zadavatel je povinen odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění do 15 dnů po uzavření smlouvy, jde-li o veřejného zadavatele, do 30 dnů po uzavření smlouvy, jde-li o sektorového zadavatele.<sup>135</sup>

Mezi problematické aspekty při hodnocení veřejných zakázek, které právní úprava neřeší, řadí JURČÍK<sup>136</sup> zejména nesrozumitelnost kritérií hodnocení, nesouměřitelné nabídky uchazečů v důsledku nesprávně nadefinovaných zadávacích podmínek, nízkou efektivitu boje a detekci cenových a jiných kartelů při podávání nabídek, dodatečně zohledňované kritérium, které nebylo vyhlášeno, tj. hodnocení skutečností, které nebyly uvedeny v původním výčtu vyhlášených kritérií a chybějící stručný popis jednotlivých kritérií, kdy hodnocení je tudíž netransparentní.

---

<sup>134</sup> *Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, § 82* [online]. 2012 [cit. 2013-05-16]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.

<sup>135</sup> *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-05-17]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.

<sup>136</sup> JURČÍK, R. *Hodnocení veřejných zakázek a PPP projektů* [online]. Brno : Mendelova lesnická a zemědělská univerzita, 2009 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239723968\\_sb\\_jurcik.pdf](http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239723968_sb_jurcik.pdf)>.

## 6 KONTROLNÍ MECHANISMY VÝBĚRU DODAVATELE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Kontrola zadávání veřejných zakázek zahrnuje zjišťování a hodnocení, zda zadavatelé zadávají veřejné zakázky efektivně a zda je v České republice kontrolní systém v této oblasti funkční. Kontrola je pak prováděna v rámci kontrolních mechanismů zadavatelů (vnitřní kontrola), tak i orgány, které stojí vně organizační struktury zadavatele (vnější neboli externí kontrola).<sup>137</sup>

Vnější kontrola zadávání veřejných zakázek je v ČR prováděna Nejvyšším kontrolním úřadem (NKÚ) a Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS). Z hlediska kompetencí, resp. reálných dopadů kontrol, se obě organizace značně odlišují. NKÚ představuje nezávislý auditní orgán, jehož úkolem je prověřovat hospodaření se státními prostředky, a tedy i zadávání veřejných zakázek na centrální úrovni. Při zjištění nedostatků však NKÚ nemá pravomoci ukládat nápravná opatření nebo dokonce pokutovat zadavatele, může na porušení zákona pouze upozornit ve svém kontrolním závěru. Dál záleží na kontrolovaných osobách, či jejich nadřízených, zda budou na kontrolní závěr reagovat a přijmou nápravná opatření. ÚOHS je oproti NKÚ podstatně více specializovaný a zaměřuje se v kontrolní oblasti i na dodržování ZVZ. Pokud zjistí jeho porušení a zároveň v té době již došlo k podpisu smlouvy, může uložit zadavateli peněžitou pokutu. Na rozdíl od NKÚ je však rozhodnutí ÚOHS soudně přezkoumatelné.<sup>138</sup>

### 6.1 NEJVYŠŠÍ KONTROLNÍ ÚŘAD

NKÚ má svým postavením, pravomocemi a funkcemi zajistit nezávislou a objektivní kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky, pod které spadá i realizace veřejných nákupů. Jako kontrolní orgán nejenže dohlíží na soulad hospodaření s právním řádem, ale také hodnotí dodržování zásad 3E při výdajích státu. Díky tomu dokázal odhalit celou řadu nehospodárných nákupů. Z dosavadních poznatků a kontrolní praxe však vyplývá, že kontrola veřejných nákupů ze strany této instituce má určité nedostatky, a to jak v rovině nezávislosti a objektivity, tak i z hlediska rozsahu kontroly. Personální politika úřadu je dlouhodobě politicky motivovaná. Ve výsledku

<sup>137</sup> JURČÍK, R. *Podmínky provádění kontroly a vlastní kontrolní mechanismy zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Transparency International, 2006 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz\\_analyza\\_jurcik.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz_analyza_jurcik.pdf)>.

<sup>138</sup> PAVEL, J. *Efektivnost fungování kontrolních systémů veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Transparency International, 2009 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz5\\_efektivnost\\_fungovani\\_kontroly\\_vz.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz5_efektivnost_fungovani_kontroly_vz.pdf)>.

pak v čele NKÚ nestojí osobnosti dostatečně odolné proti politickému tlaku a obzvláště v případě velkých nákupů zde hrozí politické zásahy do kontrolních postupů. Nálezy NKÚ nemají příliš velký dopad na systém veřejných nákupů v ČR ani na postup samotných zadavatelů. V případě zjištěného pochybení tak ve většině případů transakce dále probíhá a zadavatel nevyvodí z pochybení žádné důsledky. Kontrolní nálezy jsou odpovědnými aktéry akceptovány spíše formálně, bez náležitých systémových opatření pro nápravu. Kontrolní činnosti NKÚ nepodléhá celá řada veřejných nákupů realizovaných územními samosprávami nebo obchodními společnostmi, které jsou ovládané nebo financovány veřejnou správou a zajišťují významné veřejné služby. K funkci člena NKÚ není teoreticky potřebná žádná speciální odbornost mimo požadavek na vysokoškolské vzdělání.<sup>139</sup>

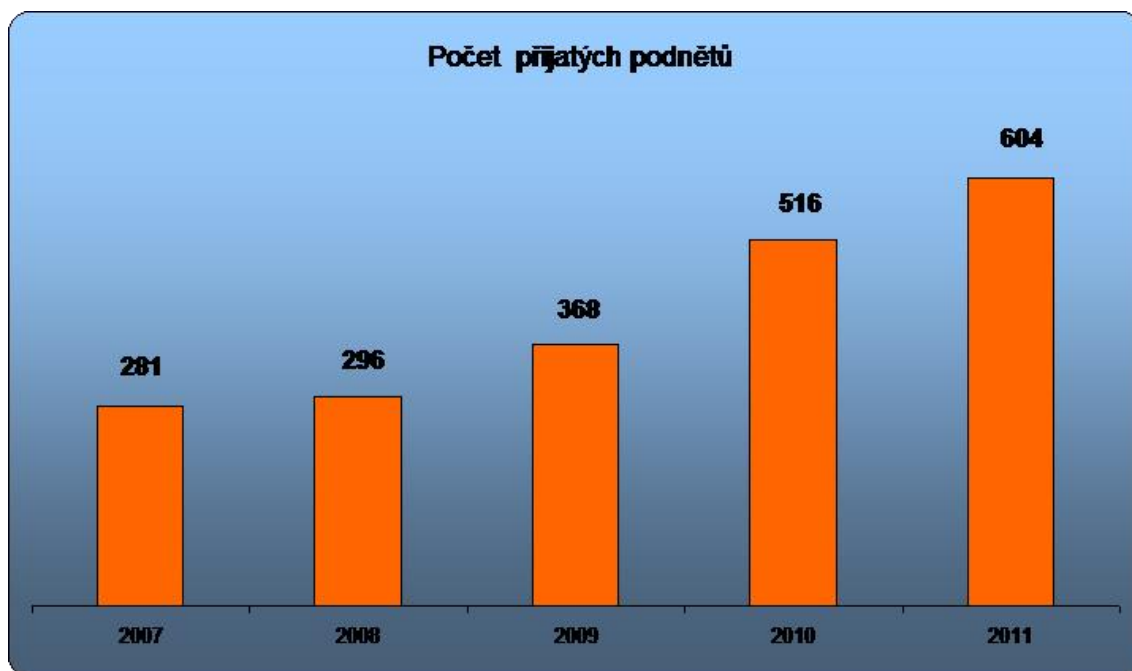
## 6.2 ÚŘAD PRO OCHRANU HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

Jak již bylo zmiňováno, postup při zadávání veřejných zakázek upravuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Smyslem tohoto zákona je zajistit takovou praxi, která by zabezpečovala volnou a svobodnou soutěž mezi dodavateli zakázek a současně provedení výběru nejvhodnější nabídky transparentním způsobem bez diskriminace uchazečů. Dohled nad dodržováním ZVZ vykonává od roku 1995 ÚOHS. Sekce veřejných zakázek se zabývá zejména řešením návrhů dodavatelů směřujících proti možnému nesprávnému postupu zadavatelů podle ZVZ ve správních řízeních. Ve správním řízení ÚOHS rozhoduje o tom, zda zadavatel při zadávání veřejné zakázky postupoval v souladu se zákonem. Správní řízení je zahájeno na návrh dodavatele nebo z moci úřední. Na základě podnětů fyzických či právnických osob ÚOHS přezkoumává dokumentace o veřejných zakázkách. Pokud získá pochybnosti o zákonnosti úkonů zadavatele, zahajuje správní řízení z moci úřední. Pokud pochybnosti neshledá, sděluje výsledek šetření pisateli podnětu i zadavateli. ÚOHS je oprávněn provádět kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Kontrolované subjekty jsou vybírány na základě poznatků ÚOHS získaných zejména při vedení správních řízení nebo šetření podnětů. O výsledku kontroly je zpracován kontrolní protokol. V případě zjištění nedostatků je zahájeno správní řízení.<sup>140</sup>

<sup>139</sup> KAMENÍK, M. *Víc než zákon o veřejných zakázkách: hospodárnost, transparentnost a odpovědnost ve veřejných nákupech* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2012 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne\\_nakupy\\_CR\\_final.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne_nakupy_CR_final.pdf)>.

<sup>140</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, 2009 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.uohs.cz/cs/verejne-zakazky.html>>.

**Graf 4 - Vývoj počtu podnětů k přezkumu veřejných zakázek v letech 2007 - 2011<sup>141</sup>**



V roce 2011 přijal ÚOHS 604 podnětů (viz graf 4), zahájil 2 530 správních řízení, vydal 710 prvostupňových rozhodnutí (včetně předběžných opatření a zamítnutých předběžných opatření), uložil 89 pokut ve výši 28 815 000 Kč.<sup>142</sup> Z informací ÚOHS vyplývá, že v posledních letech je patrný nárůst počtu řešených případů. Důvody pravidelného každoročního nárůstu řešených případů lze spatřovat i v tom, že dodavatelé se mohou snažit zvrátit výsledek výběrového řízení u ÚOHS a získat veřejnou zakázku pro sebe. Z hlediska pochybení byly nejčastějšími prohřešky při posouzení a hodnocení nabídek stanovení diskriminačních a netransparentních zadávacích podmínek předmětu zakázky nebo vyžadování dokladů nesouvisejících s předmětem veřejné zakázky, nepřiměřenost kvalifikace ve vztahu ke složitosti, druhu a rozsahu předmětu veřejné zakázky.<sup>143</sup>

Na činnosti ÚOHS je obecně kritizováno, že dohledová a kontrolní činnost je prováděna spíše po formální stránce a není kladen důraz na kontrolu věcnou. Pochybnosti lze nacházet také v nezávislosti přezkumu a profesionálního vedení ÚOHS.

<sup>141</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, 2012 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.uohs.cz/cs/informacni-centrum/statistiky/statistiky-z-oblasti-verejnych-zakazek.html>>.

<sup>142</sup> *Veřejné zakázky* [online]. Praha : Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, 2012 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.uohs.cz/cs/informacni-centrum/statistiky/statistiky-z-oblasti-verejnych-zakazek.html>>.

<sup>143</sup> *Výroční zpráva o stavu veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2012 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocní-zpravy-a-souhrnné-udaje-o-verejnych-zakazk>>.



Řízení úřadu, kvalita jeho kapacit a výsledky činnosti se mohou snadno stát předmětem politického soupeření namísto profesionálního a nezávislého dohledu. Na funkci předsedy ÚOHS nejsou kladeny žádné zvláštní odborné nároky. Navíc vedení ÚOHS není koncipováno jako kolektivní orgán, což vede k poměrně nestandardní koncentraci rozhodování v odvolacím řízení do rukou jedné fyzické osoby. Toto systémové nastavení tak neposkytuje záruky, že bude dosahováno co nejvíce kvalitních rozhodnutí. To platí zejména s ohledem na skutečnost, že rozhodnutí ÚOHS nabývají právní moci ještě dříve, než se o nich případně rozhoduje u správního soudu, přičemž bez ohledu na případné zvrácení špatného rozhodnutí v linii správního soudnictví lze v mezidobí uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky, u které může být později zjištěno porušení zadávacích pravidel. Toto celkové nastavení tak představuje poměrně velkou právní nejistotu i na straně zadavatelů veřejných zakázek. Kritizována bývá i samotná konstrukce přezkumu veřejných zakázek, který je prováděn v rámci písemného správního řízení úředníky, na něž nejsou kladeny žádné speciální požadavky týkající se vzdělání či praxe. Na zvážení je proto změna tohoto systému směrem k ústnímu, nezávislému procesu, jež by se více podobal soudnímu řízení, a stanovení kvalifikačních požadavků na zaměstnance ÚOHS podílejících se na přezkumu veřejných zakázek. Lepší situace naopak panuje v samotné rozhodovací praxi ÚOHS. Odvolací a nápravný systém, který by měl zajišťovat spravedlivé podmínky na trhu, je do značné míry určován evropskou legislativou a jejím výkladem soudními instancemi EU. Díky tomu je u účastníků řízení rozhodování ÚOHS v základních aspektech zadávání veřejných zakázek lépe předvídatelné.<sup>144</sup>

PAVEL<sup>145</sup> uvádí, že subjekty více reagují na kontroly ÚOHS než na kontroly NKÚ, přičemž důvodem je zřejmě jejich spojení s finančními sankcemi, i když udělování pokut jednotlivým zadavatelům se bohužel často stává pouze přehazováním peněz z jednoho prvku soustavy veřejných rozpočtů do druhého bez významnějších dopadů na fungování systému veřejných zakázek.

---

<sup>144</sup> KAMENÍK, M. *Víc než zákon o veřejných zakázkách: hospodárnost, transparentnost a odpovědnost ve veřejných nákupech* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2012 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne\\_nakupy\\_CR\\_final.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne_nakupy_CR_final.pdf)>.

<sup>145</sup> PAVEL, J. *Zpráva o stavu veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Univerzita Karlova, 2011 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <[http://www.verejnapolitika.cz/index.php?option=com\\_rubberdoc&view=doc&id=70&format=raw](http://www.verejnapolitika.cz/index.php?option=com_rubberdoc&view=doc&id=70&format=raw)>.

### 6.3 PROTİKORUPČNÍ OPATŘENÍ JAKO SOUČÁST VNITŘNÍ KONTROLY ZADAVATELE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Korupce je jedním z nejzávažnějších světových problémů současnosti. Tato skutečnost je dána řadou faktorů, mezi jinými i charakterem dnešní doby, jejím deformovaným žebříčkem hodnot a zájmů. Ať se jedná o jednotlivce, či společnost, která korupci podlehně, zdánlivé výhody plynoucí z korupce jsou odbourávány negativními důsledky, jež s sebou korupce zpětně přináší. Negativní dopady korupce jsou dány mimo jiné i tím, že korupce nepřímo vybízí veřejně činné osoby a úředníky k přijímání důležitých rozhodnutí, která jsou určována nízkými motivy bez ohledu na to, jaké mají mít dopady na celou společnost. Obecně je pojem korupce používán sporadicky. Většina veřejnosti korupci chápe spíše jako úplatkářství, které spolu s korupcí staví v podstatě jako synonyma. Celý tento fenomén však dostává výrazně politický ráz, protože je dáván do souvislosti s řadou privatizačních a celospolečenských afér.<sup>146</sup>

POMAHAČ a VIDLÁKOVÁ<sup>147</sup> řadí mezi definiční znaky korupce ve veřejné správě zejména to, že je k ní vždy zapotřebí více než jedné osoby; je v zásadě vždy utajovaná; předpokládá prvek vzájemného závazku a vzájemného prospěchu; účastníci korupce svoji činnost vědomě zastírají; aktéry korupčního jednání jsou ti, kdož chtějí získat určité rozhodnutí, a ti, kteří takové rozhodnutí mohou ovlivnit; obvykle předpokládá podvodné jednání veřejného činitele; každá forma korupce je porušením důvěry; korupční jednání vždy znamená porušení povinnosti a odpovědnosti a vždy jde při ní o rozpornou dvojí úlohu těch, kteří se jí dopouštějí, tj. jejich veřejné a soukromé role.

Podle TRANSPARENCY INTERNATIONAL<sup>148</sup> by zadavatelé veřejných zakázek jako protikorupční opatření měli zavést etický kodex, který by zavázal zadavatele k dodržování přísné protikorupční politiky, která by měla zahrnovat řešení problémů střetu zájmů, zavést mechanismus hlášení případů korupce a uchránit ty osoby, které případ korupce nahlásí; umožnit přístup do řízení o zadání veřejné zakázky jen těm společnostem, které mají zaveden etický kodex, zavazující soutěžitele a jeho zaměstnance k dodržování přísné protikorupční politiky; vést černou listinu soutěžitelů,

<sup>146</sup> CHMELÍK, J., TOMICA, Z. *Korupce a úplatkářství – charakteristika, způsoby páchaní, právní aspekty, postupy při vyšetřování*. Praha, 2011, s. 7.

<sup>147</sup> POMAHAČ, R., VIDLÁKOVÁ, O. *Veřejná správa*. Praha, 2002, s. 149.

<sup>148</sup> *Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě* [online]. Praha : Transparency International, 2008 [cit. 2013-05-22]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani\\_skripta2008\\_1.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani_skripta2008_1.pdf)>.

u nichž je dostatek důkazů pro podezření, že byli zapojeni do korupčních praktik, na základě inskripce do této listiny by bylo možné znemožnit těmto soutěžitelům účastnit se výběrových řízení po určitou dobu; zavádět tzv. pakty integrity do procesu zadávání veřejných zakázek, předmětem těchto dohod je závazek všech stran zainteresovaných na veřejné zakázce neuzívat korupčních praktik; zadávat zakázky, na něž se nevztahuje režim ZVZ z toho důvodu, že nedosahují určité finanční hranice, na základě soutěžních principů; poskytnout všem stranám i široké veřejnosti dostatek informací o celém procesu zadání veřejné zakázky; zajistit proces zadání veřejné zakázky proti únikům vyhrazených informací, především těch, které mají vliv na výběr dodavatele; ponechat soutěžitelům dostatek času na přípravu podkladů pro soutěž a splnění zvláštních kritérií, jsou-li stanovena; zajistit monitoring těch zakázek, u nichž došlo ke zvýšení ceny nad určitou hranici nebo ke změně rozsahu práce orgánem, který veřejnou zakázku zadal; zajistit, aby byla účinně a nezávisle prováděna jak interní, tak i externí kontrola veřejných zakázek, zprávy z těchto kontrol by měly být k dispozici veřejnosti, v případě, že dojde k porušení smluvních podmínek, měla by proběhnout zvláštní kontrola zakázky; vytvořit systém mezi jednotlivými úkoly v rámci procesu zadávání veřejných zakázek tak, aby odpovědnost za zadání kritérií, hodnocení nabídek, výběr dodavatele a kontrolu realizace zakázky měly samostatné orgány; využít některá další personální opatření, jako např. kolektivní rozhodování a rotace osob na citlivých pozicích, personál zajišťující zadávání veřejných zakázek by měl mít dostatečnou kvalifikaci a odpovídající platové ohodnocení; zapojit organizace občanské společnosti do procesu zadávání veřejných zakázek i do kontroly jejich realizace.

Důležitým předpokladem pro úspěšnou aplikaci institutu veřejných zakázek a tedy i inkasování pozitiv plynoucích z jeho používání je absence korupčního jednání. Prostředkem pro jeho eliminaci je nejen dodržování všech legislativních předpisů, ale také transparentnost celého zadávacího procesu.<sup>149</sup>

---

<sup>149</sup> *Veřejné zakázky v České republice: korupce nebo transparentnost?* [online]. Praha : Transparency International, 2005 [cit. 2013-05-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.nhpartners.cz/publikace/verejne-zakazky-v-ceske-republice-korupce-nebo-transparentnost.pdf>>.

**Tabulka 6 - Typologie korupce ve veřejné správě<sup>150</sup>**

I. Malá administrativní korupce
I. 1 Podplácení úředníků
I. 2 Záměrně nepřehledná regulace, zatemňování pravidel, špatná organizace
I. 3 Zneužívání pravomocí vyplývajících z dozorové činnosti veřejné správy
II. Zneužívání veřejných zdrojů
II. 1 Zpronevěra veřejných zdrojů
II. 2 Nehospodárné využívání veřejných zdrojů
II. 3 Soukromý prospěch z privatizace
II. 4 Zneužívání úřední moci při udělování veřejných zakázek
II. 5 Nepotismus, klientelismus, případně „prodej“ pozic

Vláda ČR na své schůzi dne 16. ledna 2013 projednala a schválila novou Strategii vlády v boji s korupcí na období let 2013 a 2014. Strategie na období 2013 a 2014 si klade za cíl postupným přijímáním jednotlivých opatření snížit korupční příležitosti, zajistit transparentnost veřejné správy, zvyšovat a zkvalitnit vymahatelnost práva, zlepšit celospolečenské klima a dosáhnout přesunu od korupce k integritě.<sup>151</sup>

Pokud se podaří prosadit principy protikorupční politiky, bude to mít kladný dopad na hospodaření s veřejnými prostředky. Realizace této politiky spolu s větším důrazem veřejných zadavatelů na vlastní vnitřní kontrolu průběhu zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek tvoří spolu s vnějšími kontrolními mechanismy jeden ze základních předpokladů efektivního vynakládání veřejných prostředků.

<sup>150</sup> *Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě* [online]. Praha : Transparency International, 2008 [cit. 2013-05-22]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani\\_skripta2008\\_1.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani_skripta2008_1.pdf)>.

<sup>151</sup> *Od korupce k integritě – Strategie vlády v boji s korupcí na období let 2013 a 2014* [online]. Praha : Úřad vlády České republiky, 2013 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.korupce.cz/assets/dokumenty/aktuality/Strategie-2013-a-2014.pdf>>.

## 7 PROBLEMATIKA ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA PŘÍKLADECH Z PRAXE

### *Příklad č. 1: Veřejná zakázka malého rozsahu zadaná městem Lišov pod číslem 17/2013*

(vybrané body zadání veřejné zakázky)

**Druh plnění:** montážní práce

**Název zakázky:** výměna těles ústředního topení v budově Městského úřadu Lišov

**Vymezení předmětu zakázky:** jedná se o výměnu stávajících plechových článkových těles ústředního topení za nová, desková, odpovídající velikosti a výkonu, včetně osazení termostatických hlavice. Dále budou osazeny termostatické hlavice na stávající desková a litinová článková tělesa ústředního topení. Budou rovněž provedeny nezbytné úpravy části rozvodů. Přehled stávajících těles k výměně je v příložené tabulce. Povrch nových těles bude dle normy DIN 55 900 s lakováním vypalovacím práškem, barevný tón RAL 9016 (bílá). Normovaný tepelný výkon přezkoušen a registrován dle normy DIN EN 442. Certifikace výroby dle EN ISO 9001. Součástí poptávky je i zednické začištění po uchycení původních radiátorů včetně výmalby a úklidu. Zhotovitel rovněž zajistí likvidaci starých těles.

**Kritérium pro hodnocení veřejné zakázky:** nejnižší nabídková cena 100 %

**Smlouva o dílo:** návrh předložený zadavatelem doplněný a podepsaný uchazečem bude součástí nabídky

**Požadovaná délka záruční doby na dílo:** 60 měsíců

Přestože vymezení předmětu této veřejné zakázky bylo odborně a technicky poměrně přesně definováno, došlo při realizaci ke vzniku víceprací ve výši cca 19 %. Zhotovitel během realizace zakázky upozornil zadavatele, že by bylo vhodné nainstalovat ke každému radiátoru navíc ventil, který umožní demontáž radiátoru, aniž by bylo nutné vypouštět vodu z celé soustavy ústředního topení v budově. I přes relativně zanedbatelnou pořizovací cenu tohoto ventilu se při množství měněných radiátorů jednalo o sumu několika desítek tisíc korun. Z toho vyplývá, že i zdánlivě jednoduchá zakázka může přinést nečekané komplikace. Řešením by mohlo být

zpracování projektové dokumentace, podle níž by byla zakázka poptávána a realizována. V tomto případě by však cena projektové dokumentace představovala téměř polovinu nákladů na samotnou realizaci veřejné zakázky, proto k tomuto způsobu řešení zadavatel nepřistoupil.

***Příklad č. 2: Veřejná zakázka malého rozsahu zadaná městem Lišov pod číslem 28/2013***

(vybrané body zadání veřejné zakázky)

**Druh plnění:** služby

**Název zakázky:** Lišovské slavnosti 2013

**Vymezení předmětu zakázky:** předmětem zakázky je kompletní zajištění Lišovských slavností 2013, které budou probíhat v duchu starých řemesel a dále budou věnovány 40. výročí otevření Základní školy v Lišově.

- *Doba a místo plnění: sobota 7. září 2013, náměstí Míru*
- *Zajištění a realizace kulturního programu v době od 13,00 do 23,00 hod (divadlo, scénky, živá hudba, moderování)*
- *Zajištění a příprava scénáře celého kulturního programu se zakomponováním vystoupení žáků ZŠ a MŠ Lišov*
- *Zajištění videoprojekce a promítání přímého přenosu na LED projekční stěnu včetně režie, střihu a záznamu z live kamery*
- *Zajištění prezentace akce v médiích (Jihočeská televize, Rádio Faktor apod.)*
- *Ozvučení a osvětlení celé akce*
- *Grafické zpracování návrhu a tisk 200 ks pozvánek a 100 ks barevných plakátů formátu A2*
- *Zajištění a stavba podia a dekorací*
- *Zajištění jarmarku a dobových her pro děti*
- *Zajištění ohňostroje*
- *Zajištění pořadatelské služby po celou dobu akce*
- *Zajištění hlídací služby od 7. září 2013, 17,00 do 8. září 2013, 6,00 hod*
- *Zajištění chemických toalet*
- *Zajištění kompletního úklidu celého prostoru náměstí po skončení akce*

**Kritéria pro hodnocení veřejné zakázky (s určením důležitosti a počtu bodů):**

1. výše nabídkové ceny 40 % 1 – 10 bodů
2. kvalita kulturního programu 60 % 1 – 10 bodů

**Smlouva o dílo:** uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo, který musí být v souladu s vymezením předmětu veřejné zakázky a jím předloženou nabídkou.

**Reference:** uchazeč předloží nejméně 3 reference na akce obdobného charakteru.

Po vyhodnocení veřejné zakázky, kdy nabídku předložili pouze 2 uchazeči z 5 oslovených, byl radou města vybrán uchazeč, jehož nabídka byla v celkovém součtu o 6 000 Kč dražší (celková nabídková cena 280 720 Kč včetně DPH), ale při stanovených kritériích byla hodnotící komisí vybrána a radou města schválena jako nejvhodnější. Na tomto příkladu je zřejmé, že při určitých druzích plnění veřejné zakázky je kvalita důležitější než cena, ale při hodnocení kritéria kvality může jít o víceméně subjektivní pocity hodnotitelů. Není tak zcela jednoduché předem a prokazatelným či měřitelným způsobem zhodnotit např. kvalitu umělecké produkce.

***Příklad č. 3: Veřejná zakázka malého rozsahu zadaná městem Lišov pod číslem 68/2012 (viz příloha III)***

(vybrané body zadání veřejné zakázky)

**Druh plnění:** stavební práce

**Název zakázky:** realizace antukového hřiště v místní části Slověnice

**Vymezení předmětu zakázky:** předmětem zakázky je výstavba antukového hřiště dle studie zpracované firmou XY (údaje jsou s ohledem na obchodní tajemství anonymizovány), která je přílohou této poptávky včetně výkazu výměr. Výstavba obnáší položení všech vrstev hřiště včetně instalace obrubníků a oplocení s brankami. Vyjádření k existenci sítí a jejich případné vytýčení si zajistí zhotovitel a náklady s tím spojené uhradí zadavatel na základě předložené faktury.

**Kritérium pro hodnocení veřejné zakázky:** nejnižší nabídková cena 100 %

**Smlouva o dílo:** návrh předložený zadavatelem doplněný a podepsaný uchazečem bude součástí nabídky

**Požadovaná délka záruční doby na dílo:** 60 měsíců

**Reference:** uchazeč předloží nejméně 3 reference na stavby obdobného charakteru.

Po vyhodnocení této veřejné zakázky byla na základě doporučení hodnotící komise radou města schválena nejvhodnější nabídka firmy z jiného regionu, která nabídla nejnižší cenu za realizaci zakázky (389 700 Kč včetně DPH) a zároveň splnila všechny další podmínky poptávky včetně referencí. Po dokončení stavby hřiště se zdálo, že vše proběhlo v souladu se zadáním zakázky. Ještě před protokolárním předáním dokončeného hřiště se ukázalo, že drenážní systém při větších srážkách nefunguje a na hřišti se drží voda, což brání jeho řádnému užívání. I přes několikeré písemné urgency zhotoviteli nebyla tato vada řádně odstraněna.

Na tomto příkladu je pozitivní fakt, že zadavatel použil vlastní návrh smlouvy o dílo, kde je mimo jiné stať o 10 % pozastávce z fakturace za dílo, v případě zjištěných vad a nedodělků. Tato pozastávka může být v případě neodstranění vady zhotovitelem použita zadavatelem pro úhradu požadované činnosti třetí osobě. V praxi to znamená, že zhotovitel je motivován případnou finanční ztrátou k řádnému plnění svých povinností a zadavatel má jistotu, že v případě neplnění těchto povinností uchazečem může tyto prostředky použít pro úhradu jinému náhradnímu dodavateli.

#### ***Příklad č. 4: Veřejná zakázka malého rozsahu zadáná městem Lišov pod číslem 05/2013***

(vybrané body zadání veřejné zakázky)

**Druh plnění:** projekční práce

**Název zakázky:** projektová dokumentace na stavební úpravy centrální kotelný

**Vymezení předmětu zakázky:** předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace až do úrovně prováděcí dokumentace a dokumentace pro výběr zhotovitele v souladu se Zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních



prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Předmětem zakázky bude i zajištění inženýrské činnosti včetně získání stavebního povolení.

Projektová dokumentace bude kompletní, tzn. včetně stavební i technologické části a bude obsahovat demontáž stávající technologie, návrh řešení a parametrů nové plynové kotelny pro ohřev teplé užitkové vody i ústředního topení a napojení na stávající teplovodní soustavu.

V průběhu zpracování projektové dokumentace zhotovitel svolá minimálně 3 pracovní projednání rozpracované projektové dokumentace s objednatelem za účelem projednání navržených řešení a postupů. Tato jednání se uskuteční v sídle objednatele. Součástí nabídky bude i provedení autorského dozoru po celou dobu provádění stavby.

**Kritérium pro hodnocení veřejné zakázky:** nejnižší nabídková cena 100 %

**Smlouva o dílo:** návrh předložený zadavatelem doplněný a podepsaný uchazečem bude součástí nabídky

**Požadovaná délka záruční doby na dílo:** 24 měsíců

**Reference:** uchazeč předloží nejméně 3 reference na stavby obdobného charakteru.

Návrh znění této poptávky byl schválen radou města, ale poté, co byla poptávka oficiálně zveřejněna, došlo ze strany zadavatele ke změně potřeb, které spočívaly v okolnostech způsobených vývojem situace ve výrobě tepla. Konkrétně se jednalo o pokles odběru tepla z centrální kotelny města (projekt na její rekonstrukci je předmětem tohoto příkladu), který byl způsoben předchozím progresivním nárůstem cen zemního plynu, na který dílčí koncoví odběratelé (majitelé vytápěných nemovitostí) reagovali zateplením svých nemovitostí. Následkem těchto opatření poklesl odběr tepla z centrální kotelny města z původních cca 11 000 GJ na cca 7 000 GJ za rok. Zadavatel tento pokles zjistil až poté, co mu bylo předloženo vyúčtování záloh na dodávky tepla a nové kalkulace cen tepla na další období.

Rada města proto rozhodla o zrušení této veřejné zakázky s tím, že bude nejprve zpracována koncepce centrálního zásobování teplem pro město Lišov, která na základě odborných výpočtů stanoví potřebné technické parametry (výkon) nové kotelny. V tomto případě naštěstí zadavatel včas zjistil, že bude nutné nejdříve definovat změnu parametrů poptávky, resp. že původní zadání by pro něj bylo nevýhodné, protože po vypracování zmíněné koncepce vyšlo najevo, že postačí kotelna s menším výkonem, než bylo původně plánováno.

***Příklad č. 5: Veřejná zakázka malého rozsahu zadaná městem Lišov pod  
číslem 24/2012***

(vybrané body zadání veřejné zakázky)

**Druh plnění:** stavební práce

**Název zakázky:** dodávka a montáž plastových oken v budově MŠ Velechvín

**Vymezení předmětu zakázky:** předmětem zakázky je dodávka a montáž plastových oken do budovy MŠ ve Velechvíně. S ohledem na stáří budovy budou okna replikou historických oken s okrasným členěním korespondujícím s historickým vzhledem budovy. Vodorovný sloupek bude tvarově zdoben profilem podobným jako např. BZF 150. Rovněž štulp (svislé dělení u dvoukřídlých oken) bude tvarově zdoben profilem podobným např. profilu BZF 020, na vrcholu štulpu bude Dórská hlavice. Všechna křídla budou mít v dolní části křídla okapnici. Rámy budou maximálně zapuštěny do ostění, aby bylo dosaženo subtilního dojmu.

Součástí nabídky budou i zednické a dokončovací práce a odvoz sutí.

Závazná technická specifikace:

Rámy: stavební hloubka min. 74 mm

profil tř. A (min 3 mm tl. stěny)

ocelová výztuha min. 2 mm

Tepelný prostup  $U_w$  skla max. 1,1 W/m<sup>2</sup>K

Kování: celoobvodové kování s rolničkovými čepy

dva speciální bezpečnostní body v základní sadě proti vloupání

mikroventilace

protiprůvanová pojistka

pojistka proti náhodnému vyklopení křídla

zavírací body max. po 750 mm (zajištění maximální těsnosti oken)

Zasklení: standardně tepelně izolační dvojsklo  $U_g = 1,1$  W/m<sup>2</sup>K

tepelný okraj skla (plastový distanční rámeček)

Vše doloženo atestem Státní zkušebny!

Rozměry a počet oken viz příloha.

Okna budou dodána v bílé barvě s povrchem imitujícím dřevo. Součástí výměny oken bude i výměna vnitřních a vnějších parapetů. Vnitřní parapety budou v provedení plast, venkovní parapety – hnědě zbarvený pozinkovaný plech.

Zaměření stávajících oken před výrobou si zajistí uchazeč po podpisu smlouvy o dílo, na chyby v zaměření nebude brán zřetel.

**Kritérium pro hodnocení veřejné zakázky:** nejnižší nabídková cena 100 %

**Smlouva o dílo:** návrh předložený zadavatelem doplněný a podepsaný uchazečem bude součástí nabídky

**Požadovaná délka záruční doby na dílo:** 60 měsíců

**Reference:** uchazeč předloží nejméně 3 reference na stavby obdobného charakteru.

Na tomto příkladu veřejné zakázky, která byla úspěšně realizována, je doloženo, že i při stanovení jediného hodnotícího kritéria, kterým je cena, lze docílit realizace zakázky v potřebné kvalitě. V tomto případě navíc zadavatel požadoval historizující vzhled oken, přestože se nejednalo o památkově chráněný objekt. Zároveň však zadavatel nechtěl přistoupit k výrobě a instalaci replik dřevěných oken, neboť toto řešení by bylo mnohonásobně dražší než popsaná varianta a také pozdější údržba dřevěných oken by si vyžádala mnohem více nákladů. Zadavatel v rámci průzkumu trhu zjistil možnost dodávky plastových oken s historizujícími prvky a tuto možnost využil. Tímto příkladem chce autor ukázat, jak důležitou roli při zadávání veřejné zakázky hraje průzkum trhu a detailní specifikace zadání poptávky. Přesto i zde došlo k nepatrnému navýšení ceny zakázky a to za dodatečné dodání a montáž sítí proti hmyzu, o které dodatečně požádali pracovníci MŠ.

## ZÁVĚR

Zadávání veřejných zakázek v České republice dnes upravuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. ČR jako člen EU musela přijmout a zapracovat do ZVZ i platnou legislativu EU. Prostřednictvím veřejných zakázek se v ČR každý rok rozdělují téměř 600 mld. Kč z veřejných prostředků, a je nezbytné tyto prostředky vynakládat efektivně, účelně a hospodárně, prostřednictvím jednoduchých transparentních procesů.

Důležitým předpokladem pro úspěšnou aplikaci institutu veřejných zakázek obcemi, je absence korupčního jednání. Prostředkem k jeho eliminaci je nejen dodržování všech legislativních předpisů, ale také transparentnost celého zadávacího procesu.

Časté legislativní změny, novely a úpravy ZVZ však nejsou vždy přínosem, neboť při jejich špatné interpretaci a pochopení může i přes přebujelou administrativu docházet k fatálním chybám, které bývají důsledkem snahy omezit výdaje veřejných prostředků na nejnižší možnou míru, a to i za cenu pořízení dodávek, služeb či stavebních prací v nedostatečné kvalitě. Zde záleží především na schopnosti zadavatele obhájit a definovat své potřeby. Od roku 2006 byl ZVZ novelizován již 17x a další 2 novelizace se připravují na roky 2014 a 2015.

Základním předpokladem pro výběr nejvýhodnější nabídky je precizní definice potřeb zadavatele, tzn., že v poprávce musí být detailně popsán předmět zakázky, její účel a technické specifikace. V naprosté většině případů je v poprávce odkaz na projektovou dokumentaci (byla-li tato v souvislosti s předmětem poprávky vypracována). Kvalita projektové dokumentace či popisu předmětu zakázky je klíčová pro to, aby uchazeč o veřejnou zakázku co nejlépe pochopil její podstatu a případná specifika, a především pro to, aby jím oceněný položkový výkaz výměr zcela postihoval rozsah prací. Tím lze, alespoň teoreticky, minimalizovat případné vícepráce při samotné realizaci předmětu veřejné zakázky. Z tohoto pohledu jsou nejsložitější zakázky, u nichž není k dispozici projektová dokumentace, a při jejichž hodnocení musí zadavatel sám konkretizovat technologický postup, časový harmonogram plnění veřejné zakázky a odhadnout případné další komplikace. Příkladem takovéto veřejné zakázky v Lišově je např. veřejná zakázka malého rozsahu na dodávku a montáž plastových oken v budově MŠ Velechvín, která je popsána jako příklad č. 5 v kapitole 7.

Důležitou součástí realizace veřejné zakázky je smlouva o dílo, ve které jsou kromě zmíněného předmětu veřejné zakázky popsány i další aspekty smluvního vztahu,

jako je harmonogram realizace veřejné zakázky, cena za dílo, platební podmínky, způsob provádění díla, záruka a reklamace, smluvní pokuty a další všeobecná ustanovení. Z toho vyplývá, že pro úspěšné zvládnutí procesu realizace veřejné zakázky je přinejmenším vhodné, aby zadavatel používal vlastní návrh smlouvy o dílo. V praxi je bohužel naprosto běžné, že veřejný zadavatel používá návrh smlouvy dodaný uchazečem, čímž si zejména při realizaci vícero veřejných zakázek ztěžuje vlastní administrativu kontroly obsahu smlouvy. Mnohem jednodušší je, používá-li zadavatel vlastní návrh smlouvy, který je ověřen praxí a postihuje veškeré možné okolnosti realizace veřejné zakázky. Město Lišov proto již několik let používá vlastní návrhy smluv, přičemž existuje specifický návrh smlouvy pro dodání projektové dokumentace, specifický návrh smlouvy pro stavební práce a specifický návrh smlouvy pro dodávky a služby.

Na základě praktických zkušeností autor považuje na úrovni obce za nejproblematičtější především zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, které ačkoliv se zabývají relativně nižšími finančními částkami, může u nich docházet k větším pochybením, např. výběrem sice nejlevnější, ale ne vždy nejvýhodnější nabídky. Bude-li bráno v úvahu množství veřejných zakázek malého rozsahu, realizovaných mimo režim ZVZ, mají tato případná pochybení ve svém součtu a důsledku obrovský vliv na stav veřejných rozpočtů. Mnohem větší důraz by tak měl být kladen na školení, výměnu zkušeností mezi veřejnými zadavateli a další odbornou přípravu pracovníků, kteří zpracovávají veřejné zakázky. Určitá negativa lze v praxi vyzorovat i při realizaci veřejných zakázek prováděných dle ZVZ (podlimitní a nadlimitní veřejné zakázky), protože ani poměrně zkušený zadavatel většinou nezvládá bezchybně celou administrativu těchto řízení a realizuje je s pomocí mandátářských firem. Na příkladu města Lišov lze uvést, že objem finančních prostředků vyplacených mandátářským firmám představuje cca 5 % z celkové ceny takto realizovaných veřejných zakázek, což představuje ročně částku blížíci se jednomu milionu Kč. Další komplikací veřejných zakázek realizovaných v režimu ZVZ jsou, kromě výdajů pro mandátáře, i mnohonásobně delší lhůty, které běžnému zadavateli komplikují realizaci těchto zakázek, především, je-li vázán případnou poskytnutou dotací a konečným termínem realizace (vyúčtování dotace). Zde je dle názoru autora prostor především pro úpravu pravidel některých dotačních programů (např. programy Státního fondu životního prostředí), neboť tyto s problematikou zadávání veřejných zakázek přímo souvisejí.

Problematika veřejných zakázek je tak tématem velmi aktuálním a zároveň velmi problematickým, které významným způsobem ovlivňuje nejen stav veřejných rozpočtů, ale i kvalitu a kvantitu veřejných statků poskytovaných veřejným sektorem.

# SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

## LITERÁRNÍ ZDROJE

1. BLAŽEK, J. *Veřejné zakázky*. Brno : Ing. Jiří Blažek, 2010. 92 s.
2. CÍSAŘOVÁ, E. *Zakázky malého rozsahu v České republice*. Praha : Transparency International Česká republika, 2009. 35 s. ISBN 978-80-87123-12-6.
3. EPPICH, L. *Veřejné zakázky se zaměřením na hodnocení nabídek*. Brno, 2012. Diplomová práce. Právnická fakulta Masarykovy univerzity, katedra obchodního práva. Vedoucí diplomové práce : Karel Marek.
4. HORZINKOVÁ, E., NOVOTNÝ, V. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň : Aleš Čeněk, s. r. o., 2008. 234 s. ISBN 978-80-7380-096-3.
5. CHMELÍK, J., TOMICA, Z. *Korupce a úplatkářství – charakteristika, způsoby páchaní, právní aspekty, postupy při vyšetřování*. Praha : Linde, 2011. 288 s. ISBN 978-80-7201-866-6.
6. JURČÍK, R. *Veřejné zakázky a PPP projekty*. Plzeň : Aleš Čeněk, s. r. o., 2008. 512 s. ISBN 978-80-7380-121-2.
7. JURČÍK, R. *Zákon o veřejných zakázkách: komentář*. Praha : C. H. Beck, 2011. 700 s. ISBN 978-80-7400-329-5.
8. KOLEKTIV AUTORŮ. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. Plzeň : Aleš Čeněk, s. r. o., 2004. 447 s. ISBN 80-86473-80-5.
9. KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s vysvětlivkami a přepisy souvisícími*. Praha : Linde Praha, a. s., 2006. 543 s. ISBN 80-7201-629-6.
10. KRČ, R., MAREK, K., PETR, M. *Zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon s komentářem*. Praha : Linde Praha, 2008. 703 s. ISBN 978-80-7201-711-9.
11. LACINA, K., ČECHÁK, V. *Vývoj systémů veřejné správy*. Praha : Professional Publishing, 2001. 115 s. ISBN 80-86419-13-4.
12. MAREŠ, D. *Zadávání veřejných zakázek sektorovými zadavateli. Právní rádce: 2006, č. 6*. ISSN 1210-4817.
13. OCHRANA, F. *Veřejný sektor a efektivní rozhodování*. Praha : Management Press, 2001. 246 s. ISBN 80-7261-018-X.
14. OCHRANA, F. *Veřejné zakázky. Metody a metodika efektivního hodnocení a výběru*. Praha : Ekopress, 2004. 173 s. ISBN 80-86119-79-3.
15. OCHRANA, F. *Zadávání, hodnocení a kontrola veřejných zakázek*. Praha : Ekopress, 2009. 154 s. ISBN 978-80-86929-0.

16. OCHRANA, F., PAVEL, J., VÍTEK, L., et al. *Veřejný sektor a veřejné finance*. Financování nepodnikatelských a podnikatelských aktivit. Praha : Grada Publishing, a. s., 2010. 264 s. ISBN 978-80-247-3228-2.
17. PÁNA, L. *Metodologie a metody výzkumu*. České Budějovice : VŠERS, 2007. 164 s. ISBN 978-80-86708-52-2.
18. PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. Praha : ASPI, a. s., 2005. 556 s. ISBN 80-7357-052-1.
19. POMAHAČ, R., VIDLÁKOVÁ, O. *Veřejná správa*. Praha : C. H. Beck, 2002. 290 s. ISBN 80-7179-748-0.
20. PONIKELSKÝ, P., KOŠTEJNOVÁ, Z., KUPKA, V. *Ekonomika municipalit a regionů*. Praha : Vysoká škola regionálního rozvoje, 2008. 90 s.
21. SERAFÍN, P., DVOŘÁK, D. *Zadávání veřejných zakázek ve stavebnictví*. Praha : ABF – nakladatelství ARCH, 2009. 256 s. ISBN 987-80-86905-51-9.
22. ŠEBESTA, M., PODEŠVA, V., OLÍK, M., MACHUREK, T. *Zákon o veřejných zakázkách s komentářem*. Praha : ASPI, a. s., 2006. 254 s. ISBN 80-7357-213-3.
23. VALEŠ, L. et al. *Politologické aspekty veřejné správy*. Plzeň : Aleš Čeněk, s. r. o., 2006. 246 s. ISBN 80-7380-010-1.

## ELEKTRONICKÉ ZDROJE

1. Česko. Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách [online]. In *Sbírka zákonů, Česká republika*. 2006, částka 47 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/getmedia/5e279afc-3a6c-4960-b608-c04c3108841b/ZVZ-transparentni-novela-ve-zneni-167-2012>>.
2. *Historie města Lišov* [online]. Lišov : Město Lišov, 2013 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=90&Itemid=50](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=90&Itemid=50)>.
3. JURČÍK, R. *Hodnocení veřejných zakázek a PPP projektů* [online]. Brno : Mendelova lesnická a zemědělská univerzita, 2009 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239723968\\_sb\\_jurcik.pdf](http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239723968_sb_jurcik.pdf)>.
4. JURČÍK, R. *Podmínky provádění kontroly a vlastní kontrolní mechanismy zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Transparency International, 2006 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz\\_analyza\\_jurcik.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz_analyza_jurcik.pdf)>.



5. KAMENÍK, M. *Transparentnost systému veřejných zakázek v ČR* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2011. 32 s. ISBN 978-80-904829-3- [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/06/Transparentnost\\_final1.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/06/Transparentnost_final1.pdf)>.
6. KAMENÍK, M. *Víc než zákon o veřejných zakázkách: hospodárnost, transparentnost a odpovědnost ve veřejných nákupech* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2012 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne\\_nakupy\\_CR\\_final.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2012/09/Verejne_nakupy_CR_final.pdf)>.
7. KAMENÍK, M., PETRÁKOVÁ, L. *Korupční rizika ve veřejných zakázkách: jak jim čelit? Metodika pro územní samosprávy* [online]. Praha : Oživení, o. s., 2012. 29 s. ISBN 978-80-04829-1 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/09/metodika\\_FINAL.pdf](http://www.bezkorupce.cz/wp-content/uploads/2011/09/metodika_FINAL.pdf)>.
8. KAVŘÍK, L. *Způsoby hodnocení veřejných zakázek* [online] Brno : Masarykova univerzita, 2009 [cit. 2013-05-17]. Dostupné z WWW: <[http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239724554\\_sb\\_kavrik.pdf](http://kvf.vse.cz/wp-content/uploads/2010/06/1239724554_sb_kavrik.pdf)>.
9. *Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě* [online]. Praha : Transparency International, 2008, 213 s. ISBN 978-80-87123-04-1 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani\\_skripta2008\\_1.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vzdelavani_skripta2008_1.pdf)>.
10. *Město Lišov* [online]. Lišov : Město Lišov, 2010 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=47&Itemid=115](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=47&Itemid=115)>.
11. *Metodický postup k zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách* [online]. Praha : Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, 2012 [cit. 2013-05-03]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/file/8433/>>.
12. *Metodika zadávání veřejných zakázek* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z WWW: <[http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012\\_v7.pdf](http://www.portal-vz.cz/getmedia/c911c3a1-ef87-4b7e-b2fc-b4eab48cc1ac/metodika-ZVZ-2012_v7.pdf)>.
13. *Metodika zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodika zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie* [online]. Praha : Rowan Legal, 2010 [cit. 2013-05-04]. Dostupné z WWW: <[http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika\\_final\\_uprMMR\\_2006\\_10\\_13\\_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b](http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b/Metodika_final_uprMMR_2006_10_13_21962c8d-203b-4077-9792-5005aa44eb5b)>.

14. *Metodika zadavatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu* [online]. Brno : RTS, a. s., 2011 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.stavebnionline.cz/maly\\_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu](http://www.stavebnionline.cz/maly_rozsah.asp?ID=2&Pop=0&IDm=2656750&Menu=Zak%E1zky+mal%E9ho+rozsahu)>.
15. *Od korupce k integritě – Strategie vlády v boji s korupcí na období let 2013 a 2014* [online]. Praha : Úřad vlády České republiky, 2013 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.korupce.cz/assets/dokumenty/aktuality/Strategie-2013-a-2014.pdf>>.
16. PAVEL, J. *Efektivnost fungování kontrolních systémů veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Transparency International, 2009, 11 s. ISBN 978-80-87123-10-2 [cit. 2013-05-20]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz5\\_efektivnost\\_fungovani\\_kontroly\\_v\\_z.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz5_efektivnost_fungovani_kontroly_v_z.pdf)>.
17. PAVEL, J. *PPP projekty v České republice – šance nebo riziko?* [online]. Praha : Transparency International, 2007 [cit. 2013-04-24]. Dostupné z WWW: <[http://www.transparency.cz/doc/vz\\_analyza\\_ppp\\_implementace.pdf](http://www.transparency.cz/doc/vz_analyza_ppp_implementace.pdf)>.
18. PAVEL, J. *Zpráva o stavu veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Univerzita Karlova, 2011 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <[http://www.verejnapolitika.cz/index.php?option=com\\_rubberdoc&view=doc&id=70&format=raw](http://www.verejnapolitika.cz/index.php?option=com_rubberdoc&view=doc&id=70&format=raw)>.
19. *Rada města* [online]. Lišov : Město Lišov, 2013 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=48&Itemid=117](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=48&Itemid=117)>.
20. *Statistiky* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 2013 [cit. 2013-05-05]. Dostupné z WWW: <<http://www.isvz.cz>>.
21. *Veřejné zakázky* [online]. 2013 [cit. 2013-05-27]. Dostupné z WWW: <<https://uverejnovani.cz/profiles/details/mesto-lisov>>.
22. *Veřejné zakázky* [online]. Praha : CzechTrade, 2010 [cit. 2013-05-25]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/verejne-zakazky-opu-4643.html#b1>>.
23. *Veřejné zakázky* [online]. Praha : Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, 2012 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.uohs.cz/cs/informacni-centrum/statistiky/statistiky-z-oblasti-verejnych-zakazek.html>>.
24. *Veřejné zakázky v České republice: korupce nebo transparentnost?* [online]. Praha : Transparency International, 2005 [cit. 2013-05-23]. Dostupné

z WWW: <<http://www.nhpartners.cz/publikace/verejne-zakazky-v-ceske-republice-korupce-nebo-transparentnost.pdf>>.

25. *Výroční zpráva o stavu veřejných zakázek v České republice* [online]. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2012 [cit. 2013-05-21]. Dostupné z WWW: <<http://www.portal-vz.cz/cs/Spoluprace-a-vymena-informaci/Vyrocnizpravy-a-souhrnne-udaje-o-verejnych-zakazk>>.

## SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

DzNem	Daň z nemovitostí
DPFO	Daň z příjmů fyzických osob
DPH	Daň z přidané hodnoty
DPPO	Daň z příjmů právnických osob
EK	Evropská komise
MMR ČR	Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
MŠ	Mateřská škola
NKÚ	Nejvyšší kontrolní úřad
O. S.	Organizační složka
P. O.	Příspěvková organizace
PS	Poslanecká sněmovna České republiky
ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
VZ	Veřejná zakázka
VZMR	Veřejná zakázka malého rozsahu
ZŠ	Základní škola
ZVZ	Zákon o veřejných zakázkách

## SEZNAM TABULEK, GRAFŮ A OBRÁZKŮ

Tabulka 1 - Základní rozlišovací aspekty veřejné a soukromé správy .....	11
Tabulka 2 - Finanční limity pro veřejné zakázky platné od 1. 1. 2012.....	19
Tabulka 3 - Zákonné lhůty pro veřejného zadavatele .....	34
Tabulka 4 - Druhy zadávacích řízení u veřejných zakázek zadávaných mimo režim zákona .....	42
Tabulka 5 - Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona.....	43
Tabulka 6 - Typologie korupce ve veřejné správě .....	60
Tabulka 7 - SWOT analýza rozvoje města Lišov .....	80
Graf 1 - Počet oznámených veřejných zakázek podle druhu v ČR v roce 2012.....	17
Graf 2 - Počet oznámených veřejných zakázek podle limitu v ČR v roce 2012.....	18
Graf 3 - Počet oznámených veřejných zakázek podle druhu zadávacího řízení v ČR v roce 2012.....	31
Graf 4 - Vývoj počtu podnětů k přezkumu veřejných zakázek v letech 2007 - 2011 .....	56
Obrázek 1 - Fáze životního cyklu veřejné zakázky .....	15
Obrázek 2 - Rozdělení veřejných zakázek .....	16
Obrázek 3 - Rozdělení zadavatelů veřejných zakázek .....	20
Obrázek 4 - Průběh otevřeného zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. ....	26
Obrázek 5 - Průběh užšího zadávacího řízení .....	27
Obrázek 6 - Rozdělení stanovených lhůt .....	33
Obrázek 7 - Orgány obce .....	48
Obrázek 8 - Postup zadavatele při volbě kritérií pro hodnocení veřejných zakázek .....	51

# PŘÍLOHY

## Příloha I – Charakteristika vybrané oblasti

### MĚSTO LIŠOV

Město Lišov, srdce mikroregionu Lišovsko, leží v jižních Čechách, asi deset kilometrů vzdušnou čarou severovýchodně od Českých Budějovic, na okraji Třeboňské pánve. Městečko se rozkládá na pozvolném východním svahu, podél hlavní silnice vedoucí z Českých Budějovic do Třeboně, v nadmořské výšce 500 m. n. m. Město Lišov je také místem významného geologického útvaru dělicího Českobudějovickou pánev od Třeboňské, pojmenovaného Lišovský práh. Na počátku 21. Století je Lišov významným jihočeským městem. Po stránce administrativní k němu patří kdysi samostatné obce (dnes místní části) Červený Újezdec, Hrutov, Hůrky, Kolný, Levín, Lhotice, Miletín, Slověnice, Velechvín a Vlkovice. Celkem tu žije více než 4 100 obyvatel (3 128 obyvatel města a 1 003 obyvatel místních částí k 31. 12. 2012), kteří si v roce 2009 připomněli již 675. výročí od první dochované písemné zmínky o svém městě.<sup>152</sup>

Město Lišov, se sídlem Městský úřad Lišov, Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov, je podle zákona o obcích obcí s pověřeným obecním úřadem, který provádí výkon státní správy na úseku sociálním, matričním a stavebním. Tato působnost se provádí ve správním obvodu vymezeném zákonem.<sup>153</sup>

Zastupitelstvo města tvoří 21 členů zvolených ve všeobecných, rovných a přímých volbách tajným hlasováním. Zastupitelstvo se schází k zasedání podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva města jsou veřejná, což znamená, že zasedání může být přítomna každá fyzická osoba, neboť veřejnost se neomezuje jen na občany města.

Rada města je výkonným orgánem města v samostatné působnosti a ze své činnosti se zodpovídá zastupitelstvu města. Pravomoci rady města vyplývají ze zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů. Rada města je oprávněna zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce; plnit vůči právnickým osobám a organizačním složkám založeným nebo zřízeným zastupitelstvem obce, s výjimkou obecní policie, úkoly zakladatele nebo zřizovatele podle zvláštních předpisů, nejsou-li

<sup>152</sup> *Historie města Lišov* [online]. Lišov : Město Lišov, 2013 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=90&Itemid=50](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=90&Itemid=50)>.

<sup>153</sup> *Město Lišov* [online]. Lišov : Město Lišov, 2010 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=47&Itemid=115](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=47&Itemid=115)>.

vyhrazeny zastupitelstvu obce; rozhodovat ve věcech obce jako jediného společníka obchodní společnosti; vydávat nařízení obce; projednávat a řešit návrhy, připomínky a podněty předložené jí členy zastupitelstva obce nebo komisemi rady obce; stanovit rozdělení pravomocí v obecním úřadu, zřizovat a zrušovat odbory a oddělení obecního úřadu; na návrh tajemníka obecního úřadu jmenovat a odvolávat vedoucí odborů obecního úřadu v souladu se zvláštním zákonem; zřizovat a zrušovat podle potřeby, komise rady obce, jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedy a členy; kontrolovat plnění úkolů obecním úřadem a komisemi v oblasti samostatné působnosti obce; stanovit celkový počet zaměstnanců obce v obecním úřadu a v organizačních složkách obce; ukládat pokuty ve věcech samostatné působnosti obce, tuto působnost může rada obce svěřit příslušnému odboru obecního úřadu zcela nebo zčásti; přezkoumávat na základě podnětů opatření přijatá obecním úřadem v samostatné působnosti a komisemi; rozhodovat o uzavírání smluv a smluv o výpůjčce, tuto působnost může rada obce svěřit příslušnému odboru obecního úřadu nebo příspěvkové organizace obce zcela nebo zčásti; stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností; schvalovat organizační řád obecního úřadu; plnit úkoly stanovené zvláštním zákonem. Rada města Lišov zřídila tyto komise: komise výstavby, komise pro školství, kulturu a cestovní ruch, komise pro vydávání Lišovského zpravodaje, komise pro zajištění činnosti muzea a zvláštní orgán: komise města Lišov pro projednávání přestupků.<sup>154</sup>

Město Lišov jako veřejný zadavatel veřejných zakázek postupuje v problematice veřejných zakázek podle Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu je ošetřeno Organizační směrnicí č. 2/2013 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Městem Lišov (příloha I), kterou dne 16. 5. 2013 schválila rada města Lišov, a která nahradila předcházející organizační směrnicí č. 3/2011. Aktuálně má zadavatel Město Lišov uveřejněno 7 veřejných zakázek, 3 veřejné zakázky na dodávky, 1 veřejnou zakázku na služby a 3 veřejné zakázky na stavební práce. 5 z těchto veřejných zakázek probíhá jako zjednodušené podlimitní řízení, další 2 jako užší řízení. Jedna veřejná zakázka na dodávky ve zjednodušeném podlimitním řízení byla zrušena, protože po vyhodnocení této veřejné zakázky splňoval podmínky pouze jeden dodavatel.<sup>155</sup>

---

<sup>154</sup> *Rada města* [online]. Lišov : Město Lišov, 2013 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=48&Itemid=117](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=48&Itemid=117)>.

<sup>155</sup> *Veřejné zakázky* [online]. 2013 [cit. 2013-05-27]. Dostupné z WWW: <<https://uverejnovani.cz/profiles/details/mesto-lisov>>.

**Tabulka 7 - SWOT analýza rozvoje města Lišov<sup>156</sup>**

Obsah faktorů	Typy faktorů	
	Příznivé	Nepříznivé
vnitřní	<p><b>SILNÉ STRÁNKY</b></p> <p>Kvalitní životní prostředí, relativně neporušená příroda            Zachovalý venkovský ráz obcí            Blízkost Českých Budějovic a Třeboně            Blízkost CHKO Třeboňsko            Nízká nezaměstnanost            Stabilizovaný počet obyvatelstva            Tradiční truhlářská výroba nábytku            Dostatek ploch pro bytovou výstavbu            Rozvinutá síť cyklotras, turistických tras, možnost zřízení hipotras            Dostatek historických zajímavostí            Dobrá dopravní obslužnost regionu            Aktivní spolková činnost občanů            Členství a aktivní činnost v mikroregionu            Spolupráce s partnerskými městy            Dostatečná kapacita mateřské a základní školy            Existence relativně velké rozvojové plochy pro působení podnikatelských aktivit            Vydávání Lišovského zpravodaje            Vlastní internetové stránky            Existence velkého a oblíbeného tábořiště v blízkosti rybníka a lesa</p>	<p><b>SLABÉ STRÁNKY</b></p> <p>Vysoké procento dojíždění za prací a vzděláním            Vysoká závislost na hromadné dopravě            Nedostatečná infrastruktura pro další rozvoj turistického ruchu            Nedokončená technická infrastruktura v některých obcích            Nedostatečná občanská vybavenost            Relativně malá velikost regionu            Nevyhovující dopravní infrastruktura některých obcí            Špatný technický stav komunikací            Vzájemné propojení obcí pouze komunikacemi nižších tříd            Nízká daňová výtěžnost            Nízké využití potenciálu cestovního ruchu            Malé možnosti ubytování a stravování</p>

<sup>156</sup> Rada města [online]. Lišov : Město Lišov, 2013 [cit. 2013-05-15]. Dostupné z WWW: <[http://www.lisov.cz/index.php?option=com\\_content&view=article&id=48&Itemid=117](http://www.lisov.cz/index.php?option=com_content&view=article&id=48&Itemid=117)>.



vnější	<p style="text-align: center;"><b>PŘÍLEŽITOSTI</b></p> <p>Rozvoj turistického ruchu  Rozvoj turistických a cyklistických tras,  hipotras  Rozvoj agroturistiky, hipoturistiky  Zachycení turistů projíždějících na  trase České Budějovice – Třeboň  Využití zahraničních fondů pro rozvoj  mikroregionu  Udržení zaměstnanosti  Podpora místních ekonomických  aktivit, především tradičních výrob  Rozvoj služeb  Rozvoj kulturních tradic  Aktivita občanů pro rozvoj regionu  Využití prostředků strukturálních  fondů EU a dalších dotačních  zdrojů pro rozvoj města</p>	<p style="text-align: center;"><b>OHROŽENÍ</b></p> <p>Odchod mladých vzdělaných lidí  z regionu  Nárůst nezaměstnanosti  Odliv podnikatelských aktivit  Prohlubování rozdílu mezi centrem  a dalšími sídly  Narušení zachovalé venkovské  struktury sídel  Znečištění životního prostředí  Zhoršování technického stavu  komunikací  Z podnikatelského hlediska přeložka  silnice I/34  Demografický vývoj – stárnutí  obyvatel, stagnace růstu počtu  obyvatelstva</p>
--------	--	---

**Příloha II - Organizační směrnice č. 2/2013 o zadávání veřejných  
zakázek malého rozsahu Městem Lišov**

Evidenční výtisk č. 1

**ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE**

**Číslo 2 / 2013**

**o zadávání veřejných zakázek**

**malého rozsahu**

**Městem Lišov**

Schválena usnesením rady města Lišov č. 68/2013 ze dne 16.5.2013

Účinnost od 17.5.2013

## **Článek I** **Předmět úpravy**

- (1) Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), tj. veřejné zakázky na dodávky a služby, jejichž hodnota nedosáhne částky 1.000.000,- Kč bez DPH a veřejné zakázky na stavební práce, jejichž hodnota nedosáhne částky 3.000.000,- Kč bez DPH.
- (2) Zadavatel není povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona (§18 odst. 5), je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona (zásada transparentnosti, nediskriminace a rovného zacházení)
- (3) V souladu s ust. § 18 odst. 1 písm. e) zákona město nepoužije zákon ani tuto směrnici na zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, jestliže předmětem zakázky je poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací obchodní společností Služby Lišov, s.r.o.
- (4) Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky malého rozsahu stanoví vedoucí příslušného odboru na základě údajů a informací o zakázkách stejného nebo podobného předmětu plnění. Nejsou-li takové informace k dispozici, stanoví se předpokládaná hodnota na základě informací získaných průzkumem trhu, popřípadě na základě informací získaných jiným způsobem.
- (5) Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky se rozumí předpokládaná cena za plnění bez DPH.
- (6) Smlouva s dodavatelem na plnění, které je vyšší než 500.000,- Kč, včetně všech Dodatků, bude v celém znění zveřejněna do 15 dnů od jejího uzavření, na webových stránkách města Lišov v sekci Veřejné zakázky podle zákona č. 137/2006 Sb. – Profil zadavatele. Za zveřejnění odpovídá vedoucí příslušného odboru.

## **Článek II.** **Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu**

- (1) Veřejné zakázky malého rozsahu jsou rozděleny do následujících kategorií:
  - a) **I. kategorie - veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 0,- Kč do 40.000,- Kč bez DPH:**  
Vedoucí příslušného odboru může vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností (informace z dostupných ceníků, internetu, e-mailových nabídek, apod.) Vedoucí odboru je zodpovědný za výběr nejvhodnější nabídky a dodržení ustanovení § 6 zákona (zásada transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace). Smluvní vztah se provede formou objednávky.

**b) II. kategorie – veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 40.001,- Kč do 150.000,- Kč bez DPH:**

Vedoucí příslušného odboru, po schválení starostou města, zašle výzvu k podání nabídky na dodávky, služby a stavební práce nejméně 3 možných dodavatelů (dle vzoru „Výzva k podání nabídky“), kteří budou obesláni.

Komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek, jmenovaná starostou města (tříčlenná), provede hodnocení došlých nabídek. O hodnocení komise vyhotoví písemný zápis, v němž bude uveden seznam přijatých nabídek, popis nabídek, popis hodnocení každé z nich podle zadaných kritérií, pořadí jednotlivých nabídek a další důležité skutečnosti.

Vedoucí příslušného odboru předloží vyhodnocení provedené komisí pro hodnocení nabídek starostovi města, který rozhoduje o výběru dodavatele.

Smlouvu s vítěznou firmou schvaluje rada města.

Vedoucí odboru je zodpovědný za dodržení souladu realizace zakázky se schváleným rozpočtem města a rozpočtovými opatřeními přijatými v průběhu příslušného rozpočtového období.

**c) III. kategorie – veřejná zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou od 150.001,- Kč do 500.000,- Kč bez DPH:**

Vedoucí příslušného odboru zpracuje a předloží radě města výzvu k podání nabídky na dodávky, služby a stavební práce (dle vzoru „Výzva k podání nabídky“), návrh nejméně 5 možných dodavatelů, kteří budou obesláni a návrh členů komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek, včetně náhradníků. Komise je pětičlenná.

Po schválení radou města příslušný odbor zajistí rozeslání výzvy k podání nabídky určeným firmám.

Lhůta pro podání nabídky nesmí být kratší než 10 dnů ode dne odeslání poptávky.

Komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek provede hodnocení došlých nabídek. O hodnocení komise vyhotoví písemný zápis, v němž bude uveden seznam přijatých nabídek, popis nabídek, popis hodnocení každé z nich podle zadaných kritérií, pořadí jednotlivých nabídek a další důležité skutečnosti.

Vedoucí příslušného odboru předloží vyhodnocení provedené komisí pro hodnocení nabídek radě města.

Rada města rozhodne o výběru dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva na plnění zakázky a schválí návrh této smlouvy.

**Článek IV.  
Archivace dokumentů**

- (1) Dokumentaci k veřejné zakázce archivuje příslušný odbor. Doba archivace se řídí zákonem o veřejných zakázkách (§155), popřípadě zvláštními zákony a organizační směrnici č. 1/2013 spisový a skartační řád.

**Článek V.  
Závěrečná ustanovení**

- (1) Tato organizační směrnice č. 2/2013 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu byla projednána na schůzi rady města dne 16.5.2013 a schválena usnesením rady města č. 68/2013.
- (2) Tato organizační směrnice ruší organizační směrnici č. 3/2011 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lišov, včetně Dodatku č. 1.
- (3) Tato organizační směrnice nabývá účinnosti dne 17. května 2013.

V Lišově dne 17.5.2013

Jiří Švec  
starosta města

# Příloha III - Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

## č. 68/2012 zadavatele Město Lišov



Město Lišov,  
se sídlem Městský úřad v Lišově, Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov

10/4/12

3/ 2012/12

Evidenční poštávek na veřejné zakázky malého rozsahu č.

68/2012

1. **Datum vypsání:** 26.6.2012
2. **Způsob zadání:** veřejná zakázka malého rozsahu dle organizační směrnice o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 3/2011 a v souladu s § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
3. **Druh plnění:** stavební práce

**Předmět zakázky:** „Realizace antukového hřiště v místní části Slověnice“

**Zadavatel:** Město Lišov, Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov  
**IČ:** 00245178  
**Odbor:** Hospodářské správy a investic  
**Kontaktní osoba:** Petr Krpata DiS., tel.: 777 278 045, Ing. Vojtěch Novák, tel.: 777 278 037  
**Kontaktní úřední adresa:** Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov  
**e-mail:** posta@mulisov.cz  
**datová schránka:** název - Město Lišov, ID: ek7buzi

4. **Lhůta a místo pro doručení nabídek do:** 16.7.2012 do 12:00 hod.  
**Nabídky doručte** 1x v zapečetěné a razítkem zájemce opatřené obálce, označené „Hřiště Slověnice“ – soutěž, neotvírat.

Doručte poštou či osobním předáním na podatelnu MěÚ Lišov  
adresa: Město Lišov, Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov.

5. **Vymezení předmětu zakázky:**  
Předmětem zakázky je výstavba antukového hřiště dle studie zpracované sdružení projektantů AP2 - Nováček Šlinc, České Budějovice. Výstavba obnáší položení všech vrstev hřiště, oplocení, dodávku bran.

Vyjádření k existenci sítí a jejich případné vytýčení si zajistí zhotovitel a náklady s tím spojené hradí zadavatel na základě předložené faktury.

6. **Požadovaná záruka 60 měsíců**
7. **Platební podmínky:** konečnou fakturou po předání díla  
**Předpokládaná hodnota zakázky 400.000,- bez DPH**
8. **Kritéria pro hodnocení veřejné zakázky:** cena 100%
9. **Předpokládané termíny realizace veřejné zakázky:**  
Zahájení stavebních prací po podpisu smlouvy  
Dokončení stavebních prací 31. srpna 2012
10. **Místo plnění veřejné zakázky:**  
Horní Slověnice
11. **Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**  
Po domluvě s p.Krpatou 777 278 045
12. **Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:**  
Kvalifikaci podle § 50 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách splní dodavatel, který prokáže splnění:
  - a) základních kvalifikačních předpokladu podle § 53 formou čestného prohlášení (viz příloha č.1)
  - b) profesních kvalifikačních předpokladu podle § 54 - předložením dokladu dle písmene a),b),d)-k) K písmenu b) doloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku.
  - e) prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů; pokud je v něm zapsán
  - e) dokladu o příslušném oprávnění k podnikání

13. **Smlouvu o dílo:** Návrh předložený zadavatelem, doplněný a podepsaný uchazečem bude součástí nabídky.

14. **Další podmínky výběrového řízení:**

Nedostatečná informovanost, mylné chápání zakázky, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje zájemce požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení nabídkové ceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěžní lhůty změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně všem zájemcům shodně.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a veřejnou zakázku zrušit a neuzavřít smluvní vztah se žádným ze zájemců s tím, že případné neuzavření smluvního vztahu nebude druhou stranou sankcionováno.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat zakázku i v menším rozsahu

Zájemci předkládají své nabídky bezplatně, z předané nabídky nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

Podané nabídky se zájemcům nevracejí.

Uchazeč souhlasí se všemi podmínkami stanovenými v poplávce.

*Uchazeči o veřejnou zakázku souhlasí předem vědomě s tím, aby město Lišov Městský úřad Lišov v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů, všechny osobní údaje uvedené v nabídkách zpřístupnil či zveřejnil na úřední desce a na internetových stránkách města Lišov. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou až do odvolání.*

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zašle zadavatel uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny, do 5-ti pracovních dnů po rozhodnutí rady města.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

15. **Reference** – uchazeč předloží minimálně 3 reference na stavby obdobného charakteru.



.....  
podpis zadavatele

Příloha:

- Čestné prohlášení
- Smlouva o dílo
- Studie vě. výkazu výměr

Městský úřad Lišov-odbor vnitřních věcí-podatelna  
Číslo evid. 209/12 číslo jednací 894/12 za odbor 182  
Tato písemnost bude na úřední desce po dobu 30 dnů  
Vyděil dne 26.6.12 jméno (MAREK) podpis  
Sejmul dne .. jméno .. podpis ..

## Čestné prohlášení uchazeče

Uchazeč ..... IČ .....

prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, především pak, že

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu (jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště),
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu (jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště),
- c) že v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) že vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) že není v likvidaci,
- f) že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,



- h) že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) že nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) že mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu
- l) že předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a
- m) že, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%.

Místo .....

Datum .....

Jméno, příjmení .....

Funkce .....

Podpis .....

### SMLOUVA O DÍLO

o dodávce stavebních prací ve smyslu ustanovení § 536 a násl. z. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění

#### I. Smluvní strany

**Objednatel :** Město Lišov,  
se sídlem Tř. 5. května 139, 373 72 Lišov  
IČ: 00245178  
datová schránka: název - Město Lišov, ID: ek7buzi

Bankovní spojení: GE Money Bank České Budějovice  
Č.ú.: 1600127-544/0600

Osoba oprávněná jednat a podepisovat ve věcech této smlouvy:  
Jiří Švec – starosta města

K výkonu technického dozoru objednatele jako investora stavby je oprávněn:  
Petr Krpata DiS., tel.č.: 777 278 045

e-mail: referent.majetek@mulisov.cz

(dále jen objednatel)

#### Zhotovitel:

se sídlem:

zastoupený  
ve věcech smluvních:  
vedením stavby pověřen tel.:  
e-mail:

Zapsaný v OR, .....

IČ:  
DIČ:  
Bankovní spojení:  
č.ú.:

(dále jen zhotovitel)

#### II. Předmět díla

1. Předmětem díla je výstavba antukového hřiště dle studie zpracované Atelierem A1 s.r.o., České Budějovice. Výstavba obnáší položení všech vrstev hřiště, oplocení, dodávku bran.

Vyjádření k existenci sítí a jejich případné vytýčení si zajistí zhotovitel a náklady s tím spojené hradí zadavatel na základě faktury

Zhotovitel se na základě podmínek uvedených v zadání veřejné zakázky, podmínek sjednaných v této smlouvě a podle příložené studie zavazuje k provedení díla:

Název stavby: „Realizace antukového hřiště v místní části Slověnice“

Místo stavby: Horní Slověnice

- Zhotovitel přebírá závazek k provedení prací za úhradu nad rámec projektové dokumentace a zadávacích podmínek výběrového řízení, které bude nutné realizovat na základě rozhodnutí příslušných správních orgánů při stavebním řízení nebo kolaudaci nebo budou vyvolány potřebami stavby vedle prací, které budou kvalifikovány jako vady a nedodělky.
- Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude provedeno podle platných českých technických norem a v souladu s ostatními obecně závaznými předpisy a podle platných TP, TKP.
- Zhotovitel je oprávněn provést dílo i prostřednictvím třetích osob, odsouhlasených objednatelem. V takovém případě nese odpovědnost za splnění smlouvy a odpovídá za vady díla jako by je prováděl on sám

### III. Doba plnění

- a. Doba plnění závazku této smlouvy je stanovena takto:

Stavba bude zahájena dnem předání staveniště.

Dílo jako celek bude kompletně dokončeno do . . . kalendářních dnů ode dne předání staveniště.

- b. Dílo předané takto zhotovitelem musí být způsobilé užívání.

- c. V případě, že zhotovitel neprovede dílo řádně a včas v souladu s touto smlouvou, je povinen o tom informovat objednatele nejpozději 15 dní přede dnem předáním stavby podle tohoto odstavce a současně mu oznámit termín, kdy bude stavba předána.

5. Dokončením díla jako celku, dle čl. I. odst. 1. smlouvy, se rozumí jeho předání objednateli samostatným předávacím protokolem.

### IV. Cena za dílo

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za provedení prací nabídkovou cenu jako cenu sjednanou, která činí

bez DPH	,- Kč
DPH 20	,- Kč
<b>Cena celkem včetně 20% DPH</b>	<b>,- Kč</b>

2. Tato cena je nejvýše přípustná a lze ji překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při zadání veřejné zakázky a v této smlouvě. Po dobu výstavby nebude uplatněna inflace. Zhotovitel prohlašuje, že cena obsahuje kompletní dodávku stavby dle požadavku objednatele a sjednaná cena je úplná. Provizorními položkami ve výkazu výměr zhotovitel nedisponuje, o jejich čerpání rozhoduje pouze objednatel.

3. Náklady spojené s odstraněním vad a nedodělků nese v plné míře zhotovitel. Tím není dotčeno právo na náhradu škody, která v jejich důsledku objednateli vznikne.

4.

- 4.1. Více či méněpráce budou odsouhlaseny zápisem do stavebního deníku technickým dozorem investora, v případě víceprací před jejich provedením

- 4.2. Vícepráce budou fakturovány na základě písemného soupisu víceprací, odsouhlaseného stavebním nebo technickým dozorem a oběma smluvními stranami. Zhotovitel doplní jednotkové ceny podle položkového výkazu výměr z předložené nabídky a pokud v nich práce a dodávky tvořící vícepráce nebudou obsaženy, tak zhotovitel doplní jednotkové ceny podle Katalogů popisů a směrných cen stavebních a montážních prací vydaných firmou ÚRS PRAHA, a.s. pro to období, ve kterém mají být vícepráce realizovány.

- 4.3. Méněpráce budou oceněny dle písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami. Zhotovitel doplní skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle položkového výkazu výměr z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

5. Pokud se v průběhu provádění díla objeví potřeba provedení prací nad rámec zadání veřejné zakázky, bude ohledně jejich provedení uzavřen písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude specifikován jejich rozsah a cena za jejich provedení.

6. Pokud se v průběhu provádění díla objeví potřeba změny použitého materiálu spojená s navýšením ceny za dílo nebo odůvodněná potřeba změny technologie oproti zadání veřejné zakázky, bude ohledně této změny uzavřen písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude tato změna specifikována a bude sjednána cena za její provedení.

### V. Platební podmínky

1. Fakturace bude provedena po skončení a protokolárním předání stavby. V případě, že daňový doklad bude trpět formálními či věcnými vadami, je objednatel povinen zhotovitele na tyto vady upozornit do 14 dnů ode dne obdržení takového vadného daňového dokladu. Lhůta splatnosti v daňovém dokladu uvedená, se tímto oznámením přerušuje do doby najetí oboustranného konsensu o zjištěných vadách, respektive do doby odstranění formálních vad daňového dokladu. Po odstranění sporných záležitostí pak započne běžet nová lhůta pro zaplacení nově vystaveného daňového dokladu.

2. Splatnost daňového dokladu bude do 30 dnů od přijetí daňového dokladu objednatelem. Závazek objednatele zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
3. Práce budou uhrazeny fakturou do výše 90 % fakturované ceny díla uvedené v čl. IV.1. této smlouvy. Zbývajících 10% bude uvolněno po odstranění případných vad a nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla jako celku, a to na základě písemné žádosti zhotovitele.
4. Faktura bude doručena do 5 dnů ode dne zdanitelného plnění.

#### **VI. Způsob provádění díla**

1. Způsob provádění díla se řídí touto smlouvou a v neupravených částech příslušnými právními předpisy, zejména ustanovením § 550 a násl. obchodního zákoníku. Jakost výrobků pro stavbu musí odpovídat ustanovení § 156 z. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen stavební zákon). Zhotovitel vede ode dne převzetí staveniště o pracích, které jsou předmětem díla, stavební deník. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy a vedení stavby a také záznamy o námítkách uplatněných třetími osobami v souvislosti s prováděním stavby (zejména údaje o časovém postupu prací, jejich druhu, objemu a jakosti, jakož i další náležitosti ve smyslu § 6 vyhlášky o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb.). Investor a technický dozor investora je oprávněn sledovat záznamy provedené ve stavebním deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
2. Denní záznamy podepisuje stavbyvedoucí nebo jeho zástupce ve lhůtách podle přílohy č. 5 k vyhlášce o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb. V den následující po provedení zápisu je povinen zhotovitel předložit na vyžádání technickému dozoru objednatele a zástupci objednatele, oprávněnému jednat ve věci provádění stavby denní záznamy a odevzdat mu první průpis stavebního deníku.
3. Mimo stavbyvedoucího nebo jeho zástupce mohou provádět záznamy ve stavebním deníku rovněž osoby uvedené v ustanovení §157 odst. 2 stavebního zákona a za objednatele též jeho oprávnění zástupci.
4. Jestliže stavbyvedoucí nesouhlasí s obsahem zápisu učiněným oprávněnými zástupci objednatele nebo generálního projektanta, je povinen připojit k jejich zápisu do 3 pracovních dní písemně vyjádření, o němž je písemně vyrozuměn. Pokud tak neučiní, má se za to, že s obsahem zápisu souhlasí.
5. Oprávnění zástupci objednatele vykonávající na stavbě technický dozor během něho sledují, zda je stavba prováděna v souladu se zadávací dokumentací, touto smlouvou, obsahem nabídky, podle platných technických norem, rozhodnutí příslušných správních orgánů a v souladu s právními předpisy. Pokud zjistí, že tomu tak není, jsou oprávněni na to zhotovitele upozornit a žádat bezodkladně odstranění takových vad díla nebo práce přerušit. Tím není dotčeno právo na náhradu škody, která v důsledku tohoto objednateli vznikla.
6. Objednatel si vyhrazuje právo zkontrolovat předmět díla při jeho provádění ve stupni – před zakrytím jednotlivých konstrukčních vrstev. Zhotovitel je povinen jej pozvat na provedení kontroly s denním předstihem. Zhotovitel je povinen zabezpečit účast svých pracovníků při kontrole a prověřování svých dodávek a prací, které provádí oprávnění zástupci objednatele a učinit neprodleně opatření k odstranění zjištěných závad.
7. Zhotovitel je povinen upozornit oprávněné zástupce objednatele na nepředpokládané skutečnosti a skryté překážky, které mohou mít vliv na další průběh stavby nebo znemožňují provedení díla dohodnutým způsobem a byly zjištěny v průběhu stavby, popřípadě jiné nejasnosti. Zhotovitel nesmí bez předchozí dohody provádět změny v technologických pracích a v dodávkách, jakož i použitých materiálech, jinak odpovídá za škodu, která v souvislosti s takovou změnou vznikne a ponese náklady s uvedením k původnímu stavu, bude-li na tom objednatel trvat. Změnu technologie stavby a změnu použitého materiálu, spojenou s navýšením ceny za dílo, lze provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě s přílohou nového ověřeného soupisu prací. Změnu technologie a použitého materiálu bez navýšení ceny za dílo lze provést změnovým listem podepsaným technickým resp. technickým dozorem objednatele a osobou oprávněnou jednat ve věcech provádění stavby.
8. Stavební dozor je občasný a zhotovitel bude uvažovat s jeho přítomností na stavbě maximálně 3 x týdně a to v pracovní dny.
9. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný přístup ke všem částem díla pro výkon stavebního dozoru a kontroly díla. Pokud nebude zhotovitelem zajištěn takovýto bezpečný přístup, je stavební dozor oprávněn odmítnout provedení kontroly. Stavební dozor pak určí nový termín provedení kontroly příslušné části díla. Zhotoviteli tím nevzniká důvod pro prodloužení termínu dokončení díla.

Veškeré náklady na provedení takovéto dodatečné kontroly ze strany stavebního dozoru nese zhotovitel a objednatel je oprávněn vyúčtovat takto vzniklé náklady v souladu s podmínkami, za kterých mu účtuje své činnosti stavební dozor. Zhotovitel je povinen takto vystavenou fakturu uhradit objednateli do 10 dnů od data, kdy ji obdržel.

#### **VII. Předání díla**

1. Dílo bude předáno na místě samém, o tom se zavazují obě zúčastněné strany sepsat samostatný zápis o předání a převzetí, podepsaný zástupcem zhotovitele, technickým dozorem objednatele a zástupcem objednatele, oprávněným jednat ve věci provádění stavby. V zápise se uvede zejména soupis předaných dokladů, soupis zřejmých vad a nedodělků s termínem jejich odstranění, soupis dodatečně požadovaných prací s termínem a způsobem jejich zajištění, cena díla a konec záruční doby. Nebudou-li vady a nedodělků odstraněny ve sjednaném termínu, je objednatel oprávněn jejich odstranění provést prostřednictvím třetí osoby. Tím nezaniká právo na náhradu škody, která objednateli v souvislosti s nečinností zhotovitele při odstraňování vad a nedodělků vznikla.
2. Rádné provedení díla bude dále prokázáno úspěšným provedením všech předepsaných zkoušek, nutných k řádnému dokončení celého díla. K účasti na nich je zhotovitel povinen objednatel resp. technický dozor, včas pozvat, jinak nemusí být výsledky těchto zkoušek objednatelům uznány a zhotovitel na své náklady zajistí nové zkoušky za přítomnosti objednatele resp. jeho technického dozoru.
3. Objednatel může převzít dílo i v případě, že má ojedinelé drobné vady a nedodělků, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání spolehlivému uvedení díla do užívání, zároveň se smluvní strany dohodnou na lhůtách k jejich odstranění, které nesmí být delší než 60 dní, umožňují-li to klimatické podmínky. Dokončená stavba a celé dílo musí být způsobilé užívání.
4. Zhotovitel odpovídá za faktické a právní vady, které má dílo v době předání.

#### **VIII. Záruka, reklamace**

1. Záruční doba se poskytuje na dobu 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí díla jako celku bez závad a nedodělků, provedeného v souladu s projektovou dokumentací, zadávacími podmínkami veřejné zakázky a touto smlouvou o dílo. Dílčí předávání a přebírání díla po jednotlivých stavebních objektech nezabavuje zhotovitele povinností předat dílo jako celek komplexním zápisem o předání a převzetí.
2. Zhotovitel poskytne na opravy provedené v rámci reklamace v posledních šesti měsících záruční doby záruku v délce 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí dokončené opravy reklamované vady.
3. V případě objednatelem uplatněné reklamace je zhotovitel povinen do 7 dní od jejího oznámení sepsat zápis na základě prohlídky, která bude uskutečněna za účasti obou stran. V zápise bude popsán rozsah závady, s datem jejího zjištění, návrh opatření, předpokládaný postup odstranění závady včetně požadavků na objednatele. Zápis bude oboustranně podepsán.
4. Práce na odstranění reklamace budou zhotovitelem zahájeny do 7 dní v případě vážné závady, jinak do 30 dní.
5. V případě nesplnění povinností podle odstavce 1. a 2. tohoto článku nese zhotovitel odpovědnost za škodu, která tím objednateli vznikne nebo kterou budou na objednateli v této souvislosti uplatňovat třetí osoby.
6. Zhotovitel nejpozději do 2 dnů před zahájením prací na staveništi doloží, že informoval koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci o rizicích vznikajících při pracovních nebo technologických postupech, které zvolil (dle zákona č. 309/2006 Sb).
7. Zhotovitel je povinen poskytovat koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu svého zapojení do přípravy a realizace stavby, zejména mu včas předávat informace a podklady potřebné pro zhotovení plánu a jeho změny, brát v úvahu podněty a pokyny koordinátora, zúčastňovat se zpracování plánu, tento plán dodržovat, zúčastňovat se kontrolních dnů a postupovat podle dohodnutých opatření, a to v rozsahu, způsobem a ve lhůtách uvedených v plánu (dle zákona č. 309/2006 Sb).

#### **IX. Odstoupení od smlouvy, odpovědnost za škodu**

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud je z nečinnosti zhotovitele objektivně zřejmé, že dílo neprovede řádně a včas. Předtím, než od smlouvy odstoupí, vyzoomí písemně zhotovitele o tomto svém záměru a zároveň mu stanoví lhůtu pro zjednání nápravy. Pokud i v této lhůtě bude zhotovitel nečinný, je objednatel oprávněn bez dalšího od smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo na náhradu vzniklé škody.

#### X. Smluvní pokuty

1. Jestliže zhotovitel řádně nedokončí dílo v rozsahu dle čl. II. odst. 1 smlouvy ve sjednané době, pak zhotovitel zaplatí objednateli za každý kalendářní den, který uplyne mezi lhůtou dokončení a dnem předání díla objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny díla, den skutečného ukončení prací bude zaznamenán do stavebního deníku a podepsán oprávněnými zástupci objednatele a zhotovitele. Tato smluvní pokuta může být započtena proti pohledávce zhotovitele jednostranným úkonem objednatele. Tato platba nezbavuje zhotovitele jeho povinnosti práce dokončit, ani jiných povinností vyplývajících ze smlouvy.
2. Z důvodu nedodržení termínu na odstranění vad a nedodělků, je zhotovitel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu 0,5% z ceny díla za každý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení stanoveného termínu nástupu na odstranění vad v záruční době, je zhotovitel povinen objednatel uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny díla za vadu a kalendářní den.
4. Úhradou smluvní pokuty nebo uplatněním srážek dle předchozích ustanovení není dotčeno právo na náhradu škody, která objednateli vznikne včasným a řádným nedodáním díla.
5. Smluvní pokuta se nezaplatí, pokud se zhotovitel dostane do prodlení z důvodů na straně objednatele.

#### XI. Všeobecná ustanovení

1. Text této smlouvy byl schválen usnesením Rady města Lišov č. .... ze dne .....
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 úplných stejnopísech, z nichž každý má platnost originálu. Každý z účastníků obdrží 1 výtisk
3. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že byla sepsána na základě jejich pravé, shodné a vážné vůle, určitě a srozumitelně, že souhlasí s jejím obsahem a že nebyla ujednána v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Lišově dne  
za objednatele:

V ..... dne  
za zhotovitele:

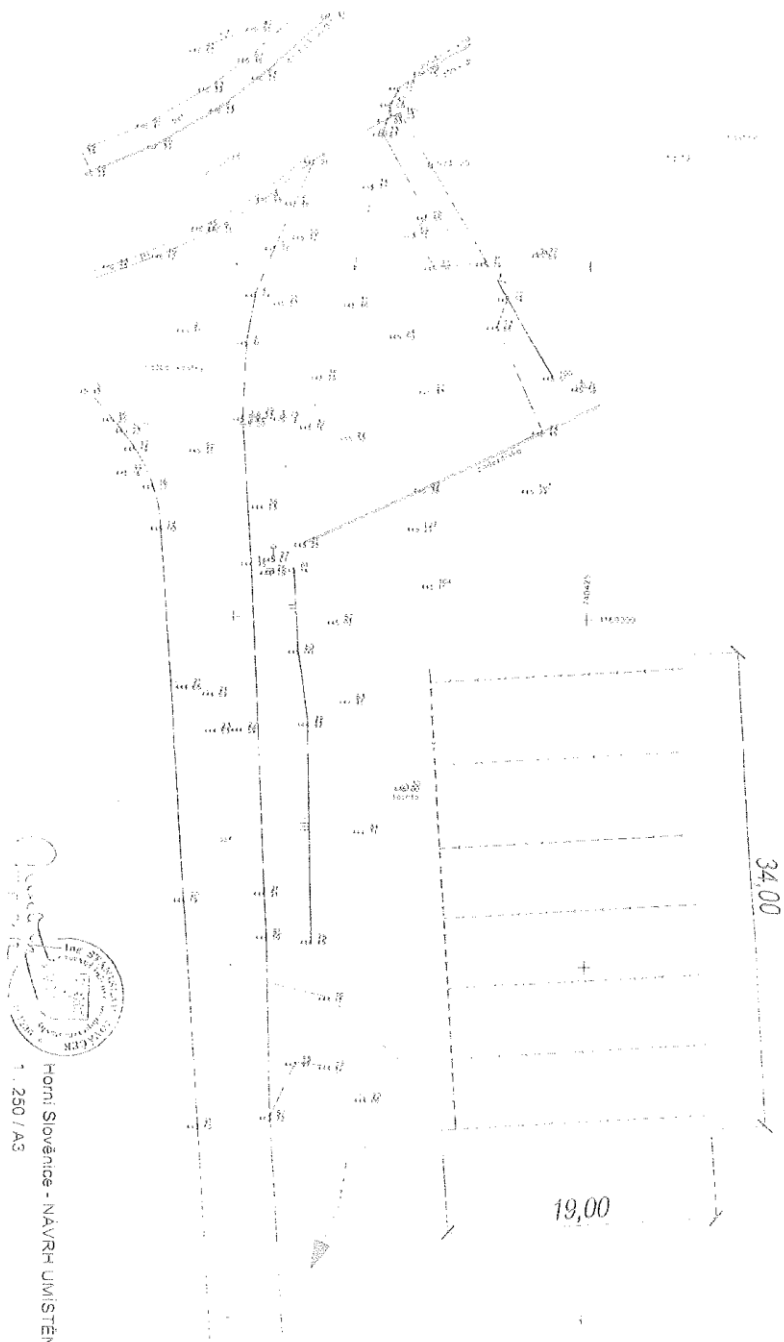
.....  
Jiří Švec  
Starosta města

.....  
jméno + podpis

VÝKAZ VYMĚR  
Hřiště v obci Horní Slovénice

plocha hřiště	646 m <sup>2</sup>
obvod hřiště	106 m
sejmutí ornice v tl. 0,20m	646 m <sup>2</sup>
úprava pláňe	646 m <sup>2</sup>
DRENÁŽE	176 m
příčné	127 m
$18 \times 6 + 19 = 127$	
podélný	33 m
hlavník do příkopu	16 m
položení obrubníků 1000x100x250	106 m
šterkodrt' ŠD 0-63, tl. 200 mm	646 m <sup>2</sup>
šterkodrt' ŠD 0-32, tl. 50 mm	646 m <sup>2</sup>
antuka v tl. 10 mm	646 m <sup>2</sup>
oplocení výšky 2m	39,4 m
$106 - 62 - 3 - 1,6 = 39,4$	
oplocení výšky 4 m	62 m
$19 + 19 + 4 \times 6 = 62$	
brána šířky 3 m	1 kus
branka šířky 0,80 m	2 kus
kůly pro síť na volejbal	
ocel.trubka DN 110mm, dl.3,2m	2 kus
ocel.trubka DN 120mm, dl.0,8m	2 kus





Hornj Slovénice - NÁVRH UMÍSTĚNÍ HRISTE  
 1:250 / A3